महालेखापरीक्षकको
वार्षिक प्रतिवेदन
२०७९

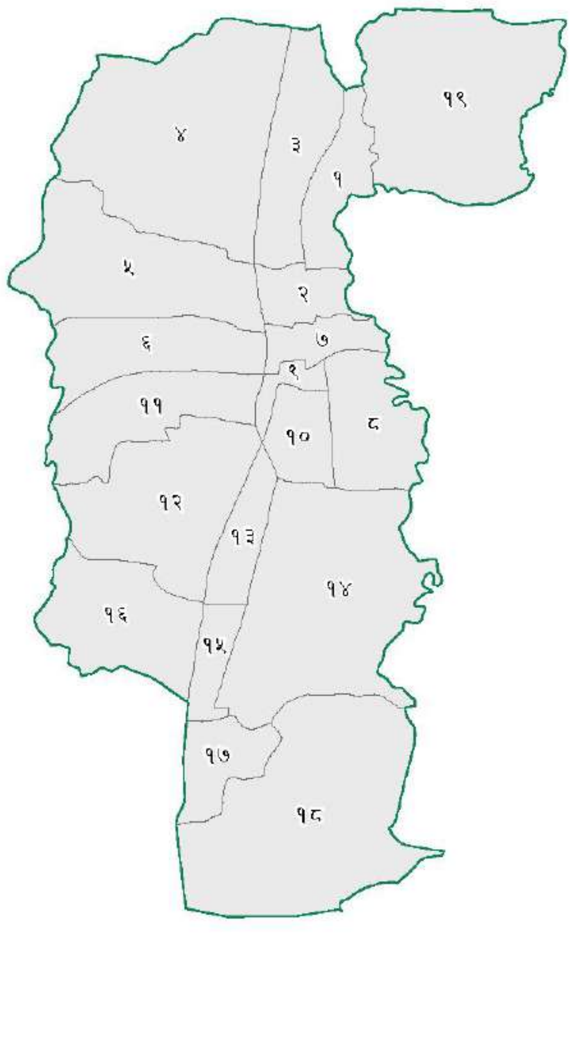
विराटनगर महानगरपालिका

मोरङ

महालेखापरीक्षकको कार्यालय

काठमाडौं, नेपाल

महालेखापरीक्षकको
वार्षिक प्रतिवेदन
२०७९
विराटनगर महानगरपालिका
मोरङ



महालेखापरीक्षकको कार्यालय

काठमाडौं, नेपाल

महालेखापरीक्षकको

वार्षिक प्रतिवेदन

२०७९

विराटनगर महानगरपालिका

मोरङ

महालेखापरीक्षकको कार्यालय

काठमाडौं, नेपाल

दूरदृष्टि (VISION)

जवाफदेहिता, पारदर्शिता र निष्ठा प्रवर्द्धन गर्ने विश्वसनीय संस्था

(Be Credible Institution in Promoting Accountability, Transparency and Integrity)

गन्तव्य (MISSION)

राष्ट्रलाई स्वतन्त्र एवं गुणस्तरीय लेखापरीक्षण सेवा प्रदान गर्ने

(Provide independent and Quality Audit Service to Nation)

मूल्य मान्यता (Core Values)

निष्ठा *(Integrity)*

स्वतन्त्रता *(Independence)*

व्यावसायिकता *(Professionalism)*

पारदर्शिता *(Transparency)*

जवाफदेहिता *(Accountability)*

महालेखापरीक्षकको भनाइ

नेपालको संविधानको धारा २४१ मा संघ, प्रदेश र स्थानीय तहका सबै सरकारी कार्यालयको लेखा कानुनबमोजिम नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता, प्रभावकारिता र औचित्यसमेतको विचार गरी महालेखापरीक्षकबाट लेखापरीक्षण हुने व्यवस्था छ । लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(२) मा महालेखापरीक्षकले प्रत्येक स्थानीय तहको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी अलग अलग प्रतिवेदन जारी गर्न सक्ने व्यवस्था छ । सोही व्यवस्थाबमोजिम स्थानीय तहको २०७८/७९ को आर्थिक कारोबारको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी यो प्रतिवेदन जारी गरिएको छ।

स्थानीय तहको लेखापरीक्षण नेपालको संविधान, लेखापरीक्षण ऐन, नेपाल सरकारी लेखापरीक्षण मान, वित्तीय लेखापरीक्षण मार्गदर्शन, स्थानीय तह लेखापरीक्षण निर्देशिका, महालेखापरीक्षकको वार्षिक लेखापरीक्षण योजना र स्थानीय तहसँग सम्बन्धित ऐन, नियमको आधारमा सम्पन्न गरिएको छ । लेखापरीक्षणको उद्देश्यमा वित्तीय विवरणको शुद्धता, प्रचलित कानुनको पालना, बजेट तथा योजना तर्जुमा एवं कार्यक्रम कार्यान्वयन, खरिद व्यवस्थापन, सार्वजनिक सम्पत्तिको संरक्षण र उपयोग, जिम्मेवारी, जवाफदेहिता एवं पारदर्शिता र सेवा प्रवाहको अवस्था मूल्याङ्कन गर्नु साथै स्रोत साधनको प्राप्ति र परिचालन सम्बन्धमा नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता र प्रभावकारिता भए नभएको विश्लेषण गरी वित्तीय व्यवस्थापनमा सुधारका लागि सुझाव प्रदान गरी सुशासन प्रवर्द्धनमा टेवा पुऱ्याउनु रहेको छ । आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को लेखापरीक्षण सम्पन्न भएपश्चात जारी गरिएको प्रारम्भिक प्रतिवेदनउपर प्राप्त प्रतिक्रियाका विषयहरू मिलान गरी कायम रहेका व्यहोरा समावेश गरेर रायसहितको अन्तिम प्रतिवेदन पठाइएको छ ।

यस वर्षको लेखापरीक्षणबाट देखिएका व्यहोराहरु मूलतः आवश्यक कानुनहरु तर्जुमा नगरेको, तर्जुमा भएका कानुनहरु राजपत्रमा प्रकाशन नगरेको, आन्तरिक आय र राजस्व बाँडफाँटको प्रक्षेपण यथार्थपरक नरहेको, आन्तरिक आय न्यून रहेको, बक्यौता असुलीमा प्रभावकारिता नआएको, बजेट अनुशासन कमजोर रहेको, खर्च पश्चात बजेट तथा कार्यक्रम संशोधन गरेको, वर्षान्तमा बढी खर्च गरेको, खरिद कानुन विपरीत सोझै खरिद गरेको, प्रशासनिक खर्च बढ्दै गएको बाँकी अनुदान बर्षान्तमा फिर्ता नगरेको, अनुत्पादक तथा वितरणमुखी खर्च गरेको लगायतका छन् । त्यसैगरी विकास निर्माणतर्फ योजना प्राथमिकीकरण नगरेको, टुक्रे आयोजनाको छनौट गरी खर्च गरेको, विस्तृत आयोजना प्रतिवेदन तयारीमा परामर्शदातामाथि निर्भर रहेको, जटिल प्रकृतिका कार्यहरू समेत उपभोक्ता समितिबाट गराएको, जनसहभागिता नजुटेको जस्ता समस्या रहेका छन् ।

स्थानीय तहको आन्तरिक व्यवस्थापनतर्फ दरबन्दी अनुसार पदपूर्ति नभएको, दरबन्दीबेगरका कर्मचारी नियुक्ति गरेको, उपभोक्ता समितिको कार्यमा सेवा प्रवाह सहज र व्यवस्थित नभएको, सार्वजनिक सम्पत्ति व्यवस्थापन प्रणालीमा जिन्सी एंव सम्पत्ति अभिलेख नराखेको, सञ्चालित योजना, कार्यक्रम तथा सेवा प्रवाहको अभिलेख नराखेको, बैङ्क हिसाब नभिडेको, लेखाङ्कन तथा समग्र प्रतिवेदन प्रणाली र आन्तरिक नियन्त्रण कमजोर रहेको पाइएको छ। स्थानीय तहमा महालेखापरीक्षकको लेखापरीक्षण प्रतिवेदनउपर छलफल र बेरुजु फर्स्यौट सम्बन्धी स्पष्ट कार्यविधि तर्जुमा भएको देखिएन । लेखापरीक्षणबाट औंल्याएका व्यहोराहरू आवश्यक कारवाही गरी वित्तीय अनुशासन कायम गर्नुपर्दछ।

समय र जनशक्तिको सीमितताको बाबजुद यथासम्भव स्थानीय तहको कार्यस्थलमा नै उपस्थित भई लेखापरीक्षण गरिएको र लेखापरीक्षणको क्रममा लेखापरीक्षण टोलीले स्थानीय तहका प्रमुख सहितका पदाधिकारीहरूसँग छलफल समेत गरिएको छ। लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भएका व्यहोराको कार्यान्वयनबाट स्थानीय तहको वित्तीय व्यवस्थापन, विकास निर्माण र सेवा प्रवाहमा सुधार हुने अपेक्षा गरेको छु । स्थानीय तहको लेखापरीक्षणमा सहयोग पुऱ्याउने स्थानीय तहका सबै पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरू र लेखापरीक्षण कार्यमा संलग्न यस कार्यालयका कर्मचारीहरूको कार्यसम्पादनको उच्च मूल्याङ्कन गर्दै विशेष धन्यवाद दिन चाहन्छु।

(टंकमणि शर्मा दंगाल)
महालेखापरीक्षक

२०७९ चैत्र

महालेखापरीक्षकको कार्यालय
Office of the Auditor General
अनामनगर, काठमाडौं, नेपाल
Anamnagar, Kathmandu, Nepal
प्रादेशिक लेखापरीक्षण महानिर्देशनालय
कोशी प्रदेश

पत्र संख्याः २०७८।७९
च.नं. १२० मितिः २०७९।१२।२९

विषयः लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ।

श्री प्रमुख ज्यू,
विराटनगर महानगरपालिका, महानगरकार्यपालिकाको कार्यालय मोरङ ।

कैफियतसहितको राय

हामीले विराटनगर महानगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को वित्तीय विवरण र त्यससँग सम्बन्धित अन्य विवरण तथा लेखा टिप्पणीहरूको लेखापरीक्षण गरेका छौं ।

हाम्रो रायमा, यस प्रतिवेदनको कैफियतसहितको राय व्यक्त गर्ने आधार खण्डमा उल्लेख भएका विषयले पार्ने असर बाहेक, पेस भएको २०७९ आषाढ ३२ मा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को वित्तीय विवरण र त्यससँग सम्बन्धित अन्य विवरणले स्थानीय तहसँग सम्बन्धित प्रचलित कानुनबमोजिम सारभूतरूपमा सही तथा यथार्थ अवस्था चित्रण गर्दछ।

कैफियतसहितको राय व्यक्त गर्ने आधार

१. महानगरपालिकाले महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत नेपाल सार्वजनिक क्षेत्र लेखामानको ढाँचा पूर्ण रुपमा प्रयोग गरी वित्तीय विवरण तयार गरेको छैन ।

२. लेखापरीक्षणबाट रू. २५ करोड ७ लाख ४५ हजार बेरुजु देखिएको छ। सोमध्ये प्रतिक्रियाबाट रु २ करोड ६४ लाख ६० हजार बेरुजु फस्र्योट भई बाँकी बेरुजु असुल गर्नुपर्ने रू ८६ लाख १७ हजार, प्रमाण कागजात पेस गर्नुपर्ने रू. ५ करोड ४६ लाख ५ हजार, नियमित गर्नुपर्ने रु १४ करोड ६२ लाख ५१ हजार र पेश्की रू. २ करोड ८ हजार रहेको छ । महानगरको गतवर्ष सम्म रु १ अर्व ६३ करोड ५७ लाख ४३ हजार बेरुजु बाँकी रहेकोमा यसवर्ष समायोजन र सम्परीक्षणबाट फस्र्योट एवं यो वर्ष कायम भएको बेरुजु समेत हालसम्मको अद्यावधिक बेरुजु रु ६७ करोड ९ लाख ७२ हजार रहेको छ । महानगरको बेरुजु वर्गीकरण, अद्यावधिक बेरुजु स्थिति एवं प्रारम्भिक प्रतिवेदनको प्रतिक्रियाबाट लगत कट्टा गरिएको व्यहोरा यसैसाथ संलग्न छ ।

३. महानगरपालिकाको लेखापरीक्षणबाट स्रोत र साधनको प्राप्तिको प्रक्षेपण यथार्थपरक नभएको, असुली लक्ष्यअनुसार नभएको, कर्मचारीको दरबन्दीअनुसार स्थायी पदपूर्ति नभएका कारण विकास निर्माण र सेवा प्रवाहमा प्रभावकारिता नआएको, अनुदानको पर्याप्त अनुगमन नभएको, वितरणमुखी कार्यक्रम सञ्चालन गरेको, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली कमजोर रहेको, लगायतका व्यहोरा लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा औल्याइएको छ।कार्यालयबाट सम्प्रेषित लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक प्रतिवेदन यसको अङ्गको रुपमा रहेको छ ।

४. आम्दानी तथा खर्चको स्रेस्ता नगदमा आधारित लेखा प्रणाली अवलम्बन गरेकोले पालिकाको पेश्कीबाहेक सम्पत्ति तथा दायित्व यकिन हुने कुनै जानकारी खुलाएको छैन ।

हाम्रो लेखापरीक्षण कार्य नेपालको संविधान, लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्बन गरेका सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानुनबमोजिम गरिएको छ । वित्तीय विवरण तयार गर्ने स्थानीय तहसँग हामी स्वतन्त्र छौं। त्यसैगरी स्वीकृत आचारसंहिताको पालना गरी कार्यसम्पादन गरेका छौं ।लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त गरेका लेखापरीक्षण प्रमाणहरू हाम्रो राय व्यक्त गर्ने आधारका लागि पर्याप्त र उपयुक्त छन् भन्ने कुरामा कार्यालय विश्वस्त छ।

वित्तीय विवरणउपर व्यवस्थापन र लेखाउत्तरदायी अधिकारीको जिम्मेवारी

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ तथा अन्य प्रचलित कानुन बमोजिम सही र यथार्थ हुने गरी वित्तीय विवरण तयार गर्ने तथा जालसाजी वा अन्य गल्तीका कारण वित्तीय विवरण सारभूतरूपमा गलत आँकडारहित स्वरूपमा बन्ने गरी आवश्यक आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली लागू गर्ने जिम्मेवारी पालिका व्यवस्थापनमा रहेको छ। महानगरकार्यपालिका, प्रमुख र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत महानगरपालिकाको वित्तीय प्रतिवेदन प्रक्रियाको अनुगमनका लागि जिम्मेवार रहेका छन्।

वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणउपर लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

वित्तीय प्रतिवेदन समग्रमा जालसाजी वा अन्य गल्तीसमेतका कारण सारभूतरूपमा गलत आँकडारहित होस् भनी उचित आश्वस्तता प्राप्त गरी रायसहितको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी गर्नु लेखापरीक्षणको उद्देश्य हो। लेखापरीक्षणमा उचित आश्वस्तताले सामान्यस्तरको आश्वस्ततासम्म प्रदान गरेको हुन्छ, तर लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्बन गरेका नेपाल सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानुनबमोजिम गर्ने लेखापरीक्षण सम्पादन भएकै अवस्थामा पनि सबै प्रकारका जालसाजीजन्य वा अन्य गल्ती पत्ता लगाउन सक्ने निश्चितता भने हुँदैन। वित्तीय विवरणका उपयोगकर्ताले सामान्यतया गर्ने आर्थिक निर्णयमा नै फरक पार्न सक्ने अवस्था देखिएका एउटै वा समग्रतामा हुने विशेष वा जालसाजीजन्य वा अन्य गल्तीलाई सारभूतरूपमा गलत आँकडा मानिएको छ।

(पद्मप्रसाद आचार्य)
नायब महालेखापरीक्षक

विराटनगर महानगरपालिका, मोरङ

१. चालु वर्षको बेरुजु २०७८।७९

१.१. बेरुजु वर्गीकरण (बिनियोजन, राजस्व, धरौटी र अन्य कारोबार)

(रु. हजारमा)

प्रारम्भिक बेरुजु			प्रतिक्रियाबाट फछ्यौंट			प्रतिक्रिया बाट थप	बाँकी बेरुजु			बेरुजु						
										असुल गर्नुपर्ने	नियमित गर्नुपर्ने					पेस्की
दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम	रकम	दफा संख्या		रकम		अनियमित भएको	प्रमाण कागजात पेश नभएको	राजस्व लगत जिम्मेवारी नसारेको	सोधभर्ना नलिएको	जम्मा	
सैद्धान्तिक	लगती		सैद्धान्तिक	लगती			सैद्धान्तिक	लगती								
६२	५७७	२५०७४५	०	७३	२६४६०	५१९७	६२	५०४	२२९४८१	८६१७	१४६२५१	५४६०५	०	०	२००८५६	२०००८

१.२. प्रतिक्रियाबाट फस्यौंट गरिएका दफाहरुको स्वीकृत विवरण

क्र.सं	प्रारम्भिक प्रतिवेदनको दफा नं.	छोटकरी व्यहोरा	रकम रु.
१	३३	एक निर्माण व्यवसायिको मू अ कर समायोजन प्रमाण पेश	१७३५००।००
२	३५	पेश्कि फस्यौंट विभिन्न फर्म तथा उपभोक्ता समिति विल भरपाई प्रमाण पेश	१३८५२७२९।००
३	४०	जिन्सी दाखिला प्रमाण पेश	१९२८२१४।००
४	५७	पारिश्रमिक कर ८ जना मध्ये १ जनाको दाखिला प्रमाण पेश	१५५६२।००
५	९२	आरोहण गुरुकुलको जिन्सी दाखिला प्रमाण पेश	१७९३९६५।००
६	११९	दावि भुक्तानी प्रतिकृयाका आधारमा	६१११२९०।१२
७	१२०	मूल्य समायोजन प्रतिकृयाका आधारमा	२५८५०९५।००
		जम्मा	२६४६०३५५।१२

२. अद्यावधिक बेरुजु स्थिति २०७८।७९

(रु. हजारमा)

जिल्ला	गत वर्ष सम्मको बाँकी	समायोजन	यो वर्षको फस्यौंट	बाँकी बेरुजु	यो वर्ष सम्परीक्षणबाट कायम बेरुजु	यो वर्षको बेरुजु	कुल बेरुजु बाँकी
विराटनगर महानगरपालिका मोरङ	१६३५७४३	०	११९४२५२	४४१४९१	०	२२९४८१	६७०९७२

आर्थिक कारोबारको स्थिति

आर्थिक बर्ष: २०७८/७९

कार्यालय र स्थान : विराटनगर महानगरपालिका, मोरङ , विराटनगर महानगरपालिका , मोरङ

पद	नाम	कार्यकाल सुरु मिति	कार्यकाल समाप्त मिति
कार्यालय प्रमुख	उमेश बस्नेत	२०७७-१२-६	हाल सम्म कार्यरत
लेखा प्रमुख	सञ्जिव कुमार भट्टराइ	२०७८-५-१	हाल सम्म कार्यरत
		बेरुजु रकम	२२,९४,८१,१९५.५५

गत बर्षको जिम्मेवारी		३४,७१,७०,१९१	
आम्दानी		**खर्च**	
संघीय सरकारबाट अनुदान	१,०८,४४,४८,८५४	**चालु खर्च**	१,२५,७८,४२,७०६
प्रदेश सरकारबाट अनुदान	८,३१,३१,८२९	**पूँजीगत खर्च**	१,०२,४७,४५,७०६
राजश्व बाँडफाँट	३,१४,७८,९४९	**वित्तीय/अन्य व्यवस्था**	५०,६४,२७,१४३
आन्तरिक आय	१,०९,५२,०३,६५०		
अन्य आय	७६,८९,७३,४८७		
कुल आय	३,०६,३२,३६,७६९	**कुल खर्च**	२,७८,९०,१५,५५५
बाँकी मौज्दात		६२,१३,९१,४०५	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
१			**लेखापरीक्षण** लेखापरीक्षणमा पेश भएसम्मका आर्थिक कारोबारसंग सम्बन्धित निकायबाट प्राप्त जानकारी अुनसार तयार गरी स्वीकृत भएको लेखापरीक्षण योजना २०७९, इकाईगत लेखापरीक्षण योजना २०७९, लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा ४ मा, जोखिम विश्लेषण, नमुना छनौट र लिखित प्रतिनिधित्वपत्रको आधारमा वित्तीय विषयको लेखापरीक्षण नीति, लेखापरीक्षणका अन्तर्राष्ट्रिय मानदण्ड तथा मार्गदर्शन, निर्देशन एवं व्यवसायिक लेखापरीक्षणका असल अभ्यास र लेखापरीक्षण सीमाको आधारमा तथा राजश्वको असुली र दाखिलाको जोडजम्मा आन्तरिक लेखापरीक्षणको आधार तथा उपलब्ध भएसम्मका श्रेशताको परीक्षणबाट तयार गरिएको लेखापरीक्षण प्रारम्भिक प्रतिवेदनको मस्यौदाउपर कार्यालयबाट प्राप्त जवाफ र व्यवस्थापनसँगको वहिर्गमन बैठकमा छलफल गरी कायम भएका व्यहोरा सहितको लेखापरीक्षण प्रारम्भिक प्रतिवेदन जारी गरिएको छ। सारभूत रुपमा उल्लेखनीय नदेखिएका व्यहोराहरुलाई प्रतिवेदनमा समावेश गरिएको छैन। लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी लेखापरीक्षण निश्कर्ष सहितको प्रतिवेदन जारी गर्नु हो भने आर्थिक कारोबार र वित्तीय विवरणको सम्पूर्ण जिम्मेवारी व्यवस्थापनको रहेको छ। छलफल गरी कायम भएका व्यहोरा निम्नानुसार छन्।	
२			**परिचय** स्थानीय नेतृत्वको विकास गर्दै स्थानीय शासन पद्धतिलाई सुदृढ गरी स्थानीय तहमा विधायिकी, कार्यकारीणी र न्यायिक अभ्यासलाई संस्थागत गर्न स्थानीय सरकारको संचालन गर्ने उद्देश्यले २०७४।२।१७ मा महानगरपालिकाको स्थापना भएको हो । स्थानीय सरकारले संचालन गर्ने कार्यमा सहकारिता, सह—अस्तित्व र समन्वयलाई प्रवर्द्धन गर्नु र स्थानीय सरकारका काममा जनसहभागिता, उत्तरदायित्व, पारदर्शिता सुनिश्चित गरी नागरिकलाई गुणस्तरीय सेवा प्रदान गर्नु महानगरपालिकाको उद्देश्य रहेको छ । यस महानगरपालिका अन्तर्गत १९ वडा, १०० सभा सदस्य, ७७.५ वर्ग किलोमिटर क्षेत्रफल तथा राष्ट्रीय जनगणना २०७८ को प्रारम्भिक प्रतिवेदन अनुसार २ लाख ४४ हजार ७५० जनसंख्या रहेको छ ।	
३			**लेखापरीक्षणको क्रममा असुली** लेखापरीक्षणको क्रममा धारा जडान धरौटी, एक्साभेटर रोलर बापतको धरौटी आठौं नगर सभाको निर्णय नम्बर २९ अनुसार सदरस्याह गरी रु. १६६१११०/- राजस्व दाखिला भएको छ तथा आर्थिक वर्ष २०७७।०७८ को चालु खर्च खाताको खर्च भई बैंक स्टेटमेन्ट अनुसार बाँकी रहेको मैज्दात रु.३,५६,७२,८५९।०८ र पुजीगत खर्च खाताको खर्च भई बैंक स्टेटमेन्ट अनुसार बाँकी रहेको मौज्दात रु.७,४९,०८,७१८।९२ साथै आन्तरिक राजश्व खाताको बैंक स्टेटमेन्ट अनुसारको मौज्दात	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			रु.६०७६५५७।४६ गरी जम्मा रु.११,६६,५८,१३५।४६ लेखापरीक्षणको मस्यौदा उपर छलफल पश्चात प्रारम्भिक प्रतिवेदनको तयारीको दौरान मिति २०७९।११।३० मा संचित कोषमा आम्दानी गरी प्रमाण पेश गरेको छ।	
४			**प्राप्ति भुक्तानी हिसाब**	

वित्तीय प्रतिवेदन								
आ.व.: २०७८/७९ अवधी : २०७८/०४/०१ - २०७९/०३/३२								म.ले.प.फा.नं. २७२
प्राप्ती भुक्तानी हिसाव								
विवरण	टिप्पणी	यस वर्ष रु.				गतवर्ष रु.		
		बजेट	आफैले गरेको प्राप्ति/भुक्तानी	वस्तुगत/सोझै भुक्तानी	जम्मा	आफैले गरेको प्राप्ति/भुक्तानी	वस्तुगत/सोझै भुक्तानी	जम्मा
प्राप्ती (क+ख)		४,५४,६८,२८,३२७.००	२,५५,६८,०९,६२५.७४		२,५५,६८,०९,६२५.७४	२,१९,१५,०७,०५१.०५		२,१९,१५,०७,०५१.०५
क. प्राप्ति (संचितकोषमा आम्दानी बाँधिने)		४,४७,०६,२८,३२५.००	२,४७,१४,६०,२८५.७१	०	२,४७,१४,६०,२८५.७१	२,१८,३३,५३,८११.९२	०	२,१८,३३,५३,८११.९२
११००० कर	११	१,९१,१७,३५,७१५.००	९१,९७,११,६७४.२१	०	९१,९७,११,६७४.२१	८४,८६,३७,५०६.४९	०	८४,८६,३७,५०६.४९
१३००० अनुदान		२,१२,९५,९२,६१०.००	१,३३,७२,०२,०४८.५५	०	१,३३,७२,०२,०४८.५५	१,१६,४२,३९,३१०.२८	०	१,१६,४२,३९,३१०.२८
संघीय सरकार	१२	१,७८,५८,००,०००.००	१,०८,४४,४८,८५३.६३	०	१,०८,४४,४८,८५३.६३	१,०४,६२,१२,०००.००	०	१,०४,६२,१२,०००.००
प्रदेश सरकार	१२	१२,१४,१३,८०७.००	८,३१,३१,८२९.००	०	८,३१,३१,८२९.००	५,१६,२३,०००.००	०	५,१६,२३,०००.००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

अन्तरिक श्रोत		१०,९७,५८,८०७.००	८,७४,३५,२७१.०५	०	८,७४,३५,२७१.०५	१,७७,७१,३५२.००	०	१,७७,७१,३५२.००
जनसहभागिता		११,२६,१९,९९६.००	८,२१,८६,०९४.८७	०	८,२१,८६,०९४.८७	४,८६,३२,९५८.२८	०	४,८६,३२,९५८.२८
१४००० अन्य राजस्व		३१,७८,००,०००.००	२०,६९,७०,९२४.५३	०	२०,६९,७०,९२४.५३	१६,८३,०१,६०९.०२	०	१६,८३,०१,६०९.०२
१५००० विविध प्राप्ति		१५,००,०००.००	७५,७५,६३८.४२	०	७५,७५,६३८.४२	२१,७५,३८६.१३	०	२१,७५,३८६.१३
३३००० दायित्व		११,००,००,०००.००	०	०	०	०	०	०
ख. अन्य प्राप्ति		७,६२,००,००२.००	८,५३,४९,३४०.०३		८,५३,४९,३४०.०३	८१,५३,२३९.१३		८१,५३,२३९.१३
वितरण गर्न बाकी राजस्व		०	०	०	०	०	०	०
कोषहरु		७,६२,००,००२.००	६,३४,९६,८१४.५१	०	६,३४,९६,८१४.५१	७,००,०००.००	०	७,००,०००.००
धरौटी		०	२,१८,५२,५२५.५२	०	२,१८,५२,५२५.५२	७४,५३,२३९.१३	०	७४,५३,२३९.१३
संघीय, प्रदेश सरकार वा अन्य कार्यक्रम		०	०	०	०	०	०	०
भुक्तानी (ग+घ)		४,३४,७१,२९,५०२.००	२,२८,२५,८८,४११.६१		२,२८,२५,८८,४११.६१	२,०२,९२,०६,०५४.६८		२,०२,९२,०६,०५४.६८
ग. भुक्तानी (सञ्चित कोषबाट)		४,२७,०९,२९,५००.००	२,२५,७४,९४,९७०.०८		२,२५,७४,९४,९७०.०८	१,९६,८२,०४,६७२.७०		१,९६,८२,०४,६७२.७०

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

२१००० पारिश्रमिक / सुविधा	१८	८६,२२,३०,६४०.००	७५,२१,२२,६४१.४४	०	७५,२१,२२,६४१.४४	६१,३०,६७,८२८.५४	०	६१,३०,६७,८२८.५४
२२००० मालसामान तथा सेवाको उपयोग	१८	६५,२७,४२,७९२.००	३५,५५,९५,८०२.०४	०	३५,५५,९५,८०२.०४	२४,९७,७२,३०८.६८	०	२४,९७,७२,३०८.६८
२४००० ब्याज, सेवा शुल्क तथा बैंक कमिशन	१८	५,००,००,०००.००	४,६०,०१,८९६.०३	०	४,६०,०१,८९६.०३	०	०	०
२५००० सहायता (Subsidy)	१८	२,२५,६१,०००.००	१,००,४६,२३९.६७	०	१,००,४६,२३९.६७	१,८५,४४,४४८.००	०	१,८५,४४,४४८.००
२६००० अनुदान	१८	०	०	०	०	०	०	०
२७००० सामाजिक सुरक्षा	१८	८,५०,२४,०००.००	६,२५,२९,९७३.३६	०	६,२५,२९,९७३.३६	७,५८,२७,६१२.१६	०	७,५८,२७,६१२.१६
२८००० अन्य खर्च	१८	१,०२,००,०००.००	६४,५२,७१२.००	०	६४,५२,७१२.००	१०,६०,८४,३६०.००	०	१०,६०,८४,३६०.००
३१००० गैर वित्तीय सम्पत्ती / पूँजीगत खर्च	१८	२,५८,८१,७१,०६८.००	१,०२,४७,४५,७०५.५४	०	१,०२,४७,४५,७०५.५४	८६,१८,९०,०१५.३४	०	८६,१८,९०,०१५.३४
३३००० दायित्व	१८	०	०	०	०	४,३०,१८,०९९.९८	०	४,३०,१८,०९९.९८

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

घ. अन्य भूक्तानी		७,६२,००,००२.००	२,५०,९३,४४१.५३		२,५०,९३,४४१.५३	२,०२,९२,०६,०५४.६८		२,०२,९२,०६,०५४.६८
कोषहरु		७,६२,००,००२.००	१,२७,७४,६०३.००	०	१,२७,७४,६०३.००	५,२७,९२,५४०.३९	०	५,२७,९२,५४०.३९
धरौटी		०	१,२३,३५,९५६.५३	०	१,२३,३५,९५६.५३	८२,०८,८४१.५९	०	८२,०८,८४१.५९
संघीय, प्रदेश सरकार वा अन्य कार्यक्रम		०	०	०	०	०	०	०
कट्टी रकम भुक्तानी/दाखिला गर्न बाकी			-१७,११८.००		-१७,११८.००			
ङ. यो वर्षको बचत (न्युन)		१९,९६,९८,८२५.००	२७,४२,२१,२१४.१३		२७,४२,२१,२१४.१३	१६,२३,००,९९६.३७		१६,२३,००,९९६.३७
च. गतवर्षको जिम्मेवारी रकम (अ.ल्या)			३४,७१,७०,१९१.१८		३४,७१,७०,१९१.१८	३९,९६,०१,२५९.६२		३९,९६,०१,२५९.६२
वर्षान्तको बाकी रकम (ङ + च)		१९,९६,९८,८२५.००	६२,१३,९१,४०५.३१		६२,१३,९१,४०५.३१	५६,१९,०२,२५५.९९		५६,१९,०२,२५५.९९
बैंक तथा नगद बाकी	२४		५६,९३,९०,३३१.११		५६,९३,९०,३३१.११	५१,९८,३४,९५७.३०		५१,९८,३४,९५७.३०

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
५			**वित्तीय विवरण** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को नियम ७२(२) मा नेपाल सरकारले निर्धारण गरे बमोजिमको आय र व्ययको वर्गीकरण तथा खर्च शीर्षक सम्बन्धी व्यवस्था अवलम्बन गर्नुपर्ने तथा नियम ७६(२) मा महालेखा परीक्षकबाट स्वीकृत भए बमोजिमको	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			ढाँचामा लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था गरेकोमा यस पालिकाले २०७६।२।१९ मा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भएको NPSAS based ढाँचामा लेखाङ्कन तथा प्रतिवेदन गर्नुपर्दछ । कार्यालयले आफ्ना सबै कारोबारलाई सुत्र प्रणाली मार्फत गरेर सो को NPSAS based ढाँचामा लेखाङ्कन तथा प्रतिवेदन गर्नुपर्नेमा पालिकाले उपलव्ध गराएको सुत्र प्रणाली अनुसारको वित्तीय विवरण सम्बन्धमा निम्नानुसार देखिएको छः -कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयबाट सोझै भुक्तानी हुने CGAS तर्फका संघीय कार्यक्रमहरु सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षणतर्फको रु. ५०५९६३१४३ तथा गरिबसंग विश्वेश्वर कार्यक्रम तर्फको रु. ४६४००० गरी कूल ५०६४२७१४३ निकासा खर्च सुत्रमा समावेश गरिएको छैन । -सुत्र प्रणाली प्राप्ति भुक्तानी हिसाब अनुसार पालिकाको यस वर्षको कूल प्राप्ति रु. २५५६८०९६२५.७४ मा कूल भुक्तानी रु. २२८२५८८४११.६१ घटाएर बाँकी रहेको रकममा गत वर्षको जिम्मेवारी (धरौटी, कोष र संचित कोष) रु. ३४७१७०१९१.१८ जोड्दा वर्षान्तको बाँकी प्राप्ति भुक्तानी हिसाब अनुसार रु. ६२१३९१४०५.३१ देखिन्छ । -पालिकाको सुत्र प्रणालीमा प्रविष्टि भएका सबै खाताहरु(अनुसूचि २४) को बैंक नगदी किताब अनुसार बर्षान्तको मौज्दात जम्मा रु. ५६९०१२७२९.१२ रहेको देखिन्छ भने सुत्रमा प्रविष्टि भएको सबै बैंक खाताहरुको बैंक स्टेटमेन्ट अनुसार वास्तविक बैंक मौज्दात रु. ७४७०२७३६४.५३ (एन आइ सी एसिया बैंक खाता नं ०२४१०५०६६२२५२४०१ सहित)रहेको देखिन्छ । वास्तविक कारोबार देखिने गरी सूत्रमा प्रविष्ट गरेको देखिएन । -पालिकाले सबै आम्दानीलाई सुत्र २७२ मा समावेश गरेको देखिएन । विविध खाता तर्फ रिभर्स गरिएका भौचर समेत आम्दानीमा जोडिएको देखिन्छ । तसर्थ पालिकाको सुत्र २७२ मा देखाएको आम्दानी, खर्च तथा बैंक नगदी बाँकी रकमलाई यथार्थ मान्न सकिएन ।	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			तोकिए बमोजिमका वित्तीय विवरणहरु तथा खाताहरु अद्यावधिक गरी आय र व्ययको वास्तविक स्थिति देखिने गरी लेखांकन गर्नुपर्दछ ।	
६			**गत वर्षको जिम्मेवारी** स्थानीय तहको सञ्चित कोषमा गत विगतको बाँकी, यस वर्ष प्राप्त र खर्च भएको रकम स्पष्ट देखिने गरी हिसाब राख्ने र जिम्मेवारी एकिन गर्नुपर्दछ । स्थानीय तहको लेखापरीक्षण प्रतिवेदनअनुसार (सुत्र प्रणालीको २७२ अनुसार) गत वर्षको मौज्दात रु. ५६१९५५५०५.९९ देखिन्छ । यो बर्षको संचित कोष, कार्यसंचालन कोषहरु र धरौटीतर्फ समेत गरी रु. ३४७१७०१९१.१८ जिम्मेवारी सारेको (सुत्र प्रणालीको २७२ अनुसार) अनुसार देखिन्छ । जस अनुसार लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भएको भन्दा रु. २१४७८५३१४.८ घटी जिम्मेवारी सरेको देखिन्छ । घटी जिम्मेवारी सारेको मध्ये आ.व. २०७७।०७८ को चालु खर्च खाता हि.नं. ३१९९ को खर्च भई वैंक स्टेटमेन्ट अनुसार वांकी रहेको मैज्दात रकम रु.३,५६,७२,८५९।०८ र पुजीगत खर्च खाता हि.नं. ३२०२ को खर्च भई वैंक स्टेटमेन्ट अनुसार वांकी रहेको मौज्दात रकम रु.७,४९,०८,७१८।९२ साथै आन्तरिक राजश्व खाता हि.नं. ३११३ को वैंक स्टेटमेन्ट अनुसारको मौज्दात रु.६०७६५५७।४६ गरी जम्मा रु.११,६६,५८,१३५।४६ हि.नं. ३०४० संचित कोषमा आम्दानी जनाउन छुट भएकोमा महानगरपालिकाले लेखापरीक्षणको क्रममा यस वर्ष उक्त रकम संचित कोष खातामा मिति २०७९।११।३० मा भौ. नं. १३८, १३९ र १४० बाट आम्दानी जनाएको प्रमाण पेश गरेको छ । बाँकी रु. ९८१२७१७९.३४ आ.व. ०७७।७८ मा खर्च खातामा बढी निकासा आम्दानी जनाइएको जानकारी गराएकोमा हालसम्म हिसाब मिलान नगरेको देखिएकोले जिम्मेवारी फरक परेको सम्बन्धमा स-प्रमाण वास्तविक जिम्मेवारी यकिन गरी आम्दानी जनाउनुपर्ने देखिन्छ ।	
७			**संचित कोषको बैंक हिसाब विवरण** स्थानीय तह सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७६(२) बमोजिम स्थानीय तहले आफ्नो कारोबारको लेखा महालेखा नियन्त्रक कार्यालयको सिफारिशमा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भएको ढाँचामा राख्नुपर्ने उल्लेख छ । सो बमोजिम मासिक रुपमा स्रेस्ता र बैक खाताको हिसाब मिलान विबरण तयार गर्नुपर्नेमा स्थानीय तहले सञ्चालन गरेको देहाय बमोजिमको खाताको मासिक बैंक हिसाब मिलान विवरण तयार गरेको देखिएन । वर्षान्तमा पालिकाको बैंक खातामा स्रेस्ता भन्दा रु. १७६६३४१८६.१५ बढी देखिएको	

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>छ । कार्यालयले पुंजीगत र चालु खर्च खाताको बैंक हिसाब मिलान विवरण वर्षान्तमा तयार गरेता पनि सञ्चित कोषको बैंक हिसाब तयार गरेको देखिएन । सञ्चित कोषको फरक सम्बन्धमा वर्षान्तमा बैंक हिसाब मिलान विवरण तयार गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
<table>
<tr><th>बैंकको नाम</th><th>खाता नं</th><th>खाताको प्रकार</th><th>खाता अनुसार बाकी रु</th><th>बैंक अनुसार बाकी रु</th></tr>
<tr><td>कृषि विकास बैंक लिमिटेड</td><td>601601145973016</td><td>ग २.१, चालू खर्च खाता- विजोर वर्ष</td><td>०</td><td>१८०२९७१.७</td></tr>
<tr><td>कृषि विकास बैंक लिमिटेड</td><td>601601145973024</td><td>ग २.३, पूँजिगत खर्च खाता- विजोर वर्ष</td><td>०</td><td>३६८३१२८.</td></tr>
<tr><td>कृषि विकास बैंक लिमिटेड</td><td>601601145973040</td><td>ग ४.१, स्थानीय तह सञ्चित कोष खाता</td><td>४५६३२७९१४.८९</td><td>६२७४७६००१.३४</td></tr>
<tr><td>जम्मा</td><td></td><td></td><td>४५६३२७९१४.८९</td><td>६३२९६२१०१.०४</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td>८</td><td></td><td></td><td>कोषहरुको कारोबारको अवस्था
स्थानीय तहको कोषमा गत विगतको बाँकी, यस वर्ष प्राप्त र खर्च भएको रकम स्पष्ट देखिने गरी हिसाब राख्ने र जिम्मेवारी एकिन गर्नुपर्दछ । स्थानीय तहले सबै कोषहरुको कारोवारलाई सुत्रमा आवद्ध गरेको देखिएन । प्राप्ति भुक्तानी हिसाबको अनुसूचि १५ अनुसार महानगरपालिकाको कोषहरुको अवस्था निम्न अनुसार रहेको देखिन्छ ।
<table>
<tr><th rowspan="2">खाता नं</th><th rowspan="2">कोष वा श्रोत</th><th rowspan="2">गत वर्षको अल्या र यस वर्ष प्राप्त समेत जम्मा</th><th colspan="2">यो वर्षको भुक्तानी</th><th rowspan="2">बाकी</th><th rowspan="2">बैंक अनुसार बाँकी</th></tr>
<tr><th>फिर्ता / खर्च</th><th>सदरस्याहा</th></tr>
<tr><td>NICA 241050662252401</td><td>मानव संशाधन</td><td>१६,००,३५५.००</td><td>६,८२,६०३.००</td><td>०</td><td>९,३४,८७०.००</td><td>१०८६४५५</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

	विकास कोष					
ADBL 601601145973083	प्रकोप व्यवस्थापन कोष	७८,२१,२५९.४३	०	०	७८,२१,२५९.४३	७७६४६६२
ADBL 601601145973059	कार्य संचालन कोष - बिबिध	३,१७,४०,३९७.०३	०	०	३,१७,४०,३९७.०३	५८९४९४३५.६८
ADBL 601601145973059	कर्मचारी कल्याण कोष	३,८४,३०,८८०.६५	१,२०,९२,०००.००	०	२,६३,३८,८८०.६५	
	जम्मा	७,९५,९२,८९२.११	१,२७,७४,६०३.००		६,६८,३५,४०७.११	६७८००५५३

-पालिकाको आ.व. ०७८।७९ को कोषतर्फको बैंक नगदी किताब अनुसार गत वर्ष जिम्मेवारी सारेको र यस वर्षको आम्दानी समेत गरी कूल रु ७,९५,९२,८९२.११ देखिन्छ । कोषहरुको आम्दानीलाई रिभर्स गरी पुन आम्दानी गर्दा सुरु आम्दानी र रिभर्स आम्दानी समेत जोडीएर सूत्रको प्राप्ति भुक्तानी हिसाबले कोषहरुको जम्मा आम्दानी रु. ५४४२२८३५.२ (यस वर्ष प्राप्त र गत वर्षको मौज्दात समेत गरी) ले बढी देखाएको छ । सूत्रले कोषहरुको यस वर्ष प्राप्ती र गत वर्षको मौज्दातलाई यथार्थ देखाउन सकेको देखिएन।

