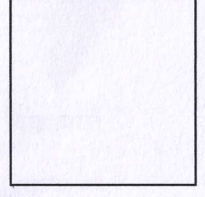




विराटनगर महानगरपालिका
नगर कार्यापालिकाको कार्यालय
विराटनगर, मोरङ



सबै तहका शिक्षक पदको खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको दरखास्त फाराम

परीक्षा दिन चाहेको तह, श्रेणी र विज्ञापन नम्बर :

तह : प्रतिस्पर्धा गर्न चाहेको विद्यालय :

वि. नं.

१ व्यक्तिगत विवरण

(क) उमेद्वारको नाम/थर :

(ख) अंग्रेजी (ठूलो अक्षरमा) :

(ग) नागरिकता नं :

(घ) जारी गरेको जिल्ला :

(ङ) लिङ्ग :

(च) स्थायी अध्यापन अनुमतिपत्र नं :

(छ) तह:

(ज) जारी गरेको जिल्ला :

(झ) जारी मिति

(ब) स्थायी ठेगाना , जिल्ला :

गापा/नपा

वडा नं

टोल/मार्ग :

फोन नं :

इमेल :

(ट) बाबुको नाम/थर :

(ठ) आमाको नाम थर :

(ड) बाजेको नाम/थर :

(ढ) पति/पत्निको नाम थर :

(ण) जन्म दिन (साल, महिना, गते)

(त) दरखास्त दिने अन्तिम मितिसम्मको उमेर /वर्ष/महिना/दिन :

२. न्यूनतम योग्यता सम्बन्धी विवरण (सम्बन्धित तहको लागि आवश्यक शैक्षिक योग्यता मात्र उल्लेख गर्ने

(क) उत्तीर्ण गरेको संस्था :

(ख) अध्ययन गरेको संस्थाको नाम :

(ग) प्राप्ताङ्क :

(घ) श्रेणी :

(ङ) साल :

(च) प्रतिशत :

(छ) मुख्य विषय :

३. दश महिना वा सो भन्दा माथिको तालिमको विवरण

(क) तालिम दिने संस्थाको नाम :

(ख) तालिमको नाम :

(ग) विषय :

(घ) परीक्षा उत्तीर्ण गरेको साल :

(ङ) श्रेणी :

(च) प्रतिशत:

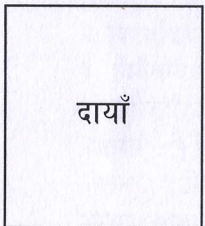
(छ) तालिम अवधि (देखि-सम्म)

४. शिक्षक पदको खुला परीक्षाको लागि राजश्व (परीक्षा दस्तुर) वापतको रकम :/(बैंक भौचर नम्बर

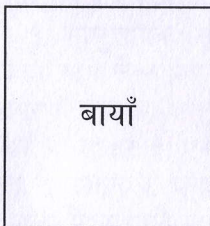
..... मा मितिदाखिला गरेको सक्कल भौचर र दरखास्त फाराम साथ संलग्न कागजातहरूको फोटोकपिमा सक्कल बमोजिम नक्कल ठीक छ भनी दस्तखत गरी थान यसैसाथ पेस गरेको छु ।

५. यस दरखास्तमा उल्लेख गरेका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन् । उम्मेदवारका लागि दिइएको निर्देशन मैले राम्ररी पढेको छु र म ती शर्तहरू पालन गर्न मञ्जुर गर्दछु । लेखिएको विवरण भूठा ठहरिएमा कानून बमोजिम सहुँला बुझाउँला । साथै शिक्षक सेवा आयोग नियमावली, २०५७ (नवौंसंशोधन) को नियम १० को उपनियम (१) को खण्ड (क-छ) बमोजिम उम्मेदवार हुन अयोग्य नभएको व्यहोरा समेत अनुरोध गर्दछु ।

ल्याप्चे सहिछाप



दायाँ



बायाँ

.....
उम्मेदवारको दस्तखत
मिति :

विराटनगर महानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
विराटनगर, मोरङ

उम्मेदवारहरूले अनिवार्य रूपमा आफैले निम्न विवरणहरू स्पष्ट बुझिनेगरी उल्लेख गर्नु होला । सम्बन्धित विकल्पको क्रम संख्यामा गोलो (०) चिन्ह लगाउनुहोस् । (अनुसन्धान गर्ने प्रयोजनको लागि)

१. उम्मेदवारले दरखास्त फाराम भरेको पद सम्बन्धी विवरण :

क) परीक्षा दिने तह : श्रेणी : वि.नं.....
(ख) परीक्षाको किसिम १. आन्तरिक प्रतियोगिता २. खुला प्रतियोगिता
३. अध्यापन अनुमतिपत्र

२. उम्मेदवारको व्यक्तिगत विवरण

नागरिकता नं : जारी भएको जिल्ला जारी मिति

(क) उम्मेदवारको नाम थर :

(ख) जात

(ग) स्थायी ठेगाना/स्थायी ठेगाना : जिल्ला..... गा.पा/ न.पा.....

