

विराटनगर महानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
सहकारी शाखा
नागरिक वडापत्र

आ.व. २०८०/८१

क्र.सं.	सेवाको किसिम	आवश्यक कागजातहरू	सेवा शुल्क/दस्तुर	लाग्ने समय	सम्बन्धित शाखा/व्यक्ति
१.	सहकारी संघ /संस्था दर्ता गर्ने	<p>क. संस्थाको हकमा कम्तीमा ३० जना नेपाली नागरिकहरूले पहिलो र दोस्रो गरी दुईवटा प्रारम्भिक भेला गरी सो को माइन्युट।</p> <p>ख. उक्त भेलाबाट स्वीकृत विधान वा विनियम।</p> <p>ग. शेयर सदस्यहरूको फोटो र हस्ताक्षर सहितको विवरण।</p> <p>घ. तदर्थ संचालक समितिको फोटो र हस्ताक्षर सहितको तीन पुस्ते विवरण।</p> <p>ङ. निवेदकहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।</p> <p>च. स्थायी बसोवास खुल्ने प्रमाणित कागजातहरू।</p> <p>छ. सहकारी तालिम लिएको प्रमाणपत्रहरू।</p> <p>ज. सम्भाव्यता अध्ययन प्रतिवेदन।</p> <p>झ. संस्थाको कार्ययोजना र आचारसंहिता।</p> <p>ञ. सम्बन्धित वडाको सिफारिस पत्र।</p> <p>ट. अधिकार प्रत्यायोजन पत्र।</p> <p>ठ. रकम जम्मा गरेको भौचरको प्रतिलिपि।</p> <p>ड. आवश्यक अन्य प्रमाण कागजातहरू।</p>	रु.१० को हुलाक टिकट	वढीमा ३५ दिन	सहकारी शाखा

क्र.सं.	सेवाको किसिम	आवश्यक कागजातहरू	सेवा शुल्क/दस्तुर	लाग्ने समय	सम्बन्धित शाखा/व्यक्ति
२.	सहकारी संघ /संस्थाको विनियम संशोधन गर्ने	संस्थाको पछिल्लो साधारणसभामा कूल सदस्य संख्याको कम्तिमा ५१ प्रतिशत उपस्थित भई सो को कम्तिमा दुई तिहाई बहुमतले विनियम संशोधनको निर्णय गरी निर्णय प्रतिलिपि र तीन महले फारमको ढाचाँमा संशोधित विनियम २ प्रति।	नि:शुल्क	वढीमा १५ दिन	सहकारी शाखा
३.	सहकारी संघ /संस्थाले नियमानुसार पाउने छुट सुविधाहरूको सिफारिस	क. सम्बन्धित सहकारी संघ /संस्थाको व्यहोरा खुलेको पत्र। ख. साधारणसभा तथा संचालक समितिको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि। ग. आवश्यक अन्य प्रमाण कागजातहरू।	नि:शुल्क	वढीमा १५ दिन	सहकारी शाखा
४.	सहकारी संस्थाको एकीकरण र विभाजन गर्ने	क. सम्बन्धित सहकारी संघ/संस्थाको व्यहोरा खुलेको पत्र। ख. सम्बन्धित संस्थाको साधारणसभामा एकीकरण गर्ने वा विभाजन गर्ने भनी दुई तिहाई बहुमतले पारित निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि। ग. आवश्यक अन्य प्रमाण कागजातहरू।	नि:शुल्क	वढीमा ३५ दिन	सहकारी शाखा
५.	कोपोमिस (COPOMIS) प्रणालीको प्रयोगकर्ता परिचय(User ID) र पासवर्ड (Password) वितरण	क. संस्थाको निवेदन। ख. दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि। ग. संस्थाको सामान्य विवरण (बैंक खाता सहित)।	नि:शुल्क	१ दिन	सहकारी शाखा

क्र.सं.	सेवाको किसिम	आवश्यक कागजातहरू	सेवा शुल्क/दस्तुर	लाग्ने समय	सम्बन्धित शाखा/व्यक्ति
६.	सहकारी संघ /संस्थाहरूसँग सम्बन्धित उजुरी/गुनासो छलफल/समाधान गर्ने	क. निवेदकको व्यहोरा खुलेको निवेदन। ख. आवश्यक प्रमाण कागजात। ग. निवेदकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।	निःशुल्क	वढीमा १५ दिन	सहकारी शाखा
७.	सहकारी संघ /संस्थाको व्यवसाय दर्ता गर्ने	क. व्यवसाय दर्ता फारम। ख. सहकारी संघ /संस्थाको दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि। ग. बहाल सम्झौताको प्रतिलिपि। घ. व्यवसाय रहेको सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि। ड. आवश्यक अन्य प्रमाण कागजातहरू	आर्थिक ऐनमा तोकिए वमोजिम	सोहि दिन/ सर्जमिन वा स्थलगत अध्ययनको हकमा वढीमा ७ दिन	वडा सचिव
८.	लेखापरीक्षकको व्यवसाय दर्ता गर्ने (सहकारी संघ /संस्थाको अडिट लेखापरीक्षकबाट गर्ने भएकोले)	क. व्यवसाय दर्ता फारम। ख. लेखापरीक्षकको लेखापरीक्षण ईजाजत पत्रको प्रतिलिपि। ग. लेखापरीक्षकको स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि। घ. व्यवसाय रहेको सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि। ग. आवश्यक अन्य प्रमाण कागजातहरू।	आर्थिक ऐनमा तोकिए वमोजिम	सोहि दिन/ सर्जमिन वा स्थलगत अध्ययनको हकमा वढीमा ७ दिन	वडा सचिव