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>-पालिकाको विविध कोष खाता नं ADBL 601601145973059 मा वर्षान्तको मौज्दात रु. ५८०७९२७७.६७ रहेकोमा बैंक स्टेटमेन्ट अनुसार रु. ५८९४९४३५.६८ रहेको देखिन्छ । बैंक खातामा श्रेस्तामा भन्दा रु. ८७०१५८ बढी रहेको सम्बन्धमा कार्यालयले बैंक हिसाब मिलान मलेप २१२ तयार गरेको नदेखिएन । सो को बैंक हिसाब मिलान विवरण तयार गर्नुपर्दछ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>९</td><td></td><td></td><td>कट्टी रकम दाखिला बाँकी
कार्यालयले कट्टी रकम दाखिला तथा भुक्तानी गर्न बाँकी रकमलाई आर्थिक वर्षको अन्तसम्ममा भुक्तानी/दाखिला गरी वित्तीय प्रतिवेदन तयार गर्नुपर्दछ । वित्तीय प्रतिवेदनको अन्य भूक्तानी तर्फ (म.ले.प.फा.न. २७२) मा कट्टी रकम भुक्तानी/दाखिला गर्न रु. १७११८ बाकी देखिएकोमा उक्त रकम सम्बन्धित खातामा जम्मा गर्नुपर्ने रु.</td><td>१७,११८</td></tr>
<tr><td>१०</td><td></td><td></td><td>सुत्र प्रणालीमा प्रविष्टि नगरेको कोषहरु
संघिय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको मिति २०७६।१०।८ को परिपत्र अनुसार स्थानीय तहले आफ्नो सम्पूर्ण विनियोजन, खर्च, राजश्व, धरौटी तथा कार्यसंचालन कोषहरुको लेखाङ्कन तथा प्रतिवेदन गर्न सुत्र प्रणाली अनिवार्य रुपमा लागु गर्नुपर्ने व्यवस्था छ ।महानगरपालिकाले देहाय अनुसारका कोषहरु सुत्र प्रणालीमा अवद्ध गरी लेखाङ्कन तथा प्रतिवेदन गरेको देखिएन ।पालिकाले आफ्नो सम्पूर्ण कोषहरुका कारोबारलाई सुत्र प्रणालीमा प्रविष्टि गरी आम्दानी तथा खर्चको लेखाङ्कन तथा प्रतिवेदन गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
<table>
<tr><th>सि नं</th><th>खाताको नाम</th><th>खाता नम्बर</th><th>बैङ्क</th><th>रकम</th></tr>
<tr><td>१</td><td>विरेन्द्र सभागृह</td><td>हि नं २००८०१</td><td>नबिल बैङ्क विराटनगर</td><td>२४२१०५६.८२</td></tr>
<tr><td>२</td><td>तरणी प्रसाद संचारग्राम</td><td>हि नं ४९३५०१ र ३०९१५</td><td>एन सि सि बैङ्क विराटनगर</td><td>९६८३४४८.५०</td></tr>
<tr><td>३</td><td>अन्य</td><td>हि नं १००१ र ०१००६</td><td>रा बा बैङ्क</td><td>९९३५७.४९</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>४</td><td>शत वार्षिकोत्सव समारोह समिति</td><td>1304596990013</td><td>हिमालय बैंक</td><td>२०४९०९.४३</td></tr>
<tr><td>५</td><td>विविध खर्च खाता</td><td>0601601145973148</td><td>कृषि विकास बैंक</td><td>५३२९६७.५७</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td></td><td>१२९४१७३९.८१</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>११</td><td></td><td></td><td>
धरौटी खाताको अवस्था
आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को परिच्छेद ७ को नियम ६२ देखि ७२ सम्म धरौटी सम्बन्धि व्यवस्था अनुसार आवश्यक कागजात संलग्न गरी धरौटी रकम फिर्ता गर्ने र नियमानुसार धरौटी आम्दानी हुने वित्तिकै स्रेस्तामा आम्दानी बाँध्नुपर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयको यस वर्षको धरौटी बाँकी स्रेस्ता अनुसार रु. ४५८४९४०७.१२ रहेकोमा धरौटी खातातर्फ वर्षान्तको बैंक मौज्दात रु. ४६२६४७१०.३८ रहेको देखिन्छ । पालिकाले धरौटीको मासिक हिसाबमिलान विवरण तयार गरेको देखिएन । वर्षान्तमा एकैपटक धरौटीको बैंक हिसाब मिलान विवरण तयार गरी पेश गरेको छ ।
<table>
<tr><th>गत वर्षको अल्या</th><th>यस वर्षको आम्दानी</th><th>कूल आम्दानी</th><th>फिर्ता</th><th>सदरस्याहा</th><th>बाँकी</th><th>बैक स्टेटमेन्ट</th></tr>
<tr><td>३६३३२८३८.१३</td><td>२१८५२५२५.५२</td><td>५८१८५३६३.६५</td><td>१२२४४३११.१३</td><td>९१६४५.४०</td><td>४५८४९४०७.१२</td><td>४६२६४७१०.३८</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>१२</td><td></td><td></td><td>
वर्षान्तमा खर्च खातामा बाँकी रकम
स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७५ बमोजिम एक आर्थिक वर्षमा खर्च हुन नसकी बाँकी रहेको रकम आर्थिक वर्षको अन्तमा स्थानीय तहको संचित कोषमा स्थानान्तरण गर्नुपर्नेमा पालिकाले आर्थिक वर्षको अन्तमा पुँजीगत खर्च खातामा भएको रकम रु.३६८३१२८ तथा चालु खर्च खातामा रहेको रकम १८०२९७१.७० तोकिएको समय भित्र स्थानीय तहको संचित कोष खातामा आम्दानी गरेको देखिएन । तोकिएको समयभित्रै खर्च हुन बाँकी रकम सम्बन्धित संचित कोषमा फिर्ता गर्नेतर्फ पालिकाको ध्यान जानुपर्ने देखिन्छ ।
</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>१३</td><td></td><td></td><td>योजना छनौट तथा कार्यान्वयन
नगरको सामाजिक, आर्थिक, सांस्कृतिक, मानवीय लगायत समग्र विकासका लागि उपलब्ध सीमित स्रोत साधनको उचित बाँडफाँड गरी अपेक्षित रूपमा प्रतिफल प्राप्त गर्न पालिकाले वार्षिक विकास योजना तर्जुमा गर्नु पर्दछ । यस्तो योजनामा नगरको समग्र विकासका लागि दीर्घकालीन सोँच, लक्ष्य, उद्देश्य, रणनीति, प्राथमिकता तथा विषय क्षेत्रगत लक्ष्य, उद्देश्य, प्राथमिकता, कार्यक्रम र अपेक्षित प्रतिफल स्पष्ट रूपमा उल्लेख गर्नु पर्दछ । जसले उत्पादनका साधनहरूलाई कम प्राथमिकता प्राप्त क्षेत्रबाट बढी प्राथमिकता प्राप्त क्षेत्रमा र कम उत्पादनशील क्षेत्रबाट बढी उत्पादनशील क्षेत्रमा प्रवाह गरी अधिकतम प्रतिफल प्राप्त गर्ने गरी विकास गतिविधिहरूलाई नियोजित तवरले दिशानिर्देश गर्दछ । पालिकाले वार्षिक रूपमा प्राप्त गर्ने भनी अनुमान गरेको सम्भावित स्रोतलाई कृयाकलापगत रूपमा बाँडफाँड गरी नगर सभाबाट स्वीकृत गराउने गरेको भएतापनि त्यसको कार्यान्वयनका लागि विकास योजनाको रूपमा रूपान्तरण गर्ने गरेको छैन । वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रमलाई वार्षिक नगर विकास योजनाको दस्तावेजको रूपमा तयार गर्ने र सोही अनुरूप कार्यान्वयन एवं समीक्षा गर्ने गर्नु पर्दछ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>१४</td><td></td><td></td><td>योजना प्राथमिकीकरण
स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २४ बमोजिम स्थानीय तहले योजना बनाउँदा सहभागितामूलक, उत्पादनमूलक र प्रतिफल प्राप्त योजना छनौट गरी प्राथमिकिकरण गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । साथै योजना बनाउँदा मध्यम तथा दीर्घकालीन प्रकृतिका आयोजनाहरुको सूची समेत तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याउनु पर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले योजना छनौट गर्दा ऐनमा भएको व्यवस्था अनुरुप दीर्घकालीन प्रकृतिका ठुला योजना छनौट नगरी सानासाना र टुक्रे योजनामा ठुलो मात्रामा बजेट छुट्याएको अवस्था छ । साना तथा टुक्रे योजनामा वजेट विनियोजन गर्दा दीर्घकालीन उपलव्धी नहुँने हुँदा यस्ता कार्यमा नियन्त्रण गरी ठुला योजना छनौटलाई प्राथमिकतामा राखिनुपर्दछ ।यो वर्ष पालिकाले कार्यान्वयनको लागि छनौट गरेका योजनाहरु देहायअनुसार छन्:
<table>
<tr><th>क्र.सं.</th><th>विवरण</th><th>योजना संख्या</th><th>बिनियोजित रकम (रु. हजारमा)</th></tr>
<tr><td>१</td><td>१ लाखसम्म</td><td>६३</td><td>५७६१</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>२</td><td>१ लाख भन्दा माथि २ लाखसम्म</td><td>१३२</td><td>२३२४०</td></tr>
<tr><td>३</td><td>२ लाख भन्दा माथि ५ लाखसम्म</td><td>५४५</td><td>२१७७००</td></tr>
<tr><td>४</td><td>५ लाख भन्दा माथि २० लाखसम्म</td><td>६४९</td><td>६२३५४२</td></tr>
<tr><td>५</td><td>२० लाख भन्दा माथि २ करोडसम्म</td><td>१३३</td><td>५८१४९२</td></tr>
<tr><td>६</td><td>२ करोड देखि माथि ५ करोड सम्म</td><td>३</td><td>१२४५९७</td></tr>
<tr><td>७</td><td>५ करोड भन्दा माथि</td><td>२</td><td>२४६३२५</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td>१५२७</td><td>१८२२६५७</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>१५</td><td></td><td></td><td>
चौमासिक खर्च र प्रगति
स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७६(३) मा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले पालिकाको कोषबाट खर्च भएको रकमको चौमासिक प्रगति त्यस्तो अवधि समाप्त भएको पन्ध्र दिनभित्र कार्यपालिकाको बैठकमा पेश गर्नुपर्ने र दफा ७६(५) मा पालिकाले स्थानीय सञ्चित कोषमा भएको आय व्ययको चौमासिक शीर्षकगत विवरण तयार गरी संघीय अर्थ मन्त्रालय, प्रदेश अर्थ मन्त्रालय, मन्त्रालय तथा राष्ट्रिय प्राकृतिक स्रोत तथा वित्त आयोगमा पठाउनु पर्ने उल्लेख छ । कार्यालयले उपरोक्त व्यवस्था बमोजिम चौमासिक प्रगति विवरण तयारगरी सम्बन्धित निकायमा पेश गरेको देखिएन । कार्यालयको पूँजिगतखर्च विश्लेषण गर्दा प्रथम चौमासिकमा १०.३९ प्रतिशत, दोस्रो चौमासिकमा ३८.७५ प्रतिशत, तेस्रो चौमासिकमा ५०.८६ प्रतिशत र असार महिनामा १९.९४ प्रतिशत खर्च भएको देखियो । चौमासिक कार्य लक्ष्य तथा कार्यक्रम बमोजिम कार्य सम्पन्न नगरी वर्षान्तमा हतारमा काम गराउँदा कामको गुणस्तरमा असर पर्ने देखिएकोले असारमा अत्यधिक खर्च गर्ने परिपाटीमा नियन्त्रण गर्न चौमासिक लक्ष्य तथा कार्यक्रम बमोजिम कार्य सम्पादन गरिनु पर्दछ । साथै चौमासिक खर्चको प्रगति विवरण तयार गरी सम्बन्धित निकायमा तोकिएको समयभित्र पेश गर्नुपर्दछ ।
<table>
<tr><td>शिर्षक</td><td>कुल खर्च (रु. हजार)</td><td>प्रथम चौमासिक (रु. हजार)</td><td>दोस्रो चौमासिक (रु. हजार)</td><td>तेस्रो चौमासिक (रु. हजार)</td><td>आषाढ महिना (रु. हजार)</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>नगरपालिका</td><td>९१६७३६</td><td>९६०५९</td><td>३८८४६८</td><td>४३२२०९</td><td>१४१३०४</td></tr>
<tr><td>संघीय सरकार सशर्त</td><td>६०९९५</td><td>१०३९२</td><td>८६२६</td><td>४१९७६</td><td>३०९३७</td></tr>
<tr><td>प्रदेश सरकार सशर्त</td><td>३५८४१</td><td>०</td><td>०</td><td>३५८४१</td><td>३२०१०</td></tr>
<tr><td>संघ समपुरक</td><td>११९७४</td><td>०</td><td>०</td><td>११९७४</td><td>९४</td></tr>
<tr><td>जम्मा</td><td>१०२४७४६</td><td>१०६४५१</td><td>३९७०९४</td><td>५२१२००</td><td>२०४३४५</td></tr>
<tr><td>खर्च प्रतिशत</td><td>१००</td><td>१०.३९</td><td>३८.७५</td><td>५०.८६</td><td>१९.९४</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>१६</td><td></td><td></td><td>अबण्डा बजेट
स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ बमोजिम स्थानीय आर्थिक अवस्था समेतको आधारमा बजेट तथा कार्यक्रमको प्राथमिकीकरणका आधार तयार गरी स्रोत अनुमान तथा सीमा निर्धारणका आधारमा अबण्डा नराखी आय—व्ययको अनुमान पेस गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । यस महानगरपालिकाले यो बर्ष सार्वजिनक विद्यलयमा भौतिक पूर्वाधार विकास भवन, शौचालय, खानेपानी, कम्पाउण्ड वाल, फर्निचर शिर्षकमा रु. ४० लाख अबण्डा राखेको छ । उक्त अबण्डा रकम नगर कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम विभिन्न २० योजना तथा कार्यक्रममा खर्च गरेको छ । यसरी बजेट अबण्डामा राखी खर्च गर्ने प्रक्रियामा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>१७</td><td></td><td></td><td>दिगो विकास लक्ष्य
दिगो विकास अवधारणा अन्तर्गत तय भएका लक्ष्यहरू (१७ लक्ष्य, १६९ परिमाणात्मक लक्ष्य र २४४ सूचकहरू) प्राप्तिका लागि नेपालका तीनै तहका सरकार समान रूपले जिम्मेवार छन् । यस पालिकाले आवधिक विकास योजना तयार गरेको देखिएन । पालिकाको वार्षिक बजेट र संचालन गरिने कृयाकलापहरुलाई दिगो विकास लक्ष्य प्राप्ति तर्फ केन्द्रित गर्नका लागि यसका सूचकहरूलाई स्थानीयकरण गर्नुपर्ने हुन्छ । दिगो विकासका लक्ष्यहरू आन्तरिकीकरण नगरी योजना तर्जुमा गर्दा दिगो विकासका लक्ष्यहरूमा योगदान पुग्ने कार्यक्रमहरू तर्जुमा नहुन सक्ने जोखिम रहने भएकोले पालिकाले दिगो विकासका लक्ष्यहरूको</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			आन्तरिकीकरण गरी दिगो विकासका मध्यम कालीन लक्ष्य निर्धारण गर्ने र सो बमोजिम भएको प्रगतिको मूल्यांकन गर्ने गर्नु पर्दछ ।	
१८			**नीति तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन अवस्था** स्थानीय सरकारको सर्बोच्च अंगको रुपमा रहेको सभाबाट पारित भएका वार्षिक नीति तथा कार्यक्रमहरु सो वर्ष तोकिएको समयमा कार्यान्वयन हुनु पर्दछ । यस नगरपालिकाको आठौं नगर सभावाट आ.व. २०७८/०७९ को लागि पारित भएका नीति तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनको अवस्था अध्ययन गर्दा धेरै नीति तथा कार्यक्रमहरु कार्यान्वयनमा आएता पनि वजेटमा उल्लेखित निम्न नीति तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन भएको देखिएन । कार्यक्रम निर्माण तथा कार्यान्वयन पक्षलाई विश्लेषण गरि प्राप्त पृष्ठपोषणको आधारमा देखिएका कमि कमजोरीमा सुधार गरि घोषित कार्यक्रमहरुलाई घोषणा अनुसार कार्यान्वयन गरिनु पर्दछ। **सुशासन तथा संस्थागत विकास** **क) सामान्य प्रशासन तर्फ -** नागरिक वडापत्रलाई समयसापेक्ष अधावधिक गरी सेवा प्रवाहलाई छिटो, छरितो,पारदर्शी र प्रविधिमैत्री बनाउने ,महानगरबाट प्रवाह हुने सेवाहरुको सामाजिक लेखा परिक्षण, सार्वजनिक परिक्षण तथा सार्वजनिक सूनूवाई लाई अनिवार्य गर्दै अनूगमनलाई थप प्रभावकारी बनाउने , नेपाल सरकारको नीति अनुसार आन्तरिक पर्यटनको विकासका लागि १० दिने पर्यटन काज विदालाई कार्यविधि वनाई कार्यान्वयनमा ल्याउने ,अन्तर्राराष्ट्रिय तथा राष्ट्रिय नगरहरुसँग भगिनी सम्वन्ध विस्तार गरी नयाँ प्रविधी, सोच, नवीन सिकाईहरु, विकासका मोडल तथा असल अभ्यासहरुमा सहकार्य गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिने,९जनमूखी प्रशासनको अवधारणा अनुकुल सेवाग्राही सन्तूष्टि सर्भेक्षण गरी सेवा प्रवाहमा सूधार गर्ने , साथै सेवाग्राहीहरुको गुनासो,उजूरी सम्बोधन गर्न उपयूक्त व्यवस्थापन गर्ने । ख) **कानून तर्फ -** विवादको समाधान वडास्तरमा गर्न मेलमिलाप शिविर सञ्चालन गर्ने । ग) **सूचना तथा प्रविधि -** संघीय सरकारसँग समन्वय गरी तारणी प्रसाद कोइराला संचारग्राममा स्थानीय एफएम तथा मिडिया सेन्टर लगायतका सेवाहरु सञ्चालन गर्ने । **सामाजिक विकास नीति** **क) बालबालिका** - आगामि वर्षमा वडा नं १८ र १९ लाई बालमैत्री वडा घोषणा गर्नका लागि आवश्यक पूर्वाधार तयार गर्ने साथै वडा नं. ११ लाई यसै आ.व.मा बालश्रम मूक्त वडा घोषणा गरिनेछ ।	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			ख) लैङ्गिक समानता,सामाजिक समावेशीकरण तथा समाज कल्याण - भाषा कला, सस्कृति तथा साहित्य आदिको जगेर्ना तथा उत्थानका लागि विशेष कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिनेछ। अन्तर्राष्ट्रिय साहित्य सम्मेलनको आयोजना गरिनेछ साथै शवदाह गृह (विधूतिय) निर्माण गरी सञ्चालनमा ल्याउने। **ग) गैर सरकारी संघसंस्था -** गैर सरकारी संघसंस्थाले कार्यक्रम संचालन गर्नू पुर्व महानगरपालिकासँग अनिवार्य स्वीकृती लिनुपर्ने व्यवस्थालाई प्रभावकारी रुपमा लागू गर्नका लागि कार्यविधि तयार गर्ने । **घ) शिक्षा -** सबै बालबालिकाहरूलाई विद्यालय भर्ना गर्ने व्यवस्था मिलाई अनिवार्य तथा निशुल्क शिक्षा सुनिश्चित गर्ने, सबै विद्यालयमा स्थानीय पाठ्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने,सार्वजनिक विद्यालहरुमा आवश्यक शिक्षक दरवन्दिको व्यवस्थापन गरी सिकाईस्तरमा सुधार गर्ने,सूचकका आधारमा विद्यालयहरूको कार्यसम्पादनस्तर निर्धारण गरी प्रोत्साहन अनुदान उपलब्ध गराउने, महानगरपालिकामा सार्वजनिक पुस्तकालय तथा वाचनालयको स्थापना गरिने,महेन्द्र माविलाई महानगरबाट सञ्चालन गरिने छ साथै सार्वजनिक विद्यालयलाई प्रविधिमैत्री बनाइने,शिक्षाको गुणस्तर वृद्धि गरी पठनपाठनमा उल्लेख्य सुधार गर्ने शिक्षकहरुलाई पुरस्कृत गरिने । **ङ) युवा तथा खेलकुद -** महानगरस्तरीय खेलकुद एन वमोजिम महानगरस्तरीय खेलकुद समिति गठन गरी सोही वमोजिम एकद्धार प्रणालीबाट खेलकुद गतिविधी सञ्चालन गरिने, शहिद रंगशालालाई थप आधुनिकीकरण र सुविधा सम्पन्न बनाउदै अन्तर्राष्टियस्तरको खेलकुद गतिविधी सञ्चालन गरिने, राष्ट्रिय महिला लिग फुटबल खेल सञ्चालन गरिने, महानगरस्तरीय युवा नीति तयार गरी कार्यान्वयन गरिने,युवा सञ्जाल गठन गरी सशक्तिकरण गर्दै युवा प्रतिभा पहिचान गरी प्रोत्साहित गरिने,लागु पदार्थ दुर्व्यसन नियन्त्रणका लागि युवाहरुलाई परिचालन गरिने,मिनि ओलम्पिक खेल सञ्चालन गरिने, हाटखोला मैदानमा खेलकुद एकेडमीको विकास गरिने। **च) जनस्वास्थ्य -** सहज स्वास्थ्य सुविधा उपलब्ध गराउन क्षेत्र पहिचान गरी फिजियोथेरापी सेवा सुरु गरिने,बाल अस्पताल सम्भाव्यता अध्ययन तथा निर्माणका लागि आवश्यक सहयोग गरिने,वडा न १९ मा रहेको स्वास्थ्य चौकीमा पेलेयाटीक केयर स्थापना गरिने,कार्यविधी तयार गरी महानगरको पचास र सुकुम्वासी विपन्न परिवारको पचास प्रतिशतको साझेदारीमा स्वास्थ्य वीमा लागु गरिने । **वन वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन** **क) विपद् व्यवस्थापन -** राष्ट्रिय भूउपयोग नीति अनुरुप जोखिम सम्बेदनशील भूउपयोग योजना तयार गरी कार्यान्वयन गरिने,मानव जीवन, भौतिक एवं गैरभौतिक लगायत सबै प्रकारका सम्पत्तिको बीमा गरी जोखिम न्युनिकरण गरिने। **ख) वातावरण तथा सरसफाई -**फोहरमैला व्यवस्थापनका लागि अन्तिम विसर्जन स्थलको व्यवस्थापन आधूनिक प्रविधि Wasteto Energy Pj+ Environmental Friendly बनाइने,अस्पतालजन्य फोहरमैला व्यवस्थापन गर्न सम्बन्धित क्षेत्रलाई पुर्ण रुपले जिम्मेवार	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			बनाइने,मापदण्ड विपरितका (४० माइक्रोन)प्लाष्टिक झोलामूक्त बनाउने कार्यलाई निरन्तरता दिइने,विभिन्न स्थानमा सिटी रिक्शा चार्जिङ स्टेशन स्थापना गरिनेछ । **राजस्व तथा वित्तीय व्यवस्थापन -** राजस्व छली तथा चूहावट नियन्त्रणका लागि अनूगमन तथा निरीक्षण कार्यलाई प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिने, अनलाइन पोर्टलको माध्यमबाट अनलाइन राजस्व तथा कर तिर्ने व्यवस्थालाई प्रभावकारी कार्यान्वयनमा ल्याईने,उत्कृष्ट करदातालाई सम्मान गर्ने परीपाटीलाई निरन्तरता दिइने ,राजस्व संकलन कार्यमा खटिने कर्मचारीहरुलाई तालिमको व्यवस्था गरिने, ठुला करदाताहरुलाई कोभिड-१९ का कारणले बन्द भएको अवधिभरको केहि कर रकम छुट गरिनेछ । **शहरी पूर्वाधार -** चालु आ.व. देखि योजनाहरुलाइ एक आर्थिक वर्षमा नै सम्पन्न गरी अर्को आर्थिक वर्षमा आर्थिक भार नथप्ने नीति अवलम्बन गरिने , रु २० वीस लाख भन्दा बढीका योजनाहरुलाई ठेक्का प्रक्रियाबाट कार्यान्वयन गरिने ,धरान विराटनगर करिडोर (बलभद्र राजमार्ग) मा निर्माणाधिन चारवटा आकाशे पुलहरुको निर्माण सम्पन्न गरिने,सबै वडाहरुमा व्यवस्थित वडा कार्यालयहरु निर्माण गरिने,बर्षातको पानीको उचित ब्यवस्थापनकालागि गुरु योजना तयार गरी निर्माण कार्य अघि बढाइने ,विजुली तारलाई नमुनाको रुपमा अण्डर ग्राउण्ड गर्न सम्भाव्यताको अध्ययन गरिने,नमुनाको रुपमा साइकल लेनको विकास गरिने,संघीय तथा प्रदेश सरकारसँगको समन्वय र सहयोगमा औधौगिक प्रदर्शनि स्थलको निर्माण गरिने,सडक नामाङ्नका लागि अध्ययन गरी कार्यान्वयन गरिनेछ साथै विभिन्न स्थानमा पार्किङ व्यवस्थापन गरिने ,विराटनगर रानीमा सार्वजनिक शौचालय निर्माण गरिने,नेपाल सरकारको सहयोगमा वडा न १९ वैजनाथपुरमा सुविधा सम्पन्न सिटी हल सम्मेलन केन्द्र निर्माण गरिने। **भवन निर्माण इजाजत तर्फ -** घरनक्शा ईजाजत अनलाईनवाट गर्ने तथा पुराना फाईलहरु अर्काइभ गरी डिजिटाईजेशन गरिने **आर्थिक विकास तर्फ :** **क) सहकारी -** सहकारीको माध्यमबाट रोजगारी सिर्जना, गरिवी न्युनिकरण र सामुदायिक सशक्तिकरण गरिने ,समुदाय र सदस्यप्रति थप उत्तरदायी र जवाफदेही बनाउन विभिन्न कार्यक्रम मार्फत सहकारी संस्थाहरुको क्षमता अभिवृद्धि गरिने,सहकारी संस्थाहरु मार्फत गरिने कर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व अर्न्तगतको कार्यक्रम महानगरपालिकाको समन्वयमा सञ्चालन गरिने ,सहकारी संस्थाहरुको समष्टिगत एकीकृत विवरण तयार गर्नका लागि सहकारी प्रोफाइल तयार गरिने, एक परिवार एक सहकारी सदस्यको अवधारणालाई कार्यान्वयनमा ल्याइने ।	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			ख) उद्योग तथा पर्यटन - पर्यटन विकासमा सार्वजनिक-निजी-जनता साझेदारी (public-private-people partnership) को अवधारणालाई कार्यान्वयनमा ल्याइने,औद्योगिक प्रदर्शनीस्थलको निर्माण गरिने । **ग) रोजगार -** वैदेशिक रोजगारबाट फर्किएका युवाहरुका लागि स्थानीयस्तरमै रोजगार सिर्जना गर्न सरल कर्जा प्रवाहका लागि वित्तिय संस्थाहरुसँग सहकार्य गरिने। **घ) उपभोक्ता हित -** उपभोक्ता हितसँग सम्बन्धित सचेतनामुलक कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिने । **ङ) पशु विकास -** पशुपालनको बिशेष क्षेत्रको पहिचान गरी आवश्यकता अनुसार निःशुल्क पशु स्वास्थ्य शिविर संचालन गरिने,परजिवि नियन्त्रण र घाँस खेतिमा जोड दिईने,माछा/मासु पसललाई मापदण्ड अनुरुप सञ्चालन व्यवस्थापन गर्न नियमित अनुगमन गरी नियमन गरिने,समुदायिक कुकुरहरुलाई रेविज रोग विरुद्धको खोप कार्यलाई निरन्तरता दिइने पशु वधशालाको निर्माण सम्पन्न गरी सञ्चालनमा ल्याईने ,घरपालुवा कुकुरहरुलाई महानगरपालिकामा दर्ता गरी निशुल्क रेविज खोपको व्यवस्था मिलाइनेछ । **च) कृषि -** कौशी तरकारी खेतिलाई प्रोत्साहन गर्न कार्यक्रम सञ्चालन गरिने ,बाझो जमीनलाई कृषि क्षेत्रमा उपयोग गर्न विशेष नीति लागु गरिने,आधुनिक तथा व्यवसायिक फलफूल नर्सरीलाई प्रोत्साहन गरिने, भकारो सुधार कार्यक्रम मार्फत जैविक मल उत्पादनमा जोड दिइने,तरकारी खेती उत्पादनमा वृद्धि गर्न आधुनिक प्रविधि जोड दिइने ।	
१९			**बजेट पेश तथा पारित** स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ मा स्थानीय तहले आगामी आर्थिक वर्षको राजश्व र व्ययको अनुमान कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गराई असार १० गते भित्र पेश गर्ने र यसरी पेश भएको बजेट छलफल गरी असार मसान्तभित्र सभाबाट पारित गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । सोही ऐनको दफा ७३ मा सभाबाट बजेट स्वीकृत भएको ७ दिनभित्र स्थानीय तहका प्रमुखले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । महानगरपालिकाले तोकिएको समयभित्रै बजेट पेश तथा पारित गरी साउन ७ गते भित्रै प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गरेको देखिन्छ ।	
२०			**आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली**	
२०.१			स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ७८ वमोजिम आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरि लागु गर्नुपर्नेमा लागु गरेको पाईएन। यस सम्वन्धमा निम्न व्यहोरा देखिएकोले त्यसमा सुधार गरि आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई सवल चुस्त बनाउनु पर्दछ ।	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			• स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ मा स्थानीयतहले आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका विषयमा स्थानीयस्तरको विकासका लागि आवधिक योजना तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको पाईएन । • स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७४ (२) अनुसार सार्वजनिक खरिद नियमावली वनाई लागु गर्न सक्ने व्यवस्था भएकोमा सार्वजनिक खरिद नियमावली वनाएको पाईएन । • स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ अनुसार स्थानीय तहहरुले आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका विषयमा ऐन तथा सोको अधिनमा रही नियम निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड बनाउनुपर्नेमा यस पालिकाले हालसम्म ५ ऐन,६ नियमावली,३५ कार्यविधि ५ निर्देशिका बनाई कार्यान्वयनमा ल्याएता पनि सभागृह तथा रंगशाला सन्चालन सम्वन्धी कार्यविधि बनेको देखिएन । • सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ७ र ८ मा खरिदको गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयार गर्नुपर्नेमा तयार गरेको पाईएन। • सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ अनुसार यस वर्ष कार्यसम्पन्न भएका आयोजना तथा कार्यक्रमहरु उपभोक्ता समितिलाई हस्तान्तरण गर्नुपर्नेमा गरेको पाईएन । • संस्था दर्ता ऐन, २०३४ दफा ३ मा पालिकाबाट संचालन भएका विभिन्न योजना निर्माण कार्य गर्न गठनभई सम्झौता गर्ने उपभोक्ता समिति ऐनको उक्त व्यवस्था अनुसार मान्यता प्राप्त हुने गरी दर्ता गरेको पाइएन । • निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा ५ क वमोजिम सवै कर्मचारीहरुको कार्य विवरण वनाई लागू गरेको पाईएन । • पालिकाले २०७८।७९ को अवधिमा भएको आफ्नो आर्थिक कारोवारको अनुसुची ११ वमोजिम ढाँचामा वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरेको पाईएन । • पालिकाले कार्यक्रमगत तथा योजनागत खाता राखेको पाईएन । साथै पालिकाबाट यस वर्ष संचालित कार्यक्रम तथा योजनाको कार्यान्यवयन र सेवा प्रवाह समेतको वार्षिक कार्यक्रम अनुसारको प्रगति तयार गरेको पाईएन। • राजस्व संकलन सम्बन्धमा सुचना प्रबिधिको प्रयोग गरी सबै कारोबार बैकिङ्ग प्रणाली मार्फत गर्ने गरेको देखिएन । • स्थानिय तहले आफ्नो क्षेत्रमा कार्यान्वयन हुने आयोजनाको विश्लेषण गरी सम्भाव्य आयोजनाको बैंक खडा गरेको देखिएन । • दिगो बिकास योजना (२०१५-३०) लाई कार्यान्वयन गर्ने सन्दर्भमा लक्ष्यलाई आन्तरिकीकरण गर्ने र मध्यकालीन लक्ष्यहरु तोकि मुल्याङ्कन गर्ने कार्य भएको देखिएन । • जिन्सी निरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भए अनुसार विभिन्न मालसामान मर्मत तथा लिलाम गर्नु पर्नेमा गरेको पाईएन ।	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			•कुनै रकमको भुक्तानी दिँदा रित पुगेको वा नपुगेको जाँच गरी रसिद विल भर्पाइहरुमा सिलसिलेवार नम्वर राखि कार्यालय प्रमुखले तोकेको कर्मचारीले भुक्तानी भएको जनाउने छाप समेत लगाई दस्तखत गरी प्रमाणित गर्नुपर्नेमा सो अनुसार गरेको पाईएन । •ठेक्काहरुको विस्तृत विवरण देखिने गरी ठेक्का अभिलेख खाता र कन्टिन्जेन्सी खाता राखेको पाईएन। •स्थानीय तहले उपभोक्ता समिति मार्फत कार्य गराएकोमा निर्माण कार्यमा प्रयोग हुने सामानको गुणस्तर परीक्षण गरेको पाइएन । • पालिकाले आयोजना।कार्यक्रम छनौट गर्दा उपभोक्ता समितिको तर्फबाट नगद लागत सहभागिता जुट्ने आयोजनालाई प्राथमिकीकरण तयार गरेको देखिएन । •वातावरणको संरक्षणको एकीकृत दीर्घकालीन योजना तयार गरेको पाइएन ।शहरीकरण भैरहेका स्थानलाई मध्यनजर राख्दै फोहोरमैला व्यवस्थापन स्थल पहिचान एवं कार्ययोजना तयार गरेको पाईएन । •प्रतेक तीन महिनामा आन्तरिक लेखापरीक्षण गरि गराई प्रतिवेदन लिई आवश्यक सुधार गर्नु पर्नेमा वर्षमा एक पटक मात्र आन्तरिक लेखापरीक्षण गर्ने गरेको र पालिकाको कानुन अनुसार पालिकाबाट अन्तरिक लेखापरीक्षण हुने संस्थाको समयमै आन्तरिक लेखापरीक्षण गरेको पाईएन । तसर्थ पालिकाले आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई तोकिए बमोजिम प्रभावकारी र विश्वासनीय बनाई सेवा प्रवाह सुदृढ बनाउने तर्फ ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।	
२०.२			**सूचना प्रविधी पद्दतिः** पालिकाअन्तर्गत प्रयोग भएका सफ्टवेयरहरुको सूचना प्रविधी नियन्त्रण वातावरणका सम्बन्धमा परीक्षण गर्दा देहायअनुसारको अवस्था देखियो - • सुरक्षा, अख्तियारी, भण्डारण र ब्याकअप आन्तरिक रुपले भरपर्दो नदेखिएको र कार्यालयको नियन्त्रणमा रहेको पाइएन । • म. ले. प. फाराम ९०१ र ९०२ बमोजिम सूचना प्रविधी पद्दतिमा युजर एक्सेस व्यवस्थापन सम्बन्धित सफ्टवेयर म्यानुअल कार्यान्वयन गरेको पाइएन । • सफ्टवेयर म्यानुअलमा तोकिए अनुसार सेक्युरिटी प्रोटोकल र सुरक्षण विधी लागु नगरेको र त्यसको अभिलेख म. ले. प. फाराम ९०३ मा राखेको देखिएन ।	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			• सफ्टवेयर फेलरका वा अन्य असामान्य अवस्थामा भरपर्दो वैकल्पिक व्यवस्था भएको देखिएन ।	
२१			**ठेक्कागत अभिलेखः** ठेक्काबाट भएको कामको अभिलेख काम हुने सबै सार्वजनिक निकायले म ले प फा नं ५०६ बमोजिमको ढाँचामा ठेक्कागत अभिलेख खाता र म ले प फा नं ५०७ बमोजिम ठेक्का सम्बन्धी गोश्वारा लगत राख्नुपर्नेमा कार्यालयले लगत राखेको देखिएन । ठेक्कागत अभिलेख खाता र ठेक्का सम्बन्धि गोश्वारा अभिलेख नहुँदा ठेक्का मार्फत भएका निर्माण कार्यको लागत अनुमान देखि कार्य सम्पन्न सम्मका विविध विषयको व्यवस्थित तथा एकिकृत सुचना प्राप्त नहुने भएकोले ठेक्का व्यवस्थापन सम्बन्धि विश्लेषण गर्न सकिएन । ठेक्का व्यवस्थापनलाई व्यवस्थित तथा पारदर्शी बनाउन ठेक्का अभिलेख र ठेक्का सम्बन्धि गोश्वारा लगत तयार गरी राख्नुपर्दछ ।	
२२			**खरिद कारवाही अभिलेखः** सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १४९ मा सार्वजनिक निकायले हरेक खरिद कारवाहीको छुट्टै फाइल खडागरी नियम १४९(२) मा उल्लिखित कागजातहरु संलग्न राख्नु पर्ने तथा नियम १४९(३) मा उक्त अभिलेख खरिद कारवाही टुङ्गो लागेको कम्तिमा सात वर्षसम्म सुरक्षित राख्नुपर्ने उल्लेख छ । कार्यालयले गरेको खरिद कार्यको अभिलेख राखेको देखिएन । नियममा भएको व्यवस्था बमोजिमको कागजात संलग्न राखी अभिलेख नराख्दा सम्पूर्ण खरिद कारवाहीको विश्लेषण गर्न सकिएन । नियमावलीको व्यवस्था बमोजिमको कागजात संलग्न राखि अभिलेख राख्ने तर्फ कार्यालयको ध्यान जानुपर्दछ ।	
२३			**व्यवस्थापन सर्वेक्षण र कर्मचारी पदपूर्ति** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ बमोजिम स्थानीय तहको कार्यबोझ, राजस्व क्षमता, खर्चको आकार र स्थानीय आवश्यकता समेतलाई ध्यानमा राखी कर्मचारी समायोजन भएपछि मात्र संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणका आधारमा स्थानीय तहमा संगठन संरचना कायम हुने व्यवस्था रहेको छ । साथै स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३(४) मा कर्मचारीको दरबन्दी प्रस्ताव गर्दा सेवा सुविधाको लागि लाग्ने खर्चको श्रोत समेत विश्लेषण गरी त्यस्तो खर्च सुनिश्चित हुने गरी मात्र दरबन्दी प्रस्ताव गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । महानगरको आठौं नगरसभाको ऐजेन्डा नम्बर ७ मा विराटनगर महानगरपालिकाको सांगठनिक संरचना तथा दरबन्दीको अध्ययन गरी नगरसभाबाट अनुमोदन गर्ने निर्णय गरेकोमा संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण लेखापरीक्षण अवधि सम्म गरेको पाइएन । महानगरमा संघिय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय द्वारा स्वीकृत दरबन्दिका अतिरिक्त देहाय अनुसार कुल ४६९ जना थप कर्मचारी कार्यरत रहेको देखिएकोमा ऐनमा तोकिए अनुसार थप दरबन्दीको खर्च व्यहोर्ने श्रोतको सुनिश्चितता गरेको पाइएन । महानगरपालिकाको आन्तरिक आय र चालु खर्चको विश्लेषण गर्दा यस वर्ष महानगरले	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			रु. ४९ करोड ७८ लाख ९० हजार आन्तरिक आय संकलन गरेकोमा कर्मचारी तलब सुविधामा मात्र रु. २८ करोड २ लाख ४८ हजार खर्च हुन गई कुल आन्तरिक आयको ५६.२८ प्रतिशत हिस्सा खर्च भएको स्थिति छ ।यसरी आन्तरिक श्रोतले चालु खर्च पनि धान्न नसकेको अवस्थामा महानगरमा विभिन्न पदका २७३ जना स्थायी तथा ३४५ जना कर्मचारी करार सेवा मार्फत पदपूर्ती भई कार्यरत रहेको पाइयो । त्यस अतिरिक्त वडा अन्तर्गत विभिन्न सरसफाई कर्मचारी, चौकिदार, कार्यालय सहायक, ल्याब टेक्निसियन लगायतका पदहरु डोर हाजिरमा नियुक्त गरेको पाइयो । पालिकामा स्वीकृत दरबन्दी भन्दा बढी संख्यामा कार्यरत भएकोले निजहरुको तलब भत्ता पालिकालाई थप व्ययभार परेको छ । तसर्थ पालिकाले स्थानिय सेवा सञ्चालन सम्बन्धी ऐन पारित गरी, ऐनमा तोकिए अनुसार खर्च व्यहोर्ने श्रोतको सुनिश्चितता गरेरमात्र संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणको आधारमा कर्मचारी दरबन्दी स्वीकृत गराउनुपर्दछ ।	

क्र स	स्वीकृत पद	श्रेणी/ तह	स्वीकृत दरबन्दी	स्वीकृत दरबन्दी वडा	पदपूर्ति	पदपूर्ति मध्ये करार	दरबन्दी भन्दा बढी	रिक्त	कैफियत
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	एघारौं	१	०	१	०	०	०	
२	शिक्षा /अधिकृत	नवौं/दशौं	१	०	१	०	०	०	
३	इन्जिनियर	नवौं/दशौं	१	०	०	०	०	१	
४	अधिकृत प्रशासन	नवौं/दशौं	७	०	१	०	०	६	
५	लेखा अधिकृत	नवौं/दशौं	१	०	०	०	०	१	
६	प्रमुख महिला विकास अधिकृत	नवौं/दशौं	१	०	०	०	०	१	सातौ कार्यरत
७	पशु चिकित्सक	सातौं/आठौं	१	०	१	०	०	०	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

८	शिक्षा /अधिकृत	सातौं/आठौं	३	०	३	०	०	०	
९	इन्जिनियर सिभिल र आर्किटेक्चर	सातौं/आठौं	२	०	०	१	०	१	छैठौं कार्यरत
१०	महिला विकास अधिकृत	सातौं/आठौं	१	०	२	०	१	०	
११	आन्तरिक लेखा परीक्षक अधिकृत	सातौं/आठौं	१	०	०	०	०	१	
१२	अधिकृत/हे.इ.	सातौं/आठौं	१	०	०	०	०	१	
१३	अधिकृत प्रशासन	सातौं/आठौं	१८	१९	१२	०	०	२५	
१४	वातावरण निरीक्षक	सातौं/आठौं	१	०	०	१	०	०	छैठौं कार्यरत
१५	लेखा अधिकृत	सातौं/आठौं	२	०	२	०	०	०	
१६	इन्जिनियर	सातौं/आठौं	२	१९	५	३	०	१३	
१७	इन्जिनियर/स्यानेटरी	सातौं/आठौं	२	०	०	०	०	२	
१८	नापी अधिकृत/सर्भे	सातौं/आठौं	१	०	०	०	०	१	
१९	अधिकृत/कृषि	सातौं/आठौं	१	०	१	०	०	०	छैठौ कार्यरत
२०	पशु विकास अधिकृत	सातौं/आठौं	१	०	३	०	२	०	छैठौ कार्यरत

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

२१	अधिकृत/कानुन	सातौं/आठौं	१	०	०	०	०	१	
२२	खाद्य अधिकृत	0	०	०	०	०	०	०	
२३	कम्प्यूटर इन्जिनियर	सातौं/आठौं	१	०	०	१	०	०	छैठौ कार्यरत
२४	तथ्यांक अधिकृत	सातौं/आठौं	१	०	२	०	१	०	
२५	अधिकृत/प्रशासन	छैठौं	१७	१९	१५	०	०	२१	
२६	अधिकृत/शिक्षा	छैठौं	३	०	३	०	०		
२७	अधिकृत/लेखा	छैठौं	२	०	०	०	०	२	
२८	इन्जिनियर/सिभिल	छैठौं	३	१९	४	३	०	१५	
२९	कम्प्युटर अधिकृत	छैठौं	१	०	०	१	०	०	
३०	तथ्यांक अधिकृत	छैठौं	१	०	२	०	१	०	
३१	सहायक/ प्रशासन	पाँचौं	१९	१९	३५	१	०	२	
३२	सहायक/ लेखा	पाँचौं	३	१९	१	०	०	२१	
३३	आलेप सहायक	पाँचौं	२	०	१	०	०	१	
३४	सहायक/कानुन	पाँचौं	१	०	०	१	०	०	
३५	प्राविधिक सहायक/शिक्षा	पाँचौं	३	०	२	०	०	१	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

३६	सब इन्जिनियर/सिभिल	पाँचौं	७	१९	९	१२	०	५	
३७	सहायक/कृषि	पाँचौं	२	०	१	१	०	०	चौथो कार्यरत
३८	पशु सेवा प्राविधिक	पाँचौं	१	०	१	०	०	०	
३९	प्राविधिक सहायक/कृषि लो.	पाँचौं	१	०	०	०	०	१	
४०	सर्भेक्षक	पाँचौं	२	०	१	०	०	१	
४१	कम्प्युटर अपरेटर	पाँचौं	१	०	०	२	१	०	
४२	महिला विकास निरीक्षक	पाँचौं	२	०	२	०	०	०	
४३	तथ्यांक सहायक	पाँचौं	२	०	०	१	०	१	
४४	हेल्थ असिष्टेन्ट	पाँचौं	१	०	०	०	०	०	
४५	सहायक/प्रशासन	चौथो	३	०	२१	०	१८	०	
४६	सहायक म.वि.नि.	चौथो	२	०	४	०	२	०	
४७	अ.सब.इ.	चौथो	०	१९	२	०	०	१७	
४८	अमिन	चौथो	०	१९	४	५	०	१०	
	जम्मा		१३१	१७१	१४२	३३	२६	१५२	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

	अन्य कार्यरत कर्मचारीहरु								
१	प्राचार्य	नवौं			०	१			
२	मेडिकल अधिकृत	आठौं			१	१			
३	लाईनमेन/विधुत हेल्पर	श्रे.वि.			१४	४३			
४	नगर प्रहरी				०	२८			
५	कार्यालय सहयोगी	श्रे.वि.			३०	६१			
६	सामाजिक परिचालक				०	२१			
७	कुचिकार	श्रे.वि.			२९	४६			
८	स्वकीय सचिव	छैठौं/पाँचौं			०	३			
९	संचार संयोजक	पाँचौं			०	१			
१०	रोजगार संयोजक	छैठौं			०	१			
११	रोजगार सहायक	पाँचौं			०	१			
१२	लेखापाल	पाँचौं			०	१			
१३	सुपरभाइजर	चौथो/तृतीय/श्रे.वि.			२	१०			
१४	टेलिफोन अपरेटर	चौथो			०	१			

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>१५</td><td>टेक्निकल प्राविधिक</td><td>चौथो</td><td></td><td></td><td>०</td><td>१</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>१६</td><td>खाद्य प्राविधिक</td><td>पाँचौं</td><td></td><td></td><td>०</td><td>१</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>१७</td><td>भा.स.चा./ह.स.चा.</td><td>श्रे.वि.</td><td></td><td></td><td>३</td><td>१९</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>१८</td><td>स्वास्थ्य सेवा</td><td>चौथो/पाँचौ/छैठौं</td><td></td><td></td><td>४८</td><td>५३</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>१९</td><td>जनसम्पर्क अधिकृत</td><td>छैठौं</td><td></td><td></td><td>०</td><td>१</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>२०</td><td>सूचना प्रविधि अधिकृत</td><td>छैठौं</td><td></td><td></td><td>०</td><td>१</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>२१</td><td>कम्प्युटर अपरेटर छैठौं</td><td>छैठौं</td><td></td><td></td><td>१</td><td>०</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>२२</td><td>ल्याब अधिकृत</td><td>छैठौं</td><td></td><td></td><td>०</td><td>१</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>२३</td><td>एम आइएस अपरेटर</td><td>पाँचौं</td><td></td><td></td><td>०</td><td>२</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>२४</td><td>फिल्ड सहायक</td><td>पाँचौं</td><td></td><td></td><td>०</td><td>१</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>२५</td><td>प्लम्बर</td><td>चौथो</td><td></td><td></td><td>०</td><td>१</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>२६</td><td>फा सी</td><td>श्रे.वि.</td><td></td><td></td><td>३</td><td>९</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>२७</td><td>चोकिदार</td><td>श्रे.वि.</td><td></td><td></td><td>०</td><td>३</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>१३१</td><td>३१२</td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>२४</td><td></td><td></td><td>करार कर्मचारी व्यवस्थापन
स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ मा स्थानीय तहले आफ्नो अधिकार क्षेत्र र कार्यबोझको विश्लेषण गरी व्यवस्थापन सर्वेक्षणको आधारमा स्थायी प्रकृतिको कामको लागि तथा सेवा करारबाट लिईने कर्मचारीको दरबन्दी प्रस्ताव गर्नुपर्ने</td><td>३७,१३३,५२२</td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			र अस्थायी दरबन्दी सृजना गर्न नसकिने व्यवस्था रहेको छ । तर महानगरले विभिन्न पदमा ३४५ जना कर्मचारी करारमा राखी निजहरुको तलब भत्ता बापत यस वर्ष रु. १०४३६४३६४/- खर्च लेखेको छ । त्यसैगरी स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐनको दफा ८३ (८) वमोजिम पालिकाले सवारी चालक, सयश, कार्यालय सहयोगी, प्लम्बर, इलेक्ट्रीसियन,चौकिदार, मालि, बगैंचे लगायतका पदमामात्र करार वाट सेवा लिन सकिने व्यवस्था गरेको छ । महानगरले माथि उल्लेखित पद वाहेक इन्जिनियर, कम्प्यूटर अपरेटर, अमिन, सुपरभाईजर, सामाजिक परिचालक, परिचर, खरिदार, सव ईन्जिनियर, सहायक पाँचौ लगायत ७८ जना कर्मचारी करारमा नियुक्ति गरी बर्ष भरीमा निजहरुको तलब भत्ता बापत रु. ३०२५७७९०/- भुक्तानी गरेको छ । त्यस अतिरिक्त वडामा विभिन्न २९ जना कर्मचारीलाई ज्यालादारीमा काम लगाई वार्षिक रुपमा रु. ६८७६७३२/- समेत थप खर्च गरेको पाइयो । यसरी ज्यालादारीमा वर्षभरी दरबन्दी भन्दा बढी कर्मचारी नियुक्त गरी तथा करारमा भर्ना गर्न नमिल्ने पदमा कर्मचारी भर्ना गरी निजहरुको तलब भत्तामा गरेको उक्त खर्च नियमसम्मत नदेखिएको रु.	
२५			**प्रोत्साहन भत्ता** स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ८६ (१) मा स्थानीय सेवाको गठन, संचालन, व्यवस्थापन, सेवाका शर्त तथा सुविधा सम्बन्धि आधारभूत सिद्धान्त र मापदण्ड संघीय कानुन बमोजिम हुने व्यवस्था छ । महानगरले कर्मचारी प्रोत्साहन सम्बन्धी कार्यविधि तयार नगरी महानगरको आठौं नगरसभाको ऐजेन्डा नम्बर ७ मा महानगरपालिकामा कार्यरत सम्पूर्ण कर्मचारीहरुलाई वार्षिक रु. ५०००/- का दरले प्रोत्साहन भत्ता दिन सक्ने निर्णयलाई आधारमानी यस वर्ष ५३३ जना कर्मचारीहरुलाई प्रोत्साहन भत्ता स्वरुप रु. २६६५०००/- खर्च लेखेको पाइयो । महानगरले न्युनतम मापदण्ड तथा कार्यविधि समेत नबनाई संगठन भित्रका सबै कर्मचारीलाई प्रोत्साहन भत्ता वितरण गरेको रकम महानगरलाई थप व्ययभार पर्न गएको रु.	२,६६५,०००
२६			**सेवा प्रवाह** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ मा स्थानीय तहको एकल काम कर्तव्य र अधिकार २२ वटा, संघ र प्रदेशको सहकार्यमा प्रयोग हुने साझा अधिकार ११ वटा र स्थानीय तहको अन्य काम कर्तव्य र अधिकार २ वटा समेत ३५ कार्य सूचि तोकिएको छ । यस वर्ष पालिकाबाट निम्नानुसार सेवा प्रवाह गरेको विवरण प्राप्त भएको छः | विवरण | जम्मा |	

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>स्वीकृत घरनक्सा पास</td><td>९९२</td></tr>
<tr><td colspan="2">पञ्जिकरण तर्फ</td></tr>
<tr><td>जन्मदर्ता</td><td>९११३</td></tr>
<tr><td>मृत्युदर्ता</td><td>१५६४</td></tr>
<tr><td>बसाईसराई दर्ता</td><td>५७०९</td></tr>
<tr><td>विवाह दर्ता</td><td>३३७५</td></tr>
<tr><td>सम्बन्धविच्छेद दर्ता</td><td>१२४</td></tr>
<tr><td colspan="2">पूर्वाधार विकास तर्फ</td></tr>
<tr><td>कालोपत्रे सडक निर्माण कि.मि.</td><td>१३.३६३</td></tr>
<tr><td>कालोपत्रे सडक मर्मत कि.मि.</td><td>५.२६</td></tr>
<tr><td>ग्राभेल सडक निर्माण कि.मि.</td><td>१८.</td></tr>
<tr><td>ग्राभेल सडक मर्मत कि.मि.</td><td>३.२७२</td></tr>
</table>

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ अनुसार पालिकाबाट प्रदान गरिने सेवाप्रवाहलाई विगत र वर्तमानको अवस्था विश्लेषण गरी प्राप्त पृष्ठपोषणबाट सुधार गर्दै अझै प्रभावकारी बनाउनुपर्दछ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>२७</td><td></td><td></td><td>कानून निर्माण
स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ अनुसार स्थानीय तहहरुले आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका विषयमा ऐन तथा सोको अधिनमा रही नियम निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड बनाई कार्यान्वयनमा ल्याउन सक्ने व्यवस्था छ । जसअनुसार स्थानीय</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			तह सञ्चालनको लागि संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयबाट विभिन्न नमूना कानूनहरु बनाई उपलब्ध गराएकोमा यस महा नगरपालिकाले हालसम्म १ नीति, १९ वटा ऐन, १९ वटा नियमावली, ३५ वटा कार्यविधि लगायत ६४ वटा कानुन निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याएकोछ । पालिकाले आवस्यक कानूनहरु निर्माण गरी सभा र कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गरी कार्यान्वयनमा ल्याउनु पर्दछ ।	
२८			**न्यायिक समिति** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४६ देखि ५३ सम्म न्यायिक अधिकार क्षेत्र तथा न्याय सम्पादन प्रक्रियाको व्यवस्था गरेको छ । समितिमा परेको उजुरीमध्ये मेलमिलाप प्रकृतिका आधारमा विवाद दर्ता भएको ३ महिनाभित्र टुङ्गो लगाउने व्यवस्था छ । तर लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार गतबर्ष फछ्यौंट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउन बाँकी ३७ र यो बर्ष थप भएको समेत २१० विवाद दर्ता भएकोमा १७५ विवादको कारवाहि किनारा भई ३५ विवादहरु प्रकृयारत रहेको देखिन्छ । फर्छ्यौट विवरणमा आदेशवाट ८६, तामेलीमा २८, फिर्ता ४, निर्णय १८, मिलापत्र २१, अदालत पठाएको १८ रहेको देखियो । न्याय सम्पादन प्रक्रियालाई ऐनले तोकेको म्यादभित्र फछ्यौंट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउनुपर्दछ ।,	
२९			**सस्थागत विद्यालय** स्यानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ३ मा गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको काम कर्तव्य र अधिकार अन्तर्गत सामुदायि, संस्थागत, गुठी र सहकारी विद्यालय स्थापना, अनुमति सञ्चालन, व्यवस्थापन तथा नियमन सम्बन्धि व्यवस्था गरेको छ । पालिकाबाट अनुमति लिइ सञ्चालनमा रहेका संस्थागत विद्यालयहरुको व्यवस्थापन र अनुगमन सम्बन्धमा मापदण्ड निर्धारण गरी सोहि बमोजिम अनुगमन गर्नु पर्नेमा गरेको देखिएन । निजी विद्यालयको शुल्क निर्धारण तोकिए बमोजिम गरे नगरेको सम्बन्धमा अनुगमन गर्ने गरेको देखिएन । पालिकाले आफ्नो कार्य क्षेत्रभित्र सञ्चालित संस्थागत विधालयको नियमित अनुगमन सुपरीवेक्षण तथा नियमन गरी शैक्षिक गुणस्तर बृद्धिमा ध्यान दिनु पर्दछ ।	
३०			**विद्यालय अनुगमन** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ३ मा गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको काम कर्तव्य र अधिकार अन्तर्गत प्रारम्भिक बाल विकास, आधारभूत तथा माध्यमिक शिक्षा अनौपचारिक शिक्षा, खुला तथा वैकल्पिक निरन्तर सिकाई, सामुदायिक सिकाई र विशेष शिक्षा सम्बन्धी नीति, कानुन, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा सामुदायिक विद्यालयलाई दिने अनुदान तथा सोको बजेट व्यवस्थापन, विद्यालयको आयव्ययको लेखा, अनुशासन कायम गर्ने अनुगमन र नियमन गर्ने सम्बन्धी व्यवस्था गरेको	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			छ । महानगरपालिकाले विद्यालयको अनुगमन सम्बन्धी निश्चित मापदण्ड निर्धारण गरी सोही अनुरुप आफु मातहत सञ्चालनमा रहेका बाल विकास केन्द्र, धार्मिक तथा परम्परागत विद्यालय आधारभूत तह र माध्यमिक तहका विद्यालयहरुको प्रभावकारी अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण गरी त्यसको प्रतिवेदन व्यवस्थित गरी राखेको देखिएन। यस सम्बन्धमा शिक्षा शाखासँग छलफल गर्दा जनशक्तिको अभावमा सबै विद्यालयहरुको समानुपातिक ढंगले अनुगमन गर्न नसकेको भनाइ रहेको छ । महानगरले अनुगमन सम्बन्धी निश्चित मापदण्ड तयार गरी आफ्नो अधिकार क्षेत्रभित्र पर्ने शिक्षण संस्थाहरुको शिक्षण सिकाइ प्रभावकारी तथा शैक्षिक गुणस्तर वृद्धि गर्न नियमित अनुगमन र सुपरिवेक्षणको व्यवस्था गर्नुपर्दछ ।	
३१			**जिन्सी व्यवस्थापन** आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को परिच्छेद १० मा सम्पत्तिको जिम्मा लगत र संरक्षण सम्बन्धी व्यवस्था रहेको छ । यस कार्यालयको आ व ०७८।०७९ को जिन्सी व्यवस्थापन परीक्षणमा निम्न व्यहोरा देखिएको छ : १) आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ९९ (१) अनुसार कार्यालय प्रमुखले लगत खडागरी अभिलेख राखिएको सम्पत्ति तथा जिन्सी सामानको मौजुदा अवस्थाको सम्बन्धमा बर्षमा कम्तीमा एक पटक आफै वा त्यस्तो मालसमान जिम्मा लिने कर्मचारी बाहेक अन्य कर्मचारीको नेतृत्वमा कम्तीमा ३ सदस्यीय समिति गठन गरि सो समितिवाट जिन्सी निरिक्षण गरी गराई प्रतिवेदन लिनु पर्ने व्यवस्था गरेकोमा महानगरले एक सदस्यीय समिति मिति ०७९।४।१९मा समिति गठन गरि ०७९।५।७ मा प्रतिवेदन प्राप्त गरेकोमा प्रतिवेदनमा औंल्याएका निम्न व्यहोराको कारवाही गरेको नदेखिएकोले त्यसमा कारवाही गरि जिन्सी श्रेस्ता अद्यावधिक बनाउनु पर्दछः २) आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ९९ (१) अनुसार महानगरले ३ सदस्यीय समिति गठन गरेको देखिएन । ३) एकै किसिमको मालसमानको गत बर्ष खपत भएको परिमाण र चालु बर्षमा खरिद भएको मालसमानको तुलनात्मक विवरण विवरण तयार गरेको छैन । ४) प्रत्येक कार्यकक्षमा रहेका कार्यालय सन्चालनसंग सम्वन्धित सामानको विवरण तयार गरि कार्यकक्षमा टाँस गरेको देखिएन । यस अवस्थामा जिन्सीको संरक्षण तथा सदुपयोग भएकोमा आश्वास्त हुने आधार रहेको नदेखिएकोले यसमा पालिकाको ध्यानाकर्षण हुनु पर्दछ ।	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			५) सार्वजनिक सम्पत्ति व्यवस्थापन प्रणालीको कार्यान्वयन - महालेखा नियन्त्रक कार्यालयको मिति २०७७।७।२७ को परिपत्र अनुसार मन्त्रीपरिषद्को मिति २०७७।७/२० को निर्णयले सवै सरकारी कार्यालय र स्थानीय तहमा आर्थिक बर्ष २०७७।७८ देखि सार्वजनिक सम्पत्ति व्यवस्थापन प्रणाली लागु गर्ने निर्णय भए अनुसार लागु गर्न परिपत्र भएकोमा यस पालिकामा २०७८ मंसिरदेखि मात्र लागु गरेको पाईयो ।यसको अभावमा सबै सम्पत्तिको एकिकृत अभिलेख कायम हुन नसकैको अवस्था छ । परिपत्र अनुसार पालिकाको सम्पूर्ण सम्पत्ति उक्त प्रणालीमा समावेस गरि सार्वजनिक सम्पत्ति व्यवस्थापन प्रणाली पूर्ण रुपमा कार्यान्वयन गरि सार्वजनिक सम्पत्तिको सदुपयोग तथा संरक्षणको व्यवस्था मिलाउनु पर्दछ । ६) **मूल्य कायम नगरेको -** आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ९६ (२) अनुसार कार्यालयमा मूल्य नखुलेका कुनै सम्पत्ति तथा जिन्सी मालसमान भएमा कार्यालय प्रमुखले नियमावली प्रारम्भ भएको एक वर्ष भित्र मूल्य कायम गरि सम्पत्ति तथा जिन्सी समानको श्रेस्ता अध्यावधिक गर्नु पर्ने व्यवस्था रहेता पनि यस पालिकामा विगत बर्षदेखि रहेका वारुणयन्त्र,टेक्टर,टाटा सुमो, प्रहरी भ्यान लगायतका सवारी साधनको मूल्य खुलाई अध्यावधिक गरेको नदेखिएकोले पालिलकामा रहेका सवै सम्पत्ति तथा जिन्सीको मूल्याँकन गरि गराई जिन्सी अभिलेख अद्यावधिक गरिनु पर्दछ । ७) आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ९९ (४) अनुसार कार्यालय प्रमुखले जिन्सी निरीक्षण प्रतिबेदनमा मर्मत गर्नपर्ने सामानको लागि प्रतिवेदन प्राप्त भएको तीन महिना भित्र कारवाहिको प्रक्रिया अगाडी बढाउनु पर्ने व्यवस्था गरेता पनि प्रतिवेदनमा उल्लेख भएका कम्प्युटर सेट, पंखा, सोफा सेट, टेबल , दराज ,, कुर्चि लगायतका सामानको मर्मत गर्न सिफारिस भएता पनि सोको कारवाहि लेखापरीक्षण अवधिसम्म सुरु भएको नदेखिएको तर आवस्यक समान नयाँ खरिद गर्ने क्रम नरोकिएकोले सार्वजनिक खर्च मितव्ययिताको निर्देशनको पालना भएकोमा आश्वस्त हुन सकिएन । ८) **लिलामको कारवाही**: आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम १०६ (१) अनुसार कार्यालय प्रमुखले जिन्सी निरीक्षण प्रतिबेदनमा लिलाम बक्री गर्नपर्ने सामानको लागि प्रतिवेदन प्राप्त भएको एक महिना भित्र कारवाहिको प्रक्रिया अगाडी बढाउनु पर्ने व्यवस्था गरेता पनि प्रतिवेदनमा उल्लेखित जिन्सीको लिलाम गर्न सिफारिस भएता पनि सोको कारवाहि लेखापरीक्षण अवधिसम्म सुरु भएको नदेखिएकोले यसवाट सरकारी राजश्वमा दिन प्रतिदिन ह्रास आईरहेको नियमको पालनाको हुनु पर्दछ । ९) **नस्ट तथा मिन्हाको कारवाहि**: आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम १०७.११०र १११ ले जिन्सी समानको मूल्याँकन गराउने र गर्ने , काम नलाग्ने र विक्री नहुने समानहरु मिन्हा गर्ने, तथा काम नलाग्ने तर विक्री हुन सक्ने समानहरु समयमै आवस्यक कारवाहि गरि लिलाम विक्रि गर्ने व्यवस्था गरि उत्तम जिन्सी व्यवस्थापन गर्नु पर्नेमा विभिन्न वडा	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			तथा पालिकाको कार्यालयमा स्थलगत निरीक्षणमा जिन्सीको लिलाम तथा मर्मत कारवाही आंशिक रुपमा हुने गरेको विभिन्न काम नलाग्ने तथा लिलाम पनि हुन नसक्ने अवस्थाका जिन्सीको नस्ट तथा मिन्हाको कारवाहि नभई मौज्दात रहेको देखिएकोले नियमको व्यवस्था कार्यान्वयन गरि जिन्सी व्यवस्थापन दक्ष र प्रभावकारी बनाउनु पर्दछ । १०) **घर जग्गाको लगत अध्यावधिक नगरेको**: आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम १०२ अनुसार कार्यालय अन्तर्गतको सरकारी घर, जग्गाको लगत महालेखापरीक्षकवाट स्वीकृत ढाचामा राख्नु पर्ने व्यवस्था गरेको र त्यसमा जग्गा धनि पूर्जा प्राप्त भए नभएको व्यहोरा खुलाउनु पर्ने व्यहोरा उल्लेख गरेको र यस्तो विवरण तयार गरि जिल्ला प्रशासन, कोलेनिका र मन्त्रालयमा पठाउनु पर्ने व्यवस्था गरेकोमालसो अनुसार विवरण पठाएको नदेखिएकोले पालिकाले उक्त व्यवस्थाको कार्यान्वयन गर्नु पर्दछ । ११) **जग्गाको सदुपयोग तथा संरक्षण -** पालिकाले आर्थिक बर्ष २०६८।०६९ भन्दा पहिले साविक डग्राह तथा हात्तीमुडा गाउँ विकास समितिमा रहेको २६ बिघा ९कठ्ठा १४ धुर ३ पैसा जग्गा फोहरमैला व्यवस्थापनको लागि डम्पीङ साईट निर्माण गर्ने प्रयोजनले रु १करोड ८७ लाख ८४ हजारमा खरिद गरेको थियो । स्थानीयको अवरोधका कारण सो स्थानमा डम्पीङ साईट निर्माण हुन नसकेको कारण महानगरले पुन सो प्रयोजनका लागि यो बर्ष वडा नं १६ बकरीमा रहेको विभिन्न व्यक्तिको १२ कित्ता जग्गाको क्षेत्रफल १०विगाह १० कठ्ठा ९ धुर रु १३ करोड ७४ लाख ४४ हजारमा खरिद गरि डम्पीङ साईट निर्माण गर्न श्रोतको व्यवस्था मिलाउन प्रयास भई रहेको पाईयो । एउटै प्रयोजनको लागि पटक पटक जग्गा खरिदमा लगानी हुनु र खरिद गरिएको जग्गाको सदुपयोग हुन नसक्दा नगर पालिकाको लगानी प्रभावकारी उपयोग भएको देखिएन । अत पालिकाको उक्त जग्गाको संरक्षण तथा सदुपयोग गर्नु पर्दछ ।	
३२			**संघीय समपूरक अनुदानमा लागत साझेदारी** (भौ.नं. ३, पुँजीगत) समपुरक अनुदान कार्यविधि, २०७५ को दफा ६(१) मा उल्लेखित व्यवस्था अनुसार छनौट भएको आयोजनाको प्राथमिकता, उपलब्धि, दिगोपना समेतका आधारमा प्रदेश वा स्थानीय तहको कुल लागतको अधिकतम ५० प्रतिशत सम्म समपुरक अनुदानको रुपमा प्रदान गर्ने उल्लेख छ। संघ समपूरक अनुदानबाट खर्च हुने गरी ठेक्का बन्दोबस्ता गरेको विराटनगर महानगरपालिकाको कार्यालय भवन निर्माण ठेक्का नं. BMC/MOR/OfficeBldg/NCB-01-078/79 (संघ समपूरक) मा यस वर्ष रु. १,१२,०६,००० खर्च रहेकोमा पालिकाले उक्त योजनामा संघीय समपूरक अनुदानबाट रु. १,११,७४,००० र स्थानीय तहले आफ्नो श्रोतबाट रु. ३२००० खर्च गरेको छ । उक्त रकमको ५० प्रतिशत अर्थात रु ५६,०३,००० स्थानीय तहले लागत	

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>साझेदारी व्यहोर्नु पर्नेमा रु ५५७१००० घटी लागत साझेदारी व्यहोरेको देखियो । योजना सम्पन्न हुन बाँकी रहेकोले योजना सम्पन्न हुने अवधि सम्ममा कार्यविधि अनुसार श्रोत मिलान हुनुपर्दछ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>३३</td><td></td><td></td><td>धरौटी फिर्ता
विभिन्न कामको लागी तपसिल वमोजिमका फर्महरुले यस कार्यालयमा राखेको धरौटी रकम फर्म हरुले जारी गरेको कर विजक मु.अ.कर विक्रि खातामा र कर विवरणमा (प्रविष्ट) समायोजन भएको प्रमाण र कर चुक्ता गरेको प्रमाण पेश गरे पछि मात्र धरौटी रकम फिर्ता दिनु पर्नेमा तपसिल वमोजिमका फर्म हरुलाई धरौटी रकम फिर्ता गरेको देखिएकोले सोको प्रमाण पेश गर्नु पर्ने रु .
<table>
<tr><th>भौचर नम्वर</th><th>मिति</th><th>व्याक्ति वा फर्मको नाम</th><th>पेश गरिएका कागजात हरु</th><th>फिर्ता भएको धरौटी रकम</th></tr>
<tr><td>१०३</td><td>०८/१७/२०७८</td><td>स्वास्थ्य तथा शान्तीका लागी वातावरण नेपाल</td><td>कर चुक्ता र कर समायोजन नभएको</td><td>३१३०००.</td></tr>
<tr><td>१४०</td><td>१०/२०/२०७८</td><td>मनोकामना मेडिको विराटनगर</td><td>कर समायोजन नभएको</td><td>११४०२२.</td></tr>
<tr><td>२५४</td><td>०३/०२/२०७९</td><td>नियोमेड ट्रेड कन्सर्न विराटनगर</td><td>कर समायोजन नभएको</td><td>३२५७९५.</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td>७५२८१७</td></tr>
</table>
प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर प्रमाण पेश भएको आधारमा मिति २०७९।१२।२३ को निर्णयबाट रु. १७३५००।- सम्परीक्षण गरिएको ।</td><td>७५२८१७</td></tr>
<tr><td>३४</td><td></td><td></td><td>गत विगतको पेश्की
आर्थिक कार्यविधी तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ५३ मा तोकिएको समयमा पेश्की फस्यौंट नगरेका कर्मचारी वा अन्य व्यक्तिको फछ्यौंट गर्न बाँकी पेश्कीको विवरण हरेक महिना समाप्त भएको ३ दिनभित्र कार्यायल प्रमूख समक्ष पेश गरी ढिलो फछ्यौंट गरिएका पेश्की फछ्यौंट गर्न तोकिए बमोजिम ताकेता गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । पालिकामा गत</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>विगतको पेश्की रकम रु. १७०४३२५५४।९२ लेखापरीक्षण अवधिसम्म फस्यौंट नगरेको र ताकेता समेत भए गरेको देखिएन । पालिकाले नियमावलीको पालना गरी गत विगतको पेश्की रकम फस्यौंट गर्ने तर्फ ध्यान दिनुपर्दछ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>३५</td><td></td><td></td><td>पेश्की बाँकी
आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ मा पेश्की दिईएको रकम तोकिएको म्यादभित्र फछर्यौट गर्नु गराउनु पेश्की लिने दिने दुबै पक्षको कर्तव्य हुने व्यवस्था छ । पालिकाले निम्नानुसार पेश्की दिएको रकम रु. ३२०७१६५४/- मध्ये म्याद नाघेको पेश्की रु. २०००८११३ आर्थिक वर्षको अन्त्य सम्म पनि फस्यौंट नभई बाँकी रहेको देखिएकोले नियमानुसार असुल फस्यौंट र नियमित हुनुपर्ने रु.
<table>
<tr><th>क स</th><th>मिति</th><th>कार्यक्रम</th><th>पेश्की लिनेको नाम</th><th>पेश्की रकम</th><th>म्याद नाघेको पेश्की</th></tr>
<tr><td>१.</td><td>०६/२२/२०७८</td><td>जेष्ठ नागरिक पोषण कार्यक्रम</td><td>उमेश कुमार साह</td><td>४४०००</td><td>४४०००</td></tr>
<tr><td>२.</td><td>०९/२५/२०७८</td><td>गतविगत आ.व.का योजनाहरुको भुक्तानी दिन वांकी</td><td>रमेश खतिवडा</td><td>१५००००</td><td>१५००००</td></tr>
<tr><td>३.</td><td>०३/२२/२०७९</td><td>सभा सञ्चालन खर्च</td><td>विराटनगर महानगरपालिका</td><td>२०००००</td><td>२०००००</td></tr>
<tr><td>४.</td><td>०३/२२/२०७९</td><td>सभा सञ्चालन खर्च</td><td>विराटनगर महानगरपालिका, मोरङ</td><td>२०००००</td><td>२०००००</td></tr>
<tr><td>५.</td><td>०५/२८/२०७८</td><td>गतविगत आ.व.का योजनाहरुको भुक्तानी दिन वांकी</td><td>तुलसी भक्त—कला जे.भी.</td><td>४९४९६५</td><td>०</td></tr>
<tr><td>६.</td><td>०७/०९/२०७८</td><td>हिमालय रोड Walking Street</td><td>कला विल्डर्स</td><td>४४६१६२</td><td>०</td></tr>
</table></td><td>२०००८११३</td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

७.	११/२९/२०७८	पिचरा चौकदेखि पंचमूखी चौकसम्म (अरुणोदय मार्ग) नाला र पिच मर्मत	साहिस्ता निर्माण सेवा	१४५७४५	०
८.	०२/२३/२०७९	विराटनगर महानगरपालिकाको कार्यालय भवन निर्माण	कालीगण्डकी - अबिसा - बिकोन जे. भी.	१०९७६६६९	०
९.	०५/२८/२०७८	आकासे पुल	नेपाल विधुत प्राधिकरण	२५०००००	२५०००००
१०.	१०/२४/२०७८	मर्मत संभार कोष	श्री जनपथ माध्यमिक विद्यालय	८९२१८	८९२१८
११.	१२/१४/२०७८	एलिट क्लव	एलिट क्लब विराटनगर	१४५६०८	१४५६०८
१२.	०१/०९/२०७९	राष्ट्रिय अपांग महासंघ नेपालको जमिन घेरवार तथा भवन निर्माण सहयोग प्रदेश नं. १	राष्ट्रिय अपाङ्ग महासंघ नेपाल	७२५२८	७२५२८
१३.	०१/२३/२०७९	एलिट क्लवको लागि सस्थागत सहयोग	एलिट क्लब विराटनगर	५८१७३	५८१७३
१४.	०२/११/२०७९	चित्रगूप्त सामूदायिक भवन निर्माण	श्री चित्रगुप्त समाज कल्याण परिषद विराटनगर १०	७२७७४	७२७७४
१५.	०२/१३/२०७९	अपाङ्गता भएका बालबालिकाका लागि दिवा सेवा केन्द्र स्थापना तथा संचालन	आदर्श माध्यमिक विधालय	६८८५००	६८८५००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

१६.	०३/१९/२०७९	कार्यगत अभ्यास सहितको तालिम संचालन	महानगर बहुप्राविधिक शिक्षालय	२८००००	२८००००
१७.	०२/२५/२०७९	संगम मार्गमा बाटो ग्रावेल	आदर्श उपभोक्ता समिति विराटनगर-६	६००००	६००००
१८.	०९/२३/२०७८	मर्मत संभार कोष	आर सी सी बाटो निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर-८	६५५२७	६५५२७
१९.	०९/२३/२०७८	भूवनेश्वर थन्दारको घरको बाटो करिव २०० मि.	थन्दार मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ४ इक्राही	७७६६९	७७६६९
२०.	०९/२५/२०७८	मर्मत संभार कोष	किरातेश्वर मार्ग पानी निकासी उ.स. विराटनगर-५	१०४११२	१०४११२
२१.	०९/२७/२०७८	पृथ्वी मार्ग सहायक गोविन्द न्यौपानेको घर तर्फ नाला निर्माण	इच्छा मार्ग उपभोक्ता समिति	११२५००	११२५००
२२.	१०/०६/२०७८	मन्तलाल यादवको घर अगाडी नाला माथी स्लाप	मन्नु मार्ग उपभोक्ता समिति, बिराटनगर १४	७५०००	७५०००
२३.	१०/२७/२०७८	राजारामको घर देखी उत्तर भोगेन्द्रको घर सम्म	श्रीराम मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर १२	९५३९५	९५३९५