जन्म स्थान : जिल्ला..... १ गा.पा./ न.पा.जन्म स्थान

(घ) दरखास्त दिने अन्तिम मितिमा पुग्ने उमेर : वर्ष महिना दिन

(ङ) लिङ्ग.....(च) धर्म

(छ) वैवाहिक स्थिति : १. विवाहित २. अविवाहित ३. विधवा/विधुर ४. अलग भई बसेको

(ज) तपाईं आफूलाई के भन्न रुचाउनु हुन्छ ?

१. हिमाली २.पहाडी ३.तराई ४.पिछडिएको क्षेत्र ५.अन्य भए (उल्लेख गर्ने).....

(झ) तपाईं आफूलाई कुन समूह/वर्गमा राख्नु हुन्छ ?

१ आदिवासी/जनजाति २. दलित ३. वैश्य ४. क्षेत्री ५. ब्राह्मण ६. मधेसी

७.मुसलमान ८. अन्य भए (उल्लेख गर्ने).....

(ञ) उम्मेदवारको रोजगारीको अवस्था : १. बेरोजगार २. सरकारी सेवा ३. अन्य पेशा (उल्लेख गर्ने).....

(ट) मातृभाषा : (लेख्नुहोस्)

(ठ) शारीरिक रूपमा अशक्त हुनुहुन्छ ? १. छु २. छैन यदि हुनुहुन्छ भने कस्तो प्रकारको शारीरिक अशक्तता हो खुलाउनु होला

(ड) न्यूनतम शैक्षिक योग्यतासँग सम्बन्धित शैक्षिक संकाय: (कुनै एकमा मात्र चिन्ह लगाउनु होला)

१ मानविकी २.कानून ३.व्यवस्थापन ४.शिक्षा ५.विज्ञान ६.इञ्जिनियरिङ्ग ७. चिकित्सा

८.कृषि ९. वन १०.संस्कृत ११.अन्य कुनै भए उल्लेख गर्ने

(ढ) आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्राप्ताङ्क प्रतिशत

१.

आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता भन्दा माथिल्लो शैक्षिक योग्यता :छ, तह उल्लेख गर्ने:..... २. छैन

(ण) उच्च शिक्षा

SLC, O-Level, A Level वा+2 पढेको विद्यालय :

तपाईंले अध्ययन गरेको शिक्षण संस्था कस्तो प्रकारको हो ?

१. सामुदायिक (सरकारी) २. संस्थागत (निजी) ३. विदेशी

SLC, O-Level, A Level वा+2 पढेको विद्यालय :

२ विश्वविद्यालय : १. सामुदायिक (सरकारी) २. संस्थागत (निजी) ३. विदेशी

३. विश्वविद्यालयको नाम लेख्नुहोस् :

४. पारिवारिक विवरण

आमा : १.निरक्षर २. साक्षर ३. एस.एल.सी. सम्म ४. उच्च

बाबु : १.निरक्षर २. साक्षर ३. एस.एल.सी. सम्म ४. उच्च

आमा/बाबु को मुख्य पेशा (कुनै एक) १. कृषि २. व्यापार/व्यवसाय ३. शिक्षण (निजी/सरकारी) ४. गैर सरकारी

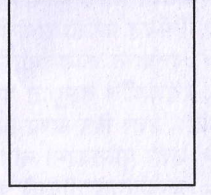
५.सरकारी सेवा ६. अन्य भए उल्लेख गर्ने

माथि उल्लेखित विवरणहरू ठीक छन् ।

उम्मेदवारको दस्तखत



विराटनगर महानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
विराटनगर, मोरङ
प्रवेश पत्र



१. परीक्षार्थीले भर्ने

(क) उम्मेद्वारको नाम/थर :

(ख) तह र श्रेणी

(ग) विज्ञापन नम्बर :

(घ) परीक्षा दिने विषय :

(ङ) प्रतिस्पर्धा गर्न चाहेको विद्यालय :

२. दरखस्त संकलन केन्द्रका सम्बन्धित कर्मचारीले भर्ने

यस कार्यालयबाट मिति मा लिइने प्रतियोगितात्मक खुला परीक्षामा तपाईंलाई निम्न विद्यालयको बाट सम्मिलित हुन अनुमति दिइएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो प्रवेश पत्र रद्द हुनेछ । (परीक्षा केन्द्र पछि तोकिएको छ ।)

विद्यालयको नाम.....