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

२४.	११/०५/२०७८	किसोर खनाल को घर पुर्व पदन पुलामि तर्फ सडक निर्माण	समावेसी मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर ८ (ख)	९६९३८	९६९३८
२५.	११/०५/२०७८	जयराम यादवको घर देखी हाईवे तर्फको वाटोमा पिच मर्मत	नन्द मार्ग उपभोक्ता समिति, विराटनगर १४	२१८४४९	२१८४४९
२६.	११/१०/२०७८	आमानगरम बाटो ग्रावेल	अमानगर उपभोक्ता समिति विराटनगर-६	६९८८९	६९८८९
२७.	११/२५/२०७८	गणेश मन्दीर पश्चिमको बाटो अधुरो रिटनिङ वाल	मनमाया रिजालको घर देखि पूर्व गणेश मन्दिर सम्म अधुरो रिटेनिंग वाल निर्माण उ स विराटनगर १२	६००००	६००००
२८.	११/२९/२०७८	गणपति मार्गमा नाला निर्माण	गणपति मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर १२	६८१६०	६८१६०
२९.	११/२९/२०७८	विराट साइन्स पश्चिम जाने वाटोको अधूरो पक्कीनाला निर्माण	विराट साइन्स पश्चिम पक्की नाला निर्माण उ.स. विराटनगर-१४	६८१८०	६८१८०
३०.	११/२९/२०७८	जनसहभागीता	जेष्ठ नागरिक सेवा समाज उपभोक्ता समिति	३६३९३	३६३९३

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

३१.	११/३०/२०७८	पिकम राईको घरवाला बाटोमा रिटेनिङ्ग वाल दुवै तर्फ	नँया मार्ग उपभोक्ता समिती विराटनगर ८	९००००	९००००
३२.	११/३०/२०७८	साना तिना मर्मत तथा आकस्मिक कार्य	आनन्द मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ११	५९९९५	५९९९५
३३.	१२/०१/२०७८	गतविगत आ.व.का योजनाहरुको भुक्तानी दिन वांकी	धुर्ब तामाङ्गकाे घर जाने बाटोमा दुई तर्फी पक्की नाला निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ८	५८१७३	५८१७३
३४.	१२/०२/२०७८	ओखलढूंगे मार्ग अच्छेलाल यादवको घरदेखि उत्तर ललीता राजवंशीको घर जाने बाटो करिव ५०० मि.	ओखलढुङ्गे मार्ग बुद्ध मार्ग उपभोक्ता समिति, विराटनगर ४	७७६६८	७७६६८
३५.	१२/०२/२०७८	राधाकृष्ण प्रणामी प्रकल्प सामूदायिक भवन	श्री राधा कृष्ण प्रणामी सनातन समिति	७३२०९	७३२०९
३६.	१२/०८/२०७८	सुकुम्बासी टोलमा बाटो	सुकुम वासी टोल सडक फक्की नाला र आर.सी.सी सडक निर्माण उ.स . विराटनगर-२	१५०७२६	१५०७२६
३७.	१२/०९/२०७८	वाल पुस्तकालय पुर्व तर्फको पक्की नाला	बाल मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ८ हरिहर चाैक	६००००	६००००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			३८.	१२/०९/२०७८	जनसहभागीता	राधा कृष्ण मन्दिर निर्माण उपभोक्ता समिति विराटगर-१९	९७६५३	९७६५३	
			३९.	१२/११/२०७८	नारायण मार्ग मर्मत	नारायण मार्ग उपभोक्ता समिति, विराटनगर ४	६००००	६००००	
			४०.	१२/१३/२०७८	भगवती मार्ग (वलराम सिग्देलको घर अगाडी) रिटेनिग वाल र ग्राभेल	भगवती मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर ३	७८३२३	७८३२३	
			४१.	१२/१४/२०७८	महेश्वरी होमियो भवन निमार्ण	मरम्मत संभार उपभोक्ता समिति, विराटनगर ९	७२७७८	७२७७८	
			४२.	१२/१४/२०७८	भुपाल थापाको घर तर्फ जाने बाटोको स्थर उन्नति	भुपाल मार्ग उपभोक्ता समिति, विराटनगर १	१३८९०	१३८९०	
			४३.	१२/१४/२०७८	जनसहभागीता	पहडगछ बुधहाट सडक उपभोक्ता समिति, विराटनगर ४	१०९२४८	१०९२४८	
			४४.	१२/१४/२०७८	गतविगत आ.व.का योजनाहरुको भुक्तानी दिन वांकी	समावेशी मार्गमा रिटेनिंग वाल निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर ८(क)	७९७७३	७९७७३	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			४५.	१२/२०/२०७८	शिवमार्ग देखी राधे मार्ग सम्म कल्भर्ट	तित्रिगाछी शिवालय टोल उपभोक्ता समिति, विराटनगर ४	२९११८	२९११८	
			४६.	१२/२०/२०७८	नगेन्द्र ठकुरीको घरवाला वाटोमा आर.सि.सि. ढलान बाटो निर्माणका लागि	समावेशी मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर ८	९५३७९	९५३७९	
			४७.	१२/२०/२०७८	गूरुकूल देखी श्रवण यादवको घर तर्फ नाला तथा बाटो ढलान	यादव साह उपभोक्ता समिति, विराटनगर १४	५४६०३	५४६०३	
			४८.	१२/२१/२०७८	गतविगत आ.व.का योजनाहरुको भुक्तानी दिन वांकी	राम जानकी मन्दिरको भित्री भागको मार्वल मर्मत सम्भार कार्य गर्ने उपभोक्ता समिति विराटनगर ९	-१०००००	-१०००००	
			४९.	१२/२१/२०७८	जनसहभागीता	हाम्रो ज्येष्ठ नागरिक हातेमालो सेवा समाज भवन निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ३	३६३८२	३६३८२	
			५०.	१२/२२/२०७८	भुवनेश्वर थन्दारको घर जाने बाटो नाला र पिच	थन्दार मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ४ इकाही	७२८१३	७२८१३	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

५१.	१२/२३/२०७८	जनता नमूना मा.वि. पूर्वधार निर्माण, स्कूल वस समेत	जनता नमूना मा.वि.अर्जेल भवन फिनिसिङ उपभोक्ता समिति विराटनगर २	१०६४९७	१०६४९७
५२.	१२/२३/२०७८	पराजूली सेवा समाज मार्ग नाला तथा सडक	पराजुली सेवा समाज सामुदायिक मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर २	७२८०७	७२८०७
५३.	१२/२३/२०७८	पवन सुरानाको घर जानेवाटो खाटु मार्ग सडक निर्माण	पवन सुरानाको घर जाने बाटो खाटु मार्गमा पक्की नाला कलभर्ट निर्माण कार्य उपभोक्ता समिति विराटनगर २	७०२६०	७०२६०
५४.	१२/२४/२०७८	लक्ष्मी सरल मार्ग,मूरारी भट्टराईको घरदेखी मूक्ति सूवेदीको घर सम्म नाला,ग्राभेल	लक्ष्मी सरल मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर-३	८४३६४	८४३६४
५५.	१२/२४/२०७८	प्राज्ञिक मार्ग राजन कटेलको घर देखी पश्चिम नहर सम्म रिटेनिङ वाल र ग्राभेल बाटो तथा कल्भट	प्राज्ञिक उपभोक्ता समिति विराटनगर-१२	१०९०००	१०९०००
५६.	१२/२४/२०७८	विष्णूटोल मार्ग नाला तथा ग्राभेल	श्री विष्णु मार्ग टोल नाला निर्माण उ स विराटनगर १३	४३६७७	४३६७७

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

५७.	१२/२५/२०७८	परोपकार सिताआचार्यको घर हुँदै डयाम सम्म स्तरउन्नति	श्री नगर उपभोक्ता समिति विराटनगर १	१००४८३	१००४८३
५८.	१२/२८/२०७८	हिरन्य मार्ग सडक स्तरोन्नती	मुनाल मनोरन्जनालय तथा गोपिनाथ पूस्तकालय	११६४९८	११६४९८
५९.	१२/२८/२०७८	बाबू नन्दन घर अगाडि र सिटी रिक्सा समेत सडक २ को पूर्व छहरसम्म रिटेनिङ वाल लगाउने	बाबु नन्दन यादव घर पूर्व रिटेनिङ्ग वाल उपभोक्ता समिति विराटनगर १३	१६४८५९	१६४८५९
६०.	१२/२८/२०७८	हाल वडा कार्यालय रहेको जग्गामा थप जग्गा खरिद गर्ने	वडा नं १४ कार्यालयको भवन निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १४	११६४८५	११६४८५
६१.	१२/२९/२०७८	ओम शाही मार्ग	ओम साई मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर-३	७२७४९	७२७४९
६२.	१२/२९/२०७८	पाथिभारा मार्ग अंकू घिमिरेको घर अगाडीको बाटो	पाथिभरा मार्ग बाटो नाला निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ३	१०९१४०	१०९१४०
६३.	१२/२९/२०७८	तिन घुम्ती मार्ग इन्द्र नेउपानेको घर जाने बाटो रि.वाल	तीनघुम्ती मार्ग निर्माण समिति विराटनगर-४	७२७८३	७२७८३
६४.	१२/२९/२०७८	तुलसी मार्गमा नाला	तुलसी मार्ग टोल संगठन विराटनगर १२	६२४८५	६२४८५

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

६५.	१२/२९/२०७८	विजय गुरुङको घर पश्चिम वस्ता खोला सम्म रि.वाल र धर्मानन्द मार्गमा ग्राभेल	लाली गुराँस सजन मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ४	८००००	८००००
६६.	१२/२९/२०७८	लालीगूराँस टोलमा रि.वाल पूरा भएको बाटामा ग्राभेल	लाली गुराँस सजन मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ४	४३७०७	४३७०७
६७.	१२/२९/२०७८	जिलानी हकको गल्ली पक्की नाला सून्दर टोल २०० मिटर	संयुक्त विकास निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ६	४२२१४	४२२१४
६८.	१२/२९/२०७८	श्रवण कामतको घर देखि सूरज सहनीको घर सम्म अधूरो पक्की नाला सून्दर टोल ५०० मिटर	संयुक्त विकास निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ६	३००००	३००००
६९.	१२/२९/२०७८	सूर्योदय टोल सोमनाथ राजवंशी को घर देखि कमली सहनीको घर सम्म अधूरो पक्की नाला र ग्राभेल २०० मिटर	संयुक्त विकास निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ६	४५०००	४५०००
७०.	१२/३०/२०७८	नुर महम्मदको घर जानेबाटो पिच	श्री महेन्द्र माध्यमिक विद्यालय विराटनगर-८	३४६९३	३४६९३
७१.	०१/०४/२०७९	ज्वाला टोल तामाङ्ग मार्ग सोम तामङ्गको घर अगाडी	तामाङ्ग मार्ग उपभोक्ता समिति, विराटनगर ४	९२१७	९२१७

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			७२.	०१/०४/२०७९	नवराज लुइटेलको घर अगाडी ग्रावेल्, नाला र पिच	श्री राम उपभोक्ता समिति विराटनगर-१२	१८२०३१	१८२०३१	
			७३.	०१/०४/२०७९	उदय मार्ग देखी पृथ्वी मार्ग सम्म	पृथ्वीमार्ग टोल सुधार उपभोक्ता समिति विराटनगर ३	२१८३५३	२१८३५३	
			७४.	०१/०४/२०७९	नेपाल निजामती कर्मचारी यूनियन, जिल्ला समिति मोरङ भवन	नेपाल निजामती कर्मचारी युनियन भवन उपभोक्ता समिति, विराटनगर ७	३६३७२	३६३७२	
			७५.	०१/०४/२०७९	कोशी प्रोजेक्ट पश्चिम (नारायण मार्ग) (लक्ष्मी टोल गिटी हाल्ने	लक्ष्मी टोल विकास संस्था निर्माण उपभोक्ता समिति,, विराटनगर	१२६१४२	१२६१४२	
			७६.	०१/०४/२०७९	पन्चकन्या मार्ग (उदय राजवंशीको घर देखी टोल सम्म) सडक निर्माण	पन्चकन्या मार्ग उदय राजवंशीकाे घर देखि टोल सम्म सडक निर्माण ग्राभेल याेजना उ.स. विराटनगर-१९	१४५६०८	१४५६०८	
			७७.	०१/०४/२०७९	एलिस गुरुङ मार्गको लागी नाला र पिच	एलिस गुरुङ मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ११	५८२५०	५८२५०	
			७८.	०१/०६/२०७९	मर्मत संभार कोष	कंञ्चन मार्ग पुर्व झरिलाल को घर उत्तर नाला निर्माण	२१८८९६	२१८८९६	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

			उपभोक्ता समिति विराटनगर ३		
७९.	०१/०६/२०७९	मिलन मार्ग विष्णू श्रेष्ठको घर जानेबाटोमा पिच वा ढलान	मिलन मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर १२	१०५५८३	१०५५८३
८०.	०१/०६/२०७९	जनक मार्ग गोविन्द पराजूलीको घरजाने बाटोमा पिच वा ढलान	जनक मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिती विराटनगर १२	१३५८८१	१३५८८१
८१.	०१/०७/२०७९	गेरु मार्ग पिच	गेरु मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर-२	१०९२२१	१०९२२१
८२.	०१/०७/२०७९	बद्रि नारायण मार्ग (डिल्ली कार्की घर अगाडीको बाटो) पिच	बद्रीनारायण मार्ग (ख) डिल्ली कार्किकाे घर अगााडी बाटो उ स विराटनगर ८	२५५०००	२५५०००
८३.	०१/०७/२०७९	बद्धि नारायण मार्गको अधुरो नाला बाँकी	बद्रीनारायण मार्ग (ख) डिल्ली कार्किकाे घर अगााडी बाटो उ स विराटनगर ८	३२०८२	३२०८२
८४.	०१/०७/२०७९	लक्ष्मीटोल लक्ष्मी मार्ग ग्राभेल निर्माण	लक्ष्मी टोल लक्ष्मी मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर १२	४८५१३	४८५१३

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

८५.	०१/०८/२०७९	वडाको नालाहरुमा स्लाव राखने	वडाको नालामा स्लाव उपभोक्ता समिति विराटनगर १७	६८१८२	६८१८२
८६.	०१/०८/२०७९	जनसहभागीता	कृती गौरव उपभोक्ता समिति विराटनगर ४	२५६५०	२५६५०
८७.	०१/०८/२०७९	गौरव मार्ग १०० मि. रि.वाल	कृती गौरव उपभोक्ता समिति विराटनगर ४	५२५००	५२५००
८८.	०१/०८/२०७९	गूणराज खनालको घरजाने बाटो नाला निर्माण	संगम मार्ग नाला निर्माण उपभोक्ता समिति विराटगर ३	७५०००	७५०००
८९.	०१/०८/२०७९	सूवाष कट्वालको घर जाने बाटो रि. वाल तथा ग्राभेल (विहिवारे हाट छेउ)	संगम मार्ग नाला निर्माण उपभोक्ता समिति विराटगर ३	६००००	६००००
९०.	०१/०८/२०७९	विजयपुर टोल शंकरको घर तर्फजाने बाटो स्थर उन्नति	शंकर मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १	४४०५७	४४०५७
९१.	०१/०९/२०७९	जामूनेश्वर टोल पूलचोक उत्तर निशान मार्ग नाला तथा ग्राभेल निर्माण	निशान मार्ग उपभोक्ता समिति, विराटनगर ४	५८२१२	५८२१२

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			९२.	०१/०९/२०७९	मोहन सूवेदीको घरतर्फको बाटो नाला ग्राभेल	गणेश मन्दिर टोल संगठन सडक उपभोक्ता समिति विराटनगर १२	१४५६०५	१४५६०५	
			९३.	०१/११/२०७९	राजन नेपालको घर जाने बाटो सडक नाला	सन्तोषी मार्ग निर्माण उ स विराटनगर ४	१५५०३३	१५५०३३	
			९४.	०१/११/२०७९	तारा पाण्डेको घरछेउ ग्रिनपार्क राजबंशीचोक	ग्रिन नमुना उपभोक्ता समिति, विराटनगर ४	८३१९३	८३१९३	
			९५.	०१/११/२०७९	सम मार्ग बाटो	सममार्गमा पिच निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर २	१९४१६४	१९४१६४	
			९६.	०१/१२/२०७९	रमेश आचार्यको घरजाने बाटो नाला	सिताराम नाला सुधार उपभोक्ता समिति, विराटनगर ५	८३७३०	८३७३०	
			९७.	०१/१२/२०७९	रामजानकी टोल शवपुर टोल धुधुवा टोल राइ टोलका अवश्ययक सडकमा ग्राभेल	रघुनाथ साह गल्ली नाला ग्राभेल निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ११	४६८२१	४६८२१	
			९८.	०१/१२/२०७९	अभिवादन टोल ख बुद्धमार्ग नाला	बुद्धमार्ग बाटो निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर १३	७२७८४	७२७८४	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			९९.	०१/१२/२०७९	शास्त्री मार्ग पिच	शास्त्री मार्गमा पक्की नाला निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर २	१०९२१९	१०९२१९	
			१००.	०१/१२/२०७९	मर्मत संभार कोष	दिप मार्ग उपभोक्ता समिति, विराटनगर ८	५७८७३	५७८७३	
			१०१.	०१/१३/२०७९	सोनामी मार्ग शंभु कठायतको घर तर्फ सडक स्तरोन्नती	मेलवर्न मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर १	८७३१५	८७३१५	
			१०२.	०१/१३/२०७९	मर्मत सम्भार काेष थप	सिताराम उपभोक्ता समिति विराटनगर १२	८७३५५	८७३५५	
			१०३.	०१/१५/२०७९	जनसहभागीता	शिवराम उपभोक्ता समिति विराटनगर ११	२३१८४	२३१८४	
			१०४.	०१/१५/२०७९	रामजानकी टोल शवपुर टोल धुधुवा टोल राइ टोलका अवश्ययक सडकमा ग्राभेल	शिवराम उपभोक्ता समिति विराटनगर ११	१३३१७९	१३३१७९	
			१०५.	०१/१५/२०७९	आयूष पियुष ड्रिविंग सेन्टर को पुर्व बुधराम उराव को घर आगाडी सडक निर्माण	आयुष पियुष ड्राइभिङ सेन्टर रिटेनिङ वाल निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ४	७२८१०	७२८१०	
			१०६.	०१/१५/२०७९	जनसहभागीता	श्रधा मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १२	१८२०३३	१८२०३३	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

१०७.	०१/१५/२०७९	शिवबाबा मार्ग नाला तथा पिच	शिव बाबा उपभोक्ता समिति विराटनगर ११	२७००००	२७००००
१०८.	०१/१५/२०७९	सूमिक मार्ग (किरण नेपालको घर अगाडिको बाटो नाला मर्मत	शिव बाबा उपभोक्ता समिति विराटनगर ११	२६९६०	२६९६०
१०९.	०१/१६/२०७९	जनसहभागीता	सडक निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर-१५	१६५०२८	१६५०२८
११०.	०१/१६/२०७९	शिला टोल (वर्माटोल) नाला सहित ढलाई	ढलाई विकाश निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर-१६	२१८४१३	२१८४१३
१११.	०१/१९/२०७९	मर्मत सम्भार कोष थप	सावित्रा सापकोटाको घर अगाडीको सडक निर्माण समिति, विराटनगर ३	७७६७०	७७६७०
११२.	०१/२२/२०७९	मर्मत संभार कोष	विज्ञान मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ४	८९६१५	८९६१५
११३.	०१/२२/२०७९	इन्द्रेणि मार्ग गिरिराज को घर देखि देवि प्रसाद को घर सम्म ग्राभेल	इन्द्रेणी मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर १३	७७६६५	७७६६५
११४.	०१/२४/२०७९	मर्मत सम्भार कोष थप	विराट आवासिय लाली गुरास मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ३	७२६७१	७२६७१

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			११५.	०१/२५/२०७९	गतविगत आ.व.का योजनाहरुको भुक्तानी दिन वांकी	संगिता शर्माको घर जाने बाटोमा नाला तथा आर.सि.सि स्लाव निर्माण उ.स विराटनगर ८	४३६०३	४३६०३	
			११६.	०१/२६/२०७९	डिवी मार्ग ढलान	डि.बी. मार्ग उपभोक्ता समिति, विराटनगर ११	१३०३३८	१३०३३८	
			११७.	०२/०४/२०७९	मर्मत सम्भार कोष थप	जयन्ती मार्ग सडक निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर ३	११६३७८	११६३७८	
			११८.	०२/०५/२०७९	जनसहभागीता	विभिन्न सडक तथा नाला मर्मत उपभोक्ता समिति विराटनगर २	१७४४०	१७४४०	
			११९.	०२/०५/२०७९	विभिन्न सडक मर्मत तथा आकस्मिक कार्यको लागि	विभिन्न सडक तथा नाला मर्मत उपभोक्ता समिति विराटनगर २	१५००००	१५००००	
			१२०.	०२/०६/२०७९	हाटखोला प्रहरी चौकी मर्मत सम्भारका लागी	हाटखोला प्रहरी चौकी मर्मत सम्भार उपभोक्ता समिति विराटनगर ८	७५०००	७५०००	
			१२१.	०२/०६/२०७९	विभिन्न स्थानमा कल्भर्ट निर्माण तथा खाल्डा खुल्डी पुर्ने	हाटखोला प्रहरी चौकी मर्मत सम्भार उपभोक्ता समिति विराटनगर ८	६६१४५	६६१४५	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

१२२.	०२/०९/२०७९	जनसहभागीता	अहिर निर्माण कार्य उपभोक्ता समिति, विराटनगर १४	२५०००	२५०००
१२३.	०२/०९/२०७९	परेश यादवको घर देखी दक्षिण पुर्व स्व.मोदि लाल यादवको घर सम्म ग्रावेल	अहिर निर्माण कार्य उपभोक्ता समिति, विराटनगर १४	१०००००	१०००००
१२४.	०२/१०/२०७९	सप्तकोशी मार्ग ख रातो पूलबाट पुर्व जाने बाटोमा रि.वाल मर्मत	सप्तकाेशी मार्ग ख निर्माण उपभोक्ता समिति, बिराटनगर ४	६६८४५	६६८४५
१२५.	०२/११/२०७९	लक्ष्मी आजादको घर जानेबाटोमा माटो ग्राभेल र नालानिर्माण गर्ने	श्रीधर मार्ग बाटो उपभोक्ता समिति, विराटनगर १३	५८२२३	५८२२३
१२६.	०२/१२/२०७९	किरन पासवानको घर अगाडीको सडकमा ग्राभेल तथा स्ल्याभ	प्रगति मार्ग ग्राभेल तथा स्लेव नि.उ.स. विराटनगर १३	७२८०४	७२८०४
१२७.	०२/१२/२०७९	श्रीराम मार्ग लोचन सहनीको घर तर्फ	श्री राम मार्ग उपभोक्ता समिति, विराटनगर १२	१४५६०७	१४५६०७
१२८.	०२/१३/२०७९	अमितको घरदेखि दक्षिण अशोक घर सम्म कालो पत्र भेडियारि	अमितको घर देखि दक्षिण अशोक को घर सम्म कालो पत्रे निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १८	१६११५६	१६११५६

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

१२९.	०२/१३/२०७९	मर्मत सम्भार काेष थप	पेट्राेल पम्प देखि पश्चिम र अमरलाल दासकाे घर उत्तर कलवर्ट निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १८	१६०१८६	१६०१८६
१३०.	०२/१७/२०७९	जनसहभागीता	काेशी युवा स्पाेर्ट्स क्लब भवन मर्मत उपभोक्ता समिति विराटनगर १२	५४१०६	५४१०६
१३१.	०२/१७/२०७९	औषधी व्यवस्था विभाग पुर्व उत्तर जाने बाटो नाला तथा ग्राभेल	अाैषधि व्यवस्था विभाग पुर्व उत्तर जाने बाटो नाला तथा ग्राभेल निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर ३	१०००००	१०००००
१३२.	०२/१८/२०७९	हरिहर सापकोटाको घरजाने बाटो ग्राभेल र रिटेनिङ्ग वाल	बाल मार्ग उपभोक्ता समिति, विराटनगर ८	६००००	६००००
१३३.	०२/१८/२०७९	मर्मत सम्भार काेष थप	उत्तम टोल पक्की नाला निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर-६	५८२५०	५८२५०
१३४.	०२/१९/२०७९	साना तिना मर्मत तथा आकस्मिक कार्य	शितल मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ३	३००००	३००००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

१३५.	०२/१९/२०७९	मोर्डन मार्ग रि. वाल तथा ग्राभेल	माेर्डन मार्ग रि. वाल तथा ग्राभेल निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर ३	१४००००	१४००००
१३६.	०२/२४/२०७९	सूवाष कट्वालको घर जाने बाटो रि. वाल तथा ग्राभेल (विहिवारे हाट छेउ)	सिद्धिचरण मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ३	२२५००	२२५००
१३७.	०२/२४/२०७९	चन्दन गल्ली	चन्दन गल्ली उपभोक्ता समिति, विराटनगर १०	६००००	६००००
१३८.	०२/२४/२०७९	चित्रगुप्त पथ नाला र ग्राभेल	चन्दन गल्ली उपभोक्ता समिति, विराटनगर १०	६७०१९	६७०१९
१३९.	०२/२४/२०७९	अन्नत मार्ग	हनुमान उपभोक्ता समिति विराटनगर १२	६००००	६००००
१४०.	०२/२५/२०७९	आदर्श टोलमा बाटो ग्रावेल	आदर्श उपभोक्ता समिति विराटनगर-६	१०७९६०	१०७९६०
१४१.	०२/२५/२०७९	मंगलुबाबा टोलमा बाटो ग्रावेल	आदर्श उपभोक्ता समिति विराटनगर-६	४५०००	४५०००
१४२.	०२/२५/२०७९	जनप्रिय टोलमा बाटो ग्रावेल	सितापूर उपभोक्ता समिति विराटनगर-६	७९७८४	७९७८४
१४३.	०२/२५/२०७९	सितापुरमा बाटो ग्रावेल	सितापूर उपभोक्ता समिति विराटनगर-६	६००००	६००००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			१४४.	०२/२६/२०७९	मलहनुवा राजवंशी टोल रामलाल राजवंशीको घर देखी चरचनीया राजवंशीको घर सम्म ग्राभेल	गाेपालमार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर-१२	३५०००	३५०००	
			१४५.	०२/२६/२०७९	प्रगती टोल गणपती मार्ग अधुरो रिटनिङ वाल तथा ग्राभेल रु	गणपति मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर १२	७५०००	७५०००	
			१४६.	०२/२७/२०७९	विजय पथमा बाटो ग्रावेल	प्रगती बिकाश निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ६	८४५४३	८४५४३	
			१४७.	०२/२७/२०७९	रामपूर प्राथमिक मार्गमा अघूरो पक्की नाला निर्माण	प्रगती बिकाश निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ६	३००००	३००००	
			१४८.	०२/२७/२०७९	जनसहभागीता वापत थप	मानगढ मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ३	२१८४०९	२१८४०९	
			१४९.	०२/२७/२०७९	जनसहभागीता वापत थप	गिरिजाप्रसाद काेइराला स्मृति प्रतिष्ठान विराटनगर-१	१७०४५४	१७०४५४	
			१५०.	०२/२७/२०७९	गौमुखी पथ नाला र मर्मत	गाैमुखी मार्ग निर्माण उपभोक्ता समित विराटनगर-५	२६२१०८	२६२१०८	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

१५१.	०२/२७/२०७९	केशलिया रोड चन्द्र मार्ग अनूपम देवको बाटोमा गाभेल	केशलिया राेड चन्द्र मार्ग उपभोक्ता समित विराटनगर-६	४६५९२	४६५९२
१५२.	०२/२७/२०७९	मर्मत सम्भार काेष थप	विराटनगर जेसीज ट्रष्ट बोर्ड	८७३०८	८७३०८
१५३.	०३/०१/२०७९	सम मार्ग बाटो	सममार्गमा पिच निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर २	१९४१६४	१९४१६४
१५४.	०३/०२/२०७९	वैष्णव मनदीर छेउमा कल्भर्ट	गणेश टोल उपभोक्ता समिति विराटनगर-१२	२२५००	२२५००
१५५.	०३/०२/२०७९	गणेश टोलमा २ वटा कल्भर्ट	गणेश टोल उपभोक्ता समिति विराटनगर-१२	४५०००	४५०००
१५६.	०३/०२/२०७९	आदर्श टोल डिल्ली गुरगाईको घर जाने बाटो जोड्ने	गणेश टोल उपभोक्ता समिति विराटनगर-१२	४००००	४००००
१५७.	०३/०४/२०७९	सप्तकोशी विध्यालय पिकम राइको घर अगाडि सडक निर्माण	नयाँ मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ८	९६६२०	९६६२०
१५८.	०३/०४/२०७९	मर्मत सम्भार काेष थप	सुम्निमा टोल उपभोक्ता समिति विराटनगर ११	१३४९४८	१३४९४८
१५९.	०३/०४/२०७९	कृष्ण राज कोइराला दक्षिण पश्चिम कच्ची सडक प्रकाश सपकोटा घर अगाडी पिच	सुम्निमा टोल उपभोक्ता समिति विराटनगर ११	१५००००	१५००००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

१६०.	०३/०४/२०७९	शिरोमणी पार्क चान्दनी चोक	शिरोमणि पार्क निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ५	१३६३५१	१३६३५१
१६१.	०३/०४/२०७९	भान्जा मार्ग अधुरो सडक स्तरोन्नती	भान्जा मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर १	८००७५	८००७५
१६२.	०३/०४/२०७९	सहयोगी मार्ग सडक स्तरोन्नती	सहयोगी मार्ग , रिटेनिङ वाल ग्राभेल उपभोक्ता समिति विराटनगर ८	१४१७६७	१४१७६७
१६३.	०३/०५/२०७९	जनसहभागीता वापत थप	बजरंगवली मन्दिर सडक सौन्दर्यकरण निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर-२	१३६३६०	१३६३६०
१६४.	०३/०५/२०७९	त्रिवेणी टोल ख गोविन्द भगतको बगैंचा छेउको बाटो रिवाल तथा ग्रावेल	श्री विजयपुर मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर-१	१९४०१	१९४०१
१६५.	०३/०६/२०७९	जनसहभागीता वापत थप	सुन्दर मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ८	७८८५०	७८८५०
१६६.	०३/०८/२०७९	जनसहभागीता वापत थप	नाला तथा ढलाइ बाटो निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर १५	१०३३४३	१०३३४३

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

१६७.	०३/०९/२०७९	जनसहभागीता वापत थप	मोर्डन मार्ग रि. वाल तथा ग्राभेल निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर ३	८२२७३	८२२७३
१६८.	०३/०९/२०७९	लेखनाथ मार्ग सन्तोषी टोल नाला तथा ग्रावेल	संतोषी टोल उपभोक्ता समिति, विराटनगर १२	१३१०५८	१३१०५८
१६९.	०३/०९/२०७९	जनसहभागीता वापत थप	सिंघिया खोला तटबन्ध निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ७	६४०८०	६४०८०
१७०.	०३/०९/२०७९	जनसहभागीता वापत थप	धर्मशाला निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर-९	१४५५७०	१४५५७०
१७१.	०३/१२/२०७९	जिवछ पुरको घर जाने बाटो अधुरो रिटनिङ वाल तथा ग्राभेल	मिथिला मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर-१२	७५०००	७५०००
१७२.	०३/१२/२०७९	जनसहभागीता वापत थप	मैथिली सेवा समिति भवन निर्माण उपभोक्ता समिति	७२७२१	७२७२१
१७३.	०३/१२/२०७९	थलाहा मार्गदिखी महतो टोल जोड्ने राम गोपाल मार्ग सडक निर्माण	झमेली चौक आर.सी.सी. बाटो निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर १३	२१८३५५	२१८३५५

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			१७४.	०३/१३/२०७९	भरत कार्कीको घर अगाडी पिच	स्वागत प्रगति टोल निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ११	१०९०८७	१०९०८७	
			१७५.	०३/१३/२०७९	जनसहभागीता वापत थप	ब्यूटी डेकुरेसन लाइटिङ्ग एवम गार्डेनिङ्ग उपभोक्ता समिति, विराटनगर ५	५४६२९	५४६२९	
			१७६.	०३/१३/२०७९	जनसहभागीता वापत थप	खुशी मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १२	५८२०९	५८२०९	
			१७७.	०३/१५/२०७९	जनसहभागीता वापत थप	माेहन खनालकाे घरतर्फ जाने बाटो ग्राभेल र कल्भर्ट निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर १	२४६७८	२४६७८	
			१७८.	०३/१५/२०७९	सम्राट मार्ग अधुरो पिच	माेहन खनालकाे घरतर्फ जाने बाटो ग्राभेल र कल्भर्ट निर्माण उपभोक्ता समिति, विराटनगर १	४८०६४	४८०६४	
			१७९.	०३/१९/२०७९	धनावत पुल दक्षिण पुर्व टोल नाला र स्ल्याब	धनावत पुल दक्षिण पुर्व टोल नाला तथा ग्रावेल उ स विराटनगर २	२११९६४	२११९६४	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

१८०.	०३/१९/२०७९	जनसहभागीता वापत थप	मानगढ मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ३	५७७७४	५७७७४
१८१.	०३/२०/२०७९	जनसहभागीता वापत थप	स्वास्थ्य केन्द्र उपभोक्ता समिति, विराटनगर १२	१६००१२	१६००१२
१८२.	०३/२१/२०७९	गफूर टोलमा अधूरो नाला निमार्ण गर्ने	नाला स्लाब उपभोक्ता समिति विराटनगर १७	१३६९४२	१३६९४२
१८३.	०३/२१/२०७९	गोपाल कडरियाको घर दक्षिण सडक तथा हरि सिवाकोटि तर्फ सडक निर्माण	सहजमार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ८	२०६८४५	२०६८४५
१८४.	०६/२२/२०७८	जेष्ठ नागरिक पोषण कार्यक्रम	मुकुन्द चन्द्र उपाध्याय	२१६०००	२१६०००
१८५.	०१/१५/२०७९	स्वास्थ्य उपचारका लागि सहयोग	फूल कुमारी चौधरी	१००००	१००००
१८६.	०३/०२/२०७९	नगर प्रहरी तथा बारुण यन्त्रका कर्मचारीहरुलाई ब्यबसायिक सम्बन्धित तालिम दिई चुस्त दुरुस्त राख्ने कार्यकाे लागि तालिम खर्च	तिर्थ कुमार खत्री	५००००	५००००
१८७.		जम्मा		३२०७१६५४	२०००८११३

प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर पेश्की फस्यौंट भई पेश भएको आधारमा मिति २०७९।१२।२३ को निर्णयबाट रु. १३८५२७२१ ।- सम्परीक्षण गरिएको ।

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
३६			**महानगरको पक्ष र विपक्षका मुद्दा** प्राप्त विवरण अनुसार यस नगरको पक्ष विपक्षमा उत्प्रेषण,परमादेश, जालसाजी,अवहेलना,निषेधाज्ञा लगायतका विषयमा मोरङ जिल्ला अदालतमा १०,उच्च अदालत विराटनगरमा१६,सर्वोच्चमा ९ गरि जम्मा ३५ मुद्दाहरु ०७९।१०।२२ सम्म कायम रहेको पाईयो । जम्मा ३५ मुद्दा मध्ये आर्थिक बर्ष ०७८।७९ सम्मका मुद्दाहरु २१ रहेका छन् । महानगरपालिकाले आफ्नो तर्फवाट पर्याप्त कानूनी प्रतिरक्षामा ध्यानदिनु पर्ने देखियो ।	
३७			**निर्णयको आधार कारण नखुलाएको** प्रशासकीय कानूनका सिदान्तहरुमा कुनै पनि निर्णय गर्दा निर्णय गर्ने आधार र निर्णय गर्नुपर्ने कारण खुलाइ निर्णय हुनुपर्दछ । यस महा नगरपालिकाको हालसम्म सम्पन्न आठौं नगरसभा सम्मका निर्णयहरु अध्ययन गर्दा सवै निर्णयमा आधार र कारण नखुलाइ सुरु श्रावणदेखि आषाढ मसान्तसम्म भए गरेका सबै कार्यापालिकाको निर्णयतथा प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतका निर्णयलाई अनुमोदन गरियो भनि निर्णय भएको देखियो । यसरी निर्णय गर्दा निर्णयको आधार र कारण खुलाइ अनुमोदन भएमा यस्ले विषय वस्तुको गहिराइ सम्म जनप्रतिनिधी पुगेको आभास र जोखिमलाइ कम गर्ने देखिन्छ ।	
३८			**सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रम** सुरक्षित नागरिक आवास कार्यान्वयन कार्यविधि,२०७५ को दफा ५ उपदफा ७ र ८ अनुसार सम्झौता भएका लाभग्राहीलाई पहिलो किस्ता बापत सम्बन्धित स्थानीय तहसँग सम्झौता भएपछि साठी प्रतिशत रकम उपलब्ध गराइने र दफा ८ मा निर्माण कार्य सम्पन्न भएको भनी सम्बन्धित स्थानीयतहको प्राविधिकबाट प्राविधिक प्रतिवेदन सहितको सिफारिसको आधारमा सम्बन्धित स्थानीय तहबाट लाभग्राहीलाई दोश्रो तथा अन्तिम किस्ता बापत चालिस प्रतिशत अनुदान रकम उपलब्ध गराइने उल्लेख छ । यस महा नगरपालिकामा आर्थिक बर्ष ०७८।७९ देखि यो कार्यक्रम सुरुवात भएकोमा २०७९ आषाढ मसान्तसम्म यस कार्यक्रमकोलागि तीन क्षेत्रमा स्वीकृत कोटा ७१० रहेकोमा यो बर्ष ५९१ को सर्वे गरि ५८६ लाभग्राही छनौट भई ५०४ जनासंग संझौता गरि पहिलो किस्ता वितरण गरेको पाईयो । सर्वे भई छनौट भएका ८२ घरधरीसंग हालसम्म संझौता गरेको देखिएन । यसरी संझौता गरेका ५०४ ले पहिलो किस्ता वापत रु १ करोड ५१लाख २० हजार भुक्तानी लिएको देखिएकोमा ११ जनाले मात्र कार्य सम्पन्न गरि दोश्रो किस्ता भुक्तानी लिएको र बाँकी ४९३ जनाले २०७९ आषाढसम्म १ करोड ४७ लाख ९० हजार अनुदानको निर्माण कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन पेश गरेको देखिएन । कार्यविधिको दफा ६ मा भएको व्यवस्था अनुसार आवस्यक अनुगमन गरि कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन पेश हुनु पर्ने रु.	१४,७९०,०००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
३९			**राजस्व सुधार कार्ययोजना** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन,२०७४ को दफा २४ मा नगरपालिकाले आफ्नो अधिकारक्षेत्रका विषयमा स्थानीयस्तरको विकासका लागि वार्षिक तथा आवधिक रणनीतिगत क्षेत्रगत मध्यकालीन तथा दीर्घकालीन विकास योजना बनाई लागु गर्नु पर्ने व्यवस्था छ ।त्यसैगरी, ऐनको दफा ६५ (२)मा राजश्व परामर्श समितिको काम कर्तव्य र अधिकारको सन्दर्भमा राजश्व सम्वन्धी नीति तथा कानूनको तर्जुमा ,संशोधन र परिमार्जन सम्वन्धमा आवस्यक परामर्श प्रदान गर्ने समेतको व्यवस्था गरेको छ ।महानगर सन्चालनमा आएको ५ बर्षको आम्दानी तथा खर्च हेर्दा नगरको आम्दानी तथा खर्च निम्नानुसार रहेको पाईयो । <table><tr><td>आर्थिक बर्ष</td><td>०७४/०७५</td><td>०७५/०७६</td><td>०७६/०७७</td><td>०७७/०७८</td><td>०७८/०७९</td></tr><tr><td>खर्च रु हजारमा</td><td>१२१४२९३</td><td>१७७५५२८</td><td>२२४४९९२</td><td>२०२०९९६</td><td>२२७०२६८</td></tr><tr><td>परिवर्तन प्रतिशत</td><td>१००</td><td>१४६</td><td>१८४</td><td>१६६</td><td>१८७</td></tr><tr><td>आन्तरिक आय हजारमा</td><td>२३३७२१</td><td>३२२४२२</td><td>३४९७०४</td><td>४०९९८३</td><td>४९७८९०</td></tr><tr><td>परिवर्तन प्रतिशत</td><td>१००</td><td>१३८</td><td>१५०</td><td>१७५</td><td>२१३</td></tr></table>उल्लेखित कुल खर्च र आन्तरिक आयको बृद्धिदर हेर्दा खर्च अनुसार आन्तरिक आय बृद्धिमा क्रमश सुधार हुंदै गएको देखि एता पनि नगरपालिकाले अझै आफ्नो सन्चालनत खर्च धान्न सक्नेगरि राजश्व असुल गर्न सकेको देखिएन ।नियमित रुपमा असुल हुनुपर्ने सम्पत्तिकर,मालपोत, व्यवसायकर तर्फ दस्तुर कर नविकरण शुल्क असुल हुन बाँकीको अवस्था बढी रहेको तथा करको दायरामा पर्याप्त सुधार नभएको अवस्था समेत देखिएकोमा ५ बर्षको अवधिमा महानगरले राजश्व सुधार कार्य योजना बनाई कार्यान्वयनमा ल्याएको पाईएन।राजश्व सुधार कार्य योजना बनाई आत्म निर्भर हुने गरि साधन र श्रोतको उचित व्यवस्थापन हुनु पर्दछ ।	
४०			**आन्तरिक लेखापरीक्षण तर्फ** आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन,२०७६को दफा ३३(८) र नियमावली २०७७ को नियम ८५(१)अनुसार कार्यालयले आन्तरिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा औंल्याएको कैफियत सम्वन्धमा अन्तिम लेखपरीक्षण हुनु अगावै आवस्यक प्रमाण सम्लग्न गरि फस्यौंट गर्नु गराउनु पर्नेमा अन्तिम लेखापरीण अवधि सम्म निम्नानुसार असुल फर्छ्यौट भई बाकी रहेको देखिएकोले उक्त वेरुजु नियम ८९,९० अनुसार फस्यौंट हुनु पर्ने देखिएको छ	

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>४०.१</td><td></td><td></td><td>असुल गर्नुपर्ने:
<table>
<tr><th>क्र.सं.</th><th>विवरण</th><th>असुल</th></tr>
<tr><td>१</td><td>भौ.न. २२९। २०७८।०६।०९ वाट महानगरपालिका स्थित ३ नम्वर वडा कार्यालयको स्वास्थ्य शाखा रहेको घरको घरभाडा मासिक रु ११०००।— का दरले ०७७ साल श्रावण महिना देखि ०७८ साल भाद्र महिना सम्मको जम्मा रु १५४०००।— घरधनी सविना दाहाल लाई भुक्तानी दिएकोमा नियमानुसार घरवहाल वापत १०% ले हुन आउने रकम रु १५४००।— कट्टा गरेको नदेखिएकोले आयकर ऐन २०५८ को दफा ८८ को उपदफा ५ अनुसार वासिन्दा व्याक्तिले नेपालमा श्रोत भएको भाडा भुक्तानीमा १०% वहालकर लाग्ने कानुनी व्यवस्था भएपनी कार्यालय संग भएको घरभाडा सम्वन्धी सम्झौतामा वहालकर वापतको रकम प्रथम पक्षले व्यहोर्ने छ भनी शर्तराखिएको कारणले गर्दा वहाल कर तिर्नुपर्ने दायित्व वाट घरधनीहरु उन्मुक्ति पाउने गरेकोले यसरी गरिएको सम्झौतानै अव्यावहारिक, अपरिपक्क, असान्दर्भिक, र आयकर ऐनको मर्म विपरित देखिएकोले उक्त रकम घरधनी सविना दाहाल वाट असुल गर्नुपर्ने वा कार्यालय वाट नै दाखिला गरि मिलान गर्नुपर्ने रु १५४००।</td><td>१५४००</td></tr>
<tr><td>२</td><td>भौ.न. २४०। २०७८।०६।११ वाट महानगरपालिका स्थित १५ नम्वर वडा कार्यालयको घरभाडा मासिक रु ५०००।— का दरले ०७७ साल श्रावण महिना देखि ०७८ साल भाद्र महिना सम्मको जम्मा रु ७००००।— वजरंग विकास संस्था नेपाल लाई भुक्तानी दिएकोमा नियमानुसार घरवहाल वापत १०% ले हुन आउने रकम रु ७०००।— कट्टा गरेको नदेखिएकोले आयकर ऐन २०५८ को दफा ८८ को उपदफा ५ अनुसार वासिन्दा व्याक्तिले नेपालमा श्रोत भएको भाडा भुक्तानीमा १०% वहालकर लाग्ने कानुनी व्यवस्था भएपनी कार्यालय संग भएको घरभाडा सम्वन्धी सम्झौतामा वहालकर वापतको रकम प्रथम पक्षले व्यहोर्ने छ भनी शर्त राखिएको कारणले गर्दा वहाल कर तिर्नुपर्ने दायित्व वाट घरधनीहरु उन्मुक्ति पाउने गरेकोले यसरी गरिएको सम्झौतानै अव्यावहारिक, अपरिपक्क, असान्दर्भिक, र आयकर ऐनको मर्म विपरित देखिएकोले उक्त रकम घरधनी वाट असुल गर्नुपर्ने वा कार्यालय वाट नै दाखिला गरि मिलान गर्नुपर्ने रु ७०००</td><td>७०००</td></tr>
</table></td><td>४५७,७३७</td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
			३	भौ.न. ३३६। २०७८।०६।२० वाट कानुनी सल्लाहाकार डिल्ली वहादुर कार्कीको मिति २०७८।०५।१४ गते देखि २०७८।०५।१६ गते सम्मको काठमाण्डौको भ्रमण आदेश स्वीकृत भई सो वापत पाउने दैनिक भ्रमण खर्च रु ११९००।— भुक्तानी लिएकोमा निज ०५।१४ गते काठमाण्डौ गई ०५।१५ गते फर्किएकोे श्री एयरलाईन्सको टिकट पेश गरेकोले १ दिनको वढी भुक्तानी लिएको रकम रु १६००।— असुल उपर हुनुपर्ने रु १६००।	१६००	
			४	भौ.न. ५४८। २०७८।०७।३० वाट कार्यालयमा वसेको प्रगति समिक्षा गोष्ठिमा सहभागी हरु लाई खाजाखर्च वापत पुजा जनरल अडर लाई व।ख। रु ३५०००।— लेखि खुद भुक्तानी रु ३४४७५।— गरिएकोमा रु २००००।— भन्दा वढीको विजक भ्याटविल हुनुपर्नेमा सो नभएकोले सोहि मितिका विल सच्याई भौचर साथ संलग्न राखि खर्चको नियमित गर्नुपर्ने अन्यथा १५५ ले हुन आउने रकम रु ५२५०।— पुजा जनरल अडर वाट असुल गर्नुपर्ने रु ५२५०।	५२५०	
			५	भौ.न. १०५५। २०७८।१०।१२ वाट साहित्य सरोवर मिडिया प्रा।ली। विराटनगर १ लाई विराटनगर महानगरपालिका वार्ड नं। ९ मा सामुदायिक स्वास्थ्य प्रवर्धन कार्यक्रम गरे वापत व।ख। रु २४८०१०।— लेखि खुद भुक्तानी रु २३६९७०।— गरिएकोमा सो मध्ये कार्यक्रम संयोजक,प्रशिक्षक, सहायक कर्मचारी र अनुगमन टोलीलाई पारिश्रमिक वापत रु ६७०००।— भुक्तानी दिदा सोको १५५ ले रु १००५०।— पारिश्रमिक करकट्टि हुनुपर्नेमा रु ६७००।— मात्र कट्टि भएको देखिएकोले कम कट्टि गरि वढी भुक्तानी भएको रकम रु ३३५०।— साहित्य सरोवर मिडिय प्रा।ली। वाट असुल उपर हुनुपर्ने रु ३३५०।	३३५०	
			६	भौ.न. १०९१। २०७८।१०।१७ वाट यस महानगरपालिका अन्तरगत वार्ड नं। १४ का वडाध्यक्ष वलदेल यादवको मिति २०७८र०९र१४गते देखि मिति २०७८र०९र१६गते सम्म भ्रमण आदेश स्वीकृत गराई काडमाण्डौ गए वापतको रकम भुक्तानी हुंदा नियमानुसार जम्मा रु १०९९५।— मात्र हुनु पर्नेमा रु १५९८०।— भुक्तानी भएको देखिएकोले वढी भुक्तानी भएको रकम रु ४९८५।— सम्वन्धीत वाट असुल उपर गर्नुपर्ने रु ४९८५।	४९८५	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

७	भौ.न. १२१२। २०७८।११।०४ वाट असल जिवन र वातावरणका लागी प्रयास नेपालले अपाङ्गता भएका हरुको लागी वार्ड नं। १६ मा २ दिने क्षमता विकास कार्यक्रम गरे वापत व।ख। रु १०००००।— लेखि खुद भुक्तानी रु ९८६१८।— गरिएकोमा सो कार्यक्रमको अनुगमन गरे वापत रु ४५००।— भुक्तानी गरेको भरपाई पेश हुन आएको तर नियमानुसार कट्टा गर्नुपर्ने पारिश्रमिक कर कट्टा गरेको पनी नदेखिएको र संस्थाले जम्मा गरेको प्रमाण पनी पेश भएको नदेखिएको हुनाले पारिश्रमिक कर वापतको रकम रु ६७५।— सम्वन्धीत संस्था वाट असुल गर्नुपर्ने रु ६७५।	६७५
८	भौ.न. १४४३। २०७८।१२।०२ वाट आईसोलेसनमा वसेका विरामी हरुलाई वास व्यवस्थापन वापत कोठा भााडा भुक्तानी गरिएको भनी मारवाडि सेवा सदन लाई मिति २०७८ साल वैशाख देखि आषाढ सम्मको जम्मा रु ११५२००।— भाडा भुक्तानी गरिएकोमा नियमानुसार १०५ का दरले हुन आउने वहाल कर रु ११५२०।— कट्टा नगरि पुरै भुक्तानी दिएको देखिएकोले सो रकम मारवाडि सेवा सदन वाट असुल हुनुपर्ने रु ११५२०।	११५२०
९	भौ.न. १६४३। २०७८।१२।२९ वाट विराटनगर महानगरपालिकामा आएका अतिथि हरुलाई म्याप ट्राभल्स एण्ड टुर्स वाट सावरी साधन भाडामा लिई १ नम्वर प्रदेश स्थित विभिन्न ठाउंमा अवलोकन भ्रमण गराए वापत सो ट्राभल्स लाई व।ख। रु ४९०००।— गरि खुद भुक्तानी रु ४८२६५।— गरिएकोमा वहाल कर वापत रु४९००।— कट्टा गर्नु पर्नेमा आग्रिम आयकर वापत रु ७३५।— मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम रु ४१६५।— म्याप ट्राभल्स एण्ड टुर्स वाट असुल हुनुपर्ने रु ४१६५।	४१६५
१०	भौ.न. १७८२। २०७९।०१।२३ वाट विराटनगर महानगरपालिकाको न्यायिक समितिका सदस्यहरुको पोखरामा आयोजित राष्ट्रिय सम्मेलनमा सहभागी हुन न्यायिक समितिका सदस्यहरुको सवार सवारी साधन प्रयोग गरे वापत प्रतिदिन रु ७०००।— का दरले ४ दिनको जम्मा रु २८०००।— व।ख। गरि खुद भुक्तानी रु २५२००।— भुक्तानी दिनुपर्नेमा रु २७७२०।— भुक्तानी गरेको देखिएकोले वहाल कर कम	२५२०

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
				कट्टा गरि वढि भुक्तानी गरिएको रकम रु २५२०।— म्याप ट्राभल्स एण्ड टुर्स वाट असुल हुनुपर्ने रु २५२०।		
			११	भौ.न. २०६२। २०७९।०३।०२ वाट जेष्ठ नागरिक संरक्षण मन्च वार्ड नं। १ को लागी विभिन्न वाद्यवाधनका सामान खरिद गरे वापत ओमेगा ट्रेड सेन्टर लाई व।ख। रु ४३४००।— लेखि खुद भुक्तानी रु ४२७४९।— गरिएकोमा ओमेगा ट्रेड सेन्टरले पान विल प्रयोग गरि पेश गरेको सन्दर्भमा १५५ करकट्टि गर्नुपर्नेमा रु ६५१।— मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम रु ५८५९।— असुल गर्नुपर्ने साथै वाद्यवाधनका सामान खरिद वापतको रकम वडा कार्यालयको वजेट वाट खर्च लेखु पर्ने भएकोले सो सामानको खरिदको लागी रु ४००००।— मात्र वडा कार्यालय वाट निर्णय भई सोहि वमोजिम टिप्पणी सदर भई आएकोमा रु ३४००।— वढि खर्च लेखेकोले नियम संगत नदेखिएको ।	५८५९	
			१२	भौ.न. २१४६। २०७९।०३।०७ वाट मिल्स माध्यमिक विद्यालय विराटनगर १६ का सुरक्षा गार्ड अनुप लामाको २०७८ साल मार्ग देखि २०७९ साल जेष्ठ महिना सम्मको प्रति महिना रु १५०००।— का दरले ७ महिनाको जम्मा रु १०५०००।— खर्च लेखि खुद भुक्तानी रु १०३९५०।— गरिएको तर निज सुरक्षा गार्ड लाई विद्यालयले मार्ग ५ गते देखि मात्र नियुक्ति दिई सोहि मिति देखि हाजिर गराई सोहि वरावरको तलवि भरपाई पेश गरेतापनी कार्यालयले मार्ग १ गते देखिको नै तलव भुक्तानी गरेकोले ४ दिनको वढि भुक्तानी भएको रकम रु १९८०।— सम्वन्धीत विद्यालय वाट असुल गर्नुपर्ने रु १९८०।	१९८०	
			१३	भौ.न. २४७६। २०७९।०३।२५ वाट विद्यालय अनुगमन तथा निरिक्षण गरे वापतको भत्ता रकम शिक्षा अधिकृत प्रलाद भट्ट लाई व।ख। रु १०८०००।— लेखि खुद भुक्तानी रु १०७३७०।— गरिएकोमा अनुगमन समितिका सदस्यहरुले लिएको भत्ता वापतको रकमको पारिश्रमिक कर रु १३६५०।— कट्टि गरि भुक्तानी दिनु पर्नेमा सो कट्टि गरेको नदेखिएकोले उक्त रकम शिक्षा अधिकृत प्रलाद भट्ट वाट असुल गर्नुपर्ने रु १३६५०।	१३६५०	
				ससर्त चालुतर्फ		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

१४	भौ.न. १९८। २०७९।०१।१२ वाट शिक्षण सिकाई अन्तरगत ल्यापटप, डेक्सटप, प्रिन्टर, कुर्सी, टेवल र र्याक खरिद गरे वापत वाल मन्दीर आधारभुत विद्यालय लाई व।ख। रु ६५००००।– लेखि रु ६४३८५०।– भुक्तानी गरिएकोमा सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ८५ को ४ अनुसार रु १ लाख भन्दा वढि रु ५ लाख सम्मको सेवा खरिद गर्दा मौजुदा सुचिमा रहेका कम्तीमा ३ वटा परामर्शदाता, आपुर्तिकर्ता, निर्माण व्यावसायी वा सेवा प्रदायक वाट लिखित रुपमा दरभाउपत्र वा प्रस्ताव माग गरि खरिद गर्नु पर्नेमा प्रतिस्पर्धा नगराई खरिद गरेको देखिएकोले ऐनको गंभिर वखिलाभ भएको देखिन्छ र आगामी दिनमा यस किसिमको कार्य लाई सुधार गर्नुपर्नेमा ध्यान पुर्याउनु पर्ने देखिएको । साथै आग्रिम आयकर वापतको रकम रु ८७०२।– कट्टि गर्नुपर्नेमा रु ६१५०।– मात्र कट्टि गरेको देखिएकोले कम कट्टि गरि वढि भुक्तानी भएको रकम रु २५५२।– सम्वन्धीत विद्यालय वाट असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु २५५२।	२५५२
१५	भौ.न. २६२। २०७९।०३।०८ वाट पुस्तकालय व्यवस्थापनका लागी मदरसा तालिमुन कुरआन माध्यमिक विद्यालय लाई व।ख। रु ६४९०५६।– गरि खुद भुक्तानी रु ६४१५६९।– गरिएकोमा विभिन्न सामान खरिद गरे वापत विद्यालयले पेश गरेको विल भरपाईको नियमानुसार हुन आउने अग्रिम आयकर वापतको रकम रु ९४९१।– कट्टि गर्नुपर्नेमा रु ७४८७।– मात्र कट्टि गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम रु २००४।– सम्वन्धीत विद्यालय वाट असुल गर्नुपर्ने रु २००४।	२००४
१६	भौ.न. २८६। २०७९।०३।१९ वाट हेमोफोलिया सम्वन्धी कार्यक्रम गरे वापत हेमोफोलिया सोसाईटी नेपाल लाई व।ख। रु १००००००।– लेखि खुद भुक्तानी रु ९९९३२६।– गरिएको । सोहि कार्यक्रमको लागी महिला वालवालिका तथा जेष्ठ नागरिक मन्त्रालय वाट आउनु भएका महिला विकास अधिकृत गोमा वाग्लेको स्वीकृत भ्रमण आदेश मिति २०७८।१२।१७ देखि मिति २०७८।१२।२१ सम्मको ५ दिनको मात्र भएकोले सो वमोजिम नियमानुसार पाउने भ्रमण खर्च रु ११६००।– मत्र हुनपर्नेमा रु १५०००।– भुक्तानी दिएको देखिएकोले वढि भुक्तानी भएको रकम रु ३४००।– हेमोफोलिया सोसाईटी नेपाल वाट असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु ३४००।	३४००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
			१७	भौ.न. ३५७। २०७९।०३।२४ वाट कार्य सम्पादन अनुदान वापतको रकम पोखरिया मा।वि। लाई व।ख। रु ५००००।— लेखि खुद भुक्तानी रु ४८७६२।— गरिएकोमा मिति २०७८।१०।२९ र ११।०१ गते २ दिन कार्यक्रममा सहभागी हुनु भएका उप सचिव दुर्गा प्रसाद खतिवडाले यातायात खर्च वापतको रकम रु १०००।— वुझेको नदेखिएकोले रकम वुझेको प्रमाण भए पेश गर्नुपर्ने अन्यथा विद्यालय वाट असुल गर्नुपर्ने रु १०००।	१०००	
				महानगरपालिका पुँजीगत		
			१८	१०।२०७८।६।१ बाट पवित्र मार्ग वाटो निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १३ लाई अन्तीम किस्ताको रकम व.ख. रु १२७७१०। लेखि पे.फ. रु २२३२९। गरि खुद भुक्तानी रु १०२५५८। गरिएकोमा अग्रिम आयकर वापतको रकम रु १७८७। कट्टा गर्नुपर्नेमा रु ११५८। मात्र कट्टा भएकोले नपुग रकम सम्वन्धीत उ.स. वाट असुल गर्नुपर्ने रु ६२९.०	६२९	
			१९	२३।२०७८/०६/०८ बाट श्री नगर टोल (श्री मार्ग) उपभोक्ता समिति विराटनगर ३ लाई वाटो पिच गरे वापत अन्तीम किस्ताको रकम व.ख. रु ८३८३६६। लेखि खुद भुक्तानी रु ८१२६७३।गरिएकोमा उ.स.ले पेश गरेको डोर हाजिरीको रु ३०२२००। को नियमानुसार १% ले हुन आउने सामाजिक सुरक्षा कर वापतको रकम रु ३०२२। कट्टा गर्नुपर्नेमा रु ३०२। मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढी भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल उपर हुनुपर्ने रु २७२०.००	२७२०	
			२०	भौ.नं१०४।२०७८/०६/२२ वाट रामजानकी सडक निर्माण उपभोक्ता समिति वेलगाछी टोल ख लाई वाटो गा्रभेल गर्नको लागी जम्मा महानगरपालिका वाट रु ६९८९८४। र श्रमदान २०% वापत रु गरि जम्मा रु ८७३७३४।को सम्झौता भएकोमा रु ८७३३७५। को फाईनल विल, नापी किताव र कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन तयार भई भुक्तानीको लागी पेश भएकोमा सम्वन्धीत उ.स. लाई व.ख. रु २०६०६७। लेखि खुद भुक्तानी रु २०१०१७। गरिएकोमा अन्तीम किस्ताको रकम भुक्तानी हुंदा नियमानुसार १% का दरले हुन आउने मर्मत संभार कोष कट्टि वापतको रकम रु ८७३४।कट्टा गर्नुपर्नेमा रु २०६१।—	६६७३	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढी भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उ.स. वाट असुल उपर गर्नुपर्ने रु ६६७३.००	
२१			१२१। २०७८/०६/२४ वाट महानगर आवास योजना अन्तरगत सम्पन्न वस्ती महानगर आवास परियोजना उपभोक्ता समिति विराटनगर १२ लाई व.ख. रु २०६२२३८। लेखि खुद भुक्तानी रु २०३१९४७। गरि दोश्रो किस्ताको रकम भुक्तानी दिएकोमा उपभोक्ता समितिले पेश गरेको दिपक ढुवानी सेवाको मिति २०७८/०६/२० मा जारी भएको वालुवा गिटि वापतको रु १९००००। को पान विल पेश गरिएकोले रु २००००। भन्दा माथिको भ्याटविल हुनुपर्ने कानुनी व्यावस्था भएकोले सोहि रकम वरावरको भ्याट विल पेश गर्न लगाई खर्च नियमित गर्नुपर्ने अन्यथा सोको १५% ले हुन आउने रकम रु २८५००। मा घटाई रु २५६५०। असुल गर्नुपर्ने रु २८५०.००	२८५०
२२			भौ.नं.२३१।२०७८/०८/२२ बाट प्रजातन्त्र मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १ लाई रिटेनिङ वाल र ग्राभेलको काम गरे वापत अन्तीम विल भुक्तानी दिदा विल र नापी कितावमा भए वमोजिमको हुन आउने रकम रु ४०४६। मर्मत संभार कोष वापत कट्टि गर्नुपर्नेमा रु ११०७,–मात्र कट्टि भएको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल उपर गर्नुपर्ने रु २९३९.००	२९३९
२३			भौ.नं २४०।२०७८।८।२३ बाट जेष्ठ नागरिक सामुदायिक भवन निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ११ लाई भवन निर्माणको कार्य गरे वापत अन्तीम विल भुक्तानी हुंदा उपभोक्ता समितिले पेश गरेको विल रकमको १.५% का दरले हुन आउने रकम रु ७५३३। अग्रिम आयकर वापत कट्टा गर्नु पर्नेमा रु ४३१६।— मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढी भुक्तानी हुन गएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल उपर हुनुपर्ने रु ३२१७.००	३२१७
२४			भौ.नं २४१।२०७८।८।२३ बाट राममार्ग ग्राभेल निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १२ लाई अधुरो वाटो रिटेनिङ वाल निर्माण सम्वन्धी काम गरे वापत फाईनल विल भुक्तानी दिदा मर्मत संभार कोष वापत	६६५०

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

	रु ६६५०।कट्टि गर्नुपर्नेमा सो कट्टि भएको नदेखिएको हुनाले सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट कट्टि नभई वढि भुक्तानी भएको रकम असुल उपर गर्नुपर्ने रु ६६५०.००	
२५	भौनं २६७।२०७८।९।७ बाट शिवमार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १२ लाई शिव मार्गमा वाटो पिच गरे वापत व.ख. रु ७७१९०४।— लेखि रु ११५७८५।— पे.फ.गरि खुद भुक्तानी रु ६४६०१६।— गरि फाईनल विलको रकम भुक्तानी हुंदा नियमानुसार १% का दरले हुन आउने रकम रु ७७१९।— मर्मत संभार कोष कट्टि गर्नुपर्नेमा कट्टि गरेको नदेखिएकोले सम्वन्धीत उ.स.वाट असुल उपर गर्नुपर्ने रु रु ७७१९.००	७७१९
२६	भौनं २९८।२०७८।९।१४ वाट रघुशाह गल्लीमा नाला निर्माण गर्ने कार्य गरे वापत रघुशाह गल्ली नाला ग्राभेल निर्माण उपभोक्ता समिति लाई प्रथम रनिङ्ग विल भुक्तानी गर्दा उपभोक्ता समितिले पेश गरेको विल भरपाई मध्ये डोर हाजिरीको जम्मा रु २०१८००। को १% का दरले हुन आउने सामाजिक सुरक्षा करकट्टि रकम रु २०१८। हुनुपर्नेमा रु १५९। मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढी भुक्तानी भएको रकम रु १८५९। दोश्रो रनिङ्ग विल भुक्तानी हुदा कट्टा गर्नुपर्ने अन्यथा असुल उपर गर्नुपर्ने देखिएको रु १८५९.००	१८५९
२७	भौनं ३०९।२०७८।९।१८ वाट गफुरटोलमा नाला तथा स्ल्याव निर्माण गरे वापत निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १७ लाई व.ख. रु १०६१६५७। लेखि पेश्कि रु १५००००। कटाई खुद भुक्तानी रु ८९७५७४। गरिएकोमा अन्तीम किस्ताको रकम भुक्तानी हुंदा समेत मर्मत संम्भार कोष कट्टि वापतको रकम रु १०६१७। कट्टि गरेको नदेखिएकोले उक्त रकम उपभोक्ता समिति वाट असुल उपर गर्नुपर्ने १०६१७.००	१०६१७
२८	भौनं ३११।२०७८।९।२० वाट ४ नं. वडामा वाटो ग्राभेल तथा रि.वाल निर्माण गरे वापत गंगा मन्सु मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ४ लाई दोश्रो किस्ताको रकम भुक्तानी दिदा उपभोक्ता समितिले पेश गरेको विल रकम रु ५३२९००। को १.५% का दरले हुन आउने अग्रिम आयकर वापतको रकम रु	१५२२

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

	७९९३। कट्टा गर्नु पर्नेमा रु ६४७१। मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम तेश्रो किस्ताको रकम भुक्तानी दिदा कट्टा गर्नुपर्ने वा असुलउपर हुनुपर्ने रु १५२२.००	
२९	भौनं ४६१।०७८।१०।१४ वाट आर.सी.सी.ढलाई गरे वापत वजरंगवली आर.सी.सी.वाटो ढलाई उपभोक्ता समिति विराटनगर १७ लाई फाईनल विल व.ख.रु १५००१३७। लेखि खुद भुक्तानी रु १२५६९५७। गरिएकोमा मर्मत संभार कोष वापत रु १५००१। कट्टि गर्नुपर्नेमा रु १२९०२।मात्र कट्टि गरेको देखिएकोले कम कट्टि गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुलउपर गर्नुपर्ने रु २०९९.००	२०९९
३०	भौनं ४६५।०७८।१०।१४ वाट वटो आर.सी.सी.गरे वापत नाला वाटो आर.सी.सी.निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १७ लाई फाईनल विल भुक्तानी दिदा मर्मत संभार कोष वापत रु १६७०५। कट्टि गर्नु पर्नेमा रु ६२४०।मात्र कट्टि गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुलउपर गर्नुपर्ने रु १०४६५.००	१०४६५
३१	भौनं ४९३।०७८।१०।१८ वाट अधुरो नाला र वाटो पिच गरे वापत अधुरो नाला पिच निर्माण उपभोक्ता समिति लाई व.ख. रु ४६८१२८।लेखि खुद भुक्तानी रु ४४९६२७। गरि फाईनल विल भुक्तानी दिइएकोमा उ.स.ले पेश गरेको विल रकमको १.५% का दरले हुन आउने जम्मा रु ६६७०।आयकर कट्टि गर्नुपर्नेमा रु ५०८५। मात्र कट्टि गरेको दखिएकोले कम कट्टि गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने रु १५८५.००	१५८५
३२	भौनं ५१५।०७८।१०।२१ वाट रि.वाल,ग्राभेल र हयुमपाईप निर्माण गरे वापत खार्जी विकास उपभोक्ता समिति विराटनगर ४ लाई व.ख. रु ८१७५६५। लेखि खुद भुक्तानी रु ६८०४७९। गरेको देखिन्छ । यसरी फाईनल विल भुक्तानी हुदासमेत मर्मत संभार कोष वापतको रकम कट्टा नगरी भुक्तानी भएकोले सो रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल हुनुपर्ने रु ८१७५.००	८१७५

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
			३३	भौनं ६०५।०७८।११।१ वाट वन्दना मार्गमा नाल निर्माण गरे वापत वन्दना मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ११ लाई अन्तीम विल भुक्तानी दिदा उपभोक्ता समितिले पेश गरेको विल रकम रु ४३४२३०। को नियमानुसार १.५% का दरले हुन आउने आयकर वापत वापतको रकम रु ६५१३। कट्टि गर्नुपर्नेमा रु ४२३४। मात्र कट्टि गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने रु २२७९.००	२२७९	
			३४	भौनं ६२७।०७८।११।५ वाट २ नम्वर वडा समितिको कार्यालय जाने वाटोमा नाला र कल्भर्ट निर्माण गरे वापत धनमायां पथ वडा समितिको कार्यालय जाने वाटो पक्की नाला तथा कल्भर्ट निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर २ लाई दोश्रो किस्ताको रकम भुक्तानी दिदा उपभोक्ता समितिले पेश गरेको विल रकम रु ७१०४८४। को १.५% का दरले हुन आउने रकम रु १०६५७।आयकर कट्टा गर्नुपर्नेमा रु ७१०५। मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल हुनुपर्ने रु ३५५२।	३५५२	
			३५	भौनं ६६०।०७८।११।१० वाट उत्तमटोल पक्कीनाला निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ६ लाई व.ख. ४४४५३०। गरि विभिन्न शिर्षकमा कट्टि गरि खुद ३३४७२१। अन्तीम विल वापत भुक्तानी दिईएकोमा मर्मत संभार कोष वापत रु ४४४५। कट्टि गर्नुपर्नेमा रु ३४४६। मात्र कट्टि गरेको देखिएकोले कम कट्टि गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने रु ९९९.००	९९९	
			३६	भौनं ७४३।०७८।११।२० वाट मसजितटोल जाने वाटो आर सी सी गरे वापत मसजित टोल आर सी सी रोड र कल्भर्ड निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १५ लाई व.ख. रु १९६०३१२।लेखि पेश्कि रकम र अन्य कट्टि गरि खुद रु १५६६९४३। गरि दोश्रो किस्ता वापतको रकम भुक्तानी हुदा उपभोक्ता समितिले पेश गरेको विल रकम रु १७६९९७३।को अग्रिम आयकर रु २६५५०। कट्टि गर्नु पर्नेमा सो रकम कट्टि गरेको नदेखिएकोले सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट उक्त रकम असुल गर्नुपर्ने रु २६५५०.००	२६५५०	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
			३७	भौनं ७६८।०७८।११।२५ वाट सम्पन्न वस्ती महानगर आवास परियोजना उपभोक्ता समिति विराटनगर १२ लाई फाईनल विल वापत व.ख. रु ११९९६३४। गरि खुद भुक्तानी रु १०६३३१६।गरिएकोमा उपभोक्ता समितिले पेश गरेको विल मध्ये दिपक ढुवानी सेवाको मिति २०७८/०८/२९ को विल वाट वालुवा गिटि खरिद वापत रु ५०९४००।को पान विल पेश गरेको देखिएकोले सो रकम वरावरको भ्याट विल पेश गर्न लगाई खर्च नियमित गर्नुपर्ने अन्यथा १५% ले हुन आउने रकम रु ७६४१०। मा अग्रिम कर वापतको रकम रु ७६४१। घटाई वाकि रकम असुल गर्नुपर्ने रु ६८७६९.००	६८७६९	
			३८	भौनं ७८१।०७८।११।२६ वाट नाला ग्राभेल र कल्भर्ड निर्माण गरे वापत पक्की नाला निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ६ लाई अन्तीम विल भुक्तानी दिदा अग्रिम आयकर वापत रु १०१४९। कट्टा गर्नुपर्नेमा रु ८३९५। मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी दिएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल उपर गर्नुपर्ने रु १७५४.००	१७५४	
			३९	भौनं ८०७।०७८।११।२९ वाट आवास मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ३ लाई सडक र नाला निर्माण गरे वापत दोश्रो किस्ताको रकम भुक्तानी दिदा आग्रिम आयकर वापत रु १६९७८। कट्टा गर्नु पर्नेमा रु ७४८३। मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने असुल गर्नु पर्ने रु ९४९५.००	९४९५	
			४०	भौनं ८८४।०७८।१२।०८ वाट घीनाघाट पन्चकन्या टोल सडक रिटेनिङ्ग वाल निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १९ लाई व.ख. रु १६७३०३१। गरि पेश्कि र अन्य कर रकम कट्टा गरि खुद भुक्तानी १४१२५५४। गरि अन्तीम किस्ताको रकम भुक्तानी गरिएकोमा मर्मत संभार कोष वापत रु १६७३०। कट्टि गर्नुपर्नेमा रु १४४८०। कट्टि भएको र अग्रिम आयकर वापतको रकम रु १९४६४। कट्टि गर्नु पर्नेमा रु १७५६६।मात्र कट्टि भएको देखिएकोले कम कट्टि गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल उपर गर्नुपर्ने रु ४१४८.००	४१४८	
			४१	भौनं ९१६।०७८।११।११ वाट श्री श्री १०८ वजरंगवली मन्दीर निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १५ लाई फाईनल विल भुक्तानी दिदा व.ख. रु ४७९२९८।गरि खुद भुक्तानी रु ४७३१८४।	४७९३	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

	गरिएकोमा नियमानुसार १% का दरले हुन आउने मर्मत संभार कोष वापत रु ४७९३। कट्टि गर्नु पर्नेमा सो कट्टा भएको नदेखिएकोले सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल उपर हुनुपर्ने रु ४७९३.००	
४२	भौनं ९२९।०७८।१२।१३ वाट रिटेनिङ्गवाल निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ८ लाई व.ख. रु २४८८६१। गरि खुद भुक्तानी रु २४६५०६। गरि दोश्रो किस्ताको रकम भुक्तानी दिदा अग्रिम आयकर वापतको रकम रु २७७८। कट्टि गर्नु पर्नेमा रु १८५४। मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने रु ९२४.००	९२४
४३	भौनं १०८३।०७८।१२।३० वाट जामुनेश्वर मार्गमा नाला निर्माण गरे वापत श्रेष्ठ खुश्बु जे.भी. लाई दशौं रनिङ्ग विल भुक्तानी हुदा म.पा.करकट्टि रु ७५३२९। कट्टि गर्नुपर्नेमा रु ५०२२०। मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत निर्माण कम्पनी वाट असुलउपर हुनुपर्ने रु २५१०९.००	२५१०९
४४	भौनं ११३९।०७९।१।७ वाट नगेन्द्र राज मार्ग र सुस्वागतम मार्गमा पिच गरे वापत कालोपत्रे निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ७ लाइ्र फाईनल विलको रकम भुक्तानी गर्दा व.ख. रु २८९७०१६। लेखि खुद भुक्तानी रु २३९०९२२। गरिएकोमा उपभोक्ता समितिले पेश गरेको विल रकम रु २७८४४२४। को अग्रिम आयकर रु ४१७६६। कट्टा गर्नुपर्नेमा रु ३९०८०। मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल उपर गर्नुपर्ने रु २६८६.००	२६८६
४५	भौनं १२२८।०७९।१।१६ माटो फिलिङ्ग र ग्राभेलको काम गरे वापत आदर्श टोल पुर्व वाटो निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १४ लाई अन्तिम किस्ताको रकम भुक्तानी दिदा सम्झौता रकमको १ प्रतिशतका दरले हुन आउने रकम रु ६०३०। मर्मत संभार कोष कट्टा गर्नुपर्नेमा रु १९६५। मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने रु ४०६५.००	४०६५

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
			४६	भौनं १२३३।०७९।१।१६ वाट वाटो ग्राभेलको काम गरे वापत अनरुध मण्डलको घर दक्षिण वाटो निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १४ लाई अन्तिम किस्ताको रकम भुक्तानी दिदा नियमानुसार मर्मत संभार कोषकट्टि वापतको रकम रु ६०२७। कट्टा गर्नुपर्नेमा रु २०१४। मात्र कट्टि भएको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने रु ४०१३.००	४०१३	
			४७	भौनं १२६८।०७९।१।२२ वाट कब्रिथानको वाटो आर.सी.सी. गरे वापत नाला वाटो आर.सी.सी. निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १५ लाई अन्तिम किस्ताको रकम भुक्तानी दिदा नियमानुसार मर्मत संभार कोषकट्टि वापतको रकम रु १०९४९।कट्टा गर्नुपर्नेमा रु ९४५०। मात्र कट्टि भएको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने रु १४९९.००	१४९९	
			४८	भौनं १३००।०७९।१।२६ वाट नाला निर्माण गरे वापत पिडित मार्ग नाला निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ६ लाई अन्तिम किस्ताको रकम भुक्तानी दिदा नियमानुसार मर्मत संभार कोषकट्टि वापतको रकम रु ३४७९।कट्टा गर्नुपर्नेमा रु २९५५। मात्र कट्टि भएको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने रु ५२४.००	५२४	
			४९	भौनं १३१३।०७९।२।३ वाट रामजानकी मन्दीरमा टायल लगाउने कार्य गरे वापत रामजानकी संरक्षण समिति विराटनगर १४ लाई व.ख. रु ६३००००। गरि खुद भुक्तानी रु ६१०४९४। गरि अन्तिम किस्ताको रकम भुक्तानी गरिएकोमा उक्त संरक्षण समितिले पेश गरेको डोर हाजिरि रु १७२०००। को सामाजिक सुरक्षा करकट्टि कट्टा गर्नुपर्नेमा रु ४२४। मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम रु १२९६। सम्वन्धीत समिति वाट असुल गर्नुपर्ने रु १७२०.००	१७२०	
			५०	भौनं १३३२।०७९।२।३ वाट नाला निर्माण कार्य र रि.वाल तथा ग्राभेल गरे वापत सजिलो मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १ लाई अन्तिम किस्ताको रकम भुक्तानी दिदा नियमानुसार मर्मत संभार कोषकट्टि वापतको रकम रु ३५२५। कट्टा गर्नुपर्नेमा रु २९४०। मात्र कट्टि भएको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने रु ५८५.००	५८५	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
			५१	भौनं १४३४।०७९।१।७ वाट समावेशी मार्ग नाला निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १३ लाई नाला निर्माण गरे वापत दोश्रो किस्ताको रकम भुक्तानी दिदा उपभोक्ता समितिले पेश गरेको विल रकम रु ४४३३६५। को नियमानुसार हुन आउने अग्रिम आयकर वापतको रकम रु ६६५०। कट्टा गर्नुपर्नेमा रु ४४३४।मात्र कट्टि भएको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत उ.स. वाट असुल गर्नुपर्ने रु २२१६.००	२२१६	
			५२	भौनं १४३९।०७९।२।२० वाट छिमेकि मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १२ लाई नाला तथा ग्राभेलको काम गरे वापत दोश्रो किस्ताको रकम भुक्तानी दिदा उ.स. ले पेश गरेको डोर हाजिरी वमोजिम रु ३४६२। सामाजिक सुरक्षा कर कट्टा गर्नुपर्नेमा रु २७४२। मा कट्टि भएको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम रु ७२०।सम्वन्धीत उ.स. वाट असुल गर्नुपर्ने देखिएको रु ७२०.००	७२०	
			५३	भौनं १५९९।०७९।३।१४ वाट श्रेष्ठ खुश्बु जे.भी. लाई जामुनेश्वर मार्गमा नाला आर.सी.सी. को काम गरे वापत व.ख. रु १५१५६७४२। खुद भुक्तानी रु १३४९३५२२। गरि ११ औं रनिङ्ग विल भुक्तानी गरिएकोमा वजेट खर्च भए वमोजिमको प्राविधिकको विल र नापी किताव समेत नभएको साथै म.पा. सहकारी कट्टि रु २०११९६। कट्टा गर्नुपर्नेमा रु १३४१३१। मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम रु ६७०६५। सम्वन्धीत निर्माण व्यवसायी वाट असुल गर्नुपर्ने रु ६७०६५.००	६७०६५	
			५४	भौनं १६६४।०७९।३।२२ वाट मदरसा मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ८ लाई वाटो ग्राभेल गरे वापत व.ख. रु ५४६२८६। गरि खुद भुक्तानी रु ४०३६३६। गरि अन्तिम किस्ताको रकम भुक्तानी हुदा मर्मत संभार कोषकट्टि वापतको नियमानुसार १% का दरले हुन आउने रकम रु ५४६३।कट्टा नगरी पुरै भुक्तानी भएको देखिएकोले सो रकम सम्वन्धीत उ.स.वाट असुल गर्नुपर्ने रु ५४६३.००	५४६३	
			५५	भौनं १६७३।०७९।३।२२ वाट वावा कन्ट्रक्सन विराटनगर ७ लाई महानगरपालिका स्थित वार्ड नं. ३ मा वाटो आर.सी.सी. ढलान गरे वापत व.ख. रु ४०२३३१। गरि खुद भुक्तानी रु ३६२४०१। गरि	५९९८	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
				अन्तिम किस्ता भुक्तानी गरिएकोमा नियमानुसार १.५ प्रतिशतका दरले कट्टा हुनुपर्ने अग्रिम आयकर रु ५३४०। र म.पा.सहकारी कट्टि रकम रु ५३४०। मा रु २३४१। का दरले मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि बढि भुक्तानी भएको रकम रु ५९९८। सम्वन्धीत निर्माण व्यवसायी वाट असुल गर्नुपर्ने रु ५९९८.००		
			५६	भौनं १६७८।०७९।३।२२ वाट वाटो रिटेनिङ्ग वाल निर्माण अशोक चोक (क) उपभोक्ता समिति विराटनगर ८ लाई अन्तिम किस्ताको रकम भुक्तानी गर्दा नियमानुसार १% ले हुन आउने मर्मत संभार कोष वापतको रकम रु ३७७४। कट्टा नगरी भुक्तानी गरेको देखिएकोले सो रकम सम्वन्धीत उ.स. वाट असुल गर्नुपर्ने रु ३७७४.००	३७७४	
			५७	भौनं १७४३।०७९।३।२४ वाट रिटेनिङ्ग वाल निर्माणको कार्य गरे वापत जोलाटोल मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ४ लाई व.ख. रु ६६९२५७। लेखि खुद भुक्तानी रु ५६००९८। गरि अन्तिम किस्ताको रकम दिईएकोमा नियमानुसार मर्मत संभार कोष वापतको रकम कट्टि भएको नदेखिएकोले सो रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने रु ६६९२.००	६६९२	
			५८	भौनं १७४५।०७९।३।२४ वाट श्री १०८ वजरंगवली मन्दीर निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १५ लाई व.ख. रु ४६८०८३। लेखि खुद भुक्तानी रु ४६२२६५। गरि अन्तिम किस्ताको रकम दिईएकोमा नियमानुसार मर्मत संभार कोष वापतको रकम कट्टि भएको नदेखिएकोले सो रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने रु ४६८१.००	४६८१	
			५९	भौ.नं १७४९। २०७९/०३/२४ बाट वर्थिङ्ग सेन्टरका लागी विभिन्न सामान खरिद गरे वापत सुमगला सप्लायर्स लाई व.ख. रु ५०७९१२। गरि खुद भुक्तानी रु ५०११६९। भएकोमा सप्लायर्सले रु ४८७९८२। वरावरको मात्र विल पेश गरेकोले विल भन्दा वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत सप्लायर्स वाट असुल गर्नुपर्ने रु १९९३०.००	१९९३०	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
			६०	भौ.नं १७७१।२०७९।३।२४ बाट आपगाछी मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ४ लाई रि.वाल र ग्राभेलको काम गरे वापत व.ख. रु ५८०५१०। लेखि खुद भुक्तानी रु ४५२८२६। गरिएकोमा अग्रिम आयकर वापतको रकम रु ५६२७।कट्टि गर्नुपर्नेमा रु ३४७७। मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी गरेको रकम सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने रु २१५०.००	२१५०	
			६१	भौ.नं.१७७४।२०७९/०३/२४३ वाट नं. वडा समितिको कार्यालय भवन मर्मत गरे वापत पशुपति कन्ट्रक्सन लाई व.ख. रु २८९३३२। लेखि खुद भुक्तानी रु २५७५८०। गरिएकोमा म.पा.कर रु ३८४१। कट्टि गर्नुपर्नेमा रु २५६१। मात्र कट्टा गरेको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम सम्वन्धीत निर्माण व्यवसायी वाट असुल गर्नुपर्ने रु १२८०.००	१२८०	
			६२	भौ.नं १८०४।२०७९।३।२४ बाट सुकुम्वासी टोल आर.सी.सी. सडक निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर २ लाई आर.सी.सी. ढलान निर्माणको काम गरे वापत व.ख. रु ६८४४५२।लेखि खुद भुक्तानी रु ५६०१६९। गरि अन्तिम किस्ताको रकम भुक्तानी गरिएकोमा सामाजिक सुरक्षा कर रु १६९०।कट्टि गर्नुपर्नेमा रु १६९। मात्र कट्टि भएको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम रु १५२१। सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने रु १५२१.००	१५२१	
			६३	भौ.नं १८१५।२०७९।३।२५ बाट तामाङ्ग मार्ग उपभोक्ता समिति विराटनगर ४ लाई माटो पुर्ने, ग्राभेल र रि.वालको काम गरे वापत अन्तिम किस्ताको रकम भुक्तानी गर्दा पहिले लिएको पेश्कि रकम रु ८४२१७।कट्टा गरि भुक्तानी दिनु पर्नेमा रु ७५०००। मात्र कट्टा गरि भुक्तानी भएको देखिएकोले वढि भुक्तानी भएको रकम रु ९२१७। सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने रु. ९२१७.००	९२१७	
				प्रदेश सरकार पूंजीगत निर्वाचन क्षेत्र		
			६४	भौ.नं २४।२०७९।३।२२ समसान घाटमा रंगरोकनको कार्य गरे वापत समसान घाट सुव्यावस्थापन समिति विराटनगर ७ लाई व.ख. रु ४८६४४५। लेखि खुद रु ४७४०९६। अन्तीम किस्ता वापतको	२०८१	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
				रकम भुक्तानी गरिएकोमा समितिले पेश गरेको डोर हाजिरि अनुसार सामाजिक सुरक्षा कर रु २०८१ कट्टि गर्नु पर्नेमा सो कट्टि गरेको नदेखिएकोले उक्त रकम सम्वन्धीत समिति वाट असुल गर्नुपर्ने रु २०८१.००		
			६५	भौ. नं.५७।२०७९।०३।२४बाट सम्पन्न वस्ती निर्माण समिति ग विराटनगर १२ लाई रु ३८०४३४०। खर्च लेखि खुद भुक्तानी रु ३७०८५५९। गरि फाईनलविल भुक्तानी दिएकोमा समितिले पेश गरेको दिपक ढुवानी सेवा विराटनगर ३को विल नं ७४ वाट १,४०,००४।को वालुवा गिट्टी ढुवानी गरेवापतको विल पेश हुन आएकोमा ढुवानी वापत २.५ प्रतिशतले हुन आउने रकम रु ३५००।कट्टी गर्नु पर्नेमा १.५ प्रतिशतका दरले हुन आउने रकम रु २१००।मात्र कट्टी भएको देखिएकोले कम कट्टा भएको रकम असुल गरि दाखिला गर्ने रु १४००.००	१४००	
			६६	भौ.नं.५४।२०७९र०३र२४बाट विष्णुमायां सामुदायिक भवन निर्माण वापतको रकम विष्णुमायां सामुदायिक भवन निर्माण व्यवस्थापन समिति विराटनगर १ लाई व।ख। रु १८६००१३। लेखि खुद भुक्तानी रु १८११५६१। गरि फाइनल विल भुक्तानी गरिएकोमा दिपक ढुवानी सेवा विराटनगर ३ को विल नम्वर ७० वाट रु ७७८७५। विल नम्वर ७२ वाट रु ३११५०। र विल नम्वर ७६ वाट रु १२६४३४। गरि जम्मा रु २३५४५९। को वालुवा गिटि ढुवानी गरे वापत विल पेश हुन आएकोमा ढुवानी वापत २।५ प्रतिशतका दरले हुन आउने रकम रु ५८८६। आयकर कट्टि गर्नुपर्नेमा १।५ प्रतिशतका दरले हुन आउने रकम रु ३५३२। मााात्र कट्टि भएको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम रु २३५४। विष्णुमायां सामुदायिक भवन निर्माण व्यवस्थापन समिति वाट असुल गर्नुपर्ने रु २३५४.००	२३५४	
				धरौटी तर्फ -		
			६७	भौचर नम्वर ११२ मिति २०७८/०९/०५ मा शुषिला रेग्मी लाई खानेपानीको धारा जडान गरे वापत राखेको धरौटी रकम रु ७०००। फिर्ता गर्ने सन्दर्भमा धारा जडान गर्दा पिच भएको सडक ०.३८२ व.मी. क्षती भएकोले रु ५५०।७० कट्टि गरि (सदर स्याहा) वांकि रकम मात्र फिर्ता दिनुपर्ने भनी	५५१	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
				प्राविधिकले निरिक्षण गरि प्रतिवेदन दिएकोमा पुरै रकम भुक्तानी भएको देखिएकोले शुषिला रेग्मी वाट असुल गर्नुपर्ने रु ५५१		
			६८	भौचर नम्वर १४४ मिति २०७८/१०/२४ मा सर्वदा कुमारी चालिसे लाई खानेपानीको धारा जडान गरे वापत राखेको धरौटी रकम रु ७०००। फिर्ता गर्ने सन्दर्भमा धारा जडान गर्दा पिच भएको सडक ०.३८२ व.मी. क्षती भएकोले रु ५५०।७० कट्टि गरि (सदर स्याहा) वांकि रकम मात्र फिर्ता दिनुपर्ने भनी प्राविधिकले निरिक्षण गरि प्रतिवेदन दिएकोमा पुरै रकम भुक्तानी भएको देखिएकोले सर्वदा कुमारी चालिसे वाट असुल गर्नुपर्ने	५५१	
				जम्मा	४५७७३७	
४०.२			नियमित गर्नुपर्ने बेरुजुः			४,४३५,४०७
			क्र.सं.	विवरण	नियमित	
			१	भौ.नं १६६।२०७८।५।३१ वाट १८ नम्वर वडा समितिको कार्यालय लाई २०७८ साल श्रावण र भाद्र महिनाको विविध खर्च भुक्तानी हुंदा वडा कार्यालयले पेस गरेको देउराली रेष्टुरा विराटनगरको मिति २०७८/०४/३१ को विल नम्वर २४९ र २०७८/०४/३२ को विल नम्वर २४७ भएको त्यसै गरि २०७८/०५/२५ को विल नम्वर २४५ र मिति २०७८/०५/२६ को विल नम्वर २४३ भएकोले हुचुवाको भरमा विल काटी कार्यालयमा पेश गरि भुक्तानी लगेको देखिएकोले मिति र विल नम्वरको तालमेल नमिलेको सन्दर्भमा खर्च एकिन गर्न नसकिएकोले सोहि मितिका विल पुनः पेश गर्न लगाई खर्च नियमित गर्नुपर्ने रु ५०,०००।	५००००	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
			२	भौ नं. १७०।०७८।६।१ बाट कार्यालयको वा.९ च ८५४४ नम्बरको गाडी मर्मत वापतको रकम टोटल अटो सोलुसन एण्ड ट्रेनिङ्ग प्रा.ली. लाई व.ख. रु २८५९०३।५६ गरि खुद भुक्तानी रु २८२१०७।५६ गरिएकोमा सोहि नम्वरको गाडी मर्मत वापतको रकम भौ.न. १५३ मिति २०७८/०५/२९ गते दुर्गा भवानी अटो ट्रेनिङ्ग सेन्टर लाई रु ५९१५५।— भुक्तानी गरेकोमा २ दिनको फरकमा गरिएको भुक्तानी रकम नियम संगत नदेखिएको रु.	२८५९०४	
			३	भौ.न. १९३। २०७८।०६।०४ वाट १० नम्वर वडा समितिको कार्यालय लाई २०७८ साल श्रावण महिनाको विविध खर्च भुक्तानी हुंदा कार्यालयले पेश गरेको प्रज्ञा चिया नास्ता पसलको मिति २०७८ र ०४ र १६ को रु १२३५०।— को विल नम्वर १०३१ भएको र मिति २०७८ र ०४ र ३२ को रु १३२५०।— को विल नम्वर १०१७ भएकोले हचुवाको भरमा विल काटी पेस गरेको पाईएकोले मिति र वि।न।को तालमेल मिलेको नदेखिएकोले सोहि मितिका विल पुनस् पेश गर्न लगाई खर्च नियमित गर्नुपर्ने रु २५०००।	२५०००	
			४	भौ.न. २०८। २०७८।०६।०५ वाट ४ नम्वर वडा समितिको कार्यालय लाई २०७८ साल श्रावण महिनाको विविध खर्च भुक्तानी हुंदा कार्यालयले पेश गरेको कोपिला होटलको मिति २०७८र०४र१४ को रु १२३५०।— को विल नम्वर १७९ भएको र मिति २०७८र०४र३२ को रु १२९००।— को विल नम्वर १७८ भएकोले हचुवाको भरमा विल काटी पेस गरेको पाईएकोले मिति र वि।न।को तालमेल मिलेको नदेखिएकोले सोहि मितिका विल पुनस् पेश गर्न लगाई खर्च नियमित गर्नुपर्ने रु २५०००।	२५०००	
			५	भौ.न. ३७९। २०७८।०६।२२ वाट १४ नम्वर वडा समितिको कार्यालय लाई २०७८ साल आश्विन महिनाको विविध खर्च भुक्तानी हुंदा कार्यालयले पेश गरेको वर्मा होटलको मिति २०७८र०६र१० को रु ७५००।— को विल नम्वर ४३० भएको र मिति २०७८र०६र२२ को रु १७५१०।— को विल नम्वर ४२९ भएकोले हचुवाको भरमा विल काटी पेस गरेको पाईएकोले मिति	२५०००	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

	र वि।न।को तालमेल मिलेको नदेखिएकोले सोहि मितिका विल पुनस् पेश गर्न लगाई खर्च नियमित गर्नुपर्ने रु २५०००।	
६	भौ.न. ३८५। २०७८।०६।२३ वाट फोहोरपानी प्रशोधन केन्द्रका विभिन्न नम्वरका सवारी साधनहरु मर्मत संभार गरे वापत द युनिक सप्लायर्स लाई व।ख। रु १९६५३६।– लेखि खुद भुक्तानी रु १९३९२६।– गरिएकोमा सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ८५ को उपनियम ४ अनुसार १ लाख भन्दा माथि रु ५ लाख सम्मको खरिद मौजुदा सुचिमा रहेका कम्तीमा तिनवटा आपुर्तिकर्ता,निर्माण व्यावसायि,परामर्शदाता वा सेवा प्रदायक वाट लिखित रुपमा दरभाउपत्र वा प्रस्ताव माग गरी सोभैm खरिद गर्न सकिने कानुनी व्यावस्था भएको र सोहि नियमावलीको नियम १८ अनुसार मौजुदा सुचिमा दर्ता हुन फर्म दर्ताको प्रमाण पत्र,स्थायी लेखा नम्वर,करचुक्ता प्रमाण पत्र तथा व्यावसायिक ईजाजत पत्र आवश्यक हुने कानुनी व्यावस्था रहेको छ । तर सवारी साधन मर्मत संभार गर्दा उल्लेखित कागजात भौचर साथ संलग्न रहेको नपाईएकोले संलग्न गरि नियमित गर्नुपर्ने देखिएको रु १९६५३६।	१९६५३६
७	भौ.न. ४७२। २०७८।०७।१४ वाट महानगरपालिका द्धारा नगर भित्र सन्चालित विभिन्न योजनाहरुको निरिक्षण गरि वैठक वसे वापत ९२०७८ साल श्रावण महिना देखि ०७८ कार्तिक ११ गते सम्मको० ना।सु। सुमनराज दाहाल लाई व।ख। रु ११५०००।– लेखि पेश्कि रु १७००।– कटाई खुद भुक्तानी रु ९६०५०।– गरिएकोमा भौचर साथ योजना निरिक्षणको प्रतिवेदन र वैठकको निर्णयको प्रतिलिपी संलग्न हुनु पर्नेमा सो भएको नदेखिएकोले उल्लेखित कागजातहरु संलग्न राखि नियमित गर्नुपर्ने देखिएको रु ११५०००।	११५०००
८	भौ.न. ५१४। २०७८।०७।१६ वाट फोहोरपानी प्रशोधन केन्द्रका विभिन्न नम्वरका सवारी साधनहरु मर्मत संभार गरे वापत मौजुदा सुचिमा रहेका कम्तिमा तिनवटा फर्महरु मध्ये सवै भन्दा कम दररेट पेश गर्ने कविता सप्लायर्स लाई व।ख। रु ४८५३३५।– लेखि खुद भुक्तानी रु ४७८८९२।– गरिएकोमा सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १८ अनुसार मौजुदा सुचिमा दर्ता हुन फर्म	४८५३३५

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
				दर्ताको प्रमाण पत्र,स्थायी लेखा नम्वर,करचुक्ता प्रमाण पत्र तथा व्यावसायिक ईजाजत पत्र आवश्यक हुने कानुनी व्यावस्था रहेको छ । तर सवारी साधन मर्मत संभार गर्दा ३ वटै फर्महरुको उल्लेखित कागजात भौचर साथ संलग्न रहेको नपाईएकोले संलग्न गरि नियमित गर्नुपर्ने देखिएको रु ४८५३३५।		
			९	भौ.न. ५६७। २०७८।०८।०२ वाट ११ नम्वर वडा समितिको कार्यालय लाई २०७८ साल कार्तिक महिनाको विविध खर्च भुक्तानी हुंदा कार्यालयले पेश गरेको गंगा जमुना होटलको मिति २०७८र०७र१५ को रु १५७५०।— को विल नम्वर १३ भएको र मिति २०७८र०७र२७ को रु ९२५०।— को विल नम्वर १२ भएकोले हचुवाको भरमा विल काटी पेस गरेको पाईएकोले मिति र वि।न।को तालमेल मिलेको नदेखिएकोले सोहि मितिका विल पुनस् पेश गर्न लगाई खर्च नियमित गर्नुपर्ने रु २५०००।	२५०००	
			१०	भौ.न. ६३८। २०७८।०८।१३ वाट १ नं। वडामा छट पुजाको कार्यक्रम गरे वापत अनिल टेन्ट हाउस लाई व।ख। रु ४००००।— लेखि खुद भुक्तानी रु ३९१४५।— गरिएकोमा उक्त टेन्ट हाउसले पेश गरेको मिति २०७८र०७र२४ को वि।न। १८९ भएको मिति २०७८र०७र२२ को वि।न। १९२ भएको र मिति २०७८र०७र२३ को वि।न। १९१ भएको विल पेश गरेको देखिन आएकोले हचुवाको भरमा विल काटी विल नम्वर र विल मितिको तालमेल नमिलेको हुनाले सोहि मितिका अर्को विल पेश गर्न लगाई खर्च नियमित गर्नुपर्ने देखिएको रु ३९१४५।	३९१४५	
			११	भौ.न. ६८०। २०७८।०८।२१ वाट महानगरमा आउनु भएका अतिथिहरुलाई विभिन्न क्षेत्रको अवलोकन भ्रमण गर्नको लागी सवारी साधन भाडामा लिए वापत म्याप ट्राभल्स एण्ड टुर्स लाई व।ख। रु ४८०००।— लेखि खुद भुक्तानी रु ४३२००।— गरिएकोमा सवारी साधन भाडामा लिदा सवारी चालक अनुमती पत्र र गाडिको व्लु वुक पेश हुनुपर्नेमा सो पेश गरेका नदेखिएकोले पेश गर्न लगाई खर्च नियमित गर्नुपर्ने देखिएको रु ४३२००।	४३२००	
			१२	भौ.न. ८१४। २०७८।०९।०८ वाट द्यगपि क्mक सेवाको लागी रिचार्ज गरे वापतको रकम जानकी टेक्नोलोजी प्रा।ली। लाई व।ख। रु ३२७७०।— गरि खुद भुक्तानी रु ३२३३५।— गरिएकोमा	३२७७०	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

	कर विजक फोटोकपी राखि भुक्तानी गरिएको देखिएकोले सक्कल विल राखि नियमित हुनुपर्ने देखिएको रु ३२७७०।	
१३	भौ.न. ८५३। २०७८।०९।१४ वाट ६ नं। वडामा कार्यरत कर्मचारी राजिव कामत,पिंकी मरिक र सावित्री देवि पारवान ९ नं। वडामा कार्यरत कर्मचारी शम्भु प्रसाद पोखे्रल र कृष्ण गौतमको २०७८ साल मार्ग महिनाको पारिश्रमिक रकम भुक्तानी हुदा का।स। कृष्ण गौतमको सम्झौता वडाको सिफारिष डोर हाजिरी र हाजिर प्रमाणित समेत नभई रु १७७२१।—भुक्तानी भएको देखिएकोले माथि उल्लेखित कागजातहरु पेश गर्न लगाई खर्च नियमित गर्नुपर्ने साथै असम्वन्धीत व्याक्ति वैजनाथपुर स्वास्थ्य केन्द्रमा कार्यरत कर्मचारी वचनदास सरदारको कागजात सम्लग्न राखिएको देखिएको रु १७७२१।	१७७२१
१४	भौ.न. ८६१। २०७८।०९।१४ वाट महानगरमा आउनु भएका अतिथि हरुलाई प्रदेश १ अन्तरगतका विभिन्न जिल्लाहरुमा अवलोकन भ्रमण गराए वापत म्याप ट्राभल्स एण्ड टुर्स लाई व।ख। रु ७८०००।— लेखि खुद भुक्तानी रु ७०२००।— गरिएकोमा सवारी साधन भाडामा लिई प्रयोग गर्दा सवारी चालक अनुमती पत्र र व्लुवुक पेश भएको हुनुपर्नेमा सो नदेखिएकोले पेश गर्न लागाई नियमित गर्नुपर्ने रु ७८०००।	७८०००
१५	भौ.न. ९४९। २०७८।०९।२९ वाट महानगरपालिका अन्तरगत विभिन्न वडा कार्यालय हरुका लागी सफाईका सामान खरिद गरे वापत सुर्य सप्लायर्स लाई व।ख। रु ४९९८२२।— लेखि खुद भुक्तानी रु ४७५९३७।— भएको । खरिद प्रक्रिया अनुसार ३ वटा सप्लायर्स सुर्य सप्लायर्स,अविनास जनरल सप्लायर्स र सगरमाथा स्टेशनरी जनरल सप्लायर्स संग दररेट माग गरिएकोमा सगरमाथा स्टेशनरी जनरल सप्लायर्स र अविनास जनरल सप्लायर्सको करचुक्ता प्रमाण पत्र,आयकर दर्ता प्रमाण पत्र र व्यावसाय दर्ता प्रमाण पत्र समेत पेश गरेको नदेखिएको तर असम्वन्धीत फर्म वजरंगवली सप्लायर्सको पेश भएकोमा आवश्यक कागजात पेश नै नगरी खरिद सदर भएकोले सार्वजनिक खरिद नियमावलीको पालना भएको देखिएन रु ४९९८२२।	४९९८२२

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
			१६	भौ.न. १०३५। २०७८।१०।१० वाट अप्पन विराटगढ परोपकार समाजले मैथिली भाषा लोक कला संरक्षण तथा सम्मान कार्यक्रम गरे वापत वापत व।ख।रु १०००००।— लेखि खुद भुक्तानी रु ९६८४१।— गरिएकोमा उक्त समाजले पेश गरेको विल भरपाई मध्ये आईडिया प्रिन्टर्स विराटनगर ९ को रु ७२००।— को मिति २०७८र०९र२२ को विल नम्वर २०० र रु १५८५०।— को मिति २०७८र०९र२५ को विल नम्वर १९१ भएकोले मिति र वि।न।को तालमेल नमिलेको कारणले गर्दा हचुवाको भरमा विल पेश गरेको देखिएकोले खर्च एकिन गर्न नसकिएको रु २३०५०।	२३०५०	
			१७	भौ.न. १०६८। २०७८।१०।१२ वाट महानगरपालिकामा आएका अतिथि हरु लाई यस प्रदेश अन्तरगतका जिल्लाहरुमा अवलोकन भ्रमण गराए वापत म्याप ट्राभल्स लाई गाडि भाडा वापत व।ख। रु १३०००।— लेखि खुद भुक्तानी ११७००।— गरिएकोमा म्याप ट्राभल्सले सवारी चालक अनुमती पत्र र व्लुवुक पेश गरेको नदेखिएकोले उक्त कागजात राखि खर्च नियमिति गर्नुपर्ने रु १३०००।	१३०००	
			१८	भौ.न. १२५४। २०७८।११।१० वाट फोहोरपानी प्रशोधन केन्द्रमा सम्पवेलमा अर्थिङको लागी र अन्य औजार उपकरण खरिद वापतआनन्द ईलेक्ट्रिकल एण्ड टुल्स लाई व।ख। रु १९९७२५।— ।— गरि खुद भुक्तानी रु १९७०७३।— गरिएकोमा प्रस्ताव पेश गर्ने अन्य फर्म रोसन सप्लायर्स एण्ड ट्रेरडर्स र सोभा सप्लायर्स एण्ड ट्रेरडर्सको व्यावसाय दर्ता प्रमाण पत्र, स्थायी लेखा नम्वर दर्ता प्रमाण पत्र र कर चुक्ता प्रमाण पत्र पेश गरेको नदेखिएको हुनाले सार्वजनिक खरिद नियमावली विपरित खरिद गरेको देखिन आएकोले छुंट भएका आवश्यक कागजाातहरु राखि खर्च नियमित गर्नुपर्ने रु १९९७२५।	१९९७२५	
			१९	भौ.न. १२५५। २०७८।११।१० वाट महिला स्वास्थ्य सेविका हरुका लागी अर्धवार्षिक समिक्षा कार्यक्रमको लागी विपिना श्रेष्ठ लाई रु ३०००००।— पेश्कि दिएकोमा सो फछ्र्यौट नभई भौचर नम्वर १२५८ मिति २०७८र११र१० मानै छोरी वचाउ छोरी पढाऔ अभियानको लागी रु ५४०००।— पुन पेश्कि गएको देखिन्छ । यसरी एउटै व्यात्तिलाई पहिलो पेश्कि फछ्र्यौट नभई दोश्रो पेश्कि दिनुलाई नियम संगत भएको मान्न नसकिने	५४०००	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
			२०	भौ.न. १२८७। २०७८।११।१६ वाट फोहोरपानी प्रशोधन केन्द्रमा ग्यारेज स्थापनाको लागी औजार उपकरण खरिद वापत आनन्द ईलेक्ट्रिकल एण्ड टुल्स लाई व।ख। रु ११६८१९।—।— गरि खुद भुक्तानी रु ११५२६८।— गरिएकोमा प्रस्ताव पेश गर्ने अन्य फर्म रोसन सप्लायर्स एण्ड ट्रेडर्स र सोभा सप्लायर्स एण्ड ट्रेडर्सको व्यावसाय दर्ता प्रमाण पत्र, स्थायी लेखा नम्वर दर्ता प्रमाण पत्र र कर चुक्ता प्रमाण पत्र पेश गरेको नदेखिएको हुनाले सार्वजनिक खरिद नियमावली विपरित खरिद गरेको देखिन आएकोले छुंट भएका आवश्यक कागजाातहरु राखि खर्च नियमित गर्नुपर्ने रु ११६८१९।	११६८१९	
			२१	भौ.न. १२९९। २०७८।११।१६ वाट फोहोरपानी प्रशोधन केन्द्रको सवारी साधन मर्मत संभार गरे वापत राजवंशी सप्लायर्स लाई व।ख। रु २५७५४९।— लेखि खुद भुक्तानी रु २५४१३०।— गरिएकोमा भुक्तानी गरिएको फर्मको नै स्थायी लेखा नम्वर दर्ता प्रमाण पत्र र कर चुक्ता प्रमाण पत्र संम्लग्न भएको नदेखिएकोले कानुन अनुसार तोकिएका आवश्यक कागजातहरु संम्लग्न राखि खर्च नियमित गर्नुपर्ने रु २५७५४९।	२५७५४९	
			२२	ef}=g= !$^#. @)&*.!@.!! jf6 ८ नम्बर वडा समितिको कार्यालय लाई विविध खर्च वापत रु २५०००।— भुक्तानी गर्दा निम्न अनुसार भएको पाईयो । मिति २०७८/११/२३ को रु १२५००।— को विल नम्वर २९० र मिति २०७८/११/२५ को रु १२५००।— को विल नम्वर २८२ भएकोले विल सच्याई नियमित गर्नुपर्ने देखिएको ।	२५०००	
			२३	भौ.न. १८७६। २०७९।०२।०३ वाट १८ नं। वडा समितिको कार्यालयले २०७९ साल वैशाख महिनाको विविध खर्चको रु २५०००।— को विल पेश गरि शम्भु साहको नाममा भुक्तानी भएकोमा निम्न अनुसारको कैफियत देखियो ।	२५०००	
				(क) देउराली रेष्टुरा विराटनगरको रु १२५००।— को मिति २०७९/०१/१९ को विल नम्बर २९२ भएको		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

	(ख) देउराली रेष्टुरा विराटनगरको रु १२५००।– को मिति २०७९/०१/२३ को विल नम्वर २७९ भएको	
	विलको मिति र विल नम्वरको तालमेल नमिलेकोले हचुवाको भरमा विल पेश गरि भुक्तानी लिएको देखिएकोले खर्च भएको हो भनी एकिन गर्न नसकिएको । २५०००।–	
२४	भौ.न. १९२४। २०७९।०२।१० वाट दावाली मिलन क्लव लाई क्यालेण्डर वापतको रकम रु २५०००।– भुक्तानी भएको देखिएकोमा विल सम्लग्न राखेको नदेखिएकोले खर्च पुष्टि गर्न नसकिएको साथै नियमानुसार अग्रिम आयकर रु ३७५।– कट्टा गर्नुपर्नेमा सो समेत कट्टि नभएकोले सो रकम दावाली मिलन क्लव वाट असुल गर्नुपर्ने र विल राख्न लगाई खर्च नियमित गर्नुपर्ने ।	२५०००
२५	भौ.न. २१८५। २०७९।०३।१३ वाट अपांगता भएका व्यात्ति हरुको वहु प्रतिभा ९गायन, चित्रकला,नृत्य र कविता ० कार्यक्रम गरे वापत सामथ्र्य समाज विराटनगर लाई व।ख। रु ३०००००।– लेखि खुद भुक्तानी रु २९६६२०।– गरिएकोमा सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ८५ को ४ वमोजिम एक लाख रुपैया भन्दा वढि रकमको सोभैm खरिद गर्दा मौजुदा सुचिमा रहेका कम्तीमा ३ वटा आपुर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी,परामर्शदाता वा सेवा प्रदायक वाट लिखित रुपमा दरभाउपत्र वा प्रस्ताव माग गरि खरिद गर्नुपर्नेमा प्रतिस्पर्धा नै नगराई कार्यक्रम गरेको देखिएकोले ऐनको पालना गरेको नदेखिएको ।	२९६६२०
२६	भौ.न. २४९७। २०७९।०३।२५ वाट सार्वजनिक खरिद नियमावली मसौदा तयार गरे वापत सामाजिक व्यवस्थापन सेवा केन्द्र प्रा।ली। लाई व।ख। रु ४९१५५०।– लेखि खुद भुक्तानी रु ४६८०६०।– गरिएकोमा उक्त प्रा।ली। ले तयार गरेको मसौदाको फाइनल रिपोर्ट, आयकर दर्ता प्रमाण पत्र र कर चुक्ता प्रमाण पत्र पेश गरेको नदेखिएको मसौदाको प्रतिवेदन सम्लग्न राखि खर्च नियमित गर्नुपर्ने ।	४९१५५०
	प्रदेश सरकार चालु (प्रदेश निर्वाचन क्षेत्र पुर्वाधार विकास कार्यक्रम)	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम
			२७	भौ.न. ४६। २०७९।०३।२४ वाट नयां नेपाल रिसर्च सेन्टर लाई प्रदेश निर्वाचन क्षेत्र पुर्वाधार विकास कार्यक्रम अन्तरगत सन्देशमुलक श्रव्यदृस्य निर्माण गरे वापत लाई व।ख। रु ३०००००।— लेखि रु २९६०१८।— खुद भुक्तानी गरिएकोमा सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ८५ को ४ अनुसार रु १ लाख भन्दा वढि रु ५ लाख सम्मको सेवा खरिद गर्दा मौजुदा सुचिमा रहेका कम्तीमा ३ वटा परामर्शदाता, आपुर्तिकर्ता, निर्माण व्यावसायी वा सेवा प्रदायक वाट लिखित रुपमा दरभाउपत्र वा प्रस्ताव माग गरि खरिद गर्नु पर्नेमा प्रतिस्पर्धा नगराई कार्यक्रम सन्चालन गरेको देखिएकोले आगामी दिनमा यस किसिमको कार्य लाई सुधार गर्नुपर्नेमा ध्यान पुर्याउनु साथै कार्यक्रम सम्झौता नयां नेपाल रिसर्च सेन्टर संग भएको तर भुक्तानीको लागी कर विजक घुमघाम मिडिया प्रा।ली। विराटनगर ९ को पेश हुन आएकोले खर्च एकिन गर्न नसकिएको अनियमित रु ३,००,०००।००	३०००००	
				महानगरपालिका पूँजिगत		
			२८	भौनं ४१३।२०७८।१०।११ वाट अपाङ्गता रोगथाम तथा पुन स्थापना कार्यक्रमको लागी ल्यापटप खरिद गरे वापत नेटवर्क सोलुसन लाई व.ख. रु २३५६०५। लेखि खुद भुक्तानी रु २३२४७७। गरिएकोमा खरिद प्रक्रिया अन्तरगत कोटेशन माग गरि दररेट साथ पेश गर्नुपर्ने कर चुक्ताको प्रमाण पत्र आ.व. ०७७/७८ को पेश गर्नुपर्नेमा आ.व. ०७६/०७७ को पेश गरेको देखिएकोले आ.व.०७७/०७८ को पेश गरि नियमित गर्नुपर्ने रु २३२४७७.००	२३२४७७	
			२९	भौनं ६७७।०७८।११।११ वाट पाथीभरा देविमाता शत्तिपिठ सामुदायिक भवन निर्माण वापत पाथीभरा देविमाता शत्तिपिठ कुसलटोल विराटनगर १ लाई फाईनल विल वापत व.ख. रु ९२२९२०। गरि खुद रु ९०१२२७। भुक्तानी गरिएकोमा उ.स.ले पेश गरेको विलभरपाई मध्ये गणेश ईटा भट्टा कटहरी ६ को रु ४६६१२। को भ्याट विल नक्कल पेश गरेको देखिएकोले सक्कल विल पेश गर्न लगाई नियमित गर्नुपर्ने रु ४६६१२.००	४६६१२	

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>३०</td><td>भौनं ७६३।०७८।११।१५ वाट स्वस्तीक मार्ग सडक पिच र नाला निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर २ लाई अन्तीम किस्ता वापत व.ख. रु २३०८४०१। गरि खुद भुक्तानी रु २२१५८२५। गरिएको तथा उपभोक्ता समितिले पेश गरेको डोर हाजिरि रु ३१६४००। को सामाजिक सुरक्षा कर रु ३१६४। कट्टा गर्नु पर्नेमा सो रकम कट्टा गरेको नदेखिएको हुनाले सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने साथै न्यु विजय निर्माण सेवा वाट विटुमिन खरिद वापत रु २८५५७३। को विल पेश भएकोले उक्त खरिद कार्य नियम संगत नदेखिएको रु २८५५७३।</td><td>२८५५७३</td></tr>
<tr><td>३१</td><td>भौनं १३१७।०७९।२।३ वाट कला विल्डर्स लाई शिवालय मार्गमा नाला तथा पिच निर्माण गरे वापत दोश्रो रनिङ्ग विल भुक्तानी दिदा नियमानुसार ३० प्रतिशतले हुन आउने भ्याट रकम रु १११०७९। कट्टा गर्नुपर्नेमा रु ११०८०। मात्र कट्टा भएको देखिएकोले सम्वन्धीत निर्माण व्यवसायी लाई कम कट्टा भएको रकम रु ९९९९९। आन्तरिक राजश्व कार्यालय वाट मु.अ.कर समायोजन भएको प्रमाण पेश गर्न लागाई नियमित गर्नुपर्ने रु ९९९९९.००</td><td>९९९९९</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td>४४३५४०७</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>४०.३</td><td></td><td></td><td>प्रमाण पेश गर्नुपर्नेः
<table>
<tr><th>क्र.सं.</th><th>विवरण</th><th>प्रमाण</th></tr>
<tr><td>१.</td><td>भौ.न. २०३०। २०७९।०२।३० बाट कार्यालय सञ्चालन सम्वन्धीका सामान खरिद गरे बापत समृद्धि सप्लायर्स लाई रु ७८६०८४।— बजेट खर्च लेखी खुद भुक्तानी रु ७७५६४९।— गरिएकोमा प्रस्ताव पेश गर्ने अन्य फर्म सगरमाथा स्टेशनरी एण्ड सप्लायर्स र वजरंगवली सप्लायर्सको आयकर चुक्ता प्रमाण पत्र, आयकर दर्ता प्रमाण पत्र र व्यावसाय दर्ता प्रमाण पत्र सम्लग्न राखेको नदेखिएको हुनाले सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावली प्रतिकुल हुनेगरी खरिद गरेको देखिएकोले यस किसिमका खरिद प्रक्रिया लाई आगामी दिनहरुमा सुधार गर्नुपर्ने देखिन्छ ।</td><td>७८६०८४</td></tr>
</table>
</td><td>३२९४८३९</td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
			२.	भौ.न. २२९८। २०७९।०३।२१ वाट १३ नं। वडा कार्यालयको लागी तपसिल वमोजिमका विधुततिय सामान खरिद गरे वापत फाल्कन ट्रेड एण्ड सप्लायर्स विराटनगर लाई व।ख। रु ९९८९२।— लेखि खुद भुक्तानी रु ९८५६६।— गरिएकोमा उक्त सामानहरु जिन्सी दाखिला भएको नदेखिएकोले सामान दाखिला भएको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने ।	९९८९२	
				(क)चीम वल्व २० वाट को २९५ थान प्रतिथान रु १९०।— दरले जम्मा रु ५६०५०।—		
				(ख) होल्डर २५५ थान प्रतिथान रु ७०।— ले जम्मा रु १७८५०।—		
				(ग) तार १० क्वाएल प्रति क्वाएल रु १४००।— ले जम्मा रु १४०००।—		
				(घ) पिभिसी टेप २५ थान प्रति थान रु २०।— ले जम्मा रु ५००।— (भ्याट वाहेकको मुल्य)		
			३.	भौ.न. २३४०। २०७९।०३।२२ वाट १० नं। वडा कार्यालयको लागी विभिन्न ९ प्रकारका खेलकुद सम्वन्धीका सामान खरिद गरे वापत तृषा सप्लायर्स लाई व।ख। रु २७७७५।— लेखि खुद रु २७४०६।— भुक्तानी गरिएकोमा उक्त सामानहरुको जिन्सी दाखिला भएको पाईएन ।	२७७७५	
			४.	भौ.न. २३४६। २०७९।०३।२२ वाट१० नं। वडा कार्यालयको लागी विभिन्न १९ प्रकारका स्टेशनरी सम्वन्धीका सामान खरिद गरे वापत साईराम वुक्स एण्ड स्टेशनरी सप्लायर्स लाई व।ख। रु ११७४५।— लेखि खुद रु ११५६८।— भुक्तानी गरिएकोमा उक्त सामानहरुको जिन्सी दाखिला भएको पाईएन ।	११७४५	
			५.	भौ.न. २४०९। २०७९।०३।२४ वाट अदर्श माद्यमिक विद्यालय लाई समाहित शिक्षा कार्यक्रम वापतकोे रकम वाट ५ वटा डेक्सटप कम्प्युटर खरिद खरिद वापत रु १९९०००।— को विल पेश गरि रकम भुक्तानी भएकोमा उक्त सामानको विद्यालयको जिन्सी खातामा दाखिला गरेको नदेखिएकोले सामान दाखिला गरेको प्रमाण पेश गरि खर्च नियमित गर्नुपर्ने ।	१९९०००	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
			६.	भौ.न. २४३२। २०७९।०३।२४ वाट २६ जना प्रशिक्षार्थी हरुलाई प्रति प्रशिक्षार्थी रु ९५००।— का दरले २० दिनको सिलाई कटाई तालिम सन्चालन गरे वापत राधे मल्टी स्कील कन्सल्टयाण्ड एण्ड कन्स्ट्रक्सन प्रा।ली। इलाम लाई व।ख। रु २४७०००।— लेखि रु २३५१९५।— भुक्तानी गरिएकोमा सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ८५ को ४ अनुसार रु १ लाख भन्दा वढि रु ५ लाख सम्मको सेवा खरिद गर्दा मौजुदा सुचिमा रहेका कम्तीमा ३ वटा परामर्शदाता, आपुर्तिकर्ता, निर्माण व्यावसायी वा सेवा प्रदायक वाट लिखित रुपमा दरभाउपत्र वा प्रस्ताव माग गरि खरिद गर्नु पर्नेमा प्रतिस्पर्धा नगराई कार्यक्रम गरेको देखिएकोले ऐनको गंभिर वखिलाभ भएको देखिन्छ र आगामी दिनमा यस किसिमको कार्य लाई सुधार गर्नुपर्नेमा ध्यान पुर्याउनु पर्ने देखिएको । साथै उक्त कलेजले व्यावसाय दर्ता प्रमाण पत्र, आयकर दर्ता प्रमाण पत्र र कर चुक्ता प्रमाण पत्र समेत पेश गरेको नदेखिएको ।	२४७०००	
			७.	भौ.न. २४८०। २०७९।०३।२५ वाट जिल्ला प्रहरी कार्यालयको सिआरभिको गाडि मर्मत वापतको रकम अटो प्यालेस विराटनगर ४ लाई व।ख। रु ४१३८६२।— लेखि रु ४०८३६८।— भुक्तानी गरिएकोमा सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ८५ को ४ अनुसार रु १ लाख भन्दा वढि रु ५ लाख सम्मको सेवा खरिद गर्दा मौजुदा सुचिमा रहेका कम्तीमा ३ वटा परामर्शदाता, आपुर्तिकर्ता, निर्माण व्यावसायी वा सेवा प्रदायक वाट लिखित रुपमा दरभाउपत्र वा प्रस्ताव माग गरि खरिद गर्नु पर्नेमा प्रतिस्पर्धा नगराई मर्मत गरेको देखिएकोले ऐनको गंभिर वखिलाभ भएको देखिन्छ । साथै मर्मत गर्नु अगाडि सम्वन्धीत सवारी चालक वाट आफ्नो गाडि नम्वर खुलाई मर्मत आदेश लिनु पर्नेमा सो समेत गरेको नदेखिएको अनियमित खर्च ।	४१३८६२	
				महानगरपालिका पूँजिगत		
			८.	७४।२०७८/०६/१८वाट ११ नम्वर वडा समितिको कार्यालयको लागी तपसिल वमोजिमका विधुतिय सामान खरिद गरि प्राईम ईलेक्ट्रिक लाई व.ख. रु ५३६२९। लेखि खुद भुक्तानी रु	५३६२९	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