.विषय :

अधिकृतको दस्तखत.....

नाम :

मिति:



विराटनगर महानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
विराटनगर, मोरङ
प्रवेश पत्र



१. परीक्षार्थीले भर्ने

(क) उम्मेद्वारको नाम/थर :

(ख) तह र श्रेणी

(ग) विज्ञापन नम्बर ::

(घ) परीक्षा दिने विषय :

(ङ) प्रतिस्पर्धा गर्न चाहेको विद्यालय :

२. दरखस्त संकलन केन्द्रका सम्बन्धित कर्मचारीले भर्ने

यस कार्यालयबाट मिति मा लिइने प्रतियोगितात्मक खुला परीक्षामा तपाईंलाई निम्न विद्यालयको बाट सम्मिलित हुन अनुमति दिइएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो प्रवेश पत्र रद्द हुनेछ । (परीक्षा केन्द्र पछि तोकिएको छ ।)

विद्यालयको नाम.....

.विषय :

अधिकृतको दस्तखत.....

नाम :

मिति

परीक्षार्थीले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू

१. परीक्षार्थीले परीक्षा भवनमा परीक्षा दिन आउँदा प्रवेश पत्र ल्याउनु पर्नेछ। प्रवेशपत्र विना परीक्षामा बस्न पाइने छैन।
२. परीक्षा हलमा मोबाइल फोन ल्याउन पाइने छैन।
३. लिखित परीक्षा उत्तीर्ण हुनेले अन्तर्वार्ता हुने दिनमा प्रवेशपत्र अनिवार्य रूपमा ल्याउनु पर्नेछ।
४. दरखास्त फाराममा लेखिएको तह, श्रेणी र विषयको परीक्षामा मात्र सम्मिलित भई परीक्षा दिनु पर्नेछ।
५. परीक्षार्थीले वस्तुगत परीक्षाको लागि दिइएको निर्देशन बमोजिम उत्तरपानामा तोकिएका अक्षरहरू (क), (ख), (ग), (घ) मात्र लेख्नु पर्नेछ। विषयगत परीक्षाका लागि उत्तर दिन खण्ड (क) र खण्ड (ख) का छुट्टाछुट्टै उत्तरपुस्तिकाहरू प्रयोग गर्नु पर्नेछ र परीक्षार्थीले कालो मसी प्रयोग गर्नुपर्ने छ।
७. उत्तर पुस्तिकामा नाम थर, रोल नम्बर आदि विवरण लेखेको कभरपेजको ठीक पछाडिको पृष्ठमा उत्तर लेख्नु हुँदैन।
८. कार्यालयले तोकेको परीक्षा केन्द्र बाहेक अन्य केन्द्रबाट परीक्षा दिन पाइने छैन।
९. वस्तुगत परीक्षा दिँदा तोकिएको स्थानमा प्रश्नको सङ्केत नम्बर अनिवार्य रूपमा लेख्नुपर्नेछ। अन्यथा परीक्षा रद्द हुनेछ।
१०. परीक्षामा सिसाकलम प्रयोग गर्न पाइने छैन। सो प्रयोग गरेको पाइएमा परीक्षा रद्द हुनेछ।
११. वस्तुगत परीक्षाको उत्तरपुस्तिका बुझाई सकेपछि मात्र विषयगत परीक्षाका लागि प्रश्नहरू दिई परीक्षा दिनु पर्नेछ।
१२. परीक्षा सुरु हुनुभन्दा ३० मिनेट अगाडि जनाउ घण्टीले सूचना गरेपछि परीक्षा भवनमा प्रवेश गर्नु पर्नेछ।
१३. परीक्षा सुरु भएको आधा घण्टापछि आउने परीक्षार्थीलाई परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न दिइने छैन।
१४. परीक्षा सुरु भएको एक घण्टा व्यतित नभएसम्म परीक्षा भवनबाट बाहिर जान पाइने छैन।
१५. परीक्षा भवनमा किताव, कापी, कागज, चिट आदि लैजान पाइने छैन। परीक्षार्थीले आपसमा कुराकानी र सङ्केत गर्न पाइने छैन।
१६. आफूलाई चिनाउने कुनै सङ्केत, फोन, मोबाइल नं. आदि उत्तरपुस्तिकामा लेख्न पाइने छैन। लेखेमा परीक्षा रद्द हुनेछ।
१७. परीक्षा भवनमा अनुचित काम गरेमा प्रचलित कानून तथा शिक्षक सेवा आयोगको नियमावली र परीक्षा एवं सिफारिस सम्बन्धी निर्देशिका अनुसार कारवाही हुनेछ।
१८. सरुवा रोग लागेको परीक्षार्थीले परीक्षा सुरु हुनु अगावै केन्द्राध्यक्षलाई लिखित रूपमा जानकारी दिनुपर्ने छ केन्द्राध्यक्षले त्यस्ता परीक्षार्थीको पहिचान गरी परीक्षा दिन लगाउन आवश्यक व्यवस्था गर्न सक्ने छ।
१९. कार्यालयको प्रकाशित विज्ञापन वा सूचनामा उल्लिखित कार्यक्रम अनुसार परीक्षा हुनेछ।