	५२९१७। गरिएकोमा उक्त सामानहरु भण्डार दाखिला भएको नदेखिएकोले दाखिला गरि नियमित गर्नुपर्ने रु ५३६२९.००	
	सामानको नाम परिमाण ईकाई प्रति ईकाई मुल्य (भ्याट वाहेक)	
	वल्व १५ वाट १५० थान रु २५०।	
	होल्डर १०० थान रु ७०।	
	तार २ रोल रु १३८०।	
	टेप १० पिर रु २०।	
९.	भौ.न.९६।०७८।६।२१ वाट गोशाला रेलवे क्षेत्रमा माटोपुरी ग्राभेल गरे वापत निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १४ लाई व.ख. रु २१६२०९। लेखि खुद भुक्तानी रु २१०३७५। गरिएकोमा उपभोक्ता समितिले पेश गरेको ए.टु.जेड कम्युनिकेशन तथा ढुवानी सेवाको विलमा विल मिति र विल नम्वरमो तालमेल नभएको पाईएकोले एकिन गरी प्रमाण पेश गर्ने रु रु २१६२०९.००	२१६२०९
	विलमितिविल नम्वर	
	२०७८/०३/१६ ६६९	
	२०७८/०३/१७ ६६७	
	२०७८/०३/१९ ६७३	
	२०७८/०३/२० ६७२	
	२०७८/०३/२१ ६७१	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
				२०७८/०३/१८ ६७०		
				२०७८/०३/२३ ६६६		
				२०७८/०३/२२ ६६८		
			१०.	भौनं ८८७।०७८।११।८ वाट स्वातग मार्ग सडक निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १२ लाई दोश्रो किस्ताको रकम भुक्तानी दिदा अग्रिम आयकर वापतको रकम रु ६१६७। कट्टा गर्नुपर्नेमा रु ४७२८। मात्र कट्टा भएको देखिएकोले कम कट्टा गरि वढि भुक्तानी भएको रकम रु १४३९। सम्वन्धीत उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने वा अर्को किस्ताको रकम भुक्तानी दिदा कट्टा गर्नुपर्ने साथै सन्देश ईटा उद्योगको रु २०७०००। को सक्कल विल पेश भएकोनदेखिएकोले सक्कल विल पेश गर्नुपर्ने रु २०७०००.००	२०७०००	
			११.	भौनं ९१६।०७८।११।११ वाट मसजित टोलमा आर सी सी रोड कल्भर्ड निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर १५ लाई व.ख. रु ४२५५८०। लेखि फाईनल विलको रकम रु ३९५८४७। भुक्तानी गरिएकोमा उपभोक्ता समितिले रु २९२१९२। वरावरको विल र रु ३१६००। को डोर हाजिर गरि जम्मा रु ३२३७९२। मात्रको विल भरपाई पेश गरेको र रु १०१७८८। को विल नै पेश नभएकोले खर्च भएको हो भनी एकिन गर्न नसकिएको साथै भुक्तानी हुन वांकि रकम वडाको चालु योजनाको भौचर नम्वर १५६१ वाट रु १६७९६७।भुक्तानी गरिएकोमासो रकम समेतको विल भरपाई पेश भएको नदेखिएकोले खर्च एकिन गरि प्रमाण पेश गर्ने रु रु १६७९६७.००	१६७९६७	
			१२.	विभिन्न भौनं १४३४।०७९।१।७ वाट आर्थिक वर्ष ०७८/७९ मा महानगरपालिका स्थित आधारभुत विद्यालयहरुले कम्प्युटर, प्रिन्टर, प्रोजेक्टर लगायत विभिन्न फर्निचरका सामानहरु खरिद गरे अनुसार विनियोजित वजेट रकम रु १०००००। को परिधि भित्र रहि रकम भुक्तानी दिईएकोमा अधिकाम्स विद्यालयहरुले खरिद गरेको सामानहरुको जिन्सी दाखिला गरेको नदेखिएको हुनाले	१०००००	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
				विद्यालयहरुले सो सामानको सुरक्षित अपनत्वको लागी खर्च नहुने खातामा दाखिला भएको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने ।		
				ससर्त तर्फको पूंजीगत		
			१३.	भौ.नं ७४।२०७९।३।२५ बाट सातऋषि मार्ग निर्माण उपभोक्ता समिति विराटनगर ५ लाई रि.वाल, कल्भर्ड र ग्राभेलको काम गरे वापत व.ख. रु ३००००००। लेखि खुद भुक्तानी रु २९०६२९७। गरिएकोमा उपभोक्ता समितिले पेश गरेको विल भरपाई मध्ये रु २७३०००। को डोर हाजिरि एउटै नाम भएका कामदार हरुले २०७९ आषाढ महिनाको १ गते देखि २१ गते सम्म काम गरेको भनी २ वटा डोर हाजिरी पेश गरेको देखिएको । यसरी एउटै नाम भएका कामदार, एउटै महिनाको एउटै मिति र रकम समेत एउटै रहेको २ वटा डोर हाजिरि पेश गर्दा रु २७३०००। वरावरको विल भरपाई नपुग भई भुक्तानी वढि भएको देखिएकोले सो रकम सम्वन्धीत निर्माण उपभोक्ता समिति वाट असुल गर्नुपर्ने वा खर्च भएको विल भरपाई भए प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु. २७३०००.००	२७३०००	
				प्रदेश सरकार पूंजीगत निर्वाचन क्षेत्र		
			१४.	भौ.नं.२१।२०७९।३।७ बाट पुर्वेली जन सन्चार सहकारी संस्था लिमिटेड लाई कम्प्युटर, प्रिन्टर, ल्यापटप र क्यामरा खरिद वापतको रकम व.ख. रु ४९८२९०। लेखि रु ४९१६७६। खुद भुक्तानी दिइएकोमा उक्त सामान हरुको कहिकतै जिन्सी दाखिला भएको नदेखिएकोले उक्त सामानहरुको सुरक्षित अवतरणको लागी सहकारीमा जिन्सी आम्दामी वाधिएको हुनुपर्ने वा महानगरपालिकामा आम्दामी वाधि हस्तान्तरण गरिएको देखिनुपर्ने साथै सो सामान खरिद गर्नको लागी पुजा अटोपेसन ट्रेडर्स, अलपाइन टेक्नोलोजी र इन्फोटेक सोलुसन ले कोटेशन मात्र पेश गरेकोमा कोटेशन साथ सम्लग्न हुनुपर्ने व्यावसाय दर्ता प्रमाण पत्र, आयकर दर्ता प्रमाण पत्र र कर चुक्ता प्रमाण पत्र समेत राखेको नपाईएकोले सोको प्रमाण पेश हुनु पर्ने रु ४९१६७६.००	४९१६७६	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			<table><tr><td></td><td>जम्मा</td><td>३२९४८३९</td></tr></table> *प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर प्रमाण पेश भएको आधारमा मिति २०७९।१२।२३ को निर्णयबाट रु. १९२८२१४।- सम्परीक्षण गरिएको ।*	
४१			**सहकारी सम्बन्धी**	
४१.१			**सहकारी निरीक्षण सम्बन्धी वार्षिक प्रतिवेदनः** पालिकाको सहकारी ऐन अनुसार सहकारी दर्ता गर्ने अधिकारीले आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले ३ महिना भित्र शहकारी संस्थाको निरीक्षण गरी सञ्चालनमा रहेको संस्थाहरुको विवरण, अनुगमन गरेको सहकारी संस्थाको संख्या, आर्थिक कारोबारको विवरण, सहकारी कानुन पालनाको अवस्था, सहकारीमा सदस्यको सहभागिता तथा सदस्यले सहकारीबाट प्राप्त गरेका सुविधा सम्बन्धी व्यहोराहरु खुलाई वार्षिक प्रतिवेदन पालिका समक्ष पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ ।पालिकामा यो आ.व सम्ममा निम्नानुसार सहकारी रहेको पाईयो । नगरक्षेत्रभित्र आवश्यकता भन्दा वढी सहकारी संस्था विद्यमान रहनु, सहकारी सुशासनको कमजोर अवस्था हुनु सहकारीमा समस्या रहेको तथा सोको समाधानकोलागि सहकारीको संख्या चुस्त बनाउन नयाँ सहकारी दर्ता तथा सहमतिमा महानगर क्षेत्रमा आउन चाहने सहकारीलाई आउन सहमति दिन तत्कालका लागि रोक्ने, संस्थागत सुशासनमा सुधार ल्याउन सहकारी शाखा र सहकारी संस्थाको क्षमता अभिवृद्धि गर्ने कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याउने जस्ता सुझाव शाखाको वार्षिक प्रतिवेदनमा उल्लेख भएकोले पालिकाले सहकारीको विकास,नियमन तथा संरक्षणमा ध्यान दिनु पर्ने देखियो । <table><tr><td>क्र.सं.</td><td>मिति</td><td>संस्थाको नाम</td><td>विवरण</td><td>उजुरीको सम्बोधन</td><td>कैफियत</td></tr><tr><td>१</td><td>११/०४/२०७६</td><td>जामुनेश्वर ब./ऋ. स. सं. लि.,वि-५</td><td>पुजा घिमिरेको ४४,६२० को माग दाबीसहित विभिन्न मितिमा संस्थाका विरुद्ध थुप्रै उजुरी दर्ता भएको।</td><td>नगर प्रमुख स्तरीय बैठक बसी संस्थाको लेखापरीक्षण बमोजिम तिर्नुपर्ने देखिएको ६१,००,००० तीन महिनाभित्र जम्मा गरी</td><td>संस्थाले विभिन्न बहाना बनाएर सो रकम हालसम्म पनि नतिरेको।</td></tr></table>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

				भुक्तानी दिने निर्णय भएको।	
२	१०/९/२०७७	रारा ब./ऋ. स. सं. लि.,वि-७	कुमार प्र. घिमिरेलगायतले ३,५८,१९६ को माग दाबीसहित उजुरी दिएको।	सहकारी शाखाले तत्काल अनुगमन गरी संस्थासँग स्पष्टीकरण सोध्दा प्रत्येक हप्ता १०% का दरले बचत रकम फिर्ता गर्ने प्रतिबद्धता जाहेर गरेको।	हाल संस्थाका अध्यक्ष चेक बाउन्सको मुद्दामा जेल चलान भएको र संचालक समितिका अन्य सदस्यहरु सम्पर्कविहिन रहेको।
३	११/८/२०७८	अनमोल ब./ऋ. स. सं. लि.,वि-१	युवराज ढकालले कार्यक्षेत्रबाहिर कारोबार गरेको भनी उजुरी दिएको।	सहकारी शाखाबाट तत्काल अनुगमन गरी जरिवाना तोकी पत्र काटी कारबाही गरिएको।	संस्थाले विभिन्न बहाना बनाएर उक्त जरिवाना रकम हालसम्म पनि नतिरेको।
४	११/८/२०७८	मिसन ब./ऋ. स. सं. लि.,वि-१५	प्रेम साहले शेयर रकम फिर्ता दिन नमानेको भनी संस्थाका विरुद्ध उजुरी दिएको।	दुवै पक्षलाई राखी पटक पटक बैठक बसी संस्थाबाटै आवश्यक कारवाही सम्पन्न गरी नियामक निकायमा जानकारी दिने निर्णय गरिएको।	जानकारी प्राप्त नभएको।

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>५</td><td>०४/०३/२०७९</td><td>सिद्धार्थ बहुउद्देश्यीय स.सं.लि., वि-११</td><td>मुकेश कु. साहलगायत नौ जनाले बचतकर्ताको १,५०,००० को बाउन्स चेकसहित आ-आफ्नो बचत रकम फिर्ताको माग राखी उजुरी दिएको।</td><td>पटक पटकको छलफल र तोकिएको समयसीमाभित्र बचत रकम फिर्ता गर्न नसकेपछि संस्थाको कर्मचारीलाई प्रहरीको जिम्मा लगाइएको।</td><td>संस्थाका पदाधिकारी सम्पर्कविहिन रहेको र संस्था बन्द रहेको।</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>४१.२</td><td></td><td></td><td>नियमन : पालिकामा रहेका सहकारीले गरेको काम कारवाहि सम्वन्धमा परेका विभिन्न ९ उजुरी मध्ये ४ उजुरी फर्छ्यौट भएको र निम्न ५ उजरीको सम्वनधमा कार्यालयवाट सम्वोधन गरिएता पनि निर्णयको कार्यान्वय भई सकेको पाईएन । सहकारीको बर्तमान अवस्थामा आएको कार्य सन्चालनको विचलनलाई रोक्न तथा सर्वसाधारण नागरिकको बचतको सुरक्षा र उद्धेशयप्रति प्रतिवद्ध गराउन पालिकावाट सहकारीको पर्याप्त नियमन हुनु पर्दछ ।
<table>
<tr><td>वडा नं.</td><td>जम्मा जनसंख्या</td><td>बचत तथा ऋण</td><td>कृषि</td><td>बहुउद्धेश्यीय</td><td>उपभोक्ता</td><td>उत्पादक</td><td>अन्य</td><td>जम्मा</td></tr>
<tr><td>१-१९</td><td>३०५०९८</td><td>१४४</td><td>८</td><td>२९</td><td>४</td><td>३</td><td>५</td><td>१९३</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>४२</td><td></td><td></td><td>सम्झौता अनुसार कार्य नभएको
उपभोक्ता समितिसंग निर्माण कार्यको सम्झौता गर्दा एक आर्थिक वर्ष भित्र समपन्न हुने गरी गर्नुपर्दछ । महानगरले गो भौ नं ५८।०७९।३।२४ बाट भर्ना चौकमा सेल्फी पुल निर्माण उ स BTN ६ को लागत अनुमान रकम रु १०६९१९१।५२ रहेकोमा महानगरबाट रु ९६२२७२।उ स ले व्यहोर्ने रु १०६९१९।०० गरी सम्झौता भएकोमा जम्मा रु ३५२७४८।३९ को मात्र कार्यसम्पन्न पेश भएको र भुक्तानी रु २४५८२९।०० भएको छ । त्यस्तै भौ नं ६१।०७९।३।४ बाट श्री सदगुरु कविर सेवा आश्रम उ स BTN ५ अधुरो भवन निर्माणको लागत अनुमान रु २१०३४८४।२३ भएकोमा महानगरबाट रु १८९३१३६। र उ स बाट रु २१०३४८। व्यहोर्ने गरी सम्झौता भएकोमा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन रु १११५०६०।८४ को मात्र पेश भई भुक्तानी रु ९०४७१२।०० भएको देखिन्छ ।सालबसालि रुपमा बजेट विनियोजन हुने यस्ता योजनाहरुको कार्य समयमा सम्पन्न नहुदाँ विकास निर्माणको कार्य प्रभावित हुने हुदा सम्झौता अनुसारको सबै कार्य समयमै सम्पन्न गर्नेगरी उपभोक्ता समितिसँग सम्झौता गर्नुपर्ने देखिन्छ ।</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>४३</td><td></td><td></td><td>न्यून प्रतिस्पर्धा
सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ तथा नियमावली, २०६४ बमोजिम सार्वजनिक खरिदलाई खुल्ला र प्रतिस्पर्धि बनाउनु पर्दछ । महानगरले यो वर्ष निर्माण तथा खरिद कार्यको लागी बोलपत्र मार्फत प्रतिस्पर्धा गरिएकोमा निम्न ठेक्काहरुमा न्यून प्रतिस्पर्धा भएको देखियो । स्वीकृत लागत अनुमानको तुलनामा न्यून घटि बोलपत्र पेशभई सोहि अनुसार स्वीकृती र सम्झौता भएको देखियो। प्रतिस्पर्धा सिमित नहुने तथा मितव्ययी र गुणस्तरीय समेत हुनेगरी योजनाहरुको प्याकेजिङ गर्ने सूचना प्रकाशनका लागी उपयुक्त माध्यम छनौट गर्ने तथा अधिक प्रतिस्पर्धा हुने प्रकृतिका खरिद विधि छनौट गर्ने तर्फ पालिकाले ध्यान दिनु पर्दछ ।
<table>
<tr><td>कार्यक्रम योजना</td><td>बोलपत्र संख्या</td><td>निर्माण व्य वा सप्लायर्स</td><td>लागत अनुमान</td><td>सम्झौता रकम</td></tr>
<tr><td>डेस्कटप प्रिन्टर राउटर कनेक्टीभिटी उपकरण खरिद</td><td>१</td><td>एलिना इन्फोटेक प्रा लि</td><td>२३००५००।००</td><td>२२९३७००।००</td></tr>
<tr><td>गणीनाथ मन्दिर सामुदायिक भवन निर्माण</td><td>१</td><td>शुभलक्ष्मी निर्माण सेवा</td><td>३०६७७१९।९३</td><td>३०५३७९८।११</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td>४४</td><td></td><td></td><td>उपभोगक्ताको सहभागिता
प्रदेश निर्वाचन क्षेत्र पूर्वाधार विकास कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि २०७८ को बुदा नं ६ को २ मा यस कार्यक्रम अन्तर्गत उपभोक्ता समिति मार्फत कार्यान्वयन गरिने आयोजनामा उपभोक्ता समितिले कम्तिमा १० प्रतिशत योगदान गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेको छ । महानगर अन्तर्गत बाल माध्यमिक विधालयको पूर्वाधार विकास कार्यक्रमका लागी गो भौ नं ३८।०७९।३।२४ बाट रु ५३८९२७।०० भुक्तानी गरेकोमा उपभोक्ता समितिको योगदान नघटाइ भुक्तानी दिएको देखिएकोले १० प्रतिशतले हुने रु ५११९१।०० बढी भुक्तानी भएको रकम असुल गर्नुपर्ने रु</td><td>५१,१९१</td></tr>
<tr><td>४५</td><td></td><td></td><td>महानगर बहुप्राविधिक शिक्षालय
प्रविधिमा आधारित कार्यमूलक तथा व्यवहारिक शिक्षा आजको आवस्यकता भएकाले आधारभूत,मध्यमस्तरिय तथा उच्चस्तरीय प्राविधिक जनशक्ति उत्पादन गर्न सुनियोजित रुपमा प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसयिक तालिमको व्यवस्थावाट व्यक्तिलाई जिविकोपार्जन युक्त बनाउन सिपयुक्त जनशक्ति उत्पादनगरि श्रम बजारमा सहज प्रवेशको संभावना बढाउन र शैक्षिक उत्पादनको गुणात्मकता</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>बृद्धिकोलागि महानगर पालिकाले बहुप्राविधिक शिक्षालय नियमावली २०७७ जारी गरि आ.व ०७७।७८ देखि विद्यालय सन्चालन गरेकोमा २०७८ फागुनमा ऐनजारी गरि सो अनुसार सन्चालन गरेको पाईयो ।ऐनको दफा २५ मा विद्यालयको आन्तरिक लेखापरीक्षण महानगरको आन्तरिक लेखापरीक्षण शाखावाट हुने र अन्तिम लेखापरीक्षण सामुदायिक विद्यालय सरह हुने उल्लेख भएकोमा आ.व ०७८।०७९ को जम्मा आम्दानी रु २१०४६७४७.५९ भएको जानकारी महानगरवाट भएकोमा सोको आन्तरिक तथा अन्तिम लेखापरीक्षण भएको प्रमाण पेश नभएकोले लेखापरीक्षण प्रतिवेदन लिई आवस्यक नियमन हुनु पर्दछ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>४६</td><td></td><td></td><td>परामर्श सेवा
आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९ (१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक बिल, भरपाई र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नु पर्ने उल्लेख छ । पालिकाले पालिका अन्तर्गतका कानूनी परामर्श तथा न्याय सम्पादनमा सहजीकरण गर्न देहाय अनुसार ३ जना कानूनी परामर्शदाता र कार्यालयको राष्ट्रिय तथा अन्तरराष्ट्रिय संघ संस्थाहरुसँग समन्वय तथा सहकार्य गर्न १ जना सम्पर्क अधिकृत सँग सम्झौता गरेको छ । पालिकाले उक्त परामर्शदाताले कार्यक्षेत्रगत शर्त र कार्यविवरण अनुसार सम्पादन गरेको कामहरु प्रमाणित नगरी खर्च लेखेको पाइयो । पालिकाले उक्त परामर्शदाताले सम्पादन गरेको कार्यविवरण प्रमाणित गरी पेश गर्नुपर्ने रु.
<table>
<tr><th>क्र. सं.</th><th>परामर्श दाताको नाम</th><th>कार्य विवरण</th><th>मासिक भुक्तानी</th><th>वार्षिक भुक्तानी</th></tr>
<tr><td>१</td><td>रत्नाकर झा</td><td>सम्पर्क अधिकृत</td><td>५०३८०</td><td>६०४५६०</td></tr>
<tr><td>२</td><td>डिल्ली बहादुर कार्की</td><td>कानूनी परामर्शदाता</td><td>४००००</td><td>४८००००</td></tr>
<tr><td>३</td><td>नवराज प्रसाद दाहाल</td><td>कानूनी परामर्शदाता</td><td>३०२००</td><td>३६२४००</td></tr>
<tr><td>४</td><td>परमेश्वर नेपाल</td><td>कानूनी परामर्शदाता</td><td>३०२००</td><td>३६२४००</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td></td><td>१८०९३६०</td></tr>
</table></td><td>१,८०९,३६०</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>४७</td><td></td><td></td><td>विविध खर्च
स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ मा निर्धारित बजेट एवं आन्तरिक आयको परिधिभित्र रही औचित्यताको आधारमा विविध खर्च गर्नुपर्ने व्यवस्था छ ।यो वर्ष महानगरपालिकाले विविध शिर्षकबाट खाना तथा विविधतर्फ मात्र रु.१२४९३७८९। आन्तरिक आयको करिब ३% खर्च गरेको छ । आन्तरिक आय न्युन भएको अवस्थामा यस्तो खर्चमा नियन्त्रण हुनुपर्दछ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>४८</td><td></td><td></td><td>अन्य निकायको खर्च
पालिकाले आफ्नो छेत्रमा सरकारको पूर्ण वा आंशिक स्वामित्व भएका सार्वजनिक संस्थानहरुको खर्च व्यहोर्नु पर्ने अवस्था भएमा उक्त कार्यालयको तालुक मन्त्रालयबाट स्विकृती प्राप्त गरे पछी मात्र खर्च व्यहोर्नु पर्दछ। नमुना छनौट गरी परीक्षण गर्दा पालिकाले निम्नानुसारका सघ/सस्था र कार्यालयलाहरुलाइ निम्नानुसारको खर्चको भुक्तानी दिएको छ ।अन्य सरकारी कार्यालयहरुको खर्च तालुक निकायका मन्त्रालयका स्वीकृती बेगर पालिकाबाट खर्च गरिएको रकम दोहोरो भए नभएको एकिन गर्न सकिएन । यसरी खर्च गर्दा पालिकाको आफ्नो विकास निर्माण सम्बन्धी बजेट व्यवस्थापनमा चाप पर्ने र कार्यालयले प्रदान गर्ने सेवा प्रवाहमा समेत असर पर्ने देखिन्छ । अतः छुट्टै अस्तित्व र बजेट व्यवस्था भएका देहायका कार्यालय तथा सघंसस्थाहरुलाइ विभिन्न कामको लागि भुक्तानी दिएको रकम नियमसम्मत नभएको रु.
<table>
<tr><td>कार्यलयको नाम</td><td>वापत</td><td>रकम वार्षिक</td></tr>
<tr><td>कोशी अस्पतालमा रहेको OCMC व्यवस्थापन सहयोग</td><td>मेशिनरि</td><td>४६०५३४</td></tr>
<tr><td>प्रदेश पत्रकार महासंघ</td><td>भवन निर्माण</td><td>४७८४०२</td></tr>
<tr><td>जिल्ला पत्रकार महासंघ</td><td>कम्प्युटर</td><td>४९४९४०</td></tr>
<tr><td>इलाका प्रहरी कार्यालय रानी</td><td>गाडी मर्मत तथा इन्धन</td><td>४९८९२७</td></tr>
<tr><td>ईलाका प्रहरी बुधनगर</td><td>टिनको छाना गाडी मर्मत कम्युटर</td><td>२८७८५६</td></tr>
</table></td><td>३,७५५,५२१</td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			(नेस्टेड तालिका तल)	
४९			**मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री** (विवरण तल)	

हाटखोला प्रहरी चौकी	मर्मत सम्भार	७५०००
प्रहरी चौकि	जग्गा खरिद	८०००००
प्रहरी कार्यालय घरभाडा व. न . १०	घरभाडा मासिक रु. ४०००	४८०००
जिल्ला प्रहरी कार्यालय	गाडी मर्म्त	४१३८६२
हामि युवा क्लव	घर भाडा	१९८०००
		३७५५५२१

४९ **मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री**

सार्वजनिक खरिद ऐन,२०६३ को दफा ५ अनुसार सार्वजनिक निकायले कुनै पनि खरिदको लागि तोकिएबमोजिम लागत अनुमान तयार गर्नुपर्ने र दफा ८(२) मा यस ऐन र ऐनअन्तरगत बनेको नियमबमोजिम खरिद गर्दा प्रतिस्पर्धा सीमित हुने गरी टुक्रा टुक्रा पारी खरिद गर्नु नहुने उल्लेख छ। कार्यालयमा यस कार्यका लागि रु.१९४१५००० विनियोजन गरिएकोमा वार्षिक रु.१७७३८२५९। को कार्यालय सामान खरिद गरेको छ । सार्वजनिक प्रक्रियामा प्रतिस्पर्धा, स्वच्छता, इमान्दारिता, जवाफदेहिता र विश्वसनियता प्रवद्र्धन गर्न खरिद योजना निर्माण गर्ने, खरिद माग प्राप्त गर्ने, खरिद गर्ने सामानको लागत अनुमान तयार गर्ने जस्ता प्रक्रियाहरु पुरागरी खरिद कार्य गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

केही उदाहरणः

भौ. न . र मिति	सप्लायर्सको नाम	भुक्तानी विवरण	रकम
४९९, ०७८।७।१५	वजरगवली सप्लायर्स	मसलन्द	२०१९१४०
५२६, ०७८।७।१७	वजरगवली सप्लायर्स	मसलन्द	८१८१२०

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>७९३, ०७८।९।२७</td><td>सि. वि . एस . इन्टरप्राइजेज</td><td>मसलन्द</td><td>३७६२९०</td></tr>
<tr><td>१४४७, ०७८।१२।६</td><td>नाङछो एण्ड ट्रेड</td><td>मसलन्द</td><td>४९८७२५</td></tr>
<tr><td>१७६७, ०७९।१।११</td><td>मयुर डिजिटल प्रेस</td><td>मसलन्द</td><td>९९९२०२</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>५०</td><td></td><td></td><td>
कार्य स्वीकार प्रतिवेदन
सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ११७ मा सार्वजनिक निकायले प्रदान गरिएको सेवा स्विकार्दा सोको सेवा स्वीकृत भएको मिति सेवाको विवरण उल्लेख गरी कार्य स्वीकार प्रतिवेदन तयार गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । नमुना छनौट गरी परीक्षण गर्दा पालिकाले यस वर्ष परामर्श सेवा मार्फत देहायका स्फटवेयर, मास्टर प्लान तथा आई.ई.ई निर्माण गरेकोमा उक्त प्रतिवेदनहरु कार्यक्षेत्रगत शर्त अनुसार निर्माण भएको भनी कार्य स्विकार प्रतिवेदन पेश हुन नआएकोले यसरी प्राप्त प्रतिवेदन तथा निर्माण गरेको स्फटवेयरहरुको जिन्सी दाखिला गरि माग भए बमोजीम निर्माण भएको कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन पेश हुनुपर्ने रु.
<table>
<tr><td>भौ नं.</td><td>कार्य विवरण</td><td>परामर्श दाता</td><td>कुल भुक्तानी</td></tr>
<tr><td>१८४६</td><td>मिल्स ग्रिन पार्कको डि पि आर तयार</td><td>सत्य इन्जिनियरिङ्ग कन्सल्टेन्सी</td><td>४७४६००</td></tr>
<tr><td>१६१८</td><td>सहकारी स्फटवेयर निर्माण</td><td>साइन्टेक नेपाल प्रा. लि .</td><td>३९५०००</td></tr>
<tr><td>१४६६</td><td>सामुदायिक वाटर सप्लाईको डि ई आर तयार</td><td>ए एस एण्ड एसोसियेट्स प्रा. लि .</td><td>४३६८५८</td></tr>
<tr><td>१४४४</td><td>टुरिजम मास्टर प्लान</td><td>सिस्मिक रेसिस्टेन्ट टेक्नोलोजी प्रा. लि .</td><td>३९५०००</td></tr>
<tr><td>१२४४</td><td>विराटनगर स्लटर हाउसको आईई निर्माण</td><td>इन्भाईरोन्मेन्ट एण्ड ईन्जिनियरिङ्ग सर्भिसेस</td><td>३३३३५०</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td>२०३४८०८</td></tr>
</table>
</td><td>२,०३४,८०८</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>५१</td><td>१८२१</td><td>२०७९-३-२५</td><td>नन् फाइलर
मूल्य अभिवृद्धि कर ऐन, २०५२ को दफा १८ मा भुक्तानीमा प्राप्त मूल्य अभिवृद्धि करको विवरण भुक्तानी पाएको अर्को महिनाको २५ गतेभित्र सम्बन्धित आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा कर विवरण सहित दाखिला गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । तर देहायका फर्मलाई मू.अ.कर भुक्तानी दिएकोमा लेखापरीक्षण अवधिसम्म पनि ती फर्महरु कर विवरण नबुझाई नन्फाईलर रहेको पाइयो । कानूनी व्यवस्थाअनुसार विवरण नबुझाएकोले कर समायोजन भएको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु.
<table>
<tr><th>गोभौनं./मिति</th><th>भुक्तानी पाउनेको नाम</th><th>भ्याट नम्वर</th><th>भुक्तानी रकम</th><th>मुअकर कर रकम</th><th>नन्फाइलर रहेको मिति</th></tr>
<tr><td>१८२१-०७९।३।२५</td><td>एल ई डी ट्रोनिक्स डिजिटल सर्भिस</td><td>६०७२६७९१४</td><td>९२२०८०</td><td>१०६०८०</td><td>२०७८ जेठ देखि</td></tr>
</table></td><td>१०६,०८०</td></tr>
<tr><td>५२</td><td></td><td></td><td>प्रेस संयोजक
गाँउ तथा नगर सभाका सदस्यहरुको सुविधा सम्बन्धी ऐन, २०७५ को दफा ३(३) मा महानगरपालिकाको प्रमुख तथा उपप्रमुखले कार्यालय प्रयोजनका लागि कार्यालयको राजश्व, आन्तरिक आय एवं कार्यबोझ समेतलाई ध्यानमा राखि १/१ जना कर्मचारी निजी सचिवको रुपमा राख्न सक्ने व्यवस्था छ । महानगरले नगर प्रमुखको सचिवालयमा १ जना रा.प.तृतिय स्तरको निजी सचिव र उपप्रमुखको सचिवालयमा १ जना रा.प.अनं. प्रथम श्रेणी स्तरको निजी सचिव नियुक्त गरी निजहरुलाई भत्ता लगायतका सुविधा भुक्तानी गरेको पाइयो । त्यस अतिरिक्त महानगरले १ जना प्रेस संयोजक नियुक्त गरी निजलाई रा.प. अनं. प्रथम श्रेणी स्तरको तलब भत्ता लगायतका सुविधा बापत यस आर्थिक वर्षमा रु. ४६१६००/- भुक्तानी गरेको पाइयो । महानगरले सेवा सुविधा सम्बन्धी ऐनमा व्यवस्था नभएको पदमा कर्मचारी नियुक्त गरी खर्च लेखेको रकम नियमसम्मत नदेखिएको रु.</td><td>४६१,६००</td></tr>
<tr><td>५३</td><td></td><td></td><td>करार कर्मचारी सञ्चयकोष
नेपालको संविधान २०७२ को धारा २२७ मा पालिकाको कर्मचारी र कार्यालय सम्बन्धि अन्य व्यवस्था प्रदेश कानुन बमोजिम हुनेछ भन्ने व्यवस्था रहेको छ । प्रदेश नं. १ मा स्थानीय तहमा कर्मचारीको व्यवस्थापन सम्बन्धि प्रदेश कानुन स्वीकृत भई लागु भएको पाइएन । नेपाल सरकार, मन्त्री परिषद्को २०७४।१।२१ को निर्णयानुसार कार्यालयको स्वीकृत दरबन्दी भित्र करारमा रहेका कर्मचारीहरुलाई प्रदान गर्ने सुविधा सम्बन्धी व्यवस्थामा करारमा कार्यरत कर्मचारीहरुलाई सञ्चयकोष कट्टी गरी थप गर्ने</td><td>२,५३१,८६८</td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			व्यवस्था रहेको देखिँदैन । महानगरले कर्मचारी व्यवस्थापन (सेवा शर्त सम्बन्धी) ऐन, २०७५ निर्माण गरी सभा द्वारा स्वीकृत गरेको पाइयो । सोहि ऐनको दफा ६४ (३) मा महानगरमा कार्यरत अस्थाई तथा करार कर्मचारीको मासिक तलवबाट आधारभुत तलवमानको १० प्रतिशत वरावरको रकम मासिक कट्टी गरी सोहि वरावरको रकम कार्यालयको तर्फ बाट थप गरी सञ्चयकोषमा जम्मा गरिने व्यवस्था गरेको पाइयो । सोहि व्यवस्थाको आधारमा यो वर्ष पालिकाले अस्थायी र करार तर्फ का ८४ जना कर्मचारीको लागि सञ्चयकोष बापत १० प्रतिशत बापत रु. २५३१८६८/-थप खर्च गरेको छ । यसरी महानगरपालिकाले संघीय र प्रदेश कानून विपरित स्थानिय ऐन निर्माण गरी कानूनमा व्यवस्था नभएको सेवा सुविधा प्रदान गरी खर्च गरेको रकम महानगरलाई थप व्ययभार पर्न गएको रु.	
५४			**अग्रीम कर** आय कर ऐन, २०५८ अनुसार विल भुक्तानी गर्दा अग्रिम रुपमा अग्रिम आय कर कट्टा गर्नु पर्नेमा महानगरले वातावारणीय हरियाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तर्गत घेराबारा सहित ३६ स्थानमा वृक्षररोपण कार्य गर्न विराट नर्सरी संग सम्झौता गरी उक्त कार्यबापट रु. २४१८६०/- भुक्तानी गरेको पाइयो । महानगरले उक्त कार्यको लागत अनुमान तयार गर्दा मूल्य अभिवृद्धि कर सहित समावेश गरी तयार गरेकोमा उक्त नर्सरीले मूल्य अभिवृद्धि कर विजक पेश नगरी प्यान विजक पेश गरेको पाइयो । तसर्थ प्यान विजक पेश गरी भुक्तानी भएको रकम रु. २४१८६०/- को १५ प्रतिशतका दरले रु. ३६२७९/- कर कट्टी गर्नुपर्नेमा रु. ३४६६/- मात्र कर कट्टी गरेको पाइएकोले नपुग कर बापत रु. ३२८१३/- सम्बन्धित नर्सरीबाट असुल गरी राजश्व दाखिला गर्नु पर्ने रु.	३२,८१३
५५			**खाजा भत्ता भुक्तानी** स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ८६ (१) बमोजिम स्थानीय सेवाको गठन, संचालन, व्यवस्थापन, सेवाका शर्त तथा सुविधा सम्बन्धि आधारभूत सिद्धान्त र मापदण्ड संघीय कानुन बमोजिम हुने, दफा ८६ (२) बमोजिम अन्य व्यवस्था स्थानीय तहले बनाएको कानुन बमोजिम हुने व्यवस्था छ । महानगरले कर्मचारी व्यवस्थापन (सेवा शर्त सम्बन्धी) ऐन, २०७५ निर्माण गरी सभा द्वारा स्वीकृत गरेको पाइयो । सोहि ऐनको दफा ६९ मा महानगरपालिकामा कार्यरत सबै कर्मचारीहरुलाई खाजा खर्च दिन सकिने व्यवस्था गरेको छ । सोही व्यवस्थालाई आधारमानी महानगरको आठौं नगरसभाको ऐजेन्डा नम्बर ७ मा कर्मचारीहरुलाई कामप्रति उत्प्रेरित गर्न मासिक रु. २५००/- का दरले उपलब्ध गराउने निर्णयको आधारमा यो वर्ष महानगरका ४७४ जना कर्मचारीहरुलाई खाजा भत्ता बापत रु. १४२२००००/- खर्च गरेको छ । महानगरले अतिरिक्त समयमा गरेको कार्यहरुको कार्यविवरण तथा	१४,२२०,०००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			अतिरिक्त समय कार्य गरेको प्रमाणित हाजीर लगायतका न्युनतम मापदण्ड समेत नबनाई संगठन भित्रका सबै कर्मचारीलाई खाजा भत्ता वितरण गरेको रकम महानगरलाई थप व्ययभार पर्न गएको रु.	
५६			**करार कर्मचारी महंगी भत्ता** अर्थ मन्त्रालयको २०७९।१।१५ को परिपत्र अनुसार करार कर्मचारीलाई महङ्गी भत्ता नपाउने व्यहोरा जारी गरीएकोमा महानगरपालिकाले कार्यालय अन्तर्गत कार्यरत रहेका करार तर्फका २५७ जना कर्मचारी सँग करार सम्झौतामा उल्लेख गरी महंगी भत्ता वापत यस वर्ष रु. ६१६८०००/- खर्च भुक्तानी गरेको छ । करार कर्मचारीलाई करार सम्झौतामा समावेश गरी महंगी भत्ता भुक्तानी दिएको महानगरलाई थप व्ययभार पर्न गएको रु.	६,१६८,०००
५७			**पारिश्रमिक कर** आय कर ऐन, २०५८ को दफा ८ बमोजिम रोजगारीबाट भएको आय गणना गरी दफा ८७ अनुसार कर कट्टा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । महानगरपालिकाले देहायका कर्मचारीहरुको वार्षिक आय गणना गरी तोकिएको दरमा कर कट्टी गरी दाखिला गर्नुपर्नेमा सो नगरेकोले सम्बन्धित कर्मचारीहरुबाट असुल गरी राजश्व दाखिला हुनुपर्ने रु.	३८२१७

कर्मचारीको नाम	कुल आय	खुद आय	कर योग्य आय	कट्टी गर्नुपर्ने कर	कट्टी भएको कर	बाँकी कर
शुशिल मंडल राजवंशी	५८८४०२	४९६५११	४६५११	४६५१	१३०६	३३४५
जयनारायण यादव	५७३५५९	४९०८१७	४०८१७	४०८२	०	४०८२
राजन पौडेल	६२९८७०	५६९८७०	११९८७०	१३९७४	५२८७	८६८७
तिर्थ कुमार खत्री	५२८६००	५२८६००	७८६००	७८६०	११६०	६७००
रेवत दुलाल	५४७०६२	४६८७९८	१८७९८	६३८०	३९५०	२४३०
कमल राजवंशी	५०७९३०	५०७९३०	५७९३०	५७९३	०	५७९३
शर्मलाल तामाङ्ग	६३२४०४	५३८४२०	८८४२०	८८४२	१६६२	७१८०

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>जम्मा</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>३८२१७</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>५८</td><td></td><td></td><td>
वितरणमुखि खर्च
स्थानिय तहले योजना छनोट गर्दा रोजगारी सृजना हुने जन जिवनस्तर उठाउने आय आर्जनसँग प्रत्यक्ष सम्बन्ध भएका र पुर्वाधार विकासको योजनाहरुको छनोटमा ध्यान दिनुपर्दछ। पालिकाले सघिय सरकारबाट सिमित स्रोत प्राप्त गर्ने र आफ्नो आन्तरिक आय पनि सिमित रहेको अवस्थामा सिमित स्रोतको अधिक्तम उपयोग हुने गरि उल्लेखित विषयहरुमा केन्द्रित भई योजनाहरु कार्यन्वयन गर्नुपर्नेमा वितरणमुखि योजना र कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने गरेको देखियो । यस्तो योजना र कार्यक्रमहरुले पालिकाको अर्थतन्त्रमा उल्लेखिनिय योगदान नपुर्‍याउनेमा तथा पालिकाको आर्थीक व्यभार बढन गई प्राप्त आयले धान्न नसक्ने हुनाले यस्तो खर्चमा सुधार हुनुपर्दछ ।
<table>
<tr><th>क. स .</th><th>विवरण</th><th>रकम</th></tr>
<tr><td>१</td><td>कला धर्म, सस्कृति तथा साहित्य प्रवर्द्धन</td><td>६९०७९१</td></tr>
<tr><td>२</td><td>प्रजातन्त्र सेनानी सम्मान कार्यक्रम</td><td>१८००००</td></tr>
<tr><td>३</td><td>छोरी बचाउ/ छोरी पढाउ अभियान</td><td>२०४८०००</td></tr>
<tr><td>४</td><td>मृत्यू संस्कारमा महानगर</td><td>४२४२४५</td></tr>
<tr><td>५</td><td>अन्य संस्थाहरुलाइ साहयाता</td><td>२७४९९५४</td></tr>
<tr><td>६</td><td>छात्रवृति वितरण</td><td>१२८९७२९६</td></tr>
<tr><td>७</td><td>शैक्षिक संस्थाहरुलाइ सहयाता</td><td>६६१२४३८</td></tr>
<tr><td>८</td><td>जेष्ठ नागरिक पोषण कार्यक्रम</td><td>५६७६०००</td></tr>
<tr><td>९</td><td>मानव सेवा आश्रम घरभाडा</td><td>१७५००००</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td><table><tr><td>१०</td><td>अन्य साहयाता</td><td>१४८६६९</td></tr><tr><td></td><td></td><td>३३१७७३९३</td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td>५९</td><td></td><td></td><td>पदाधिकारी सुबिधा
गाउ तथा नगर सभाका सदस्यहरुको सुविधा सम्वन्धी ऐन, २०७५ को अनुसार पदाधिकारीलाइ सवारी उपलब्ध गराउदा कार्यपालिकाको निर्णयबाट तोके बमोजिमको ईन्धन उपलब्ध गराउने साथै ईन्धन कार्यालय प्रयोजन सम्बन्धमा सार्वजनिक खर्चमा मितव्ययिता र प्रभावकारिता कायम गर्ने सम्वन्धी नीतिगत मार्गदर्शन, २०७५ मा सवारी साधनको किसिम इन्धन मर्मत खर्चमा एकरुपता ल्याउन निश्चित मापदण्ड बनाई कार्यान्वयनमा ल्याउनु पर्ने तथा सरकारी सवारी साधन सरकारी काममा मात्र प्रयोग गर्ने,सरकारी सवारी साधन अनधिकृत व्यक्तिले प्रयोग नगर्ने जस्ता व्यवस्था गरेको छ।यस कार्यालयमा ४ पाङ्ग्रे ८ वटा, मोटरसाइकल ३२ वटा र अन्य १८ वटा सबारी भएकोमा पदाधिकारी ईन्धन तर्फ रु.४००००००। र ईन्धन कार्यलय प्रयोजनका लागि रु.६८२७१५५। गरी कुल रु.१०८२७१५५। खर्च गरेकोमा ईन्धनको मापदण्ड तोकि लागु गरेको पाइएन् । अतः ऐन बमोजिम मापदण्ड कार्यन्वयनमा ल्याइ ईन्धनको प्रयोगमा मितव्ययिता कायम गर्नुपर्दछ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>६०</td><td></td><td></td><td>फोहोरमैला व्यवस्थापन
महानगरपालिकाको फोहोरमैला व्यवस्थापन गर्न पालिका र ३ वटा फर्महरुबीच भएको छुटाछुटै सम्झौता अनुसार पालिकाले तोकिएको सङ्ख्यामा जनशक्ति(कुचिकार) उपलब्ध गराउने र यसरी उपलब्ध गराएको जनशक्ति २०% सम्म गयल भएको दाबी गर्न नपाउने तथा सोभन्दा बढी भएमा २०% बाहेक बाँकी गयल वा बिदाको रकम प्रति व्यक्ति प्रतिदिन जिल्ला दररेटको आधारमा कार्यालयले फर्मलाई उपलब्ध गराउने सम्झौता छ। तर उक्त सम्झौता बमोजिमको रकम फर्मलाई भुक्तानी गरिदा गयल दिनको रकम भुक्तानी दिँदा गयल जनशक्तिको गयल भएको प्रमाणित कागजात पेश नभएको तथा त्यसको सट्टा अन्य जनशक्ति प्रयोग गरे नगरेको समेत नदेखिएकोले सोको प्रमाण पेश गर्नुका साथै सम्झौता विपरित भुक्तानी गरिएका निम्नानुसारका रकम सम्बन्धितबाट असुल हुनुपर्ने रु.
<table><tr><td>भौ. न .</td><td>महिना</td><td>गयल स.</td><td>भुक्तानी गयल रकम</td><td>समझौता बमोजिम गयल रकम</td><td>बढि भुक्तानी</td></tr><tr><td colspan="6">नेपाल फुलवारी वेस्ट थ्रि आर पोलुशन कन्ट्रोल प्रा. लि .</td></tr></table></td><td>६०२,२४०</td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

१५७४	पुष	१३४	१०७* ६४० = ६८४८०	७४* ६४० = ४७३६०	२११२०
१०५२	मसिर	७८	६२* ६४० = ३९६८०	१८* ६४० = ११५२०	२८१६०
१४२८	माघ	१२९	१०३* ६४० = ६५९२०	६९* ६४० = ४४१६०	२१७६०
११७७		९०	७२* ६४० = ४६०८०	१२* ६४० = ७६८०	३८४००
१९८२		१०२	८२* ६४० = ५२४८०	४२* ६४० = २६८८०	२५६००
१९८५		१२०	९६* ६४० = ६७८४०	६०* ६४० = ३८४००	२९४४०
२४८९	बैशाख	१२८	१०२* ६४० = ६५२८०	६८* ६४० = ४३५२०	२१७६०
२४८९	जेष्ठ	१३४	१०७* ६४० = ६८४८०	७४* ६४० = ४७३६०	२११२०
					२०७३६०
आर एस डि सप्लाययर्स सर्भिसेज प्रा. लि . काठमाण्डौ					
१५७५		१३३	१०६* ६४० = ६७८४०	७३* ६४० = ४६७२०	२११२०
१०५१		५०	४०* ६४० = २५६००	२०% गयल नभएको	२५६००
१४२८	माघ	१०३	८२* ६४० = ५२४८०	४३* ६४० = २७५२०	२४९६०
१४२९		९०	७२* ६४० = ४६०८०	३०* ६४० = १९२००	२६८८०
११७९		६८	५४* ६४० = ३४५६०	८* ६४० = ५१२०	२९४४०
२४८२	बैशाख	१४७	११८* ६४० = ७५५२०	८७* ६४० = ५५६८०	१९८४०

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>२४२५</td><td>जेष्ठ</td><td>१५४</td><td>१२३* ६४० = ७८७२०</td><td>९४* ६४० = ६०१६०</td><td>१८५६०</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>१६६४००</td></tr>
<tr><td colspan="6">स्वास्थ्य र शान्तिका लागि वातावरण नेपाल</td></tr>
<tr><td>१०५४</td><td>मसिर</td><td>६३</td><td>५१* ६४० = ३२६४०</td><td>३* ६४० = १९२०</td><td>३०७२०</td></tr>
<tr><td>१४३०</td><td></td><td>७२</td><td>५८* ६४० = ३७१२०</td><td>१२* ६४० = ७६८०</td><td>२९४४०</td></tr>
<tr><td>१५७७</td><td></td><td>९७</td><td>९७* ६४० = ६२०८०</td><td>३७* ६४० = २३६८०</td><td>३८४००</td></tr>
<tr><td>१५२८</td><td>माघ</td><td>८२</td><td>६६* ६४० = ६७८४०</td><td>२२* ६४० = १४०८०</td><td>५३७६०</td></tr>
<tr><td>११७८</td><td></td><td>५७</td><td>४६* ६४० = २९४४०</td><td>२०% गयल नभएको</td><td>२९४४०</td></tr>
<tr><td>२००८</td><td></td><td>१२३</td><td>९८* ६४० = ६२७२०</td><td>६३* ६४० = ४०३२०</td><td>२२४००</td></tr>
<tr><td>२४८३</td><td>जेष्ठ</td><td>१०८</td><td>८६* ६४० = ५५०४०</td><td>४८* ६४० = ३०७२०</td><td>२४३२०</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>२२८४८०</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>६०२२४०</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>६१</td><td></td><td></td><td>पत्रपत्रिका तथा सुचना प्रकाशन खर्च
विभिन्न मिडियाहरुमा सूचना प्रकाशन गर्दा प्रतिस्पर्धा गराई छुटको व्यवस्था गर्नु पर्दछ ।नगरपालिकाले विभिन्न सूचना तथा विज्ञापन प्रकाशन विभिन्न फर्महरु मार्फत गरी रु. १०४७९०००। विनियोजन गरिएकोमा रु.९७५१९७९। खर्च गरेको र उक्त मिडिया फर्महरुले कुनै प्रकारको छुटको व्यवस्था गरेको देखिएन । सुचना प्रकाशन गर्दा गोरखापत्र जस्तै सरकारी समाचार पत्रमा २५ प्रतिशत छुटको व्यवस्था रहेको हुँदा मिडियाहरु बिच प्रतिस्पर्धा गराई छुट प्रदान गर्ने मिडिया फर्मसँग सेवा लिनुपर्ने तर्फ कार्यालयको</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			ध्यान जानुपर्दछ । साथै सुभकामना तथा सन्देशमुलक सुचना तथा लोककल्याणकारी विज्ञापन प्रदान गरेको भनी पटक पटक तथा मासिक विभिन्न मिडिया फर्म लाई भुक्तानी दिने कामलाई निरुत्साहित पार्नुपर्दछ ।	
६२			**निजि शिक्षकको पारिश्रमिक** विद्यालयका शिक्षक कर्मचारी को तलब सेवा सुविधा पोशाक पाठयपुस्तक नेपाल सरकारको सघिय कानुन बमोजिम शशर्तका कार्यक्रमतर्फ रहको छ भने शिक्षा नियमावली २०५९ को १०५ मा विद्यालयले आफै नियुक्त गरेको शिक्षकको पारिश्रमिक आफ्नै श्रोतबाट व्यहोरिनुपर्ने उल्लेख छ। स्थानिय सरकारले त्यसलाइ अनुगमन नियमन व्यवस्थापन दरबन्दि मिलान जस्ता कार्यहरु गरिने उल्लेख छ। तर महानगरले केन्द्रिय सरचनामा रहेका बाल विकासका स्वरुपमा परिवर्तन गरि २ वटा कक्षा थप गरि अङ्गेजी माध्यमका पाठयपुस्तक लागु गरिएको र त्यसको लागि आवश्यक शिक्षक नियुक्ति विद्यालय स्वयमले गरिएकोमा त्यसको पारिश्रमिक वापत महानगरको कार्यालय र वडा कार्यालयबाट छुटाछुटै विद्यालयको खातामा रकम ट्रान्सफर गरेको छ । यसरि विद्यालयको अनुगमन नियमन गुणस्तरिय र व्यवस्थापकिय पक्षतर्फ ध्यान दिनुपर्नेमा स्थापित सरंचनालाई परिवर्तन गरि अङ्ग्रेजी शिक्षक र पाठयक्रम लगायतका कार्यमा राजस्व बाडफाड तथा समानिकरणबाट निम्नानुसारको विद्यालयको खातामा ट्रान्सफर गरेको रकम नियमसम्मत नदेखिएको रु	११,२३४,८८५

भौ .न.	भुक्तानि विवरण	ट्रान्सफर रकम
३३०, ०६/२०/२०७८	विभिन्न आधारभुत विद्यालय	९४,०००.००
३३०, ०६/२०/२०७८	विभिन्न आधारभुत विद्यालय	४, ६० ,०००.००
३३०, ०६/२०/२०७८	विभिन्न आधारभुत विद्यालय	६, २५ , ६४६.६७
१९६१, ०२/१७/२०७९	विभिन्न आधारभुत विद्यालय	५, ७६ , ६८०.००
२२०५, ०३/१५/२०७९	विभिन्न आधारभुत विद्यालय	५, ७६ , ६८०.००
२३३२, ०३/२२/२०७९	विभिन्न आधारभुत विद्यालय	२, ९९ , ५१०.००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			(तालिका तल)	

२३६३, ०३/२३/२०७९	विभिन्न आधारभुत विद्यालय	१,८५ , ३००.००
२४०७, ०३/२४/२०७९	विभिन्न आधारभुत विद्यालय	२५,०००.००
२४२४,	विभिन्न आधारभुत विद्यालय	२,८२ , ०५०.००
३३०, ०६/२०/२०७८	विभिन्न आधारभुत विद्यालय	११७९६४६
३७,७१३,७९२,४००	जनचेतना आधारभुत विद्यालय व न ६	४९९००००
४१,२१९,५५२,३४१	शिक्षा सदन माधयमिक विद्यालय	४५३१३९
३७,८१२,८८२,२३२	धरणधीर आधारभुत विद्यालय	४३२३०६०
१४५०	मदन नगर प्रा.वि. / शहिद प्रा.वि. ३	५००००
२१,४६२,३५६	मिल्स मा वि सुरक्षा गार्ड वापत	१२००००
		११२३४८४५

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
६३			**अग्रिम कर** आयकर ऐन, २०५८ को दफा ८८ र ८९ मा भुक्तानीमा अग्रिम कर कट्टा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले देहायका भुक्तानीमा नियमानुसार लाग्ने अग्रिम कर कट्टी नगरेको एवं घटी कट्टी गरेकोले उक्त रकम असुल हुनुपर्ने रु .	१८,६००

भौ नं.	भुक्तानी विविरण	भुक्तानि लिनेको नाम	करको किसिम	भुक्तानि रकम	छुट कर रकम
१३९८, ११।३०	सिलाई कटाई तालिम	सिर्जनशिल समाज	पारिश्रमिक कर	७९७००	२०५५

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>१४४९, १२।०६</td><td>ह्यान्डवास, स्यानिटाइजर र त्रिपललेयर</td><td>कौमी एकता समाज</td><td>बहाल कर</td><td>६००००</td><td>६०००</td></tr>
<tr><td>२३१९, ०३।२२</td><td>धान बिउ खरिद</td><td>आशि कृषि केन्द्र</td><td>अग्रीम कर</td><td>९९९८८०</td><td>२५००</td></tr>
<tr><td>१७८१, १।१३</td><td>जनप्रतिनिधि अवलोकन भ्रमण</td><td>बद्रि प्रसाद पराजुलि</td><td>बहाल कर</td><td>४०५००</td><td>३६४५</td></tr>
<tr><td>१९४८, २।१२</td><td>अपाङ्ग तथा जेष्ठ नागरिक भ्रमण</td><td>उदिता ट्राभल्स</td><td>बहाल कर</td><td>४४०००</td><td>४४००</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td></td><td></td><td>१८६००</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>६४</td><td></td><td></td><td>कर कट्टी
आयकर ऐन, २०५९ को दफा ८९ मा ठेक्का वा करार वापत भुक्तानी दिदा भुक्तानीको कुल रकममा १.५ प्रतिशतका दरले कर कट्टी गर्नु पर्ने व्यवस्था गरेको छ । महानगरले गो भौ नं ३१७।०७९।३।२९ बाट युवा कृषक समूहलाई धान पकेट विकास कार्यक्रमको वीउ विजन तथा कृषि सामाग्रिको खरिद विल रकम रु ७३०९७०।०० र तालिम कार्यक्रमको विल भुक्तानी गर्दा अग्रिम कर रु २९१५। र पारिश्रमिक कर रु ३७८०।०० गरी जम्मा रु ६६९५।०० कर कट्टा गर्न छुट भएकोले असुल गरी राजश्व दाखिला गर्नु पर्ने रु</td><td>६,६९५</td></tr>
<tr><td>६५</td><td></td><td></td><td>लघु उद्यम कार्यक्रम
गरिबी निवारणका लागि उघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ को दफा ४० मा लघु उद्यमीलाई वार्षिक कार्यक्रममा व्यवस्था भए बमोजिम प्रविधि हस्तान्तरण गरिने र प्रविधि हस्तान्तरण गर्दा उद्यमको प्रकृति हेरी व्यवसायीक योजना अनुसार कार्यक्रम र बजेटको परीधिभित्ररही लघु उद्यमी , लघु उद्यमी समुह वा उद्यमीले प्रवर्द्धन गरेका सहकारीलाई अनुसूची-१३ बमोजिम सम्झौता गरी उपयुक्त प्रविधि हस्तान्तरण गर्न सकिने उल्लेख छ । साथै सोही निर्देशिकाको दफा ४१ (३) मा उद्यमीलाई प्रदान गरिने प्रविधिको कुल रकममा कार्यालयले प्रविधि प्राप्त गर्ने उद्यमीबाट आपूर्तिकर्ताले कबोल गरेको कुल अङ्कको २० प्रतिशत सम्म जम्मा गर्न लगाई बढीमा ८० प्रतिशत रकममा कार्यालयले व्यहोर्ने उल्लेख छ र यसरी हस्तान्तरण भएका प्रविधिहरुको उपयोगको विवरण कार्यालयमा पेश गर्नुपर्ने उल्लेख छ । महानगरले यस वर्ष प्रविधि हस्तान्तण कार्यक्रम अन्तर्गत गो भौ नं</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			३७०।०७९।३।२५ बाट नयाँ लघु उधमी सिर्जना तर्फ विभिन्न चार वटा लघु उद्यमी समूहलाई प्रविधि हस्तान्तरण अन्तर्गत वीउ बोका, इलेक्ट्रीकल सामान, सिलाई कटाइ मेशिन लगायतका सामान वितरणमा रु ४८५६००।०० खर्च लेखेको छ। निर्देशिकामा व्यवस्था भए बमोजिम वीस प्रतिशत रकम उद्यमीलाई जम्मा गर्न लगाइ ८० प्रतिशत पालिकाले व्यहोर्नु पर्नेमा प्रविधि खरिदको शत प्रतिशत रकम भुक्तानी गरेको पाइयो । यसरी प्रविधि हस्तान्तरण गर्दा निर्देशिकामा तोकेबमोजिम सम्झौता गरेको पाइएन साथै हस्तान्तरण भएका प्रविधिहरुको उपयोगको विवरण समेत तयार गरेको देखिएन। निर्देशिकामा भएको व्यवस्थाको पालना हुनु पर्दछ ।	
६६			**प्रधानमन्त्री रोजगार** स्थानीय तहमा सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिलाई न्यूनतम रोजगारी प्रत्याभूत गराउन एवम् सामूदायिक पूर्वाधारहरुको विकास मार्फत नागरिकको जीवनयापनमा सुधार ल्याउने उद्देश्यले स्थानीय तहभित्र प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालनमा रहेको छ । कार्यक्रम संचालन निर्देशिका अनुसार बेरोजगारहरुको सूचीकरण गरी सुचिकृतलाई प्रथामिकताका आधारमा कार्य उपलब्ध गराइ औसतमा १०० दिनको रोजगारी श्रृजना गर्ने व्यवस्था गरेको छ । यस कार्यक्रम अन्तर्गत पालिकाका बिभिन्न वडाहरुका १० वटा सार्वजनिक निर्माण सम्बन्धि कार्यक्रमहरु उपभोक्ता समिति मार्फत सञ्चालन गरि ज्याला वापत यस वर्ष रु २४६७२५२।०० भुक्तानी गरेको छ । यसबाट ४७ जनाले औसत ९१ दिनको रोजगारी प्राप्त गरेको देखिन्छ। उक्त खर्चबाट लक्षित वर्गमा अल्पकालिन रोजगारी सृजना भएता पनि कामको दिगोपना तथा दिर्गकालिन रोजगारी सृजना भएको देखिदैन । निर्देशिकाको प्रभावकारी कार्यान्वयन गरी सञ्चालित योजनाहरुको सार्वजनिक परीक्षण, उपभोक्ता समितिबाट खर्च अनुमोदन गर्न लगाउने तथा दीर्घकालिन रोजगारी श्रृजना हुने कार्यमा बजेट खर्च गर्नु पर्ने देखिन्छ।	
६७			**बैठक भत्ता** आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९ को उप नियम (१०) बमोजिम सरकारी रकम खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक विल भरपाई कागजात संलग्न भए नभएको जाँच गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । गो भौ नं १६४।०७८।१२।२४ बाट गरिव परिवार पहिचान तथा परिचयपत्र वितरण कार्यक्रमका लागि आवश्यक जनशक्ति भर्ना गर्ने पदपूर्ति समितिको बैठकमा अधिकृत छैटौं केवल पोखरेलको पाँच बैठकको भत्ता भुक्तानी भएकोमा कुनै पनि बैठकको माइन्युटमा दस्तखत गरेको नदेखिएकोले बैठकमा अनुपस्थित कर्मचारीलाई भुक्तानी गरेको रकम कर कट्टी बाहेको रु ४२५०।०० असुल गरी राजश्व दाखिला गर्नु पर्ने रु	४,२५०

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
६८			**कृषि पकेट कार्यक्रम** शसर्त अनुदान अन्तर्गतप्राप्त रकमबाट कार्यक्रम संचालन गरी खर्च गर्दा तोकिएको नर्म्स अनुसार गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेको छ । प्रधानमन्त्रि कृषि आधुनिकीकरण परियोजना अन्तरगत पालिकाले बिभिन्न कृषि पकेट विकास कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरेको छ । ती पकेट विकास कार्यक्रमहरु अन्तरगत अनुदान प्राप्त कृषक वा कृषक समूह छनौट गर्दा इच्छुक सबैले समान सहभागिताको अवसर प्राप्त गरे नगरेको सम्बन्धमा महानगरले अध्ययन बिश्लेषण र मूल्यांकन गरेको देखिएन । यसरी पालिका शसर्त अनुदानबाट भए गरेका कामको मुल्यांकन र अनुदान वितरणबाट रोजगारी, उत्पादकत्व, राजस्व योगदान र नमुना तथा उत्प्रेरणाको कार्य भए नभएको सम्बन्धमा समिक्षा गरेको पाइएन। साथै स्थानीय तहबाट अनुदान प्राप्त गर्ने कृषकको नाम नामेसि सहितको अभिलेख अध्यावधिक गरी एउटै समूह, संस्था वा व्यक्तिले पटक पटक अनुदान प्राप्त गर्ने अवस्था तर्फ सचेत हुनु पर्ने देखिन्छ ।	
६९			**अग्रिम कर** आयकर ऐन, २०५९ को दफा ८९ मा ठेक्का वा करार वापत भुक्तानी दिदा भुक्तानीको कुल रकममा १.५ प्रतिशतका दरले कर कट्टी गर्नु पर्ने व्यवस्था गरेको छ । महानगरको कृतिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम अन्तर्गत गो भौ नं २९८।०७९।३।२० बाट औषधि खरिद वापत यदुबंशी सर्जिकल ट्रेडिङ हाउस रु २०९७००। को रु ३१४५।०० र बाखा पकेट कार्यक्रममा औषधि खरिद र राजदेवि भेटेनरी औषधि पसलको अग्रिम कर कट्टा नगरी भुक्तानी दिएको जम्मा रु १९०४५।०० असुल गरी राजश्व दाखिला गर्नु पर्ने रु	१९,०४५
७०			**शिक्षण सिकाई सामाग्रि अनुदान** कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका २०७८।७९ को क्रियाकलाप नम्बर २. ७. १३. ३ प्रति विद्यार्थि लागतका आधारमा शिक्षण सिकाइ सामाग्रि एवंम् कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान परम्परागत तथा धार्मिक विद्यालयहरुले पाउने उल्लेख गरेको देखिएन । महानगर अन्तर्गत सञ्चालित देहायका धार्मिक विधालयहरुलाइ गो भौ नं २६०।०७९।३।८ बाट रु ३०६३५५।०० रकम उक्त क्रियाकलाप अन्तर्गतको अनुदान रकम निकासा भएको देखिएकाले उक्त रकम असुल गरी संघिय राजश्व दाखिला गर्नु पर्ने रु	३०६,५३५

विद्यालयको नाम	सञ्चालित कक्षा	निकासा रकम रु
रिजभिया मझहरे स्लामिया आ वि नयाँवस्ती	१-५	४७२५।००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय			बेरुजु रकम
			मदरशा फरिदिया रियाजुल उलुम विराटनगर	१	१५५४०।००	
			मदरशा अनबारुल इस्लाम आ वि विराटनगर	१-५	१०५००।००	
			मदरशा तालिमूल कुरान आ वि विराटनगर	१-५	४४८००।००	
			मदरशा इस्लाहुल बनात आ वि विराटनगर	१-५	२२७८५।००	
			मदरशा मस्जित कोवा आ वि विराटनगर	१-५	१२७७५।००	
			मदरशा कादरिया इस्लाम आ वि विराटनगर	१-५	९५५५।००	
			मदरशा फैजुनवि आ वि विराटनगर	१-५	८६८०।००	
			मदरशा इमाम अबु हनिफा आ वि विराटनगर	१-५	८६८०।००	
			मदरशा इस्लाशुल मुस्लेमिन आ वि विराटनगर	१-५	१२३५५।००	
			मदरशा मझारे इस्लाम आ वि विराटनगर	१-५	११६२०।००	
			मदरशा शहबाजिया मा वि विराटनगर	१-१०	५००१५।००	
			श्री गुरुकुल मा वि विराटनगर	१-१०	४३०१५।००	
			लक्ष्मी नारायण गुरुकुलम विराटनगर	१-५	३७५०।००	
			जामिया इस्लामिया मा वि विराटनगर	१-१०	३५५२५।००	
			श्री लक्ष्मी नारायणवेद विद्या आश्रम विराटनगर	१-१२	१२२१५।००	
			जम्मा रु		३०६५३५।००	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
७१			**अनुदान रकमको अनुगमन** कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका २०७८।७९ अनुसार महानगरपालिकाबाट सामुदायिक विद्यालयहरुमा अनुदानका रुपमा निकासा हुने आईसिटी ल्याव, पुस्ताकलय स्थापना तथा संचालन अनुदान विज्ञान प्रगोगशाला, नवीन प्रविधि अनुदान तथा कार्यसम्पादनमा आधारित अनुदानको उपयोगका सम्बन्धमा अनुगमन हुनुपर्ने व्यवस्था भएकोमा आंशिक रुपमा मात्र अनुगमन भएको देखिन्छ । अतः उक्त अनुदानहरुको प्रभावकारी उपयोग भए नभएको सम्बन्धमा नियमित अनुगमनको व्यवस्था हुनु पर्दछ ।	
७२			**कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन** कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका २०७८।७९ को क्रियाकलाप नं ११.१.२.४४५ मा केन्द्रबाट छनौट भएका विद्यालयको भवन निर्माण, ल्याव व्यवस्थापन अनुदान सम्बन्धि कार्यको नापी किताव, कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन लगायतका कागजात तयार गर्दा स्थानिय तहले अनुसूचि ६ बमोजिम विद्यालयमा भए गरेका निर्माण कार्यको कागजातहरु २।२ प्रति प्राविधिकबाट तयार गर्न लगाई सम्बनधित साइट इन्चार्ज, विद्यालयको प्रधानाध्यापक तथा विद्यालय व्यवस्थापन समितिका अध्यक्ष वा विद्यालय निर्माण समितिका अध्यक्ष तथा प्रमुखको दस्तखत गरी गराइ एक प्रति स्थानिय तहमा र अर्को एक प्रति विद्यालयमा राख्नु पर्ने व्यवस्था गरेको छ । यस वर्ष नमूना विद्यालय सुधार गुरु योजना अनुरुप भौतिक निर्माण सम्बन्धि कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न पोखरिया माध्यमिक विद्यालयलाई गो भौ नं ६४।०७९।३।२४ बाट रु १००००००००।०० निकासा भएकोमा लेखापरीक्षण अवधिसम्म पनि निर्माण कार्यको कार्यसम्पन्न तथा अनुगमन प्रतिवेदन पेश नभएको रु	१०,०००,०००
७३			**बढी भुक्तानी** कार्यक्रम कार्यान्यिन पुस्तिका २०७८।७९ को क्रियाकलाप नं २.४.६.१ मा सार्वनिक विद्यालयका विद्यार्थिहरुका लागि निःशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान IEMIS मा प्रविष्ट तथ्याङ्कलाई स्थानिय तह अन्तरगत सञ्चालित सामुदायिक विद्यालयमा कक्षा १ देखि १२ सम्मका विद्यार्थिहरुको यथार्थ तथ्याङ्कसँग सत्यापन गराई सत्यापित विवरण शिक्षा अधिकृतबाट प्रमाणित गरी सोको आधारमा आवश्यक कक्षागत र विषयगत पाठ्यपुस्तकको संख्या यकिन गर्ने र पहिलो पटकमा विद्यार्थि संख्याको ७० प्रतिशत संख्यालाई अनुदान दिने व्यवस्था छ । त्यस पछि शैक्षिक सत्र २०७९ को विद्यार्थि विवरण, पाठ्यपुस्तक खरिद र वितरण गरेको विवरणका आधारमा यकिन गरी नपुग हुने रकममात्र थप अनुदान दिने व्यवस्ता गरेको छ । महानगर अन्तरगत सञ्चालित आदर्श माध्यमिक विद्यालयलाइ दोस्रो पटक पाठ्यपुस्तक वापत निकासा रु १६७४६०७।०० भएकोमा रु १६०६१२९।०० को मात्र विल भरपाई पेश भएकोले बढी निकासा भएको अनुदान रकम असुल गरी संघिय राजश्व दाखला गर्नु पर्ने रु	६८,४७८

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
७४			**सिपमुलक तालिम** मेडपा सञ्चालन निर्देशिका २०७० मा सबै किसिमको कार्यको व्यवस्था गरे अनुसार क्रमिक रुपमा लक्षित समुहको पहिचान गरि समुहको माग अनुसार सिपमुलक तालिम सञ्चालन, समुह र सिपको अभिलेख, सिप अनुसारको आर्थिक सहयोग, बजारीकरण सन्जाल बिस्तार र त्यसको प्रगति प्रतिवेदन राख्नुपर्ने जस्ता प्रकृया उल्लेख छ ।तर कार्यालयले यससम्बन्धि दिर्घकालिन सोच,लक्ष्य,ऐन तथा निर्देशिका तयार बिना बार्षिक कार्यक्रममा बजेटको व्यवस्था गरि सञ्चालन गरिएको अधिकांश कार्य सम्बन्धित शाखाको समन्वय बिना वडाले गैह्र सरकारी संस्थाबाट गराइएकोमा कार्यालयमा यससम्बन्धी कुनै अभिलेख तथा तालिम पश्चात सिपको सदुपयोग भएको/नभएको अभिलेख पाइएन् । अतः आगामि वर्षमा यस किसिमको कार्य गरिदा यसबाट उच्चतम प्रतिफल हासिल गर्न निर्देशिकामा व्यवस्था भएबमोजिमको दिर्घकालिन लक्ष्य, बजेटको व्यवस्था, खर्चको मापदण्ड तयार गरि पारदर्शि रुपमा सहभागि छनौट, तालिम पश्चात सहभागिलाइ व्यवसायिक बनाउने लजिस्टिक सामाग्री सहयोग, software मा आधारित अभिलेख जस्ता कार्यतर्फ ध्यान दिई कार्यालय आफै वा प्रशिक्षक परामर्शबाट खरिद गरि कार्यक्रम नतिजामुखि र मितव्ययि रुपमा सञ्चालन गर्नुपर्ने देखिन्छ । त्यसतै विराटनगर महानगरपालिकाको तालिम गोष्ठीमा हुने खर्चको सम्बन्धी कार्यविधि २०७६ मा कार्यालय आफै वा सम्झौता गरि सञ्चालन गरिने सबै किसिमको तालिमको प्रशिक्षक, सयोजक, प्रतिवेदक वापतको पारिश्रमिक तोकिएकोमा कार्यालय आफै वा अन्य संघ/संस्थाबाट निम्नानुसारको सिपमुलक तालिम आथीर्क प्रस्ताव माग गरिदा कार्यबिधि विपरीत खर्चहरु समावेश गरि तोकिएको दरभन्दा बढि दरमा प्रस्ताव पेश गरि सञ्चालन गरिएको निम्नानुसारको रकम सम्बन्धितबाट असुल गर्नुपर्ने रु.	४०६,९४५

भौचर नं	सञ्चालक संस्थाको नाम	कार्यक्रमको नाम	भुक्तानी विवरण	दिन/ वटा	भुक्तानी रकम	नर्म्स अनुसार	बढी भुक्तानी
१३६०	सिक्विन व्युटीपार्लर	व्युटीपार्लर	प्रतिवेदन	१	६०००	३०००	२५५०
१३६२	सामाजिक नेपाल	लैंगिक हिंसा सम्बन्धि	प्रशिक्षक	५	२५०००	१२५००	१०६२५
१३६२	सामाजिक नेपाल	लैंगिक हिंसा सम्बन्धि	सहयोगी	४	५०००	२०००	२५५०
१३६२	सामाजिक नेपाल	लैंगिक हिंसा सम्बन्धि	सहयोगी	४	५०००	२०००	२५५०

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय								बेरुजु रकम
			१३६२	सामाजिक नेपाल	लैंगिक हिंसा सम्बन्धि	प्रतिवेदन	१	८०००	३०००	४२५०	
			१३९८	सिर्जनशिल समाज	सिलाइ कटाई तालिम	संयोजक	३०दिन	१५०००	१०४००	३९१०	
			१४३७	मेची पोलिटेक्निकल	गुडिया बनाउने	प्रशिक्षक	७ दिन	२५०००	८४००	१४११०	
			१४४४	जनजागरण उत्थान	लोकसेवा	प्रशिक्षक	३०दिन	६००००	२४०००	३०६००	
			१४४४	जनजागरण उत्थान	लोकसेवा	संयोजक	३०दिन	३००००	१०४००	१६६६०	
			१४४४	जनजागरण उत्थान	लोकसेवा	सहयोगी	३०दिन	२४०००	६७००	१४७०५	
			१४४९	कौमी एकता समाज	ट्रिपल लेयर मास्क	संयोजक	१५ दिन	१५०००	५९००	७७३५	
			१४५४	समृद्धि नेपाल	डलकुसन तालिम	प्रशिक्षक	१० दिन	२५०००	८०००	१४४५०	
			१४५४	समृद्धि नेपाल	डलकुसन तालिम	स. प्रशिक्षक	१० दिन	१५०००	६०००	७६५०	
			१४५४	समृद्धि नेपाल	डलकुसन तालिम	प्रतिवेदन	१ वटा	४१००	३०००	९३५	
			१४७४	साकिरा मिडिया प्रा. लि	उद्घोषण भाषणकला	प्रशिक्षक	२१ से	८४०००	२५२००	४९९८०	
			१४७४	साकिरा मिडिया प्रा. लि	उद्घोषण भाषणकला	स. प्रशिक्षक	२१ से	७३५००	-	६२४७५	
			१४७४	साकिरा मिडिया प्रा. लि	उद्घोषण भाषणकला	संयोजक	७ दिन	२१०००	३५००	१४८७५	
			१४७४	साकिरा मिडिया प्रा. लि	उद्घोषण भाषणकला	प्रतिवेदन	१ वटा	५०००	३०००	१७००	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय								बेरुजु रकम
			२३०५	प्रगति महिला समाज	प्रस्ताव लेखन तथा प्रतिवेदन तयारी	प्रशिक्षक	१० से	३००००	१२०००	१५३००	
			२३०५	प्रगति महिला समाज	प्रस्ताव लेखन तथा प्रतिवेदन तयारी	स. प्रशिक्षक	५	१००००	-	८५००	
			२३०५	प्रगति महिला समाज	प्रस्ताव लेखन तथा प्रतिवेदन तयारी	संयोजक	५	५०००	२५००	२१२५	
			१६५०	गौरीभक्त मल्टिप्रपोज ट्रेड प्रा. लि .	कृष्टलको माला बनाउने	स. प्रशिक्षक	७	७०००	-	५९५०	
			१५९३	जागृत महिला समाज	गुडिया कुसन बनाउने	सहयोगी	१ महिना	१००००	६७००	२८०५	
			१५९३	जागृत महिला समाज	गुडिया कुसन बनाउने	सहयोगी	१ महिना	१००००	६७००	२८०५	
			१५५८	अर्ल इलेक्ट्रोनिक्स एण्ड टेक्निकल प्रा. लि .	क्रिष्टलको तालिम	प्रशिक्षक	७	२५०००	८४००	१४११०	
			१५५८	अर्ल इलेक्ट्रोनिक्स एण्ड टेक्निकल प्रा. लि .	क्रिष्टलको तालिम	अनुगमन		६०००	नपाइने	६०००	
			९५१	गौरीभक्त मल्टि टेक्निक्ल	गुडिया बनाउने	प्रशिक्षक	७ दिन	२००००	८४००	९८६०	
			९५१	गौरीभक्त मल्टि टेक्निक्ल	गुडिया बनाउने	स. प्रशिक्षक	७ दिन	१५०००	७०००	६८००	

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>९५७</td><td>क्याडीफोर मल्टिप्रपोज प्रा. लि .</td><td>सर्फ बनाउने</td><td>प्रशिक्षक</td><td>७ दिन</td><td>२००००</td><td>८४००</td><td>९८६०</td></tr>
<tr><td>९५३</td><td>गौरिभक्त मल्टी टेक्निकल</td><td>फेन्सी जुत्ता चप्पल</td><td>प्रशिक्षक</td><td>७ दिन</td><td>२००००</td><td>८४००</td><td>९८६०</td></tr>
<tr><td>९५३</td><td>गौरिभक्त मल्टी टेक्निकल</td><td>फेन्सी जुत्ता चप्पल</td><td>स. प्रशिक्षक</td><td>७ दिन</td><td>१५०००</td><td>७०००</td><td>६८००</td></tr>
<tr><td>१८०६</td><td>डायनामिक टेक्निकल</td><td>सिलाई कटाई तालिम</td><td>प्रशिक्षक</td><td>३० दिन</td><td>४००००</td><td>२४०००</td><td>१३६००</td></tr>
<tr><td>१८०६</td><td>डायनामिक टेक्निकल</td><td>सिलाई कटाई तालिम</td><td>संयोजक</td><td>३० दिन</td><td>२००००</td><td>१०४००</td><td>८१६०</td></tr>
<tr><td>१९४५</td><td>नेहा सीप विकास</td><td>सिलाई कटाई तालिम</td><td>प्रशिक्षक</td><td>३० दिन</td><td>६००००</td><td>४२०००</td><td>१५३००</td></tr>
<tr><td>१९४५</td><td>नेहा सीप विकास</td><td>सिलाई कटाई तालिम</td><td>प्रतिवेदन</td><td>१</td><td>८०००</td><td>३०००</td><td>४२५०</td></tr>
<tr><td>२१०७</td><td>एब्सलट टेक्निकल ई</td><td>विपद व्यवस्थापन</td><td>प्रतिवेदन</td><td>१</td><td>६०००</td><td>३०००</td><td>२५५०</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>४०६९४५</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>७५</td><td></td><td></td><td>हाटबजार करचौकि आय ठेक्का
महानगरको आर्थिक ऐन, २०७८ तथा कार्यपालिकाको ०७७।१२।२५ को निर्णय नं. ६ अनुसार सडक पूर्वाधार उपयोग कर असुली गर्ने निर्णयानुसार २०७८ ज्येष्ठ देखि ०७९ आषाढ मसान्त सम्मको आय ठेक्का सम्झौता २०७८।०३।१५ मा तुलसी विष्णु निर्माण सेवासँग गरेको र सो सम्झौता कार्यान्वयन सम्बन्धमा २०७९।०१।२१ मा वित्तिय व्यवस्थापान महाशाखा प्रमुखको नेत्तृत्वमा अनुगमन गर्दा निज व्यवसायीले सिटी रिक्सा र ठेलामा समेत कर लिएको, रसिद अर्धकट्टी नराखेको तथा बढी रकम असुल गरेको समेत अनुगमन प्रतिवेदन पेश भएको पाईयो । यसरी प्रतिवेदन पेश भएता पनि उक्त प्रतिवेदनको सुझाव तथा देखिएका व्यहोरामा वास्तविक व्यहोराको यकिन गरि आवस्यक निर्णय साथ कार्यान्वयन नगरेकोले अवस्थामा निज निर्माण व्यवसायीले उक्त</td><td>५५५,०००</td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			कारोबारको लागि राखेको धरौटी फिर्ता माग गरेको निवेदन पेश गरेकोले सम्झौताको दफा ६ (क) अनुसार कारवाही भएको प्रमाण साथ धरौटी कारोवार फर्छ्यौटको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु.	
७६			**शहिद रंगशालाको व्यवस्थापन खर्च** राष्ट्रिय खेलकुद परिषद अन्तर्गत रहेको मोरङ जिल्ला विराटनगर महानगरपालिका वडा नं. ७ स्थित शहिद रंगशाला मैदान सहितको खेल पूर्वाधार संझौता मितिलि ५ वर्ष सञ्चालन तथा व्यवस्थापनका लागि राष्ट्रिय खेलकुद परिषद र महनागर बिच २०७७ चैत्र २६ मा संझौता भएको रहेछ । सम्झौता अनुसार दैनिक सञ्चालन र सहयोग बाट हुने आम्दानीको २५ प्रतिशत तथा सटर भाडाको आम्दानीको ५० प्रतिशत रकम रा.खे.प लाई बुझाउनुपर्ने व्यवस्था गरेको छ । यसरी ५ वर्षको सञ्चालन व्यवस्थापनको जिम्मा महानगरले लिएको अवस्थामा महानगरले १ बर्षमा रु १९,५२,३५० खर्च गर्दा रु ११,३३,२४५ आम्दानी गरेको छ । महानगरले रंगशाला सन्चालनकोलागि लाभ लागतको विश्लेषण गरि स्पष्ट सञ्चालन कार्यविधि र कार्ययोजना नवनाएको र दक्षतासाथ सञ्चालन नगरेकाले यसबाट प्रत्येक वर्ष नगरलाई थप व्ययभार परेको देखियो । रंगशालाको उचित व्यवस्थापन गरि कम्तीमा लाभ लागतको सन्तुलन हुनेगरी रंगशाला सञ्चालन गर्नुपर्दछ ।	
७७			**कर निर्धारण तथा असुलीको अवस्था** विराटनगर महानगरपालकिाको आर्थिक ऐन २०७८ ले महानगर क्षेत्रमा सम्पत्ति कर, भूमीकर(मालपोत),घरजग्गा तथा बहाल, व्यवसाय,पूर्वाधार उपयोग सेवा शुल्क, विज्ञापन कर,जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर,बहाल विटौरी,मनोरन्जन कर,ढल उपयोग शुल्क र विविध सेवा शुल्कहरु शिर्षकमा अनूसूचीहरुमा उल्लेख भएको दरमा कर शूल्क तथा दस्तुर लगाउने व्यवस्था गरेकोमा आर्थिक बर्ष ०७८।७९को आन्तरीक आय अनुमान र असुलीको अवस्था निम्नानुसार रहेको छः	

आयका शिर्षक	आ.व. ०७८।०७९ को अनुमान रु हजारमा	असुली रकम रु हजारमा	असुली प्रतिशत
१.एकिकृत सम्पत्ति कर	३०,४१ ,०५	१४,०१,६४	४६.०९
२. मालपोत	५,५० ,००	१,४६,२९	२६.६
३. घरजग्गा वहाल कर	२३,००,००	८,५८,२२	३७.३१

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>

४. व्यवसाय	१५,०० ,००	६,५६,६३	४३.७८
५. विज्ञापन	६५,००	४८,६७	७४.८७
६. वहाल विटौरी	२५,००	२,६५	१०.६२
७. मनोरन्जन	२,००	०	०
८.विविध सेवाहरु	२४,२४ ,३१	१७,८९,०४	७३.८
जम्मा	९९,२५ ,३६	४९०३१४	४९.४

महानगरको आन्तरिक आयको अनुमान र असुली हेर्दा यो वर्ष अनुमान गरेको कुनै पनि आय शिर्षकमा शत प्रतिशत राजस्व आर्जन गर्न सकेको देखिएन । विज्ञापन, विविध सेवाहरुमा ५० प्रतिशतस भन्दा बढी असुल गरेता पनि अन्य शिर्षकमा सो भन्दा कम र मनोरन्जन तर्फ शून्य प्रतिशत प्रगति गरेको देखियो । नगर सन्चालको चालु खर्चमा कुनै कमी नआएको अवस्थामा अनुमानित राजस्वमा ५० प्रतिशत असुल नहुनुले पालिकाको समग्र कार्यसम्पादन अवस्थाको मूल्याकन गरि राजस्व बृद्धिमा पहल हुनु पर्दछ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>७८</td><td></td><td></td><td>पार्किङ्ग शुल्कमा मु.अ.कर
स्थानीय सरोकारवाला बसपार्क व्यवस्थापन समिति र विराटनगर महानगरपालकि बिच पब्लिक प्राईभेट पार्टनरसिप मोडलमा बसपार्क सञ्चालन गर्ने गरि ०७५।१२।०१ मा सम्झौता भई सञ्चालन हुँदै आएको छ । उक्त सम्झौताको म्याद २०८१ आषाढ मसान्त सम्म रहेको छ । यो वर्ष उक्त समितिले रु.७९,३८,००० बुझाउनुपर्नेमा विगतको बक्यौता समेत रु.९४,५९,६०० असुल गरि आम्दानी बाँधेको छ । यसमा सम्झौता गर्दाका बखत मु.अ. कर सम्बन्धि प्रावधान नराखेको र यस सम्बन्धमा उक्त सेवामा म.अ. कर असुल भई दाखिला हुनुपर्ने व्यहोरा विगतका प्रतिवेदनमा समेत समावेश भएकोमा स्थिति यथावत नै रहेकोले असुल रकम रु.९४,५९,६०० मा मु.अ. कर छुट भएको देखिएकोले उक्त रकमको १३ प्रतिशतले हुने रु. १२,२९,७४८.०० असुल गरि दाखिला हुनुपर्ने रकम रु.</td><td>१,२२९,७४८</td></tr>
<tr><td>७९</td><td></td><td></td><td>घर नक्शा अभिलेखालय</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			पालिकाले पेश गरेको घर नक्सा अभिलेख अनुसार आर्थिक बर्ष ०७८।७९ मात्र ९९२ घरका नक्सा पास भएको देखिन्छ । पालिकाले २०७३।७४ देखिको लगत अध्यावधिक गरेता पनि त्यस पूर्वको अभिलेख अध्यावधिक गरेको पाईएन । घरनक्साको अभिलेख डिजिटाईजेशन नगरेको र साविकका अभिलेखको व्यवस्थापन कमजोर अवस्थामा रहेको देखिएको र यसमा महानगरवासीको बढी सरोकार तथा आन्तरिक आयको महत्वपूर्णश्रोत समेत भएकोले यसमा तत्काल सुधार गर्नु पर्ने देखियो ।	
८०			**भाडा बक्यौता** शहिद रंगशाला विराटनगरमा रहेका सटरहरु मध्ये प्रयोगकर्ता पुनम राणा बस्नेतको रु. ८४१५.०० र निरज मण्डलको बहाल रकम रु.२६,२२५ समेतको हुने रकम २०७९ माघ मसान्त सम्म महानगरको आय खातामा दाखिला भएको नदेखिएकोले उक्त रकम असुल गरि दाखिला गर्नु पर्ने रु.	३४,६४०
८१			**सि प्लट** महानगरको स्वामित्वमा रहेको वडा नं. ९ को सि प्लट भवन २०७८।०४।०१ देखि २०८२ आषाढ मसान्त सम्म मु.अ. कर आयकर बाहेक वार्षिक रु.२,३०,८१,६०५।२६ भाडा लागाउन सि प्लट मा रहेको ३२ सटरको भवन उपभोक्ता समितका अध्यक्ष श्री राम अवतार शर्मासँग २०७८।०४।२५ मा सम्झौता भएको छ । सम्झौताको दफा ४ अनुसार प्रत्येक किस्ताको रकम प्रत्येक ३ महिनको अन्तिम साता भित्र बुझाई सक्नुपर्ने र नबुझाएमा प्रत्येक दिन रु. १००० जरिवाना बुझाउनु पर्ने व्यवस्था छ । आर्थिक वर्ष ०७८।७९ को बुझाउनुपर्ने कूल रकम मध्ये रु.३७,८०,७०८।७९ बुझाउन बाँकी रहेकोमा उक्त उपभोक्ता समितिले रु.३२,९४,८५० मिति २०७९।०४।२९ सम्म दाखिला गरेकोले रु.४,८८,८५८।८० मिति २०७९ माघ मसान्तसम्म दाखिला गरेको नदेखिकोले सम्झौताको शर्त अनुसार जरिवाना समेत हिसाव गरि असुल गर्नुपर्ने रु. उक्त सम्झौताको दफा ११ मा उपभोक्ता समितिले अग्नी बीमा, भूकम्प बीमा, हुलदंगा, आतंकवाद र रिसिविपूर्ण कार्यको बीमा गरी कार्यालयमा जानकारी दिनु पर्ने र दफा १८ मा भाडामा दिने व्यक्तिको विवरण ३० दिन भित्र महानगरलाई उपलब्ध गराउने, दफा २३ अनुसार प्लट भवन व्यवस्थापन गर्दा भएको नाफा नोक्सान विवरण लिखित रुपमा प्रत्येक वर्ष महानगरलाइ पेश गर्ने लगायतको व्यवस्था रहेकोमा पालिकाबाट सम्झौतामा गरिएका व्यवस्थाको कार्यान्वयन भए नभएको सम्बन्धमा अनुगमन गरि प्रतिवेदन तयार गरेको छैन । अतः यस सम्बन्धमा ध्यानाकर्षण हुनपर्दछ ।	४८८,८५९
८२			**विज्ञापन कर**	३,३१६,८६२

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			पालिकाले आ.व. ०७७।०७८ देखि २०७९।०८० सम्मको लागि आफ्नो कार्यक्षेत्र भित्र सौन्दर्यता र वातावरण संरक्षण गर्न विभिन्न स्थानहरुमा व्यवसायीबाट हुने गरेको विज्ञापनमा कर संकलन गर्न आकृती एडभरटाइजिंग विराटनगर सँग विभिन्न शर्त सहित २०७७।१२।२६ मा सम्झौता गरेको छ । संझौता अनुसार व्यवसायीले २०८० बैशाख मसान्त सम्म मु.अ.कर, न.पा कर, आयकर समेतको जम्मा रकम रु. १,५२,४५,८८० विभिन्न १० किस्तामा दाखिला गर्नु पर्ने व्यवस्था छ । जस अनुसार २०७९ आषाढ मसान्त सम्म ६ किस्ताको हुने रु. ९१ लाख ४७ हजार ५२८ दाखिला गर्नुपर्दछ । कार्यालयले पेश गरेको विवरण अनुसार निज व्यवसायीले २०७९ आषाढ मसान्त सम्म रु. ५८,३०,६६६ फरफारक गरेकोमा रु. ३३,१६,८६२ विभिन्न किस्ता रकम बुझाउन बाँकी देखियो । संझौताको दफा ६.६ अनुसार व्यवसायीले किस्ता रकम प्रत्येक किस्ताको सुरुमै बुझाउनु पर्ने र बुझाउन नसके ७ दिन भित्रै निवेदन दिनुपर्ने तथा म्याद थप भएमा पहिलो १५ दिन जरिवाना नलाग्ने र सो पछि प्रत्येक दिनको दैनिक ५०० ले जरिवाना लाग्ने व्यवस्था गरेकोमा सो अनुसार हिसाव एकिन गरि असुल नगरेकोले उक्त किस्ता रकममा संझौता अनुसार लाग्ने जरिवाना हिसाब गरि सो सहित व्यवसायीबाट असुल गरि आम्दानी बाँधेको प्रमाण पेश हुनुपर्ने देखिएको किस्ता मात्रको रकम रु.	
८३			**मनोरञ्जन कर** विराटनगर महानगरपालिकाले आर्थिक ऐन, २०७८ को दफा १० ले महानगर क्षेत्र भित्र हुने र शुल्क लिई सन्चालन गरिने जुनसुकै प्रकारको मनोरन्जन व्यवसायमा अनूसूची(९) बमोजिम मनोरञ्जन कर लगाई असुल उपर गरिने व्यवस्था गरेको छ । जसमा १०० सिट भन्दा बढी क्षमताका चलचित्र भवनहरुलाई व्यवसाय कर वार्षिक रु. ३०,००० र मनोरञ्जन कर रु.७५,००० असुल गर्ने व्यवस्था गरेको छ । महानगरले उपलब्ध गराएको विवरण अनुसार निम्न चलचित्र भवनले आर्थिक वर्ष ०७५।०७६ देखि ०७८।०७९ सम्म निम्नानुसार व्यवसाय र मनोरञ्जन कर दाखिला गरेको नदेखिएकोले ब्याज शुल्क तथा छुट व्यहोरा एकिन गरि बक्यौता रकम असुल गरि दाखिला गर्नुपर्ने देखिएको रु.	१,५४५,०००

क्र.सं.	चलचित्र हल	०७५।७६ देखिको बाँकी रकम
१	अरुण चलचित्र मन्दिर	४,१५ ,०००.००
२	हिमालय टाकिज प्रा.लि.	७,१५ ,०००.००
३	सिटी सिनेमा	४,१५ ,०००.००

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td></td><td></td><td>१५,४५ ,०००.००</td></tr>
</table>
साथै आर.के मल वडा नं. ८ मा रहेको जानकारी हुन आएकोमा उक्त चलचित्र मन्दिर महनागरको करदातामा दर्ता भएको नदेखिएकोले यस प्रकारका व्यवसायलाई करदातामा समावेश गराउने तर्फ महानगरको ध्यान जानु पर्दछ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>८४</td><td></td><td></td><td>राजस्व असुली विधि र लगत</td><td></td></tr>
<tr><td>८४.१</td><td></td><td></td><td>महानगरले सम्पत्ति, भूमी, घर तथा जग्गा बहाल, व्यवसाय, ढल उपयोग शुल्क र विविध शिर्षकमा शुल्क तथा दस्तुर तोकिएको दर अनुसार सिधै असुल गर्ने गरेको छ । त्यसैगरि पालिकाले पूर्वाधार, विज्ञापन, जडीवुटी तथा कवाडी, वहाल विटौरी र मनोरन्जन कर आय ठेक्क लगाई असुल गर्ने गरेको पाईयो । आय ठेक्कावाट असुल हुने राजस्वको अध्यावधिक अभिलेख पालिकाले राखेको देखिएन । ठेक्काको लगत किताव तथा वाँकी बक्यौताको लगत अध्यावधिक गरिनु पर्दछ ।यस सम्बन्धमा देखिएका व्यहोरा निम्न छन्ः</td><td></td></tr>
<tr><td>८४.२</td><td></td><td></td><td>पालिकाले तयार गरेको विवरण अनुसार महानगरमा दर्ता भएका करदाताको विवरण निम्नानुसार रहेको छः
<table>
<tr><td>क्र.स.</td><td>आय शिर्षक</td><td>दर्ता भएका जम्मा करदाता</td><td>आ.व ०७८।०७९ सम्म कर दाखिला गर्ने करदाता</td><td>कर दाखिला नगर्ने करदाता</td><td>पालिकाले देखाएको नगर्ने संख्या</td></tr>
<tr><td>१</td><td>सम्पत्ति कर</td><td>५१९५०</td><td>३८५६४</td><td>१३३८६</td><td>१३३८२</td></tr>
<tr><td>२</td><td>व्यवसाय कर</td><td>१००२८</td><td>७०२३</td><td>३००५</td><td>३००१</td></tr>
<tr><td>३</td><td>बहाल कर</td><td>३५३८</td><td>२८०७</td><td>७३१</td><td>७३०</td></tr>
<tr><td>जम्मा</td><td></td><td>६५५१९</td><td>४८३९४</td><td>१७१२२</td><td>१७११३</td></tr>
</table>
कार्यालयले पेश गरेको सफ्टवेयर अनुसारको प्राप्त विवरणमा कर दाखिला गर्नुपर्ने करदाताको संख्यामा ९ करदाताको विवरण घटी देखिएको सम्बन्धमा एकिन गरि सप्रमाण पेश हुन पर्ने देखिएको ।</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>८४.३</td><td></td><td></td><td>महानगर क्षेत्रमा लाग्ने विभिन्न कर दस्तुर र शुल्कहरु प्रत्येक वर्ष असुल हुनुपर्ने र नभएमा आर्थिक ऐन २०७८ बमोजिम थप शुल्क ब्याज तथा जरिवाना लाग्ने व्यवस्था गरेको छ । महानगरमा दर्ता भएका करदाता मध्ये निम्नानुसारका करदाताले करदाताको नामबाट आफनो लगत कट्टा पनि नगरेको तथा वार्षिक लाग्ने कर पनि दाखिला नगरेको पाईयो । यसबाट औषतमा हिसाब गर्दा महानगरको वार्षिक रुपमा असुल हुनुपर्ने अनुमानित राजस्व ११ करोट ४३ लाख ३५ हजार असुल भएको नदेखिदा उक्त बक्यौता रकम असुल गरि महानगरले आम्दानी खातामा आम्दानी बाँधी सो को प्रमाण पेश गर्नु पर्दछ ।
<table>
<tr><th>क्र.स</th><th>आयको शिर्षक</th><th>तिर्ने करदाता</th><th>आ.व ०७८।०७९ को असुली(रु. हजार)</th><th>औषत प्रति करदाता रकम</th><th>कर नतिर्ने करदाता</th><th>औषतमा असुल नभएको रकम</th></tr>
<tr><td>१</td><td>सम्पत्ति कर</td><td>३८५६४</td><td>१८,०६,५७</td><td>५</td><td>१,३३,८६</td><td>६,६९,३०</td></tr>
<tr><td>२</td><td>व्यवसाय कर</td><td>७०२३</td><td>६,७३,२८</td><td>१०</td><td>३०,०५</td><td>२,८८,०८</td></tr>
<tr><td>३</td><td>बहाल कर</td><td>२८०७</td><td>७,१४,११</td><td>२५</td><td>७,३१</td><td>१,८५,९७</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td>८५</td><td></td><td></td><td>स्थायी लेखा नम्बरः
सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १९ मा सार्वजनिक निकायले उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायलाई सहभागी गराई निर्माण कार्य गराउनु पर्दा उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायले आन्तरिक राजश्व कार्यालयबाट स्थायी लेखा नम्बर लिएको हुनुपर्ने उल्लेख छ ।कार्यालयले यस वर्ष विभन्न उपभोक्ता समिति मार्फत निर्माण कार्य गराई भुक्तानी दिएकोमा कुनैपनि उपभोक्ता समितिले स्थायी लेखानम्बर लिएको देखिएन । नियममा भएको व्यवस्था बमोजिम स्थायी लेखा नम्बर लिएका उपभोक्ता समितिसँग निर्माण कार्य गराउनु पर्दछ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>८६</td><td></td><td></td><td>कृष्ण प्रसाद भट्टराई फाउण्डेशनः
सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ मा उपभोक्ता समितिबाट कार्य गराउनेसम्बन्धी कार्यविधि रहेको छ । सोही नियममा जटील प्राविधिक पक्ष समावेश भएको कार्य उपभोक्ता समितिबाट गराउन नहुने उल्लेख छ । कार्यालयले सन्त नेता कृष्ण प्रसाद भट्टराई फाउण्डेशन भवन निर्माण कार्यकोलागि पालिका, प्रदेश सरकार तथा संघीय सरकारबाट विनियोजन भएको</td><td>७,२१५,०३३</td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			रु.७२१५०३३/- भुक्तानी दिएको देखियो । तीनै तहको सरबाट विनियोजित रकमको छुट्टा छुट्टै लागत अनुमान तयारगरी सोही बमोजिम सम्झौता तथा भुक्तानि दिएकोमा फाउण्डेशनले शुरुमा १०७३३.७९ स्क्वाइर फिट प्लिन्थ लेभल र प्रत्येक तल्लाको ११०४१. ४२ स्क्वाइर फिट भएको साढे सात तल्लाको डिजाइन पेश गरेकोमा पुनः २०७०.६९ स्क्वाइर फिट प्लिन्थ लेभल र प्रत्येक तल्लाको ३८८४. ६९ स्क्वाइर फिट भएको साढे तीन तल्लाको डिजाइन पेश गरी सम्झौता गरेको देखियो । डिजाइन साथ उक्त बिलडिङ्गको एकमुष्ठ लागत अनुमान र सो को लागत साझेदारीको श्रोत यकिन गरी सम्झौता गरेको देखिएन । स्वीकृत डिजाइन बमोजिमको एकमुष्ठ लागत अनुमान, सोको लागत साझेदारी तथा खरिद विधिको यकिन नगरी टुक्रा टुक्रा लागत अनुमान तयार गरेको तथा सोही बमोजिम सम्झौता गरी भुक्तानी दिएको नियमसम्मत नदेखिएको रु.	
८७			**सम्पन्न वस्ती महानगर आवास परियोजना कार्यक्रम** विराटनगर महानगरपालिकाले वडा नं. १२ का अति विपन्न सुकुम्वासिहरुलाई लक्षित गरि सम्पन्न वस्ती महानगर आवास परियोजना कार्यक्रम मार्फत १४५ सुकुम्वासि परिवार पहिचान गरी व्यवस्थित नमुना आवास योजना निर्माण गर्न विराटनगर महानगरपालिका, प्रदेश सांसद मा. केदार कार्की, गैर सरकारी संस्था ह्याविटाट फर ह्युमानिटी नेपाल, सहारा नेपाल र जीवन विकास समाज अन्तर्गतको जीवन विकास लघुवित्त वित्तिय संस्था संगको सहकार्यमा वडा नं. १२ मा ३ विघा १६ कठ्ठा ५ धुर सामुहिक रुपमा जमिन खरिद गरी १४५ आवास निर्माण कार्य २०७९ माघ मसान्त सम्म सम्पन्न गर्ने गरी २०७८ भदौ ३० मा सम्झौता भएको छ । यस सम्बन्धी परीक्षण गर्दा देखिएको व्यहोराहरु निम्नानुसार रहेको छ : १) उक्त परियोजनाको बजेट व्यवस्थापन सन्दर्भमा सम्झौतामा माननिय प्रदेश सांसदले आर्थिक वर्ष २०७७।७८ मा रु. १ करोड र आर्थिक वर्ष २०७८।७९ मा रु. १ करोड गरी कुल रु. २ करोड उपलब्ध गराउने, महानगरपालिकाले पनी आर्थिक वर्ष २०७७।७८ मा रु. १ करोड र आर्थिक वर्ष २०७८।७९ मा रु. १ करोड गरी कुल रु. २ करोड उपलब्ध गराउने, ह्याविट्याट नेपालले प्रति घर रु. १ लाख ९५ हजारका दरले १४५ घरको निर्माण गर्न रु. २ करोड ८२ लाख ७५ हजार साहारा नेपाल वा उपभोक्ता समिति मार्फत उपलब्ध गर्ने गरी सम्झौता भएको पाइयो । साथै महानगर आवास कार्यक्रम नमुना वस्ति विकास निर्माण निर्देशिका-२०७८ को परिच्छेद ४ मा भवन निर्माणमा लक्षित समुदायको जनश्रमदानको अंशलाई अनिवार्य गरेको हुँदा महानगरपालिकाले उक्त कार्य उपभोक्ता समिति मार्फत गराई लागतको १० प्रतिशत जनश्रमदान समितिबाट योगदान गराउने	८,५८०,०००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			व्यवस्था गरेको छ । यस परियोजनामा लेखापरीक्षण अवधिसम्म ३ वटा उपभोक्ता समिति गठन गरी देहायअनुसारको खर्च भएको देखिन्छ ।	

उपभोक्ता समितिको नाम	मुल्याङ्कन रकम	नगरपालिकाको योगदान	उपभोक्ताको योगदान	प्रदेश सांसदको योगदान
सम्पन्न वस्ती महानगर आवास परियोजना उ . स .	९७०८५९७	८७३७७३७	९७०८६०	०
सम्पन्न वस्ती महानगर आवास परियोजना उ. स .(ख)	८७३३९६७	७८६०५७०	८७३३९७	०
सम्पन्न वस्ती महानगर आवास परियोजना उ. स .(ग)	४२४१३९०	०	४३७०५०	३८०४३४०
जम्मा	२२६८३९५४	१६५९८३०७	२२८१३०७	३८०४३४०

परियोजनाको हालसम्म सम्पन्न भएको कार्यको मुल्याङ्कन मध्ये महानगरपालिकाले मात्र कुल निर्माणको ७३ प्रतिशत रकम भुक्तानी गरेको पाइयो । प्रदेश सांसदबाट सम्झौतामा उल्लेखित रकम खर्च भएको पाइएन । महानगरले सम्झौतामा भएको व्यवस्था बमोजिम श्रोतगत हिसाव मिलान हुने गरी खर्च गर्नुपर्दछ ।

२) ह्याविटयाट नेपालले प्रति घर रु. १ लाख ९५ हजारका दरले साहारा नेपाल वा उपभोक्ता समिति मार्फत उपलब्ध गराउने र खर्चको दोहोरोपन नहुनकालागी महानगरपालिकाको प्रतत्यक्ष समन्वय र निरिक्षणमा महानगरपालिकाले उक्त खर्चको मुल्याङ्कन गर्ने गरी सम्झौता भएकोमा लेखापरीक्षण अवधिसम्म ४४ वटा आवास निर्माण कार्य सम्पन्न भएको अवस्थामा नापी किताब अनुसार ह्याविटयाट नेपालले गर्नुपर्ने सहयोग रु. ८५ लाख ८० हजार बराबरको मुल्याङ्कन पेश भएको नदेखिएको रु.

३) उक्त आवास परियोजनाको न्यूनतम मापदण्डहरु अन्तर्गत कम्तिमा २ कोठा, १ भान्सा कोठा, १ सौचालय, १ स्नान कक्ष, १ टयुववेल समेत निर्धारण गरिएकोमा सम्पन्न भएका आवासहरुमा टयुववेलको व्यवस्था भएको पाइएन । महानगरले आधारभुत मापदण्डको पालना गर्नुपर्दछ ।

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			४) महानगरले उक्त आवास परीयरोजना सम्पन्न पश्चात हस्तान्तरण सम्बन्धी मापदण्ड वा कार्यविधि बनाएको पाइएन ।	
८८			**उपभोक्ता समिति मार्फत जटिल संरचना निर्माण** सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ४४ मा उपभोक्ता समितिबाट कार्य गराउँदा मितव्ययिता, गुणस्तरीयता वा दिगोपना अभिवृद्धि हुने भएमा वा परियोजनाका उद्देश्यनै रोजगारीको सिर्जना गर्ने र लाभग्राही समुदायलाई सहभागी गराउने भएमा तोकिए बमोजिमको कार्यविधि पुरागरी त्यस्तो कार्य गराउन सकिने उल्लेख छ । सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ मा उपभोक्ता समितिबाट कार्य गराउने सम्बन्धी कार्यविधि रहेको छ । सोही नियममा जटील प्राविधिक पक्ष समावेश भएको कार्य उपभोक्ता समितिबाट गराउने सम्बन्धी व्यवस्था नरहेको तथा नियम ९७(१२) मा उपभोक्ता समितिबाट निर्माणकार्य सम्पन्न भएपछि सार्वजनिक निकायले सोको रेखदेख मर्मत संभार गर्ने जिम्मेवारीसमेत तोकी आयोजनाको स्वामित्व उपभोक्ता समितिलाई नै हस्तान्तरण गर्नुपर्ने समेतको व्यवस्था छ । साथै सोहि नियमावलीको नियम ९७ मा लोडर, एक्साभेटर, रोलर, डोजर, ग्रेडर, विटुमिन डिस्ट्रीव्युटर, विटुमिन ब्वाइलर जस्ता हेभी मेशीनहरु प्रयोग हुने कार्य उपभोक्ता समिति मार्फत नगराउने उल्लेख छ । नमुनाा छनौट गरी परीक्षण गर्दा महानगरले निम्नानुसार जटील प्रकारका तथा उपभोक्तालाई हस्तान्तरण समेत गर्न नमिल्ने पिच रोड, वडा कार्यालय, प्रहरी चौकी, बर्थिङ्ग सेन्टर लगायतका संरचना उपभोक्ता समिति मार्फत निर्माणगरी भुक्तानी दिएको नियम सम्मत देखिएन ।	

क्र. स.	भौ नं.	उपभोक्ता समितिको नाम	लागत अनुमान रकम	कार्यसम्पन्न रकम	भुक्तानी रकम	कैफियत
१	१२०	बखरी प्रहरी चौकी भवन निर्माण उ.स.	५८२२०२	५७७७८८	४९०४५८	
२	१३४	वडा कार्यालय अधुरो भवन निर्माण कार्य समिति	१७७३१८७	१७६९७५५	१५०३७५५	
३	१८५	ज्योति मार्ग सडक नाला निर्माण उ.स. वडा नं. ३	२००००००	१८२७३५१	६०१२०५	पिच निर्माण
४	१९१	सिद्धार्थ मार्ग रिटेनिङ्ग वाल उ.स. वडा नं. १	२००००००	१९०२२८८	२८५३४३	पिच निर्माण

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

५	२१९	वर्थिङ्ग सेन्टर निर्माण उ.स. वडा नं. १५	२७४०१२६	२३६८७७७	१९५७६१६	
६	२२६	साममार्ग निर्माण उ.स. वडा नं. ४	२१९७६१२	२१९७६१२	१८६७९७१	पिच निर्माण
७	२६७	शिवमार्ग निर्माण समिति वडा नं. १२	७७१९०४	७७२९४६	६५६११९	पिच निर्माण
८	२६९	हेल्थपोष्ट भवन निर्माण उ.स. वडा १४	५९९६४९९	५९९६४९९	५३९६८५०	
९	विभिन्न	वडा कार्यालय भवन निर्माण उ.स. वडा १८	५३५८५२१	५३२८३८५	४८२२६७०	
१०	२४८	स्वास्थ्य केन्द्र अधुरो भवन निर्माण उ.स. वडा ५	८२९३०३	८२९३०३	७२७३२०	
११	३१५	प्रतिभा मार्ग नाला निर्माण उ.स. वडा १	१९२४२९६	१९२४२९६	१६३५६५२	पिच निर्माण
१२	३४२	त्रिमूर्तिपथ सडक निर्माण उ.स. वडा ५	४४६५६५	४४५२०१	३७८२१७	पिच निर्माण
१३	३४९	धर्म मार्ग बाटो तथा नाला निर्माण उ.स. वडा ३	१५१५९२५	१५१५९२५	१२८८५३७	पिच निर्माण
१४	विभिन्न	स्वास्थ्य चौकी निर्माण उ.स. वडा नं. १७	४३०१६५४	४१२९३१६	३६९९१५१	
१५	विभिन्न	जाल्पा मार्ग पुल तथा बाटो निर्माण उ.स. वडा ५	७२८१४३७	७१४३४७३	६०५१२५८	पिच निर्माण

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

१६	१२१७	मानगढ मार्ग निर्माण उ.स. वडा ३	४७२४३९६	४४१६६९०	३७०८०३१	पिच निर्माण
१७	विभिन्न	वडा कार्यालय भवन निर्माण उ.स. वडा १६	९५६४६४६	९१४३४११	८१७१३४७	
१८	विभिन्न	खवास टोल सडक निर्माण उ.स. वडा १९	८१३०५४७	५०२४४१९	४१५१५४०	पिच निर्माण
१९	विभिन्न	छायाँ मार्ग निर्माण उ.स. वडा ८	८२०३११६	३४०३५८८	२१७३१२२	पिच निर्माण
२०	विभिन्न	वडा कार्यालय भवन निर्माण उ.स. वडा नं. १९	९६६६२८४	९६६६२८४	८६९९६४४	
२१	विभिन्न	धुधुवा खोला पुल निर्माण उ.स. वडा ५	७२८१४३७	७१४३४७३	६०५१२५८	
२२	विभिन्न	वडा कार्यालय रंगरोगन तथा नाला स्लाब निर्माण उ.स. वडा ७	५०१८८३२	४८६२१३३	१७८४७९८	
२३		एयरपोर्ट मार्ग सौन्दर्यकरण उ.स. वडा ४		४३२७३५३	४३२७३५३	
२४	१६९५	राधेश्याम कट्टेल देखी श्याम बहादुर अधिकारीको घर सम्म जाने बाटो निर्माण उ.स.	१८७९८१३	१८९०२३९	१८७९८१३	पिच निर्माण
२५	विभिन्न	संयुक्त उ.स. वडा १०	२४९६५४८	२४०६४८३	२४०६४८३	पिच निर्माण