परीक्षार्थीले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू

१. परीक्षार्थीले परीक्षा भवनमा परीक्षा दिन आउँदा प्रवेश पत्र ल्याउनु पर्नेछ। प्रवेशपत्र विना परीक्षामा बस्न पाइने छैन।
२. परीक्षा हलमा मोबाइल फोन ल्याउन पाइने छैन।
३. लिखित परीक्षा उत्तीर्ण हुनेले अन्तर्वार्ता हुने दिनमा प्रवेशपत्र अनिवार्य रूपमा ल्याउनु पर्नेछ।
४. दरखास्त फाराममा लेखिएको तह, श्रेणी र विषयको परीक्षामा मात्र सम्मिलित भई परीक्षा दिनु पर्नेछ।
५. परीक्षार्थीले वस्तुगत परीक्षाको लागि दिइएको निर्देशन बमोजिम उत्तरपानामा तोकिएका अक्षरहरू (क), (ख), (ग), (घ) मात्र लेख्नु पर्नेछ। विषयगत परीक्षाका लागि उत्तर दिन खण्ड (क) र खण्ड (ख) का छुट्टाछुट्टै उत्तरपुस्तिकाहरू प्रयोग गर्नु पर्नेछ र परीक्षार्थीले कालो मसी प्रयोग गर्नुपर्ने छ।
७. उत्तर पुस्तिकामा नाम थर, रोल नम्बर आदि विवरण लेखेको कभरपेजको ठीक पछाडिको पृष्ठमा उत्तर लेख्नु हुँदैन।
८. कार्यालयले तोकेको परीक्षा केन्द्र बाहेक अन्य केन्द्रबाट परीक्षा दिन पाइने छैन।
९. वस्तुगत परीक्षा दिँदा तोकिएको स्थानमा प्रश्नको सङ्केत नम्बर अनिवार्य रूपमा लेख्नुपर्नेछ। अन्यथा परीक्षा रद्द हुनेछ।
१०. परीक्षामा सिसाकलम प्रयोग गर्न पाइने छैन। सो प्रयोग गरेको पाइएमा परीक्षा रद्द हुनेछ।
११. वस्तुगत परीक्षाको उत्तरपुस्तिका बुझाई सकेपछि मात्र विषयगत परीक्षाका लागि प्रश्नहरू दिई परीक्षा दिनु पर्नेछ।
१२. परीक्षा सुरु हुनुभन्दा ३० मिनेट अगाडि जनाउ घण्टीले सूचना गरेपछि परीक्षा भवनमा प्रवेश गर्नु पर्नेछ।
१३. परीक्षा सुरु भएको आधा घण्टापछि आउने परीक्षार्थीलाई परीक्षा हलमा प्रवेश गर्न दिइने छैन।
१४. परीक्षा सुरु भएको एक घण्टा व्यतित नभएसम्म परीक्षा भवनबाट बाहिर जान पाइने छैन।
१५. परीक्षा भवनमा किताव, कापी, कागज, चिट आदि लैजान पाइने छैन। परीक्षार्थीले आपसमा कुराकानी र सङ्केत गर्न पाइने छैन।
१६. आफूलाई चिनाउने कुनै सङ्केत, फोन, मोबाइल नं. आदि उत्तरपुस्तिकामा लेख्न पाइने छैन। लेखेमा परीक्षा रद्द हुनेछ।
१७. परीक्षा भवनमा अनुचित काम गरेमा प्रचलित कानून तथा शिक्षक सेवा आयोगको नियमावली र परीक्षा एवं सिफारिस सम्बन्धी निर्देशिका अनुसार कारवाही हुनेछ।
१८. सरुवा रोग लागेको परीक्षार्थीले परीक्षा सुरु हुनु अगावै केन्द्राध्यक्षलाई लिखित रूपमा जानकारी दिनुपर्ने छ केन्द्राध्यक्षले त्यस्ता परीक्षार्थीको पहिचान गरी परीक्षा दिन लगाउन आवश्यक व्यवस्था गर्न सक्ने छ।
१९. कार्यालयको प्रकाशित विज्ञापन वा सूचनामा उल्लिखित कार्यक्रम अनुसार परीक्षा हुनेछ।