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>२६</td><td>१७८९</td><td>एकता टोल नाला निर्माण उ.स. वडा १६</td><td>३६७९६८६</td><td>११६३२४९</td><td>११६३२४९</td><td>पिच निर्माण</td></tr>
<tr><td>२७</td><td>१७६७</td><td>वडा कार्यालय सडक निर्माण उ.स.</td><td>३८०९९२९</td><td>३८१९०८९</td><td>१७४७७२७</td><td>पिच निर्माण</td></tr>
<tr><td>२८</td><td>१६८९</td><td>नाला मर्मत तथा पिच निर्माण उ.स. वडा १६</td><td>१६७८६३४</td><td>१६३३५९८</td><td>१६३३५९८</td><td>पिच निर्माण</td></tr>
<tr><td>२९</td><td>१६८४</td><td>धर्मशास्त्र मार्ग नाला निर्माण उ.स. वडा ३</td><td>२७१८२९५</td><td>२६४८००२</td><td>२६२४००२</td><td>पिच निर्माण</td></tr>
<tr><td>३०</td><td>१४९९</td><td>स्वागतम मार्ग उ.स. वडा ८</td><td>२९१२४३०</td><td>१३३९३७९</td><td>१३३९३७९</td><td>पिच निर्माण</td></tr>
<tr><td>३१</td><td>१४९७</td><td>सुर्य नारायण घर देखि वोर्डर सम्म पिच निर्माण उ.स. वडा १८</td><td>३२३७८६४</td><td>१६४१६८०</td><td>१६४१६८०</td><td>पिच निर्माण</td></tr>
<tr><td>३२</td><td>१४४९</td><td>वडा कार्यालय भवन निर्माण उ.स. वडा १४</td><td>४५५१९७६</td><td>४५०३३७८</td><td>४५०३३७८</td><td></td></tr>
<tr><td>३३</td><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td></td><td>८९६६८५२४</td><td></td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>८९</td><td></td><td></td><td>पूँजिगत बजेटबाट चालु प्रकृतिको खर्च
स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ मा पूँजी सृजना नहुने खालका वितरणमूखी तथा उपयोगिता नदिने खर्चलाई निरुत्साहित गर्दै स्थानीय तहले अधिकतम प्रतिफल दिने र पूँजीको निर्माण हुने एवम् उपयोगिता सिर्जना हुने गरी योजना छनौट तथा कार्यान्वयन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । महानगरपालिकाले पूँजिगत शिर्षकबाट नमुना छनौट गरी परीक्षण गर्दा देहाय अनुसारका पूँजी निर्माणमा सहयोग नरहने चालु प्रकृतिको कार्यमा रु. १८६३९१५/- भुक्तानी दिएकोले उक्त खर्च रकम नियमसम्मत नदेखिएको रु.</td><td>१,८६३,९१५</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>गो.भौ. र मिति</td><td>बजेट विनियोजन भएको कार्यक्रम</td><td>खर्च गरेको कार्यक्रम</td><td>रकम</td></tr>
<tr><td>विभिन्न</td><td>जनपथ मा.वि. मा गार्ड व्यवस्थापन</td><td>तलब भत्ता खर्च</td><td>१५००००</td></tr>
<tr><td>१६०८-०७९।३।१६</td><td>आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र</td><td>वडा ११ उद्घाटन खर्च</td><td>२३१६०</td></tr>
<tr><td>१५३५-०७९।३।६</td><td>खेलकुद एकेडेमि स्थापना कार्यक्रम</td><td>मिल्स गोल्ड कप प्रतियोगिता सञ्चालन खर्च सहयोग</td><td>२०००००</td></tr>
<tr><td>१११५-०७९।१।६</td><td>खेलकुद एकेडेमि स्थापना कार्यक्रम</td><td>होराईजन क्रिकेट कल्बलाई क्रिकेट कप प्रतियोगिता सञ्चालन खर्च सहयोग</td><td>८०००००</td></tr>
<tr><td>१६२९-०७९।३।२०</td><td>खेलकुद एकेडेमि स्थापना कार्यक्रम</td><td>नेपाल टेक्वान्डो संघ विराटनगरलाई सञ्चालन खर्च</td><td>२०५९४८</td></tr>
<tr><td>११७८-०७९।१।१२</td><td>खेलकुद एकेडेमि स्थापना कार्यक्रम</td><td>मोतिराम स्पोर्टिङ क्लबलाई खेलकुद प्रतियोगिता सञ्चालन खर्च सहयोग</td><td>१०००००</td></tr>
<tr><td>११७९-०७९।१।१२</td><td>खेलकुद एकेडेमि स्थापना कार्यक्रम</td><td>साइनो स्पोर्ट्स क्लबलाई खेलकुद प्रतियोगिता सञ्चालन खर्च सहयोग</td><td>९९८८१</td></tr>
<tr><td>११८०-०७९।१।१२</td><td>खेलकुद एकेडेमि स्थापना कार्यक्रम</td><td>विकेन थापालाई कटार भ्रमण खर्च</td><td>६००००</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td><table>
<tr><td>१२३४-०७९।१।१६</td><td>खेलकुद एकेडेमि स्थापना कार्यक्रम</td><td>नेपाल हकि संघलाई सहयोग</td><td>२२४९२६</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td>१८६३९१५</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td>९०</td><td></td><td></td><td>फर्माको काममा बढी भुक्तानी
सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १० मा सार्वजनिक नियकायले स्वीकृत नर्म्सको आधारमा निर्माण कार्यको लागत अनुमान तयार गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । महानगरले यस वर्ष प्लम ड्रेन कार्य गर्न वडा कार्यालय सडक निर्माण उपभोक्ता समिति मार्फत संचालन गराई लागत अनुमान बनाउँदा फर्माको कार्यको दर विश्लेषण गर्दा रु. ८७०।७८ का दरले समावेश गर्नुपर्नेमा रु. ११८९।७८ का दरले लागत अनुमानको स्वीकृत तथा उपभोक्ता समितिसँग सम्झौता गरेको छ । उपभोक्ता समितिलाई सो कार्यको सम्झौताकै दरमा भुक्तानी हुने हुदाँ उक्त कार्यमा कुल ३५०.८१ वर्ग मिटर परिमाणको रु. ३१९/- का दरले रु. १११९०८/- बढी भुक्तानी भएको पाइयो । तसर्थ बढी भुक्तानी भएको रकम सम्बन्धित प्राविधिकलाई जिम्मेवार बनाई असुल हुनुपर्ने देखिएको रु.</td><td>१११,९०८</td></tr>
<tr><td>९१</td><td></td><td></td><td>उपभोक्ता समितिः
सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ४४ मा उपभोक्ता समितिबाट कार्य गराउँदा मितव्ययिता, गुणस्तरीयता वा दिगोपना अभिवृद्धि हुने भएमा वा परियोजनाका उद्देश्यनै रोजगारीको सिर्जना गर्ने र लाभग्राही समुदायलाई सहभागी गराउने भएमा तोकिएबमोजिमको कार्यविधि पुरागरी त्यस्तो कार्य गराउन सकिने उल्लेख छ । त्यस्तै सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ मा रु १ करोडसम्म लागत अनुमान भएको निर्माण कार्य उपभोक्ता समितिबाट गराउन सकिने उल्लेख छ । कार्यालयले यो वर्ष विभिन्न निर्माण कार्य उपभोक्ता समितिहरु मार्फत गराई भुक्तानी दिएको छ । उपभोक्ता समितिबाट संचालन गरिएका कार्यको गुणस्तर परीक्षण नहुने, निर्माण कार्यमा प्रतिस्पर्धा नहुने भएकोले गुणस्तरीयता र दिगोपनामा अभिवृद्धि हुने देखिदैन । प्रतिस्पर्धाको माध्यमबाट गुणस्तरीय निर्माण कार्य गराउन ध्यान दिनुपर्दछ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>९२</td><td></td><td></td><td>जिन्सी दाखिला
आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ९५ बमोजिम कार्यालय प्रमुखले आफ्नो कार्यालयमा रहेको र खरिद गरी वा नगरी, कुनै प्रकारबाट प्राप्त भएका जिन्सी सामग्रीको विवरण र मूल्य समेत खुलाई ७ दिनभित्र जिन्सी</td><td>४९४९४०</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>खातामा आम्दानी जनाई अभिलेख अद्यावधिक गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । देहायका संघसंस्थाहरुलाई महानगरपालिकाबाट हस्तान्तरण भएका निम्न जिन्सी सामानको अभिलेख राखेको देखिएन । तसर्थ ती सामानहरु जिन्सी दाखिला गरेको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु.
<table>
<tr><th>गो.भौ.नं. र मिति</th><th>जिन्सी सामान पाउने संस्था</th><th>जिन्सी समानको विवरण</th><th>मुल्य</th></tr>
<tr><td>१५२९-०७९।३।६</td><td>नेपाल पत्रकार महासंघ</td><td>ल्यापटप, प्रिन्टर , प्रोजेक्टर</td><td>४९४९४०</td></tr>
</table>
प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर प्रमाण पेश भएको आधारमा मिति २०७९।१२।२३ को निर्णयबाट रु. १७१३१६५।- सम्परीक्षण गरिएको ।</td><td></td></tr>
<tr><td>९३</td><td></td><td></td><td>ईको फाउण्टेन पार्क
विराटनगर महानगरपालिका र मोरङ व्यापार संघविच वीरेन्द्र सभागृह स्थित इको पार्क निर्माण गर्न स्थानियतहबाट रु. ४२५००००/- र उपभोक्ता समितिबाट रु. ७५००००/- गरी कुल रु. ५००००००/- को लागत अनुमान बनाई मिति २०७४।४।१७ मा सम्झौता भई रु. ५ लाख पेश्की उपलब्ध गराएको पाइयो । सम्झौता बमोजिम कार्य प्रगतीको तथा रनिङ्ग विलको आधारमा प्रथम चरणमा रु. २७५६२५२।१८ को भुक्तानी व्यापार संघलाई भएको पाइयो । उक्त कार्यको कार्यसम्पन्न सोही आर्थिक वर्षमा नभएको कारण उक्त कार्यको थप रकम हालसम्म भुक्तानी भएको देखिएन । उक्त ईको फाउण्टेन निर्माण कार्यमा विभिन्न श्रमिकहरु काम गरि ज्याला नपाएको उजुरी न्यायिक समितिमा पर्न गएको र न्यायिक समितिले श्रमिकहरुले आफ्नो श्रमबापतको रकम पाउने नै हुँदा ईको फाउण्टेन पार्कको बक्यौता रकम प्राविधिक मूल्याङ्कन गरी अन्तिम विलको भुक्तानीको लागि आएपछि मोरङ व्यापार संघले प्राप्त गर्ने रकम मध्ये श्रमिकहरुले पाउने रकम रु. १०३३६९०/- रोक्का राख्नु भनी मिति २०७७।३।३१ मा निर्णय गरेको पाइयो । महानगरले उक्त निर्णयलाई आधारमानी कानुनी सल्लाहकारको राय अनुसार मोरङ व्यापार संघलाई दिन बाँकी रकम मध्येबाट कट्टाहुने गरी श्रमिकहरुलाई रु. १०३३६९०/- भुक्तानी गरेको छ । महानगरले लेखापरीक्षण अवधिसम्म उक्त ईको पार्कको अन्तिम मूल्याङ्कन पेश नभएको अवस्थामा उक्त रकम कट्टा भएको प्रमाण पेश नगरी श्रमिकहरुलाई भुक्तानी दिएको पाइयो । तसर्थ ईको पार्क निर्माण कार्यको मुल्याङ्कन पेश गरी श्रमिकलाई भुक्तानी गरेको रकम कट्टा भएको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु.</td><td>१,०३३,६९०</td></tr>
<tr><td>९४</td><td></td><td></td><td>सोझै खरिद</td><td>३,४७६,७४९</td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			सार्वजनिक खरिद नियमावलीमा रु. ५ लाखसम्मको खरिद कार्य सोझै गर्न सकिने, रु.५ लाखभन्दा माथि रु.२० लाखसम्म सिलबन्दी दरभाउपत्रबाट र सोभन्दा माथिको खरिद बोलपत्रको माध्यमबाट गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। नगरपालिकाले यो वर्ष सडक बति जडान तथा मर्म्त कार्य अन्तर्गत बल्व, क्वाइल,होल्डर जस्ता वस्तु खरिद गरिएकोमा प्रतिस्पर्धा नगराई वडा कार्यालयबाट छुटाछुटै कुल रु.३४७६७४९ सोझै गरेको देखियो । यसबाट खरिद वस्तुको लागत मुल्य बढि र गुणस्तर हिन सामाग्रि प्राप्त हुने साथै वस्तुको स्पेसिफिकेशन वारेन्टी तथा जडान पश्चातको मर्म्त सुविधा आदिको सुनिश्चितता भएको देखिएन। अतः यस किसिमको खरिद कारवाही गरिदा नियमावलीमा व्यवस्था भए बमोजिमको प्रकृया अपनाइ खरिद गर्नुपर्नेमा नगरिएको रु. सि. न . | कार्यालय | भुक्तानि विवरण | खर्च रकम १ | पालिका | विजूलीको वल्व खरिद, होल्डर सहित | ४८८४१४ २ | व. न . ७ | विजूलीको वल्व खरिद, होल्डर सहित | २९९६८० ३ | व. न . ८ | वडा सडक वत्ती | ४९६५२२ ४ | व. न . १० | विजूली सामाग्री खरिद व्यवस्थापन | ४९९१२१ ५ | व. न . १२ | बिजुली | ३९९०३३ ६ | व. न . १३ | विजूलीको वल्व खरिद, होल्डर सहित | २९९७३२ ७ | व. न . १९ | सडक बत्ति | ४९९९८५ ८ | व. न . १८ | वडा कार्यालयको लागी सामाग्री खरिद | ४९४२६२ | | | ३४७६७४९	
९५			**बस खरिद** आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली,२०७७ को दफा ४१ (ज) मा सरकारी रकम खर्च गर्दा अधिकार प्राप्त अधिकारीले कार्यक्रम अनुसार निर्धारित समयभित्र प्रगति भएको, कामको गुणस्तर र परिमाण समेत सन्तोषजनक भएको भनि सुनिश्चित	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			हुनुपर्ने उल्लेख छ । कार्यालयले अपाङ्गता रोकथाम तथा पुनर्स्थापना कार्यक्रम अन्तर्गत श्री आदर्श मा. वि. विराटनगरमा समावेशी शिक्षा कार्यक्रम संचालन तथा सुदृढिकरण गर्ने उदेश्यले अपाङ्गता भएका बालबालिकाहरुलाई विद्यालय आवात जावत गर्न सहजताका लागि अपांगमैत्री बस खरिदका हेतु विद्यालयसँग सम्झौता गरि रु.४००००००।— अनुदान निकासा दिएकोमा बस खरिद गरि सम्झौता बमोजिम प्रगति विवरण, खरिद गरिएको बसको खर्च तथा विद्यालयको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन पेश गरेको देखिएन । सम्झौता बमोजिम विद्यालयको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन तथा खरिद गरिएको बसको खर्च विवरण पेश गर्नुपर्दछ ।	
९६			**नाम किटान गरि बजेट विनियोजन** सार्वजनिक खरिद ऐन,२०६३ को दफा ८ बमोजिम प्रतिस्पर्धा सिमित नहुने गरि खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले नाफामूलक तथा गैहसरकारी संस्थाद्धारा कार्य गराउने गरि संस्थाको नाम किटान गरि बजेट विनियोजन गरि कार्यक्रम सोझै सञ्चालन गरिएको पाइयो । जसबाट खरिद प्रकृयामा प्रतिस्पर्धा नहुने हुदा कम से कम लागतमा गुणस्तरीय कार्यक्रम सञ्चालन हुने देखिएन । अतः यस किसिमको नाम किटान गरि बजेट बिनियोजन गरिने परिपाटिलाई रोकी ऐनको पालना गर्नुपर्ने तर्फ ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।	

भौचर नं र मिति	संस्थाको नाम	प्रयोजन	रकम
२४९४	साइच्छा व्यूटी पार्लर	सौन्दर्य तालिम	३०००००।-
१३९८	सिर्जनसिल समाज	सिलाइ कटाई तालिम	६०००००।-
१३९४	साकिरा मिडिया नेटवर्क प्रा. लि .	व. नं ५ डकुमेन्ट्री निर्माण	१९९६००।-
१२८९	नारी विकास संघ	सिलाइ बुनाई	९६५८५।-
१४५७	नभ सञ्चार प्रा. लि .	सार्वजनिक सुनुवाई रेडियो कार्यक्रम	२९७२००।-
१४४९	कौमि एकता समाज नेपाल	मास्क तथा स्यानिटाइजर बनाउने तालिम	३४७८७५।-

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>

१९८६	साकिरा मिडिया नेटवर्क प्रा. लि .	वडा नं १ वृत्तचित्र निर्माण	१७५०००।-
१३९७	तागेरा व्युटीपार्लर	व्युटीपार्लर तालिम	२५००००।-
			२२६६२६०

</td><td></td></tr>
<tr><td>९७</td><td></td><td></td><td>

जग्गा खरिदः

जग्गा प्राप्ति ऐन, २०३४ को दफा ३क. मा स्थानीय तहद्वारा सञ्चालन गरिने परियोजनाको लागि जग्गा आवश्यक पर्ने भएमा सम्बन्धित स्थानीय तहले ऐन बमोजिमको मुआब्जा र अन्य सबै खर्च व्यहोर्ने गरी कुनै जग्गा प्राप्त गराई दिन नेपाल सरकार समक्ष अनुरोध गरेमा नेपाल सरकारले त्यस्तो जग्गा स्थानीय तहलाई जग्गा प्राप्त गराई दिने निर्णय गर्न सक्ने उल्लेख छ । सोही ऐनको दफा ९ मा प्राप्त गरिने जग्गा कुन कामको लागि प्राप्त गरिने हो सो खुलाई स्थानीय अधिकारीले सूचना जारि गर्नुपर्ने उल्लेख छ । कार्यालयले एकिकृत फोहरमैला व्यवस्थापन केन्द्र निर्माण गर्न विराटनगर महानगरपालिका वडा नं.१६ (साविक बखरी २क) मा विभिन्न १२ कित्ता जग्गा प्रतिकठ्ठा रु.६,३७,५००/- देखि प्रतिकठ्ठा रु.६८७५००/- का दरले १० विघा १० कठ्ठा ९ धुर (१०-१०-९) जग्गा रु.१३,७४,४४,३७५/- मा खरिद गरेको सम्बन्धि श्रेस्ता परीक्षण गर्दा देखिएका व्यहोरा निम्नानुसार छन्:

- बिराटनगर उप-महानगरपालिका (हाल महानगरपालिका), इटहरी,धरान,इनरुवा र धरान विराटनगर करिडोर अन्तर्गतका स्थानिय तहहरु समेतको फोहोरमैला संकलन गरी वातावरण सुधार गर्ने प्रयोजनकालागि क्षेत्रिय फोहरमैला प्रशोधन केन्द्र (ल्याण्डफिल साइट) को लागि साविक डंग्राहा र हातिमुडा गा.वि.स.मा २६ विघा ९ कठ्ठा १३.५ धुर जग्गा खरिद गरेको र फिनल्याण्ड सरकारको सहयोगमा Solid waste परियोजना शुरु गरेकोमा स्थानियको अवरोध लगायत विविध कारणलेगर्दा परियोजना निर्माण नभई फिर्ता भएकोमा मिति २०७२।१।६ मा प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत, प्रमुख जिल्ला अधिकारी, मोरङ जिल्लाबाट प्रतिनित्व गर्ने प्रतिनिधि सभा सदस्य र स्थानिय राजनीतिक दलको प्रतिनिधिहरुको संयुक्त बैठकले जग्गा पूर्व लक्षित उद्देश्य अनुरुप प्रयोग गर्ने प्रतिवद्धता जनाएको देखियो ।
- मिति २०७६।८।१६ को कार्यपालिका बैठक संख्या ५१ को निर्णय नं . १५ ले फोहोरमैला व्यवस्थापनका लागि बुढीगंगा गाउपालिकामा विराटनगर महानगरपालिकाको स्वामित्वमा रहेको जग्गा तत्काल उपयोगमा ल्याउन स्थानीय

</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			वासिन्दाको कारण सम्भव नदेखिएको र एशियाली विकास बैंकले समेत ल्याण्डफिल साईट उपलब्ध गराएमा उक्त परियोजना र सो परियोजना सम्म पुग्ने सडक तथा अन्य पूर्वाधारहरुमा लगानी गर्न सकिने बैंकका प्रतिनिधिले जनाएकोले आवश्यक जग्गा व्यवस्थापन सम्बन्धि सम्भाव्यता अध्ययन गरि सिफारिस सहित प्रतिवेदन पेश गर्न ७ सदस्य समिति गठन भएको र सो समितिले मिति २०७७।१२।१० मा जग्गाको सिफारिस गरेको देखियो । • नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषदको २०७८।३।७ को निर्णयले जग्गा खरिद गर्न स्वीकृत दिए बमोजिम जिल्ला प्रशासन कार्यालय, मोरङले मिति २०७८।४।३२ गते जग्गा अधिग्रहणको १५ दिने सुचना प्रकाशन गरेको देखियो । • खरिद गरेका सबै कित्ताको मालपोतको न्यूनतम मूल्याङ्कन र महानगरपालिकाको कर प्रयोजनको लागि कायम भएको प्रति कठ्ठा दर रु.५५००००/-, जग्गाधनीको माग प्रति कठ्ठा रु.७५००००/- देखि ८५००००/- र स्थानीय चलनचल्तीको मूल्य प्रति कठ्ठा रु.७०००००/- देखी ८०००००/- लाई आधार बनाई प्रति कठ्ठा रु.६३७५००/- देखि रु.६८७५००/- सम्म मुआब्जा मिति २०७८।७।१५ को मुआब्जा निर्धारण समितिले कायम गरेको देखियो । मालपोत कार्यालय, बिराटनगरले प्रकाशन गरेको आ.व. २०७८/०७९ को जग्गाको न्यूनतम मूल्याङ्कन पुस्तिका अनुसार साबिक बखरी २ क हाल विराटनगरको भित्री (कच्ची) सडकसँग जोडिएका जग्गाको प्रतिकठ्ठा मूल्य रु.५५००००/- र बाटो सँग नजोडिएका जग्गाहरुको प्रतिकठ्ठा मूल्य रु.१७५०००/- उल्लेख भएको र सोही मूल्यलाई महानगरपालिकाले कर प्रयोजनको लागि प्रयोग गरेकोमा खरिद गरेका सबै कित्ता बाटोसँग नजोडिएको अवस्थामा मूआब्जा प्रयोजनकोलागि सबै कित्ताको न्यून्तम मूल्याङ्कन रु.५५००००/- राखेको र खरिद गरेका १२ वटा कित्ताहरुको मूआब्जा रकममा रु.५० हजारकोमात्र फरक पारि मूल्याङ्कन गरी खरिद गरेको सम्बन्धमा पालिकाले स्पष्ट पार्नुपर्दछ । • साविकमा ल्याण्डफिल साइटकै लागि खरिद गरेको जग्गा प्रयोग विहिन रहेको अवस्थामा सोही प्रयोजनकोलागि पुनः जग्गा खरिद गरेको देखिएकोले खरिद भएको जग्गा तोकिएको उद्देश्यमा प्रयोग गर्नुपर्दछ ।	
९८			**कार्यसम्पन्न प्रतिवेदनः** सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १२३ (१) मा सार्वजनिक निकायले बिल विजकको भुक्तानी गर्दा प्राविधिक नापजाँचमा उल्लेख भएको वास्तविक कार्यसम्पादनको आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले निम्नानुसारको निर्माण कार्यस्थलमा भएको विद्युतको पोल सार्ने कार्यकोलागि नेपाल विद्युत प्राधिकरण विराटनगरको धरौटी खातामा देहाय अनुसार रकम जम्मा गरेकोमा पोल सार्ने कार्यको कार्य सम्पन्न पेश गरेको देखिएन । विद्युत प्राधिकरणले तयार गरेको लागत अनुमानको आधारमा धरौटी खातामा रकम जम्मा गरेकोले कार्य सम्पन्न तयार गरि वास्तविक खर्च भएको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रु.	२,६२२,८२०

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>गो.भौ. नं./ मिति</td><td>कार्यको विवरण</td><td>भुक्तानी रकम</td><td>कैफियत</td></tr>
<tr><td>५-०७८/५/२८</td><td>रानीको स्वागत द्वार निर्माण कार्य</td><td>२५०००००/-</td><td></td></tr>
<tr><td>६०-०७८/६/१४</td><td>वडा नं. ४/५ जामुनमार्ग RCC नाला</td><td>७१८२९/-</td><td></td></tr>
<tr><td>३५८-०७८/९/२७</td><td>वडा नं. २ गेरुमार्ग पोलसार्ने कार्य</td><td>५०९९१/-</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td>२६२२८२०/-</td><td></td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>९९</td><td></td><td></td><td>
सोझै खरिद
सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ८ (२) मा सार्वजनिक निकायले कुनै पनि खरिद कार्य गर्दा प्रतिस्पर्धा सिमित हुने गरी टुक्रा-टुक्रा पारी खरिद गर्न नहुने व्यवस्था रहेको छ । त्यसैगरी सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ८५ १ (क) मा सोझै खरिद गर्न सकिने रकम सिमा र १(ख) मा एक आर्थिक वर्षमा १(क) मा तोकिएको रकम सिमाबाट खरिद गर्न सकिने प्रकृया सम्बन्धि व्यवस्था छ । यस सम्बन्धमा नमुना परीक्षण गर्दा महानगरले तपशिलको सामग्री खरिद कार्य पटक पटक गरी ऐनमा तोकिएनुसार सिमा भन्दा बढीको सोझै खरिद गरी खर्च लेखेको रकम नियमसम्मत नदेखिएको रु.
<table>
<tr><td>गो.भौ. र मिति</td><td>आपूर्तकको नाम</td><td>विवरण</td><td>भुक्तानी रकम</td></tr>
<tr><td>७-०७८।६।१</td><td>भेरो कम्प्युटर्स विराटनगर</td><td>कम्प्युटर, ल्यापटप लगायत मेशिनरी सामग्री खरिद</td><td>४९८८३८</td></tr>
<tr><td>१२-०७८।६।४</td><td>एलिना इन्फोटेक</td><td>कम्प्युटर, ल्यापटप लगायत मेशिनरी सामग्री खरिद</td><td>४९८४४९</td></tr>
<tr><td>६३-०७८।६।१४</td><td>मल्टिपलेक्स इन्फोसिस्टम</td><td>कम्प्युटर, ल्यापटप लगायत मेशिनरी सामग्री खरिद</td><td>१७०५००</td></tr>
</table>
</td><td>१६,५०२,९५७</td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

१२२-०७८।६।२४	एलिना इन्फोटेक	कम्प्युटर, ल्यापटप लगायत मेशिनरी सामग्री खरिद	४४०९२६
१४०-०७८।७।९	टोटल कम्प्युटर सोलुसन	कम्प्युटर, ल्यापटप लगायत मेशिनरी सामग्री खरिद	४९७७६५
१५२-०७८।७।१७	नेशनल ट्रेड	कम्प्युटर, ल्यापटप लगायत मेशिनरी सामग्री खरिद	४४१२६२
१८४-०७८।८।२	ओम कम्प्युटर एण्ड इलेक्ट्रोनिक्स	कम्प्युटर, ल्यापटप लगायत मेशिनरी सामग्री खरिद	४६३४१३
५२५-०७८।१०।२३	भैरब इन्टरनेशनल	कम्प्युटर, ल्यापटप लगायत मेशिनरी सामग्री खरिद	४९४१४९
७६०-०७८।११।२५	आरसनब इन्टरप्राइजेज	कम्प्युटर, ल्यापटप लगायत मेशिनरी सामग्री खरिद	४९७७६५
८७२-०७८।१२।६	भेरो कम्प्युटर्स विराटनगर	कम्प्युटर, ल्यापटप लगायत मेशिनरी सामग्री खरिद	४९९४६०
१६९०-०७९।३।२३	एलिना इन्फोटेक	कम्प्युटर, ल्यापटप लगायत मेशिनरी सामग्री खरिद	३४८६०५
१६२८-०७९।३।२०	एलिना इन्फोटेक	इन्भरटर तथा कम्प्युटर	१४९९५१
११५३-०७९।१।९	मनिष स्टिल फर्निचर उद्योग	फर्निचर लगायतका सामग्री खरिद	७९४३९

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

१२०२-०७९।१।१३	गोल्डेन फर्निचर हाउस	फर्निचर लगायतका सामग्री खरिद	९८४२३
८०१-०७८।११।२९	हाम्रो न्यु सप्लायर्स	फर्निचर लगायतका सामग्री खरिद	७४२९७
१०३३-०७८।१२।२५	गोल्डेन फर्निचर हाउस	फर्निचर लगायतका सामग्री खरिद	२५६९०५
१५५६-०७९।३।८	मनिष स्टिल फर्निचर उद्योग	फर्निचर लगायतका सामग्री खरिद	१८२९४७
१३-०७८।६।४	अरुण काष्ठ तथा स्टिल	फर्निचर लगायतका सामग्री खरिद	४९२४८२
२८-०७८।६।८	अम्बे फर्निचर सेन्टर	फर्निचर लगायतका सामग्री खरिद	३३८०९६
१४७-०७८।७।१४	विराट लक्ष्मी फर्निचर	फर्निचर लगायतका सामग्री खरिद	४६२५०९
३६६-०७८।९।२९	गोल्डेन फर्निचर हाउस	फर्निचर लगायतका सामग्री खरिद	१८०२३५
४१३-०७८।१०।७	विराट लक्ष्मी फर्निचर	फर्निचर लगायतका सामग्री खरिद	३२१४८५
७५९-०७८।११।२५	अंचल स्टिल फर्निचर उद्योग	फर्निचर लगायतका सामग्री खरिद	१९७४६७
११०५-०७९।१।४	भगवती फर्निचर उद्योग	फर्निचर लगायतका सामग्री खरिद	१६२७२०
११२७-०७९।१।१४	न्यु सप्लार्यस	फर्निचर लगायतका सामग्री खरिद	४०४७६६

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

१२८९-०७९।१।२५	विराट लक्ष्मी फर्निचर	फर्निचर लगायतका सामग्री खरिद	३६६६१३
१८३०-०७९।३।२५	एक्टिभ ट्रेडर्स	सर्जिकल सामग्री खरिद	९१९०८७
१७४९-०७९।३।२४	सुमंगल सप्लायर्स	सर्जिकल सामग्री खरिद	४८७९८२
१८२९-०७९।३।२५	गढीमाई ट्रेडर्स	विद्युतिकरण सामग्री खरिद	१९६००९
१६९१-०७९।३।२३	गढीमाई ट्रेडर्स	विद्युतिकरण सामग्री खरिद	९८८७५
१६१९-०७९।३।१९	शिवम सपलायर्स	स्ट्रिट लाइट जडान वडा ३	४६१६६१
१६१६-०७९।३।१९	रक्षा सप्लायर्स	विद्युतिकरण सामग्री खरिद	९८८००९
१६०४-०७९।३।१५	शिवम सपलायर्स	विद्युतिकरण सामग्री खरिद	३९७०५४
१५८४-०७९।३।१२	जय गंगा ट्रेडर्स	विद्युतिकरण सामग्री खरिद	९३९१७
१५५७-०७९।३।८	शुभ लक्ष्मी इलेक्ट्रिक	विद्युतिकरण सामग्री खरिद	१३५५४३

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			<table><tr><td>६०-०७८।६।१४</td><td>विशेष सप्लायर्स</td><td>विद्युतिकरण सामग्री खरिद</td><td>४९६९७५</td></tr><tr><td>१२६-०७८।६।२४</td><td>पृथ्वी सप्लार्यस</td><td>विद्युतिकरण सामग्री खरिद</td><td>४७७९९०</td></tr><tr><td>७९९-०७८।११।२९</td><td>एल.जी. होम एप्लाइन्सेस</td><td>विद्युतिकरण सामग्री खरिद</td><td>३५७३६२</td></tr><tr><td>८४४-०७८।१२।२</td><td>रेनुका सप्लार्यस</td><td>विद्युतिकरण सामग्री खरिद</td><td>२४९३१८</td></tr><tr><td>११७२-०७९।१।११</td><td>आस्था इलेक्ट्रोनिक्स</td><td>विद्युतिकरण सामग्री खरिद</td><td>४९९६०६</td></tr><tr><td>१४३३-०७९।२।१८</td><td>देवांशी सप्लायर्स</td><td>विद्युतिकरण सामग्री खरिद</td><td>९९६२२४</td></tr><tr><td>१५५७-०७९।३।८</td><td>शुभ लक्ष्मी इलेक्ट्रिक</td><td>विद्युतिकरण सामग्री खरिद</td><td>१३५५४३</td></tr><tr><td>२६५-०७८।९।७</td><td>शुभ लक्ष्मी इलेक्ट्रिक</td><td>विद्युतिकरण सामग्री खरिद</td><td>४९६९५१</td></tr><tr><td>१२१६-०७९।१।१४</td><td>आर. के. सप्लायर्स</td><td>विद्युतिकरण सामग्री खरिद</td><td>३९५३८४</td></tr><tr><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td>१६५०२९५७</td></tr></table>	
१००			**पदाधिकारि यातायात सुबिधा** गाँउ तथा नगर सभाका सदस्यहरुको सुविधा सम्बन्धी ऐन, २०७५ को मा उल्लेख भए बमोजिम आन्तरिक आयको आधारमा पदाधिकारीलाई सवारी साधन उपलब्ध गराउने र त्यसरी सवारी साधन उपलब्ध गराउन नसकेमा मात्र त्यस्ता पदाधिकारीले यस ऐन बमोजिमको यातायात सुबिधा पाउने व्यवस्था छ। तर निम्नानुसारका पदाधिकरीलाई सवारी साधन (मोटरसाईकल) उपलब्ध	१६३,८००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			गराइएको हुँदाहुदै मासिक यातायात सुविधाबापत पनि रकम भुक्तानी दिएको देखियो । ऐन विपरीतको भुक्तानी गरिएको सवारी सुबिधाको रकम सम्बन्धितबाट असुल गर्नुपर्ने रु	

सि. न .	पदाधिकारिको नाम	जेष्ठको यातायात	अषाढको यातायात	कुल
१	काजि बहादु बस्नेत	३६००	५५००	९१००
२	कुमार पोखरेल	३६००	५५००	९१००
३	बासु वा वस्नेत	३६००	५५००	९१००
४	जिनित थापा	३६००	५५००	९१००
५	सन्तोष न्यौपाने	३६००	५५००	९१००
६	हरिसचन्द्र सहनि	३६००	५५००	९१००
७	मधुबाबु तिवारि	३६००	५५००	९१००
८	राम पोखरेल	३६००	५५००	९१००
९	विश्वनाथ प्रसाद भगत	३६००	५५००	९१००
१०	अर्जुन गिरि	३६००	५५००	९१००
११	तिथेन्द्र न्यौपाने	३६००	५५००	९१००
१२	हिरा लाल कामत	३६००	५५००	९१००
१३	सुर्यलाल यादव	३६००	५५००	९१००

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>१४</td><td>सूर्य नारायण महतो</td><td>३६००</td><td>५५००</td><td>९१००</td></tr>
<tr><td>१५</td><td>प्रकाश साह</td><td>३६००</td><td>५५००</td><td>९१००</td></tr>
<tr><td>१६</td><td>समिम कमर मिया</td><td>३६००</td><td>५५००</td><td>९१००</td></tr>
<tr><td>१७</td><td>जितेन्द्र कुमार साह</td><td>३६००</td><td>५५००</td><td>९१००</td></tr>
<tr><td>१८</td><td>श्याम घिमिरे</td><td>३६००</td><td>५५००</td><td>९१००</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>१६३८००</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>१०१</td><td></td><td></td><td>
तालिम सामाग्रीको जिन्सी व्यवस्थापन
मेडपा सञ्चालन निर्देशिका २०७० को १२ बमोजिम तालिमबाट उत्पादित सामानहरु सहभागिलाई नै ५० प्रतिशत छुटमा विक्री गरिने अथवा सामानहरुको विवरण खुलाई स्टोर दाखिला गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। तर कार्यलयले अन्य सघ सस्थाबाट सञ्चालन गराएकोमा सिप विकास तालिममा प्रयोग भएका सामाग्रीहरु कार्यालयकै रकमबाट खरिद भएकोले उक्त सामाग्रीहरु जिन्सी आम्दानिमा दाखिला गर्ने गरेको देखिएन । अतः यस किसिमको कार्य गरिदा जिन्सी मालसामानको हकमा कार्यलयमा दाखिला गर्नुपर्नेतर्फ ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।
<table>
<tr><th>भौचर नं</th><th>सञ्चालक संस्थाको नाम</th><th>कार्यक्रमको नाम</th><th>तालिम सामग्री वापत भुक्तानी रकम</th></tr>
<tr><td>९५३</td><td>गौरीभक्त मल्टि टेक्निक्ल</td><td>फेन्सी जुता चप्पल</td><td>३१९२२३</td></tr>
<tr><td>९५१</td><td>गौरीभक्त मल्टि टेक्निक्ल</td><td>गुडिया बनाउने</td><td>३१९२२३</td></tr>
<tr><td>९५७</td><td>क्याडीफोर मल्टिप्रपोज प्रा. लि .</td><td>सर्फ बनाउने</td><td>३०२९०८</td></tr>
<tr><td>१९४५</td><td>नेहा सीप विकास</td><td>सिलाई कटाई तालिम</td><td>१२९४७७</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>१६५०</td><td>गौरिभक्त मल्टिप्रपोज ट्रेड प्रा. लि .</td><td>क्रिष्टल माला बनाउने</td><td>१६०२८७</td></tr>
<tr><td>१५५८</td><td>अर्ल इलेक्ट्रोनिक्स एण्ड टेक्निकल इन्स्टिच्युट</td><td>क्रिष्टलको तालिम</td><td>१७७३३१</td></tr>
<tr><td>१५४९</td><td>ग्रामिण उत्थान सामाजिक संस्था</td><td>बासको मुढा बनाउने</td><td>२८०००</td></tr>
<tr><td>१४४९</td><td>कौमि एकता समाज</td><td>मास्क, ह्याण्डवास स्यानीटाइजर बनाउने</td><td>१३५०००</td></tr>
<tr><td>१४३७</td><td>मेची पोलिटेक्निकल इन्स्टीच्यूट प्रा. लि .</td><td>गुडिया बनाउने तालिम</td><td>१३९५८६</td></tr>
<tr><td>१३९८</td><td>सिर्जनशिल समाज</td><td>सिलाइ कटाइ</td><td>३९१०००</td></tr>
<tr><td>१३५८</td><td>इस्टर्न स्किल एकेडेमी एण्ड रिसर्च सेन्टर प्रा. लि</td><td>मास्क स्यानीटाइजर तथा ह्याण्डवास</td><td>२२५०००</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>२३२७०३५</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>१०२</td><td></td><td></td><td>पदाधिकारी अनुगमन भत्ता
गाउ तथा नगर सभाका सदस्यहरुको सुविधा सम्वन्धी ऐन, २०७५ को व्यवस्था अनुसार अनुसुचि १ बमोजिमको सुबिधालाई अधिक्तम मानि कार्यपालिकाले निर्धारण गरे बमोजिम अनुगमन समेत समावेश गरि मासिक प्रदान गरिने व्यवस्था छ भने बैठक बसेको खण्डमा प्रति बैठक रु.१०००। पाउने ब्यवस्था रहेको छ । महानगरमा यो वर्ष सभाका सदस्यहरुमा अनुसुचि १ बमोजिमको सुविधा वापत रु.१८४०३९१६।६७ खर्च भएको बाहेक बैठक भत्ता वापत मात्र मासिक ६ वटा प्रति व्यक्तिका दरले बार्षिक रु. ९२०३५००।- गरि कुल रु.२७६०७४१६।६७ खर्च भएको देखिएको छ । पालिकाको आन्तरिक आय न्युन भएको अवस्थामा बैठकमा मात्र यति रकम खर्च हुदा कार्यपालिकाले न्युनतम सङख्या तोकि यस्तो खर्चमा मित्वययिता कायम गर्न नुपर्दछ ।</td><td>२६,१५०</td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			त्यसतै पालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र देहाय अनुसारको कार्यक्रमको अनुगमन गर्दा अनुगमन भत्ता वापतको रकम मासिक सुबिधामा भुक्तानि लिएको हुदाहुदै पुनः निम्नानुसारका पदाधिकारी सो वापतको भत्ता भुक्तानि लिएको दोहोरो भएको रकम सम्बन्धितबाट असुल गर्नुपर्ने रु.	

भौ. न.	अनुगमनकर्ताको नाम	अनुगमन क्षेत्र	स.	अनुगमन	यातायात	कुल भुक्तानी	कर बाहेक
१५४९, १२।१७	वडा अध्यक्ष बद्री नारायण सरदार	बासको मुढा	१	१५००		१५००	१२७५
१५९३, १२।२२	वडा अध्यक्ष झडिलाल महतो	गुडिया कुसन	१	२०००		२०००	१७००
१५९३, १२।२२	वडा अध्यक्ष विमला पौदार	गुडिया कुसन	१	२०००		२०००	१७००
१५९३, १२।२२	वडा अध्यक्ष किरण पासवान	गुडिया कुसन	१	२०००		२०००	१७००
२४१४, ०३।२४	नगर प्रमुख भिम पराजुली	अपांगता रोकथाम	४	४०००		४०००	३४००
२४१४, ०३।२४	उपप्रमुख इन्दिरा कार्की	अपांगता रोकथाम	१३	१३०००		१३०००	११०५०
१४४४	वडा अध्यक्ष राजदेव यादव	लोक सेवा तालिम	३	४५००	१५००	६०००	५३२५

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
१०३			**कर्मचारी बैठक भत्ता**	१४३,९०५

							२६१५०

कर्मचारी बैठक भत्ता

सार्वजनिक खर्चको मापदण्ड, कार्यविधि र मितव्ययितासम्बन्धी निर्देशिका शसोधनसहित २०७५ को ३(घ) बमोजिम एक दिनमा जतिसुकै वैठक बसेको भएतापनि एक व्यक्तिले एक दिनमा बिहान र बेलुका गरी अधिक्तम २ वटा सम्म मात्र बैठक भत्ता लिन सकिने व्यवस्था छ ।त्यसतै सघिंय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय,काठमाण्डौको करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरको कार्यसम्पादन स्तर मुल्याङ्कन सम्बन्धी मापदण्ड २०७८ को ११ अनुसार कार्यालय प्रमुख, सुपरीवेक्षक र पुनरावलोकनकर्ता गरी ३ सदस्यिय अथवा पुनरावलोकनकर्ता र कार्यालय प्रमुख एउटै व्यकति भएमा २ सदस्यिय समिति हुने व्यवस्था छ । कार्यालयमा निम्नानुसारका कर्मचारिहरुले एकै दिनमा २ वटा भन्दा बढि बैठक र का.स.मु.समिति बाहेकका व्यक्ति बैठक भत्ता वापतको भत्ता भुक्तानि लिएकोले उक्त रकम सम्बन्धितबाट असुल गर्नुपर्ने रु.

कर्मचारीको नाम	बैठक मिति	कुल बै. सं .	दर	कुल भु. र .	अ. बै .	बढि भु करबाहेक
श्री उमेश बस्नेत	पौष १४	४	१५००	६०००	२	२५५०
श्री उमेश बस्नेत	पौष १५	३	१५००	४५००	१	१२७५
श्री उमेश बस्नेत	पौष १६	५	१५००	७५००	३	३८२५
श्री उमेश बस्नेत	पौष १७	४	१५००	६०००	२	१२७५
श्री उमेश बस्नेत	पौष १८	३	१५००	४५००	१	१२७५
श्री दुर्गा प्र. खतिवडा	पौष १४	४	१५००	६०००	२	२५५०
श्री अर्जुन थपलिया	पौष १५	३	१५००	४५००	१	१२७५
श्री अर्जुन थपलिया	पौष १६	५	१५००	७५००	३	३८२५

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>दिपक पौडेल</td><td>मसिर५</td><td>४</td><td>१५००</td><td>४२००</td><td>२</td><td>१७००</td></tr>
<tr><td>दिपक पौडेल</td><td>भदौ १८</td><td>४</td><td>१५००</td><td>६०००</td><td>२</td><td>२५५०</td></tr>
<tr><td>पुष्पा दाहाल</td><td>मसिर५</td><td>४</td><td>१५००</td><td>४२००</td><td>२</td><td>१७००</td></tr>
<tr><td>पुष्पा दाहाल</td><td>भदौ १८</td><td>४</td><td>१५००</td><td>६०००</td><td>२</td><td>२५५०</td></tr>
<tr><td>अर्जुन थपलिया</td><td>मसिर५</td><td>४</td><td>१५००</td><td>४२००</td><td>२</td><td>१७००</td></tr>
<tr><td>अर्जुन थपलिया</td><td>भदौ १८</td><td>५</td><td>१५००</td><td>७५००</td><td>२</td><td>३८२५</td></tr>
<tr><td>केवल पोखरेल</td><td>मसिर५</td><td>४</td><td>१५००</td><td>४२००</td><td>२</td><td>१७००</td></tr>
<tr><td>केवल पोखरेल</td><td>भदौ १८</td><td>६</td><td>१५००</td><td>९०००</td><td>२</td><td>५१००</td></tr>
<tr><td>शोभा के. सी . निरौला</td><td>मसिर५</td><td>४</td><td>१५००</td><td>४२००</td><td>२</td><td>१७००</td></tr>
<tr><td>धिरज राई</td><td>मसिर५</td><td>४</td><td>१५००</td><td>४२००</td><td>२</td><td>१७००</td></tr>
<tr><td>धिरज राई</td><td>भदौ १८</td><td>४</td><td>१५००</td><td>६०००</td><td>२</td><td>२५५०</td></tr>
<tr><td>निकेश नेपाल</td><td>मसिर५</td><td>४</td><td>१५००</td><td>४२००</td><td>२</td><td>२३८०</td></tr>
<tr><td>निकेश नेपाल</td><td>भदौ १८</td><td>४</td><td>१५००</td><td>६०००</td><td>२</td><td>२५५०</td></tr>
<tr><td>श्री केवल पोखरेल</td><td>का.स.मु.</td><td>२४</td><td>१५००</td><td>३६०००</td><td></td><td>३०६००</td></tr>
<tr><td>श्री शोभा के. सी . निरौला</td><td>का.स.मु.</td><td>२६</td><td>१५००</td><td>३९०००</td><td></td><td>३३१५०</td></tr>
<tr><td>धिरज राई</td><td>का.स.मु.</td><td>२४</td><td>१५००</td><td>३६०००</td><td></td><td>३०६००</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			| | | | | | | १४३९०५ |	
१०४			**प्रोत्साहन भत्ता** संघिय सर्शत बजेटबाट खर्च गर्दा तोकिएका कार्यक्रम वा क्रियाकलापमा मात्र खर्च गर्नु पर्ने प्रावधान छ । महानगरले स्वास्थ्य शाखा अन्तर्गत दरवन्दी भित्रका ४७ जना रानी हेल्थ डेस्कमा कार्यरत करार ३ जना आधारभुत स्वास्थ्य चौकी तर्फका करार ९ जना प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमका २ जना आयुर्वेदका १ जना खोप कार्यक्रमका १ जना गरी जम्मा ६३ जनालाई वार्षिक रु ५०००।०० का दरले प्रोत्साहन भत्ता वापत कार्तिक महिनामा जम्मा रु ३१५०००।०० भुक्तानी गरेको देखिन्छ । यसरी शर्सत वजेटबाट तोकिएका शिर्षकको तलव भत्तामा मात्र खर्च लेख्नुपर्नेमा नतोकिएको शिर्षकमा खर्च भुक्तानी दिएको रकम असुल गरी संघिय संचित कोष दाखिला गर्नु पर्ने रु	३१५,०००
१०५			**भुक्तानी बाकिको कच्चावारी** आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ बमोजिम गत वर्षको भुक्तानी दिन बाँकिको कच्चावारी प्रमाणित गरी राख्नुपर्ने व्यवस्था छ । महानगर अन्तर्गत स्वास्थ्य शाखामा कार्यरत स्वास्थ्यकर्मी रचना देवको मिति २०७८।१।१३ देखि २०७८ आषाढसम्मको तलव भत्ता छुट भएको भनि निवेदनको आधारमा गो भौ नं २९।०७८।६।११ बाट रु ९५६६०।०० भुक्तानी भएकोमा सो खुल्ने कागजात र भुक्तानी दिन बाँकिको कच्चावारी प्रमाणित बेगर खर्च लेखेको रकम अनियमित देखिएको रु	९५,६६०
१०६			**गुणस्तर परीक्षण** सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ११५ (१) सार्वजनिक निकायले आपूर्ति गरिएका मालसमान सम्झौतामा उल्लेखित प्राविधिक स्पेसिफिकेशन र गुणस्तर बमोजिमका भए नभएको निरीक्षण गर्नु गराउनु पर्ने व्यवस्था छ। महानगरले आधारभुत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाका लागि बोलपत्रको माध्यमबाट रु ३८००००० ।०० को औषधि खरिद गरेको छ। यसरी खरिद गरिएको औषधि पालिकाबाट तोकीएको स्पेसिफिकेशन र गुणस्तर अनुसारकै भए नभएको सम्बन्धमा सम्बन्धित क्षेत्रको विज्ञ टोलीबाट निरीक्षण गराइ प्रतिवेदन समावेश गर्नु पर्नेमा गरेको देखिएन । साथै खरिद गरिएका औषधिमा निशुल्क वितरणको लागि उल्लेख भएको लोगो राख्नु पर्ने र पालिका वा अन्य निकायबाट प्राप्त भएको औषधिको आम्दानी खर्चको अभिलेख व्यवस्थित राख्ने तर्फ ध्यान दिनु पर्दछ।	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
१०७			**आमा सुरक्षा कार्यक्रम** मातृ तथा नवशिशु कार्य अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती, उत्प्रेरणा सेवाका लागि महानगरले मोरङ सहकारी अस्पताल र नोबेल मेडिकल कलेजसंग सम्झौता गरी महानगर अन्तर्गतका गर्भवती महिलाहरुलाई गर्भवती सेवा उपलब्ध गराउने र सो वापत निर्देशिकाले तोके अनुसार रकम अस्पतालहरुले पेश गरेको तथा महानगरबाट मासिक अनुगमन प्रतिवेदनका आधारमा भुक्तानी गरिने व्यवस्था गरेको छ । सम्झौता अनुसार मोरङ सहकारी अस्पताल प्रा लि ले सामान्य र शल्यक्रिया समेत १०३ जना सेवाग्राही सेवा प्रवाह गरेवापत वार्षिक रु ७४१५००।०० र नोबेल मेडिकल कलेजले सामान्य, शल्यक्रिया र जटिल प्रस्तुती सेवा समेत गरी जम्मा ५९८५ जनाको रु २९०३३०००।०० भुक्तानी गरेको छ। दुवै अस्पतालको गरी आमा सुरक्षा कार्यक्रममा जम्मा वार्षिक रु २९७७४५००।०० खर्च भुक्तानी गरेको छ ।	
१०८			**खाजाँ खर्च** संघिय सर्शत बजेटबाट खर्च गर्दा तोकिएका कार्यक्रम वा क्रियाकलापमा मात्र खर्च गर्नु पर्ने प्रावधान छ । महानगरले स्वास्थ्य शाखा अन्तर्गत दरवन्दी भित्रका ४७ जना रानी हेल्थ डेस्कमा कार्यरत करार ३ जना आधारभुत स्वास्थ्य चौकी तर्फका करार ९ जना प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमका २ जना आयुर्वेदका १ जना खोप कार्यक्रमका १ जना गरी जम्मा ६३ जनालाई मासिक रु २५००।०० का दरले खाजाँ खर्च वापत वार्षक रु १८९००००।०० भुक्तानी गरेको देखिन्छ । यसरी शर्सत वजेटबाट तोकिएका शिर्षकको तलव भत्तामा मात्र खर्च लेखुपर्नेमा नतोकिएको खाजाँ शिर्षकमा खर्च भुक्तानी दिएको रकम असुल गरी संघिय संचित कोष दाखिला गर्नु पर्ने रु	१,८९०,०००
१०९			**बढी भुक्तानीः** सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यविधिको दफा १५ अनुसार भत्ता खाइपाई आएको कुनै व्यक्तिको मृत्यु भएमा मृत्यु भएको दिनसम्मको भत्ता मृतकको नजिकको हकवालालाई भुक्तानी दिने व्यवस्था गरेको छ । Reverse Feed को नमुना छनौट गरि वडा नं.३,८,१२,१५ र १९ को परीक्षण गर्दा निम्नानुसारको लाभग्राहीहरुको मृत्यु पश्चात लगत कट्टा भएता पनि निकासा भएको पाइएको र कार्यालयले पेश गरेको लगत कट्टा गरि बैंकबाट फिर्ता माग गरेको लाभग्राहीहरुको विवरणमा देहायबमोजिमका लाभग्राहीहरुको रकम फिर्ता गरेको नदेखिएकोले सम्बन्धित बैंकबाट रकम फिर्ता माग गर्नुपर्ने देखिन्छ । अन्य वडाहरुको हकमा पालिका आफैंले परीक्षण गरी बढी भुक्तानी भएको रकम असुल गरी संघीय सञ्चितकोषमा जम्मा गर्नुपर्दछ ।	३०३,८३८.६६

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

परिचयपत्र नं.	नाम	सामाजिक सुरक्षा भत्ताको प्रकार	नागरिकता नं.	त्रैमासिक भत्ता दर	मृत्यु/लगत कट्टा मिति	विवरण	बढी भुक्तानी
वडा नं ३							
२००६११०८०१६७२	गोपाल प्रसाद निरौला	ज्येष्ठ नागरिक	२७९	१२०००।-	२०७९।०३।०२	चौंथो त्रैमासिक सम्म पुरै भुक्तानी	३७३३।३३
१९९८०८१४००७७६	देवीमाया भट्टराई	ज्येष्ठ नागरिक	३२५९	१२०००।-	२०७८।११।२७	तेस्रो त्रैमासिक सम्म पुरै भुक्तानी	४४००।-
१९९९१२३०३२४९४	गोकर्ण प्रसाद गुरागाई	ज्येष्ठ नागरिक	७२७	१२०००।-	२०७८।०९।११	चौथो त्रैमासिक सम्म पुरै भुक्तानी	२६५३३।३३

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय								बेरुजु रकम
			१९९१२३२४५८७२	दिप बहादुर राई	ज्येष्ठ नागरिक	०५०१७३०९०९६	१२०००।-	२०७८।१२।०८	तेस्रो त्रैमासिक सम्म पुरै भुक्तानी	२९३३।३३	
			१९९०१२३०२४१८५	ज्ञानी देवी मिश्र	ज्येष्ठ नागरिक	२४२७१	१२०००।-	२०७८।०८।२१	दोस्रो त्रैमासिक सम्म पुरै भुक्तानी	५२००।-	
			१९९७१२३०२८९४२	देवी प्रसाद सुवेदी	ज्येष्ठ नागरिक	१४९५	१२०००।-	२०७८।०८।०२	दोस्रो त्रैमासिक सम्म पुरै भुक्तानी	७३३३।३३	
			१९९८१२३०३२९६७	राधिका कार्की	ज्येष्ठ नागरिक	२५३२५०२३	१२०००।-	२०७८।०७।२७	चौथो त्रैमासिक सम्म पुरै भुक्तानी	३२४००।-	
			२००२१२३०२१७१३	चिन्तादेवी घिमिरे	ज्येष्ठ नागरिक	२९९६	१२०००।-	२०७८।०७।३०	तेस्रो त्रैमासिक सम्म पुरै भुक्तानी	८०००।-	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय								बेरुजु रकम
			२००००१२१००६८९	पुष्प कुमारी भट्टराई	जेष्ठ नागरिक	४२३१५४७३	१२०००।-	२०७८।०६।२६	चौथो त्रैमासिक सम्म पुरै भुक्तानी	३६५३३।३३	
			१९९२१२३०१८९२८	खेमराज पराजुली	जेष्ठ नागरिक	६९८	१२०००।-	२०७८।०७।०३	पहिलो,तेस्रो र चौथो त्रैमासिक भुक्तानी	२४०००।-	
			वडा नं ८								
			२०१२१२३००८५११	फातमा खातुन	ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला	०५३०७६११०	७९८०।-	२०७८।०८।०१	चौथो त्रैमासिक सम्म पुरै भुक्तानी	२११९१।३३	
			१९९५०९०९००५०७	कमल नारायण घ्यौवडेल	ज्येष्ठ नागरिक	२४७०१८	१२०००।-	२०७८।०९।०४	दोस्रो त्रैमासिक सम्म पुरै भुक्तानी	३४६६।६७	
			२००८०४१६००७८५	वुचो मलाहा	ज्येष्ठ नागरिक	१००३०३५	१२०००।-	२०७८।०८।२४	दोस्रो त्रैमासिक	४८००।-	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			(see below)	

						सम्म पुरै भुक्तानी	
२०१८०५०९०२३६३	अम्रिका देवी मुखिया	ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला	१४८७६	७९८०।-	२०७८।११।२१	तेस्रो त्रैमासिक सम्म पुरै भुक्तानी	३४५८।-
२००३०५०९०२०३२	सुमित्रा देवी कामत	ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला	३०९७	१२०००।-	२०७८।०७।२०	तेस्रो त्रैमासिक सम्म पुरै भुक्तानी	२१३३३।३३
वडा नं १२							
२०१३०६०५००४९४	देवकी देवी भण्डारी	ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला	१७०५२००	७९८०।-	२०७८।०५।२०	पहिलो त्रैमासिक पुरै भुक्तानी	३५४६।६७
२००५०५०५०७८३६	मुनर लाल राजवंशी	ज्येष्ठ नागरिक	३८३४	१२०००।-	२०७८।०६।०८	पहिलो त्रैमासिक पुरै भुक्तानी	२९३३।३३

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय								बेरुजु रकम
			२०१७०६०८००४४३	विन्देश्वर मोची	ज्येष्ठ नागरिक दलित	१२५९५	७९८०।-	२०७८।०६।२६	पहिलो त्रैमासिक पुरै भुक्तानी	३५४।६७	
			१९९१०२३१००१६६	मिश्री कामत	ज्येष्ठ नागरिक	०५३०८११८०	१२०००।-	२०७८।०८।२५	दोस्रो त्रैमासिक सम्म भुक्तानी	४६६६।६७	
			२००५०७०२०२४८३	नरमाया गौतम	ज्येष्ठ नागरिक	१०६३४३४१७	१२०००।-	२०७८।०९।१७	दोस्रो त्रैमासिक सम्म भुक्तानी	१७३३।३३	
			२०१६१००६०१०७३	विन्देश्वर रिसिदेव	ज्येष्ठ नागरिक दलित	९०४९०	७९८०।-	२०७८।१२।०३	तेस्रो त्रैमासिक सम्म भुक्तानी	२३९४।-	
			२००८०१२२०१२६६	रामा कामत	ज्येष्ठ नागरिक	०५३०८११५२	१२०००।-	२०७८।११।११	तेस्रो त्रैमासिक सम्म भुक्तानी	१०३३३।३३	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय								बेरुजु रकम
			२००४१२३०१६९२५	विष्णु देवी शसंकार	ज्येष्ठ नागरिक	७६०८०२४८०	१२०००।-	२०७८११।०४	तेस्रो त्रैमासिक सम्म भुक्तानी	७४६६।६७	
			२०१२०१०१२६००४	विन्दी देवी केवत	ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला	०५१०८१४१०	७९८०।-	२०७९।०३।११	चौथो त्रैमासिक सम्म भुक्तानी	१६८४।६७	
			वडा नं.१५								
			२०२३०३०५००१२८	उषा चौधरी	विधवा	८१५	७९८०।-	२०७८।०७।१२	चौथो त्रैमासिक सम्म भुक्तानी	२२८७६।-	
			२००३०३०१००२२८	राम प्रसाद शाह सुडि	ज्येष्ठ नागरिक	२१४	१२०००।-	२०७८।०९।१८	दोस्रो त्रैमासिक सम्म भुक्तानी	१६००।-	
			१९८२१२३००५२५६	सावित्री सुनार	ज्येष्ठ नागरिक	०५३०८४३०१	१२०००।-	२०७९।०२।२८	चौथो त्रैमासिक सम्म भुक्तानी	४२६६।६७	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय								बेरुजु रकम
			१९९११२३०१७३६९	पदम बहादुर तामाङ	ज्येष्ठ नागरिक	१७९५	१२०००।-	२०७९।०३।०१	चौथो त्रैमासिक सम्म पुरै भुक्तानी	३८६६।६७	
			१९९८१२३०३५५८५	शनिश्चर मिया	ज्येष्ठ नागरिक	६१२	१२०००।-	२०७९।०१।१२	चौथो त्रैमासिक सम्म पुरै भुक्तानी	१०४००।-	
			२००५१२३०१४६६१	राम सरिव देवी सहनी	ज्येष्ठ नागरिक	९१७७	१२०००।-	२०७८।११।२१	तेस्रो त्रैमासिक सम्म भुक्तानी	५२००।-	
			२०००१२३०३०८८२	ध्रुव केशर देवी कायस्थ	ज्येष्ठ नागरिक	८४६३	१२०००।-	२०७८।११।२६	चौथो त्रैमासिक सम्म भुक्तानी	४५३३।३३	
			१९८४१२३००६७५५	भानुभक्त भट्टराई	ज्येष्ठ नागरिक	६०३०७०३४	१२०००।-	२०७८।०५।२८	पहिलो त्रैमासिक सम्म भुक्तानी	४२६६।६७	

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></tr>
<tr><td>१९९५१२३०२४४५७</td><td>फराती मुसहर</td><td>ज्येष्ठ नागरिक</td><td>०५३०३८।९७</td><td>१२०००।-</td><td>२०७९।०३।०४</td><td>चौथो त्रैमासिक सम्म पुरै भुक्तानी</td><td>३४६६।६७</td></tr>
<tr><td>२००३०७१९००२२१</td><td>दरप लाल मुसहर</td><td>ज्येष्ठ नागरिक</td><td>२१४२</td><td>१२०००।-</td><td>२०७८।११।०८</td><td>तेस्रो त्रैमासिक सम्म भुक्तानी</td><td>२९३३।३३</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>३०३८३८।६६</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>११०</td><td></td><td></td><td>बैंकसँगको हिसाबमिलानः
सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यविधि,२०७७ को दफा १८ मा स्थानीय तहले भत्ता वापत निकासा प्राप्त भएको रकम आर्थिक वर्ष समाप्त हुनुभन्दा कम्तीमा सात दिन अगावै वितरण कार्य सम्पन्न गरी आर्थिक कारोवार बन्द गर्नुपर्ने र आर्थिक कारोवार बन्द गरेपछि प्रचलित कानून बमोजिम निकासा र खर्चको लेखा अद्यावधिक बैंक सँगको हिसाब मिलान गरी बाँकी रकम कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयमा फिर्ता गर्नुपर्ने उल्लेख छ । पालिकाले यस आ.व.मा एन.आइ. सि. एसिया बैंक र राष्ट्रिय बाणिज्य वाणिज्य बैंकको ४ वटा शाखालाई सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणको लागि रु.५०५९७५२४३।- खर्च लेखि निकासा दिएकोमा एन.आई.सि. एसिया बैंकबाट फिर्ता रु.१२१००।- निकासा फिर्ता जनाई रु.५०५९६३१४३।- सामाजिक सुरक्षामा भत्ता खर्च लेखेको छ । लगत कट्टा गरि बैंकबाट रकम फिर्ता माग गरेका लाभग्राहीहरुको विवरणको प्रमाणित गरि स्पष्ट अभिलेख राखेको देखिएन । लगत कट्टा गरि रकम फिर्ता माग गरेका लाभग्राहीहरुको विवरण प्रमाणित गरि राख्नुपर्दछ । साथै त्रैमासिक रुपमा सामाजिक सुरक्षा भत्ताको लागि निकासा माग गर्दा लगत कट्टा भएका लाभग्राहीहरुको विवरण अद्यावधिक गरि सोही विवरण अनुसार मात्र निकासा माग गरि बैंकलाई निकासा गर्नुपर्ने देखिन्छ । यस आ व मा सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणको लागि बैंकहरुलाई दिएको निकासा र वितरणको अवस्था निम्नानुसार छ ।</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

सि.नं.	बैंकको नाम	निकासा रकम	Reverse Feed अनुसार वितरण गरेको रकम	बाँकी रकम	मृत्यु तथा लगत कट्टा जनाई फिर्ता रकम	जम्मा फिर्ता रकम
१.	एन.आई.सि. एसिया बैंक लि.	१८१०४०१४।-	१८०८८८२२।-	१५१९२।-	५५२७४।८७	७०४६६।८७
२.	राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक बरगाछी शाखा	१५४६५४६६७।-	१५३९१४७०३।-	७३९९६४।-	६१४८४३।३४	१३५४८०७।३४
३.	राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक देवकोटा चोक शाखा	२८८८४३३८।-	७५६५३७९५।-	३२६८४१।-	२५४४४५।६३	५८१२८६।६३
४.	राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक सुख्खा बन्दरगाह शाखा	१०७४८६७५१।-	१०७०२११४८।-	४६५६०३।-	४४७७२५।९२	९१३३२८।९२
५	राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक	१४९७४९१७५।-	१४९२९२४४८।-	४५६७२७।-	३०१५९७।३	७५८३२४।३

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td></td><td>विराटनगर शाखा</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td>५०५९७५२४३।-</td><td>५०३९७०९१६।-</td><td>२००४३२७।-</td><td>१६७३८८७।०६</td><td>३६७८२१४।०६</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>१११</td><td></td><td></td><td>
सामाजिक सुरक्षा भत्ताः
लाभग्राहीको अभिलेखः सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यविधि,२०७७ को दफा १० मा भत्ता पाउने लाभग्राहीको फोटो सहितको मूल अभिलेख नियमावलीको अनुसूची-३ बमोजिम लक्षित समूह अनुसार छुट्टाछुट्टै अद्यावधिक गरि स्थानीय तह र प्रत्येक वडा कार्यालयमा राख्नुपर्ने व्यस्था छ । सो बमोजिम पालिकाले अभिलेख राखेको देखिएन । साथै सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी सूचनालाई व्यवस्थित गर्न राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण विभागले व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा व्यवस्थापन सूचना प्रणाली कार्यान्वयनमा ल्याएको छ। उक्त प्रणालीमा सम्बन्धित स्थानीय तहले लाभग्राहीको विवरण प्रविष्टि गरि अद्यावधिक गर्नुपर्दछ । पालिकाले सो प्रणालीमा लाभग्राहीको फोटो सहितको पुरा विवरण अभिलेख राखि अद्यावधिक गरेको देखिएन । प्रणालीमा लाभग्राहीको फोटो सहितको विवरण दोहोरो नपर्ने गरि अद्याविधक गर्नुपर्दछ ।
पारदर्शिता र जवाफदेहिताः सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यविधि,२०७७ को परिच्छेद ७ मा भत्ता प्राप्त गर्ने व्यक्तिको विवरण स्थानीय तहले सम्बन्धित नगरसभामा पेश गर्नुपर्ने र स्थानीय तहले सञ्चालन गरेको कार्यक्रमको चौमासिक वा वार्षिक रुपमा समीक्षा गर्दा सामाजिक सुरक्षा भत्ता कार्यक्रममा भएको निकासा तथा खर्चको पनि समीक्षा गर्नुपर्ने उल्लेख छ । साथै स्थानीय तहको कार्यालयले लाभग्राहीको नाम, दर्ता, तथा नवीकरण प्रकृया, भत्ताको दर, प्राप्त हुने बैंक, लाभग्राहीले पूरा गर्नुपर्ने प्रकृया जस्ता भत्ता सम्बन्धी जानकारी स्थानीय सामाजिक संघ संस्था, गैरसरकारी संस्था, सामाजिक परिचालनमा संलग्न संस्था समेतको सहयोग लिएर अनिवार्य रुपमा प्रचार प्रसार गर्नुपर्ने र त्यस्ता विषय सम्बन्धी सूचना स्थानीय एफ.एम. लगायतका सञ्चार माध्यमहरुबाट प्रचार प्रसार गर्ने व्यवस्था मिलाउनुपर्ने र भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीको नाम नामावली सम्बन्धित स्थानीय तहको वेभसाइटमा राख्ने व्यवस्था मिलाउनुपर्नेमा सो व्यवस्था बमोजिम प्रचारप्रसार गरेको पाइएन साथै विवरण वेभसाइटमा राखेतापनि भत्ता वितरण गरेको पुरा विवरण राखेको पाइएन । यसले गर्दा भत्ता वितरण पारदर्शी ढंगबाट भएको छ भनि यकिन हुने अवस्था देखिएन । कार्यविधिको पालना गरी भत्ता वितरणमा पारदर्शीता कायम गर्नुपर्दछ ।
सार्वजनिक सुनुवाईः स्थानीय तह तथा वडा समितिले प्रचलित कानून बमोजिम सार्वजनिक सुनुवाइ गर्दा भत्ता सम्बन्धी विषय समेत समावेश गर्नुपर्ने व्यवस्था भएकोमा पालिकामा सार्वजनिक सुनुवाई गरेको पाइएन ।
</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			लगत कट्टा गर्नेः कार्यविधिको दफा ११ मा कुनै लाभग्राहीको मृत्यु भएमा, एकल महिला लाभग्राहीले विवाह गरेमा, वा ऐन, नियमावली तथा कार्यविधि बमोजिम लगत कट्टा हुनुपर्ने लाभग्राहीको हकवाला वा प्रचलित कानून बमोजिमका सूचकले सम्बन्धित स्थानीय तहको वडा कार्यालयमा त्यस्तो घटना भएको ३५ दिनभित्र घटना दर्ता गराउनुपर्दछ । यसरी घटना दर्ता गर्दा लाभग्राही विवरण समेत अद्यावधिक गरी लगत कट्टा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । साथै सामाजिक सुरक्षा ऐनको दफा १९ बमोजिम सम्बन्धित स्थानीय तहको अभिलेखबाट नाम हटाउनुपर्ने लाभग्राहीको नाम कार्यालय प्रमुखबाट निर्णय गराई प्रणालीबाट लगत कट्टा गरी स्थानीय तहको मूल अभिलेखमा समेत जनाउनुपर्ने उल्लेख गरेकोमा सो बमोजिम गरेको पाइएन । **निस्कृय खाताः** कार्यविधिको दफा २३ र २४ मा बैंक मार्फत भत्ता वितरण गर्दा बैंकले स्थानीय तहबाट प्रणाली मार्फत फर्वाड फिड बमोजिमको लाभग्राहीको विवरण प्राप्त गर्ने र प्राप्त विवरणको आधारमा सम्बन्धित लाभग्राहीका नाममा निजको उपस्थिति विना शून्य मौज्दातमा वचत खाता खोल्नुपर्ने र यसरी खोलिएको खाता सम्बन्धित लाभग्राहीले आवश्यक कागजात पेश गरेपछि क्रियाशील हुने उल्लेख छ । साथै खाता सञ्चालन गर्ने बैङ्क तथा वित्तीय संस्थाले यस प्रकारका खाताहरु मध्ये निष्कृय खाताको विवरण प्रत्येक श्रावण महिनाभित्र सम्बन्धित स्थानीय तहका साथै विभागलाई दिनुपर्ने व्यवस्था रहेकोमा सो बमोजिम गरेको पाइएन । पालिकाले कार्यविधिमा व्यवस्था भए बमोजिम निष्कृय खाताको विवरण माग गरी निष्कृय खाताका लाभग्राहीहरुमध्ये वास्तविक लाभग्राहीहरु सम्बन्धमा सम्बन्धित वडाबाट यकिन गरी लाभग्नाही नभएको अवस्थामा खातामा निस्कृय रहेको रकम नियमानुसार असुल गरी संघीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्दछ । **एक आर्थिक वर्षमा एक पटक पटक पनि रकम नझिकेका लाभग्राहीको विवरणः** कार्यविधिको दफा २६(३) मा एक आर्थिक वर्षमा एकपटक पनि रकम नझिकेका लाभग्राहीको विवरण सेवा प्रदायक बैंकबाट अनुसूची-११ बमोजिमको ढाँचामा प्राप्त गरी त्यस्ता लाभग्राहीका सम्बन्धमा स्थानीय तहले आवश्यक छानविन गरी कुनै लाभग्राहीको मृत्यु भएको वा कुनै कारणले भत्ता प्राप्त गर्न योग्य नभएको पाईएमा सम्बन्धित बैंकबाट लगत कट्टा हुने मिति सम्मको रकम सम्बन्धित हकवालालाई भुक्तानी गरी सो मिति भन्दा पछिको रकम फिर्ता गरी संघीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने उल्लेख छ । पालिकाले बैंकबाट विवरण प्राप्त गरेको देखिएन । कार्यविधिमा भएको व्यवस्था बमोजिम सेवाप्रदायक बैंकबाट अनुसूची-११ बमोजिमको ढाँचामा विवरण प्राप्त गरी लाभग्राही विवरण अद्यावधिक गर्नुपर्दछ ।	
११२			**शिवालयमार्ग सडक कालोपत्रे लागत अनुमान** सार्वजिनक खरिद नियमावली २०६४ को दफा १० र ११ मा सार्वजनिक निकायले निर्माण कार्य र मालसामान खरिद गर्नु अघि स्वीकृत नर्म्सको प्रयोग गरी लागत अनुमान तयार गर्नुपर्ने व्यवस्था छ ।स्वीकृत नर्म्स अनुसार दरविश्लेषण गर्दा कार्यालयले नजिकको	११२,०९५

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			क्वारी साईट तथा मालसामानको स्थानीय स्वीकृत दररेटलाई आधार मान्नुपर्दछ । कार्यालयले शिवालय मार्ग सडक कालोपत्रे योजना ठेक्का नं. ठेक्का नं BMC/ NCB-04-078/79 को लागत अनुमान तयार गर्दा एकै प्रकृतिको स्थानीय सामानको क्वारी साईट फरक फरक राखेको पाईयो । नजिकको क्वारी साईटको उपलब्धता र कार्यालयको आ.व. ०७९।८० को समेत क्वारी साईटको दूरी विश्लेषणलाई हेर्दा Sub base तथा Base Material गच्छिया नराखेर चिसाङ राख्नाले Transportation Cost बढ्न गएको देखिन्छ । Sub base गर्ने कामको लागि लागत अनुमान दर रु. २५३४.२४(भ्याट बाहेक) रहेकोमा रु. १२९.५५(भ्याट बाहेक) ले बढी भई ३६३.६ घ.मी. को रु. ५३२२७(भ्याट सहित) बढी देखिन्छ । Base तयार गर्ने कामको लागि लागत अनुमान दर रु. ३६६५.८१ (भ्याट बाहेक) रहेकोमा रु. ३९० (भ्याट बाहेक) ले बढी भई १३३.५८ घ.मी. को रु. ५८८६८ (भ्याट सहित) बढी देखिन्छ । बोलपत्र आव्हान गर्दा उक्त ठेक्का लागत अनुमान रकम रु. ९८४५९२९ (भ्याट सहित) रहेकोमा लागत अनुमान भन्दा ०.१% घटी अर्थात रु. ९८३५५९७ (भ्याट सहित) मा कबोल भएको देखियो । लागत अनुमान तयारी Sub base तथा Base तयार गर्ने कामको बढी पर्न गएको रु. ११२०९५ सम्बन्धित प्राविधिकलाई जिम्मेवार बनाई असुल हुनुपर्ने रु.	
११३			**e-Bidding नगरेको** सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को दफा १४६(३) मा भएको व्यवस्था अनुसार सार्वजनिक निकायले सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयको एकल पोर्टल eGP मा दर्ता भई खरिद कारबाही सञ्चालन गर्नुपर्ने उल्लेख छ । विद्युतीय खरिद प्रणाली सञ्चालन निर्देशीका, २०७४ को दफा ३५(३) अनुसार रु. ६० लाख रकमभन्दा बढीको खरिदमा विद्युतीय खरिद प्रकिया eGP बाट बोलपत्र आव्हान, दाखिला र मूल्यांकन गर्ने गरी व्यवस्था गरेकोमा कार्यालयले शिवालय मार्ग सडक कालोपत्रे योजना ठेक्का नं BMC/ NCB-04-078/79 को लागत अनुमान रकम रु. ९८४५९२९ (भ्याट सहित) रहेकोमा विद्युतीय खरिद प्रक्रिया अवलम्बन नगरी सूचना प्रकासनबाट बोलपत्र आव्हान गरेको देखियो । उक्त ठेक्कामा एक मात्र बोलपत्रदाता श्री कला विल्डर्सले भाग लिएको र लागत अनुमान भन्दा ०.१% घटी अर्थात रु. ९८३५५९७ (भ्याट सहित) मा कबोल भएको देखियो ।नियम विपरीत प्रतिस्पर्धा सीमितहुने गरी विद्युतीय खरिद प्रक्रिया बेगर ठेक्का आव्हान गरेको नियमसंगत नदेखिएको रु.	९,८४५,९२९
११४			**सम्झौता अनुसार कार्यसम्पन्न नगरेको** सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ५९ (७) अनुसार सम्झौता गर्नेले काम सुरु गरी बिचैमा छाडेमा, वा सम्झौता बमोजिम कामको प्रगति नगरेमा सम्झौता अन्त्य गरी दफा ५९ (८) अनुसार त्यस्तो कामको लागि राखिएको पुरै जमानत जफत गर्नुपर्ने र बाँकी काम सम्पन्न गर्न लाग्ने खर्च समेत असुल गर्नुपर्ने व्यवस्था छ ।वडा नं २ र ३ को सीमाना गोगाहा मार्गमा नाला निर्माण	२,४१४,८०१

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			तथा वडा नं ६ र ११ सिमाना सडक केशलिया मार्गमा नाला निर्माण योजनाको लागि निर्माण व्यवसायी बोलबम निर्माण सेवाले रु. ६८७९९२३(मू.अ.कर सहित) कबोल गरी मिति २०७९।३।१० सम्ममा कार्यसम्पन्न गर्ने गरी सम्झौता गरेकोमा उक्त अवधिसम्ममा रु. २४१४८०१ (भ्याट सहित) बराबरको मात्र कार्य गरेकोले देखिन्छ । समयमा कार्यसम्पन्न नगरी ६५ प्रतिशत कार्य अझै बाँकी रहेको अवस्थामा समेत कार्यालयले नियमानुसार क्षतिपूर्ति असुल गर्ने, धरौटी जफत गर्ने तथा थप व्ययभार असुल नगरी कार्यस्वीकर गरेको देखियो । नियमविपरीत कार्यस्वीकर गरेको देखिएको रु.	
११५			**भेरिएसन स्वीकृत परिमाण भन्दा बढी परिमाणको भुक्तानी** (भौ नं ३४५।२०७८।९।२५ पुजीगततर्फ)सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ को दफा ५ क (२) अनुसार संसोधित लागत अनुमान तयार गरी स्वीकृत गर्ने तथा भेरिएसन आदेश स्वीकृत गरेर मात्र भुक्तानी दिनु पर्ने व्यवस्था छ । सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ११८ अनुसार सार्वजनिक निकायले निर्माण कार्यको ड्रइङ, डिजाइन आदि बदल्नुपर्ने भएमा भेरिएसन आदेश स्वीकृतीका प्रकृया पुरा गरी गर्नुपर्ने उल्लेख छ । कार्यालयले निर्माण व्यवसायी श्रेष्ठ खुश्बु जे.भी. लाई जामुनेश्वर मार्गमा नाला निर्माण कार्यको भुक्तानी गर्दा देहायको आइटममा आइटम वाईज भेरिएसन स्वीकृत परिमाण भन्दा बढी परिमाणको भुक्तानी गरेको देखियो । भेरिएसनको प्रक्रिया पुरा नगरी भेरिएसन परिमाणमा भन्दा बढी परिमाणको भुक्तानी गरेको रकम नियमित नदेखिएको रु.	१,०७९,५१५

आइटम	सुरु परिमाण	भेरिएसन स्वीकृत परिमाण	भुक्तानी परिमाण	बढी परिमाण	दर(भ्याट सहित)	रकम
Back filling	१०३५	४६७३	५२९२	६१९	१६९.५	१०४९२१
Excavation	१०७२१	१४०१३	१४६१०	१४६१०	३३९	२०२३८३
South side Drain 12 mm TMT	०	२६४२९	२९०७६	२६४७	१०७.३५	२८४११५
South side Drain ८ mm TMT	०	६९२७.९६	७५६१.४	६३३	१०९.६१	६९४३१
North side Drain 25 mm TMT	०	९४६६०	९७७९२	३१३२	१०७.३५	३३६२२०

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>North side Drain १२ mm TMT</td><td>०</td><td>२०७०२</td><td>२१४७०</td><td>७६८</td><td>१०७.३५</td><td>८२४४५</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td></td><td></td><td>१०७९५१५</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>११६</td><td></td><td></td><td>फर्माको काममा बढी भुक्तानि
(भौ नं ३४५।२०७८।९।२५ पुजीगततर्फ) सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १२३ को १(ख) मा सार्वजनिक खरिद कार्यको भुक्तानी गर्दा उल्लेख भएको वास्तविक कार्यसम्पादनको आधारमा भुक्तानी दिनुपर्ने उल्लेख छ ।निर्माण कार्यमा ३ इन्चको वालका लागि फर्माको प्रयोग गरिदैन तर कार्यालयले जामुनेश्वर मार्गमा नाला निर्माण योजना वडा नं ४ र ५ का लागि २.९५ इन्चको Substructure PCC base को लागि समेत Struts ballies and Props सहितको फर्माको दरमा भुक्तानी दिएको देखियो । Substructure PCC bed मा २.९५ इन्चको वालमा दुईसाईडमा गरी कूल २५३.४६ वर्ग मिटरको रु. ८३५ का दरले फर्माको रु. २३९१५२(भ्याट सहित) भुक्तानी दिएको देखिएकोले उक्त रकम निर्माण व्यवसायी श्रेष्ठ खुश्बु जे.भी. संग असुल गर्नुपर्ने रु.</td><td>२३९,१५२</td></tr>
<tr><td>११७</td><td></td><td></td><td>क्षेत्रिय शहरी विकास आयोजनाः
क्षेत्रीय शहरी विकास आयोजना कार्यान्वयन इकाई विराटनगर महानगरपालिका आ.व. २०७८/०७९ को वार्षिक आय व्यय विवरण
<table>
<tr><td>आय विवरण</td><td>रकम</td><td>रकम</td><td>व्यय विवरण</td><td>रकम</td><td>रकम</td></tr>
<tr><td>गत वर्षको जिम्मेवारीः</td><td></td><td>२५७१९७१३/९९</td><td>बजेट खर्चः</td><td></td><td>६५३०२०१३/४१</td></tr>
<tr><td>नगद</td><td>०</td><td></td><td>चालु खर्च</td><td>१३२३४५२६/३०</td><td></td></tr>
<tr><td>ग्लोबल आइएमई बैंक लि.</td><td>२५७१९७१३/९९</td><td></td><td>पुँजिगत खर्च सार्वजनिक निर्माण</td><td>४३०५५९६०/०२</td><td></td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>खर्च खातामा जम्मा आम्दानीः</td><td></td><td>७८६८६४६२/७०</td><td>पुँजिगत खर्च कन्सल्टेन्सि</td><td>९०११५२७/०९</td><td></td></tr>
<tr><td>नगरपालिका बाट निकासा</td><td>१०७१९२४८/८०</td><td></td><td>आ.व. २०७८/०७९ को खर्च नभई बाँकी रहेको रकम न.पा. फिर्ता</td><td></td><td>२०४१५९/०१</td></tr>
<tr><td>नेपाल सरकार बाट सशर्त अनुदान</td><td>११९९५६२८/८०</td><td></td><td>नेपाल सरकार र एडिबिको आ.व. २०७७/०७८ को खर्च नभएको निकास फिर्ता</td><td></td><td>२५५३६३७२/३७</td></tr>
<tr><td>एडिबि बाट सशर्त अनुदान</td><td>५५९७१५८५/१०</td><td></td><td>नेपाल सरकार र एडिबिको आ.व. २०७८/०७९ को खर्च नभएको निकास फिर्ता</td><td></td><td>११५२३६३१/९०</td></tr>
<tr><td>जम्मा</td><td></td><td>१०४४०६१७६/६९</td><td></td><td>जम्मा</td><td>१०४४०६१७६/६९</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>११८</td><td></td><td></td><td>दोहोरो सुविधाः</td><td>१३,९८९,९३४.८९</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>डिजाईन सुपरभिजन परामर्श(DSC) का परामर्शदाता BDA-BN-PLUS JV सँग भएको सम्झौतामा आयोजनाले अनुसुची बमोजिमको पारिश्रमिकको साथै कार्यालय सुविधा, मेशिनरी औजारका साथै सवारी साधन र मोटरसाइकल समेत उपलब्ध गराउने उल्लेख छ । सम्झौता अनुसार परामर्शदातालाई रु.३०१९२९३९/६५ कार्यालय संचालन, सावरी साधन संचालन, कम्प्यूटर तथा प्रिन्टर खरिद, १ थान सावरी खरिद र ४ वटा मोटर साईकल खरिद वापत भुक्तानी दिएकोमा निर्माण कार्यको बिल अफ क्वान्टीटीमा निम्नानुसार साइट अफिस, सवारी भाडा लगायतमा इन्जिनियरिङ सुविधा वापत भुक्तानी दिएको देखियो । सुपरभिजन कन्सल्टेन्टलाई उपलब्ध हुने सुविधा सहित सुपरभिजन कार्यको छुटै सम्झौता भएको अवस्थामा निर्माण कार्यको ठेक्का बाट पुनः इन्जिनियर्स सुवाधा वापत देहाय अनुसार निर्माण व्यवसायीलाई भुक्तानि दिएकोले बढी व्ययभार परेको देखिएको रु.

<table>
<tr><th>S.N.</th><th>Description</th><th>भुक्तानी रकम</th><th>कैफियत</th></tr>
<tr><td>१</td><td>इन्जिनियरकोलागि साइट अफिस</td><td>४२४०७८२/-</td><td></td></tr>
<tr><td>२</td><td>ल्यापटप।5</td><td>१०७७६०/-</td><td>हाल सम्म कार्यालयमा दाखिला नभएको ।</td></tr>
<tr><td>३</td><td>लेजर प्रिन्टर</td><td>७२४३२/-</td><td>हाल सम्म कार्यालयमा दाखिला नभएको ।</td></tr>
<tr><td>४</td><td>गाडि भाडा</td><td>७०८०१३७/-</td><td></td></tr>
<tr><td>५</td><td>मोटर साइकल</td><td>८७९३६१/-</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td>१२३८०४७३/-</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>मू.अ.कर</td><td>१६०९४६१/-</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>कुल जम्मा</td><td>१३९८९९३४/-</td><td></td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td>११९</td><td></td><td></td><td>दावि भुक्तानीः</td><td>०</td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			..........*(प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर प्रमाण पेश भएको आधारमा मिति २०७९।१२।२३ को निर्णयबाट रु. ६१११२९०.१२ ।- सम्परीक्षण गरिएको ।)*	
१२०			**मूल्य समायोजनः** ………*(प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर प्रमाण पेश भएको आधारमा मिति २०७९।१२।२१ को निर्णयबाट रु. २५८५०९४.९९।- सम्परीक्षण गरिएको ।)*	०
१२१			**महानगरपालिकाको कार्यालय भवन निर्माण लागत अनुमान** सार्वजिनक खरिद नियमावली २०६४ को दफा १० र ११ मा सार्वजनिक निकायले निर्माण कार्य र मालसामान खरिद गर्नु अघि स्वीकृत नर्म्सको प्रयोग गरी लागत अनुमान तयार गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले विराटनगर महानगरपालिकाको कार्यालय भवन निर्माण ठेक्का नं. BMC/MOR/OfficeBldg/NCB-01-078/79 को लागत अनुमान तयार गर्दा मेसिनबाट हुन सक्ने MAT Foundation excavation को काममा ३७३१.५७ घन मिटर माटो खन्ने कार्यमा मानिस प्रयोग गरिने गरी रु. ४६५.४० प्रतिघन मिटरका दरले लागत अनुमान तयार गरेको देखिन्छ ।कार्यालयको दर विश्लेषण अनुसार मेसिन प्रयोग गर्दा रु. ५१.८४ प्रतिघन मिटरमा सम्पन्न हुने माटो खन्ने कार्यका लागि प्रतिघन मिटर रु. ४१३.५६ बढी पर्न जादाँ १५४३२२८ ले लागत अनुमान बढी भएको देखिन्छ । ईटाको गारो लगाउने कार्यमा स्थानीय बजारमा प्राप्त हुने इटाको साईज अनुसार इटाको परिमाण समायोजन गर्दा ४०० को संख्यामा इटा प्रयोग हुने स्थानीय तहको दर विश्लेषणबाट देखिएकोमा उक्त योजनामा प्रति घन मिटर ५६० इटाका दरले दर विश्लेषण गर्दा प्रति घन मिटर इटाको गारो लगाउने कार्यमा रु. ३०४० बढी पर्न जादाँ रु. ५६१७६४६ लागत अनुमान बढेको देखिन्छ ।विद्युतीय बोलपत्र आव्हान गर्दा उक्त ठेक्का लागत अनुमान रकम रु. १९६९५२७५२(कन्टिन्जेन्सी र भ्याट बाहेक) रहेकोमा लागत अनुमान भन्दा २५.६९% घटी अर्थात रु. १४६३५५५९० (भ्याट बाहेक) कबोल भएको देखियो । लागत अनुमान तयारी गर्दा Brick Masonary र Excavation काममा मात्र रु. ७१६०८७० बढी अनुमान हुने गरी लागत अनुमान तयार गरेको देखिएको नियम संगत नदेखिएको रु.	७,१६०,८७०

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>१२२</td><td></td><td></td><td>
अनुगमन तथा सम्परीक्षण

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८४ मा बेरुजू फछ्र्यौट गर्ने व्यवस्था रहेको छ । सोही ऐनको दफा ८४ (२)(घ) मा बेरुजू फछ्र्यौट गर्ने गराउने काम कर्तव्य प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको हुने व्यवस्था छ । पालिकाले विगत वर्षहरुका निम्न बेरुजु संपरीक्षण तथा फस्र्यौट गरी रु. १३३३३४९२८१ को लगत कट्टाको लागि अनुरोध गरेकोमा प्रमाण कागजात परीक्षण गर्दा रु. १३९०९६८८४ को लगत कट्टा गर्न नमिल्ने देखिएको र निम्न अनुसारको फछ्र्यौट अनुरोधको अनुगमन गर्दा लगत कट्टा गर्न मनासिब देखिएको छ । पालिकाले लेखापरीक्षणको सम्बन्धमा फस्र्यौट र फरफारक भएको तथा बाँकी रहेको बेरुजुको अभिलेख अद्यावधिक बनाउनु पर्दछ ।
<table>
<tr><th>आर्थिक वर्ष</th><th>दफा</th><th colspan="3">फछ्र्यौटको आधार</th><th>रकम</th></tr>
<tr><td rowspan="9">२०७३/७४</td><td rowspan="9">१४.३</td><td rowspan="9">नियमित</td><td colspan="2">एघारौं सभाबाट नियमित</td><td rowspan="9">९९८१३५</td></tr>
<tr><td>नाम</td><td>कार्य सम्पादन जमानत रकम</td></tr>
<tr><td>आशुतोष नि से</td><td>८४४००</td></tr>
<tr><td>गोविन्द नि से</td><td>५०७३३८</td></tr>
<tr><td>शशिधर नि से</td><td>४४७१६</td></tr>
<tr><td>कला विल्डर्स</td><td>४६०००</td></tr>
<tr><td>बोलबम नि से</td><td>१५०१८१</td></tr>
<tr><td>चित्रकला नि से</td><td>३२५००</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

			आशुतवष नि से	१३३०००	
	१४.३	नियमित	एघारौं सभा		८३६८३
	१४.४	नियमित	एघारौं सभा		११०७१४१३
	१४.७	नियमित	एघारौं सभा		१५६४२३५
	१५	नियमित	एघारौ सभा		७०६२७१
२०७३/७४	४५	नियमित	एघारौं सभा		५३०७६२८
२०७३/७४	४९	नियमित	एघारौं सभा		३७६४२७०
आर्थिक वर्ष २०७३।७४ को जम्मा					२३४९५६३५
आर्थिक वर्ष	दफा	फछ्र्यौटको आधार			रकम
			गोपाल कु तामाङ्ग	४८८३	
			लुकेन्द्र राजवंशी	५४६.६	
			विश्व कु कामत	४००.५	
			त्रिभुषण यज्ञराज	२३२४.४	
			कृष्ण कु खत्री	६००.४५	
२०७४/७५	२५	असुल	सुमन घिमिरे	८९४१.५	९५२६१

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
						राजु श्रेष्ठ	३४९३.८		
						कल्पना खनाल	१३०८०.४		
						प्रमोद कु दास	६१८.६		
						गणेश ब श्रेष्ठ	३४९३.०८		
						बलराम साह	४२०४		
						निलकर्ण श्रेष्ठ	४३८.९		
						देवानन्द मण्डल	४७६.३		
						सुकदेव साह	६००.५		
						ध्रुव श्रेष्ठ	६००.५		
						लिला प्र घिमिरे	४११२		
						महेश्वर पाण्डे	६००.५		
						रुद्रमान उदास	४००.१		
						नर्बदा बस्नेत	४२०३.९		
						प्रल्हाद कु कटुवाल	२३०७.६		
						लव कु भुजेल	२०४०		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
						सर्मलाल तामाङ्ग	२३०७.६		
						सुसिल मण्डल राज	२७९१.१		
						हरि कु राई	२८६०		
						भोलाथ पौडेल	२८५९.१		
						घनश्याम काफ्ले	१९९६१		
						प्रमोद कु राजबंशी	५८२.३		
						रमेश खतिवडा	५४६.६		
						रञ्जित साह	४७२.७		
						कुमारलाल राजवंसी	६००.५		
						सुभाष खड्का	४६७.३		
						भरतलाल यादव	४६७.३		
						राजकुमार साह	४६८		
						सोमलाल तामाङ्ग	५४६.६		
						ओम दाहाल	४००.१		
						चित्र ब खत्री	५८२.३		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

			अजित साह	४००	
			मुन्नीलाल सर्दार	५८२.३	
			जम्मा	९५२६०.९	
२०७४/७५	४३	नियमित	चौथो नगर सभा		२३५०४०
२०७४/७५	४४	असुल	असुल भौचर पेश		५६५०००
२०७४/७५	५७	नियमित	एघारौं सभा		१८७२५१७
२०७४/७५	६१	नियमित	एघारौं सभा		१०६३४६४
२०७४/७५	६७	नियमित	एघारौं सभा		५५२०८०१
२०७४/७५	६८	नियमित	एघारौं सभा		१०६७७९०
			वि हे ध्रुव श्रेष्ठ रु ७५०००	७५०००	
			दिनकर मण्डल	१३२०००	
			नाला तथा सडक निर्माण उ स सुरेस	२०२५१८	
२०७४/७५	४९.१	पेश्कि फछ्यौंट	विनायक मार्ग नि उ स मधुदेवी	२०८५९	३१२८५३९

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
						शिक्षक सगठन रोड उ स खेमराज	१५२९०५		
						बुद्ध मिलन वाचनालय उ स उज्जल	१७६३९४८		
						काठेपुल सडक नि उ स	४६८६८		
						नवरुद्र मार्ग नाला नि उ स भोजराज	२७९४२८		
						सैनिक मार्ग उ स बेलगाछी ख टो स चन्द्रा	४०७२३		
						थानटोलसडक नि उ स सिताराम	३७५०४		
						चिनियाकाजी मार्ग नाला नि उ स सुरेस	५१९२२		
						राजेन्द्र घरदेखी पुर्व ल्वें सम्म कच्ची नाला तथा ग्राभेल उ स	४७४८१		
						दिनाभद्री मन्दिर नि उ स अनिल	१४५०४०		
						बसुन्धरा टोल सगठन उ स दयानन्द	३०२५३		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

			फलवारी मार्ग नि उ स देवीमाया	१०२०९०	
			जम्मा	३१२८५३९	
			किरण न्यौपाने	४०००००	
			डिल्ली प्रसाद धिमाल	५०००००	
२०७४/७५	५०	पेश्कि फछ्र्यौट	जम्मा	९०००००	९०००००
आर्थिक वर्ष २०७४।७५ को जम्मा					१४४४८४१२
आर्थिक वर्ष	दफा	फछ्र्यौटको व्यहोरा			रकम
			एघारौं सभाबाट नियमित		
			अशोककुमार/आत्माराम मुरारका १०५१३३९४		
२०७५/७६	३६	नियमित	नन्हे मिया १७४७७९१		१२२६११८५
२०७५/७६	३७	नियमित	छैठौ नगर सभा		७६४३०
२०७५/७६	३९	नियमित	छैठौ नगर सभा		२०२४०७
२०७५/७६	४५	असुल	दाखिला भौचर पेश		१८०००००
२०७५/७६	49	नियमित	९औं नगर सभा		३९०३४२८

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

			सिटिसिई/कालिका जे भि रु ३९०३४२८	
२०७५/७६	51	9औं नगर सभाबाट नियमित	विडिए।वि एन।प्लस जे भि रु ३१९५७१ झोनहेग कन्स्ट्रक्सन जे भि रु २४१४९४२५	२४४६८९९६
२०७५/७६	52	प्रमाण	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत कुमार प्रसाद दाहाल	152324
२०७५/७६	५४	नियमित	छैठौ नगर सभा	१३९८३७५
२०७५/७६	६०	नियमित	छैठौ नगर सभा	९८६१
२०७५/७६	६१	नियमित	छैठौ नगर सभा	३२३८१
२०७५/७६	६२	नियमित	छैठौ नगर सभा	६००००
२०७५/७६	६३	नियमित	छैठौ नगर सभा	३००००
२०७५/७६	६८	नियमित	छैठौ नगर सभा	३४५०००
२०७५/७६	६९	नियमित	छैठौ नगर सभा	३३४१००
२०७५/७६	७३	नियमित	छैठौ नगर सभा	६०००००
२०७५/७६	७४	नियमित	छैठौ नगर सभा	२७५११०
२०७५/७६	७६	नियमित	छैठौ नगर सभा	९९००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

२०७५/७६	७७	नियमित	छैठौ नगर सभाबाट एलिना ईन्फोटेक २३३९१० नानो टेक आई टि सोलुसन ३४३५७७		५७७४८७
२०७५/७६	७९	नियमित	छैठौ नगर सभा		१०००००
२०७५/७६	८४	नियमित	छैठौ नगर सभा		३८०५५०
२०७५/७६	८६	नियमित	छैठौ नगर सभा		२७१२००
२०७५/७६	८७	नियमित	छैठौ नगर सभा		१२७५
२०७५/७६	९३	नियमित	छैठौ नगर सभा		१३३९११
२०७५/७६	९४	नियमित	छैठौ नगर सभा		१०५६५५
२०७५/७६	१०४	नियमित	छैठौ नगर सभा		४१५०००
२०७५/७६	१०६	नियमित	छैठौ नगर सभा		२०२२७०
२०७५/७६	११०	नियमित	छैठौ नगर सभा		२९७२५०५९
२०७५/७६	४५	पेश्कि फछ्र्यौट	आयुर्वेद नि. मुकेश कुमार सिंह प्रशिक्षक विष्णुराज लामिछाने	८००० २०००००	२२६९९७७२

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
						ना.सु दिनकर मण्डल	७३२०००		
						ना.सु मेघ प्रसाद चौलागाई	५०४०००		
						ना.सु. मनोज मल्लिक	४०२००००		
						ना.सु अशोक गुप्ता	१३५००००		
						खरिदार कमल कुमार साह	१०००००		
						ना.सु सुजुना दाहाल	७००००		
						ना.सु. राजकुमार विश्वास	२७६०००		
						ना.सु. निमेश कोइराला	४०८०००		
						ओशो ध्यान आश्रम भवन निर्माण उपभोक्ता समिति	३९७२९		
						सुनिता पौडेल	३४५५००		
						कविता निरौला	४१५०००		
						का.स. सुमन कुमार घिमिरे	१०००००		
						का.स. विशेश्वर मण्डल	१५०००		
						ना.सु. हिरालाल यादव	५००००		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
						गोपाल निरौला	१२००००		
						गोपाल कुमार तामाङ	१००००		
						रोशन राज अर्याल	२५२०००		
						उमेश कुमार शाह	२२८०००		
						लक्ष्मण सिंह	५००००		
						सुनिलवीर पाण्डे	५४००००		
						अर्जन थापा (अन्तराष्ट्रिय सदस्यता शुल्क तथा सहयोग)	८००८१		
						प्रशिक्षक विष्णुराज लामिछाने	२०००००		
						श्री महेन्द्र मा.वि.	६५००००		
						आदर्श मा.वि.(भवन निर्माण)	१८०००००		
						हिमालय मिल ग्राभेल तथा नाला उ.भो.स. वडा नं. १७	२१०६१		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
						प्रतिटोल पक्की नाला उ.भो.स. वडा नं.१७	११६२६५		
						तारानाथ मार्ग निर्माण उ.भो.स.	९७१११		
						प्राज्ञिक मार्ग निर्माण उ.भो.स. वडा नं. १२ (७ पटक रु. ४३६८४ का दर)	३०५७८८		
						शिक्षा मार्ग निमार्ण उ.भो.स. वडा नं. १२	५९६६७		
						लक्षित उ.भो.स. वडा नं. १२	११३७८०		
						इन्द्र बास्तोला घर पूर्व पश्चिम बाटो रिवाल निर्माण कार्य उ.भो.स. वडा नं. १९	७२७४८		
						स्लाब निर्माण उ.भो.स. (वडा भित्रका विभिन्न नालामा स्लाव(वडा नखुलेको)	१४५६१८		
						लक्ष्मी स्थान ग्रावेल उ.भो.स. वडा नं. १८	१४५६२९		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
						पशुपती टोल सडक निर्माण उ.भो.स.	८७३७८		
						कुलदेवी मार्ग उ.भो.स. वडा नं. १२	७३६५०		
						डंग्राह टोल पक्की नाला तथा सडक निर्माण उ.भो.स. वडा नं. १८	१४४०२५		
						रामदेव मण्डलको घर देखी पश्चिम फोरलाइन सडक ग्राभेल उ.भो.स. वडा नं. १८	२९०३७		
						सफल उ.भो.स. वडा नं. १२	७१५३८		
						पक्कि नाला निर्माण उ.भो.स. वडा नं. १३(करण पाशवान रोडमा)	२४७५६५		
						पक्की नाला निर्माण उ.भो.स. वडा नं. ११	१२०१८५		
						राजेन्द्र साह सड ग्रावेल उ.भो.स. वडा नं. १८	७२८११		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
						लावाघाट विजुलि यादवको घर सडक ग्रावेल उ.भो.स. वडा नं. १८	४४९८४		
						स्ल्याब उभभोक्ता समिति वडा नं. १७ (जैलुन मियाँ घर पूर्व)	१३०९३७		
						ड्रिम गार्डेन उत्तर बाटो ग्राभेल उ.भो.स. वडा नं. १९	२९९७८		
						स्ल्याब निर्माण उ.भो.स. वडा नं. १७ (खलिल मियाँ घर पुर्व जाने दुवै तर्फ नाला)	२४७५८१		
						मर्दशा ख माटो ग्राभेल उ.भो.स. वडा नं. १७	७२७०७		
						रौनियार धर्मशाला बाटो निर्माण उ.भो.स. वडा नं. ११	१३५९२२		
						मित्र मार्ग उ.भो.स. वडा नं. १२	४३६३०		
						मुकेश कुमार कामत	१५०००		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
						श्री रामजानकी मन्दिर समिति	७५०००		
						विष्णुमाया सामुदायिक भवन समिति वडा नं १	१४२९४८		
						विष्णु आ.वि. वडा नं. १४	१४५६२		
						दयालु कृष्ण सेवा सदन	२९१२५		
						विराट वैद्य संघ	२९१२६		
						अमर सेवा समिति वडा नं. ११	३००००		
						वडा नं ३ भवन निर्माण समिति	४७५१६८		
						दुर्गा मन्दिर सेवा समिति वडा नं. १	१२१२५०		
						श्री सुमार्ग रोड नालि पीच निर्माण उ.भो.स.	१२३६९७		
						प्रकाश सुवेदी नाला निर्माण उ.भा.स.	६०६०५		
						नौरंगी मार्ग नाला तथा सडक निर्माण उ.भो.स.वडा नं. १	७२३७२		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
						सार्वजनिक शौचालय निर्माण उ.भो.स.	१५००००		
						लाईन काटर टोल उ.भो.स.	१४५६३१		
						वर्थिक सेन्टर निर्माण उ.भो.स. वडा नं. १९	९००७४७		
						शिवमार्ग निर्माण उ.भो.स. वडा नं. ५	४३६१४		
						श्मशानघाट सुव्यवस्थापन समिति	७२७७०		
						कोलहरटोल उपभोक्ता समिति	७२८१२		
						निशान भगवती निर्माण उ.भो.स. वडा नं. ३	११६४४५		
						भत्केको नाला निर्माण उ.भो.स. वडा नं. १७	१४५५९८		
						भगवती माता मन्दिर वज्रंवली निर्माण तथा सामुदायिक भवन निर्माण उ भो स वडा नं १४	४३६२३		
						कृष्ण मार्ग उ.भो.स.	५८२५०		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

			शिव मार्ग निर्माण उ.भो.स. वडा नं. ४	७२१५२	
			रामजानकी संरक्षण समिति वडा नं. १४	१४५५८०	
			राधाकृष्ण उपभोक्ता समिति	७२८१३	
			सडक नि.उ.भो.स., विराटनगर	१४५५६१	
			श्री १०८ दुर्गा मन्दिर सामुदायिक भवन नि.उ.भो.स. वडा नं. १६	७५०००	
			वि.पि. टोल उ.भो.स. वडा नं. ६	१४५५५७	
			विराट सामुदायिक भवन संचालक समिति वडा नं.१२	८००७८	
			नयाँ हड्ताली नाला निर्माण उ.भो.स वडा नं.१५	५८२४८५	
			आदर्श मार्ग उ.भो.स वडा नं.४	७२८१७	
			ब्यास आश्रम मार्ग निर्माण उ.भो.स. वडा नं.८	४३७०१	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
						अच्युत मिल टोल सत्सगं मार्ग उ.भो.स.	३७५००		
						भिमसेन मार्ग उ.भो.स.	१५०७६२		
						शान्ति मार्ग उ.भो.स वडा नं.१	११७९०४		
						यमुना मार्ग उ.भो.स वडा नं.१	३२७७०		
						सडक ग्राभेल उ.भो.स.वडा नं.२	११६५०६		
						जागृति टोल उ.भो.स. वडा नं.१२	४३६८४		
						सकुम्बासी टोल सिंघीया उ.भो.स.	७५०००		
						लक्ष्मी टोल विकास संस्था बुद्धमार्ग उ.भो.स. वडा नं.१२	२९११९		
						श्रीकृष्ण मार्ग निर्माण उ.भो.स वडा नं.५	९६८५६		
						संयुक्त विकास निर्माण उ.भो.स. वडा नं.६	१०१९०२		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
						सिप विकास टोल कविमार्ग	६००००		
						जामेली अटुल गौसिया वडा नं.९	४३६९०		
						सगरमाथा मार्ग निर्माण उ.भो.स. वडा नं.१	२१७७२९		
						नवज्योति मार्ग उ.भो.स. जागृती टोल	५८२३५		
						बुद्ध मार्ग दक्षिण सिर्जनशिल मार्ग उ.भो.स वडा नं.१	३८८६०		
						थामी थान मर्मत सुधार उ.भो.स.	२९११७		
						रामसाहपथ नाला निर्माण उ.भो.स.	७२६८०		
						जागृति टोल विकास निर्माण उ.भो.स.	४४६६५		
						नवनिर्माण मार्ग वडा नं.१	३८८३७		
						लाइन कटन नाला माटो तथा ग्राभेल उ.भो.स. वडा नं.१७	१४५६३६		

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td rowspan="9"></td><td rowspan="9"></td><td rowspan="9"></td><td>नमुना मार्ग नहर उ.भो.स</td><td>४८०६१</td><td rowspan="9"></td></tr>
<tr><td>वडा नं.१४ को कार्यालय भवन निर्माण उ.भो.स.</td><td>५२५०००</td></tr>
<tr><td>श्रीनगर टोल उ.भो.स.</td><td>१२००००</td></tr>
<tr><td>धर्मशास्त्र मार्ग उ.भो.स वडा नं.३</td><td>२३२९७१</td></tr>
<tr><td>सन्सारी साकम्भरीमाई मन्दिर निर्माण उ.भो.स.</td><td>१४५५३</td></tr>
<tr><td>मदर्शा क र ख पक्कि नाला उ.भो.स. वडा नं. १७</td><td>५०९७१५</td></tr>
<tr><td>सडक नि.उ.भो.स. वडा नं ६, विराटनगर</td><td>९</td></tr>
<tr><td>जाल्पा टोल निर्माण उ.भो.स.</td><td>२९०८२</td></tr>
<tr><td>सिद्धिमार्ग उ.भो.स.</td><td>१०१९३७</td></tr>
<tr><td colspan="5">आर्थिक वर्ष २०७५।७६ को जम्मा</td><td>१००५७१६७६</td></tr>
<tr><td>आर्थिक वर्ष</td><td>दफा</td><td colspan="3">फछ्र्यौटको व्यहोरा</td><td>रकम</td></tr>
<tr><td>२०७६/७७</td><td>११</td><td>नियमित</td><td colspan="2">एघारौं सभा</td><td>१९३५०००</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			(विवरण तलको तालिकामा)	

२०७६/७७	११.१	नियमित	एघारौं सभा		४५३१०२०
२०७६/७७	१५.११	नियमित	एघारौं सभा		१३४४२०३
२०७६/७७	३४.१	प्रमाण			३७३७३७१
२०७६/७७	३७.६	प्रमाण			३४२४६००
२०७६/७७	३८	प्रमाण			२००००००
२०७६/७७	३७.८	प्रमाण			६४७००
			महेन्द्रबहादुर लम्साल	३०००	
			कला देवी आचार्य	३०००	
			केन्द्र प्रसाद वस्ती	३०००	
			पार्वती देवी राय	३०००	
			काशीराम राजवंशी	६०००	
			पदमा कुमारी कार्की	१२०००	
			बदनीया देवी सहनी	८०००	
			नेत्र कुमारी घिमिरे	१२०००	
२०७६/७७	३७.१	प्रमाण	दुर्गारानी विश्वास	१२०००	२८५२००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
						मधुरी ठाकुर हजाम	१२०००		
						ईश्वरी प्रसाद बराल	९०००		
						शिला देवी भगत	८०००		
						श्रृँगारी देवी साह	६०००		
						इन्दिरा न्यौपाने	३३०००		
						भीम प्रसाद कोईराला	१८०००		
						सरस्वती राई	६०००		
						चन्द्र बहादुर थापा	३०००		
						खसरी राजवंशी	१२०००		
						भुवादत्त अर्याल	६०००		
						मनमाया महतरा क्षेत्री	३०००		
						दुर्गा देवी यादव	६०००		
						विन्दा देवी यादव	६०००		
						डोमनी देवी साह	४०००		
						दिल कुमारी श्रेष्ठ	२०००		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

			मन्जु देवी वर्मा कायष्थ	२००००	
			भक्त माया राइ	२०००	
			मोहन विर पाण्डे	६०००	
			इन्द्रा देवी साह	८०००	
			रहमान साह मिया	३०००	
			देवकी देवी मण्डल	१८०००	
			सुरज कुमार ऋषिदेव	५६००	
			गुलो देवी राजवंशी	५६००	
			जोगलाल माझी थारु	६०००	
			पावनी सरदारनी	६०००	
			सगुनी देवी पासवान	६०००	
			कलसी खवास	३०००	
			जम्मा	२८५२००	
२०७६/७७	३७.११	प्रमाण	असुल रु ३०८३४ र प्रमाण पेश ८४०००		११४८३४
२०७६/७७	५४.	नियमित			४८२६१५

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

२०७६/७७	५५.	नियमित		५४४०९९३
२०७६/७७	५७.	नियमित		१२०४१५३०
२०७६/७७	५८.	नियमित		२३८७१२
२०७६/७७	६७.	नियमित		२६७४८७८
२०७६/७७	७२.	नियमित		४५२३१०८
२०७६/७७	८१	नियमित	एघारौं सभा	७२५००००
२०७६/७७	९६	नियमित	एघारौं सभा	१७५३०००
२०७६/७७	१०९	नियमित		४७०५२५७
२०७६/७७	११४	नियमित		९१००८२
२०७६/७७	१२५.४	प्रमाण		१००००००
२०७६/७७	१२५.६	नियमित		९१५७५०
२०७६/७७	१२७.	असुल		२३९२०६८
२०७६/७७	३	नियमित	एघारौं सभा	५८८६८८९
२०७६/७७	१३१	नियमित	एघारौं सभा	५६८६८८९
२०७६/७७	133	नियमित	एघारौं सभा	१३८७१४

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

२०७६/७७	136	नियमित	एघारौं सभा		११८७२५४३
२०७६/७७	139	नियमित	एघारौं सभा		२१९४८६
२०७६/७७	140	नियमित	एघारौं सभा		४०००००
२०७६/७७	141	नियमित	एघारौं सभा		७४०३१५
२०७६/७७	१४३.१	नियमित	एघारौं सभा		२८२३१५४३
२०७६/७७	146	नियमित	एघारौं सभा		९०९९८६
२०७६/७७	147	नियमित	एघारौं सभा		२६९४०१५
२०७६/७७	१५०.१	नियमित	एघारौं सभा		१०९८१०
२०७६/७७	१५०.२	नियमित	एघारौं सभा		१०१४२
२०७६/७७	१६०.४	नियमित	एघारौं सभा		२१५२४३
२०७६/७७	159	नियमित	एघारौं सभा		५८९१२७
			दिनकर मण्डल	१७५०००	
			राजकुमार विश्वास	१४५०००	
			सोहनविर पाण्डे	१८००००	
२०७६/७७	१६१	पेश्कि फछ्र्यौंट	किरण न्यौपाने	२१५०००	२२८४८६६५

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

			विशेश्वर मण्डल	२५०००	
			बसन्त प्रसाद घिमिरे	१३२३०००	
			मोहनध्वज कार्की	२०००	
			विष्णुदेव कामत	३५०६०	
			पवन कुमार रेग्मी	१५०००	
			उमेश कुमार साह	२१००००	
			ध्रुव श्रेष्ठ	५००००	
			अर्जुन थापा	१००००	
			शारदा थपलिया	३५००००	
			मुकुन्दचन्द्र उपाध्याय	१५५०००	
			रमेश खतिवडा	७१३४५	
			सुनिलवीर पाण्डे	१८००००	
			श्रेष्ठ/खुस्बु जे भि	१५२६३३५६	
			गोग्राहा मा वि	५६१०००	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
						राम मार्ग पक्कि नाला निर्माण उ स विराटनगर १२	२९१२३		
						पक्कि नाला नि उ स विराटनगर ६	४३६८१०		
						संगम मार्ग बाटो नि उ स विराटनगर १३	२९१२७८		
						घोघा पैनी तथा ग्राभेल उ स विराटननगर २	१४५५४२		
						राजाजी ग्रामथान उ स विराटनगर १८	७७१७५		
						शिवशक्ती मार्ग उ स विराटनगर ३	२१७८९५		
						नाला स्लाव उ स विराटनगर १७	४८५४४५		
						फुलवारी मार्ग उ स विराटनगर ६	३८८१९		
						विभिन्न स्थानमा नालामाथी स्लाव हाल्ने नि उ स विराटनगर १३	२२३३१४		
						आर सि सि बाटो निर्माण उ स विराटनगर १५	११६४३३		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
						उदयटोल संगठन विराटनगर ६	१९४१३६		
						कन्या मार्ग पक्किनाला नि उ स विराटनगर ३	५५२०००		
						जागृती टोल विकास संस्था ख विराटनगर १	१९६८४१		
						कंचन मार्ग उ स विराटनगर ४	१४२७६८		
						बरुण मार्ग उ स विराटनगर ४	१५८०४४		
						रामजानकी टोल संगठन	८२४३०		
						सुनामी सडक पिच निर्माण उ स विराटनगर १	७२७२०		
						सिमल मार्ग कल्भर्ट उ स विराटनगर ४	४३५७६		
						डुबान्न मार्ग उ स विराटनगर ६	७७६११		
						गायत्री उ स	९७१०७		
						शिवशक्ती मार्ग नि उ स विराटनगर ३	१४५५८८		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			(तलको तालिका)	

			अमाही इक्राही दलन मार्ग ग्राभेल उ स विराटनगर ४	५८२४९	
आर्थिक वर्ष २०७६।७७ को जम्मा					१४२३१८२८८
आ.व. २०७७।७८ को सम्परीक्षण रकम (NAMS प्रणाली अनुसार) जम्मा					
सम्परीक्षण पेश	नियमिति	प्रमाण पेश	असुल	पेश्की फस्यौंट	जम्मा
५६७४०२९९५.५६	४९१३०३४३२.५६	१७२४८४६	१३११९९८	३३१४५१०९	५२७४८५३८५.५६
बेरुजु लगत फरक परेको भनी महानगरपालिकाको अनुरोध र कार्यालयको निर्णय अनुसार लगत भिडान गरी मिलान गरिएको रु.					३८५९३३०००.
कूल जम्मा सम्परीक्षण रु.					११९४२५२३९६.५६

प्रतिक्रियाबाट थप भएको बेरुजु

१

दावि भुक्तानीः

विराटनगर महानगरपालिका भित्र सडक, नाला तथा ढल निकास सम्बन्धि संरचना निर्माण कार्यका निर्माण व्यवसायि झोङहेङ कन्स्ट्रक्सन ग्रुप इन्टरनेशनल इन्जिनियरिङ क.लि. चाइनासँग भएको सम्झौताको GCC १४.८ मा निर्माण सम्बन्धि विल विजकको भुक्तानी तोकिए भन्दा ढिलो भएमा व्याज हर्जाना तिर्नुपर्ने र GCC २०.१ मा दावि (म्याद थप र सो सँग सम्बन्धित थप भुक्तानी) भुक्तानी सम्बन्धि कार्यविधि उल्लेख छ । निर्माण व्यवसायीले निम्नानुसारको कारणलेगर्दा आफ्नो जनशक्ति तथा उपकरणहरु कामनगरी बसेकोले सो वापत क्षतिपूर्ति दाविगरेकोमा परामर्शदाता समेतको सिफारिसमा देहायअनुसार भुक्तानी दिएको देखियो । १० अक्टोवर २०१७ मा सम्झौता भई २ नोभेम्बर २०१७ मा कार्यारम्भ पत्र (Commencement letter) पाई १ नोभेम्बर २०१९ (७३० दिन) सम्म कार्य सम्पन्न गर्नुपर्ने निर्माण कार्यको अत्यधिक वर्षा, विप्लवको बन्द हडताल, राष्ट्रिय निर्वाचन, टेलिफोन तथा बिजुलीका पोलहरु समयमा नसारेको लगायत कारणले १८ मे २०२० सम्म प्रथम पटक म्याद थप भएको देखियो । त्यस पश्चात कोभिड १९ को बन्दाबन्दि र भेरिएसन पश्चात थप भएको कार्यको कारण देखाई ४ पटक म्याद थप भई अन्तिम कार्य सम्पन्न गर्नुपर्ने म्याद ११ मार्च २०२१ कायम भएको देखियो । नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषदको २०७७।३।२९ को निर्णय अनुसार कोभिड १९ को बन्दाबन्दिको कारण कार्य सम्पन्न नभएका निर्माण कार्यको म्याद नेपाल सरकारलाई थप लागत नपर्ने एवं म्याद थप गरे वापत अन्य कुनै दावी गर्न नपाउने गरी करार गराई सम्बन्धित पादाधिकारीले बढीमा ६ महिना म्याद थप गर्न स्वीकृति दिएको देखियो । निर्माण व्यवसायीले प्रथम पटक म्याद थपमाँगको निवेदन पेश गर्दा कुनै दावि भुक्तानी माँग नगरेको, दोस्रो देखी चौथो पटकको म्याद थपको मुल कारण कोभिड १९ को बन्दा बन्दी र भेरिएसन पश्चात थप भएको कार्य रहेको साथै निम्नानुसारको कैफियतको कारणले गर्दा निर्माण व्यवसायिलाई भुक्तानी दिएको दावि रकम दिन मिल्ने देखिदैन । निर्माण व्यवसायिलाई भुक्तानि दिएको दावि रकम असुल गर्नुपर्ने रु.

S.N.	Description	Claim from contractor	Assessed by the Engineer	कैफियत
२	Claim on site possession	२९०६६७९८	२०६०४६७.७१	GCC २.१ मा commencement date पश्चात २१ दिन भित्र site possession दिने उल्लेख छ । २ नोभेम्बर २०१७ मा commencement letter दिएको, site possession को पत्र संलग्न नरहेको साथै site possession मा ढिलाई भएको दाविको जानकारी GCC २०.१ अनुसार २८ दिन भित्र दिनुपर्नेमा दिएको देखिएन ।
३	Claim on Banda	९६२२२१६	०	
४	Claim on Election in Nepal	२०९४०२५	०	
५	Claim on Election in India	४६२६५८८	०	
६	Claim on Relocation of Electric pole	१८६१४४६४	९१०४४०.१७	GCC २०.१ अनुसार २८ दिन भित्रै निर्माण व्यवसायिले जानकारी तथा दावि गरेको पत्र संलग्न छैन । विद्युतपोल सार्न विद्युत प्राधिकरणलाई लेखि पठाएको पत्र र सो को जवाफ र पोल सारेको खुल्ने प्रमाण संलग्न राखेको छैन ।
७	Right of Way	१८७८००१९	१६२७९७६.६७	GCC २०.१ अनुसार २८ दिन भित्रै निर्माण व्यवसायिले जानकारी तथा दावि गरेको पत्र संलग्न छैन । निर्माण कार्यको डिजाइन अनुसार स्थान

५१९६७४०

				भए नभएको यकिन गरि निर्माण कार्य जिम्मा लिने समयमै निर्माण व्यवसायिले दावि गर्नुपर्ने भएकोले निर्माण कार्यको विच अवधिमा डिजाइन अनुसारको ठाउ खालि नभएको दावि गर्न नपाइने ।
	Total	८२८०४११०	४५९८८८४.५५	
	Vat	१०७६४५३४.३	५९७८५४.९९२	दावि भुक्तानि रकममा मू. अ. कर दिन मिल्ने देखिदैन ।
	Net total	९३५६८६४४.३	५१९६७३९.५४	